



รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษภายใน
ระดับหลักสูตร
ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562
คณะมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
Maejo University

ปีการศึกษา 2565 (4 กรกฎาคม 2565 ถึง 12 มิถุนายน 2566)

Academic Year 2022 (4 July 2022 to 12 June 2023)

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น คณะมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับผลการดำเนินงานรอบปีการศึกษา 2565 (ระหว่างวันที่ 4 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 12 มิถุนายน 2566) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเองในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ตาม. องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้แต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อีกทั้งเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการประกันคุณภาพสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเองหลักสูตรหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ปีการศึกษา 2565 ฉบับนี้แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ส่วนนำของหลักสูตร ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว. ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีความคาดหวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565 ฉบับนี้จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจ



.....

(อาจารย์ ว่าที่ ร.ต. ดร.อนิรุต หนูปลอด)

ประธานกรรมการหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	1
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	2
1.2 วิธีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	3
1.3 ข้อมูลพื้นฐาน	4
1.3.1 ภาพรวมของมหาวิทยาลัย	4
1.3.2 ภาพรวมของคณะ	5
1.3.3 ภาพรวมของหลักสูตร	5
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 : การกำกับ มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1)	16
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA	30
AUN-QA Criterion 1 Expected Learning Outcomes	31
AUN-QA Criterion 2 Programme Structure and Content	41
AUN-QA Criterion 3 Teaching and Learning Approach	47
AUN-QA Criterion 4 Student Assessment	55
AUN-QA Criterion 5 Academic Staff	66
AUN-QA Criterion 6 Student Support Services	84
AUN-QA Criterion 7 Facilities and Infrastructure	112
AUN-QA Criterion 8 Output and outcomes	129
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	135
สรุปผลการประเมินตนเองของหลักสูตร	136
ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ของหลักสูตร	142

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมือง และการปกครองท้องถิ่น เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance at Programme Level Version 4.0 ในรอบปีการศึกษา 2565 มีนักศึกษาในหลักสูตรจำนวน 151 คน ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน มีคุณวุฒิ ปรียญเอก จำนวน 5 คน และมีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ไม่มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ไม่มีงบประมาณแยกในการบริหารจัดการหลักสูตร แต่เป็นงบรวมของคณะ สำหรับค่าใช้จ่าย แบ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สำหรับ ผลการประเมินจำนวน 8 Criteria พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับ 3 เมื่อพิจารณาเป็นราย Criteria แสดงผลดังนี้

ตารางการประเมินตนเองของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ / Criteria		ประเมินตนเอง
ตัวบ่งชี้ 1.1	การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.	ผ่าน
Criterion 1	Expected Learning Outcome	3
Criterion 2	Programme Structure and Content	3
Criterion 3	Teaching and Learning Approach	3
Criterion 4	Student Assessment	3
Criterion 5	Academic Staff	3
Criterion 6	Student Support Services	3
Criterion 7	Facilities and Infrastructure	3
Criterion 8	Output and Outcomes	3

1.2 วิธีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562) มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 โดยได้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี มีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับสำนัก/สถานบัน/ศูนย์/กองทำหน้าที่กำหนดนโยบาย การดำเนินงานประกันคุณภาพและสร้างความเข้าใจในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งมอบหมายให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพภายในด้วยการทำหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การศึกษาของสำนัก/สถานบัน/ศูนย์/กองและมหาวิทยาลัย เมื่อสิ้นปีการศึกษาจะดำเนินการประเมินตนเองและจัดทำรายงานสำหรับรองรับการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก การประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในของสาขาการเมืองและการปกครองท้องถิ่นในรอบการประเมินปีการศึกษา 2565 นี้ หลักสูตรฯ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ AUN-QA (ASEAN University Network–Quality Assurance) ที่มุ่งเน้น Expected Learning Outcome (ELO) โดยได้เตรียม รายละเอียด ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับการตรวจประเมินต่อไป ดังตารางการประเมินตนเองของ หลักสูตร

ตัวบ่งชี้ / Criteria		ประเมินตนเอง
ตัวบ่งชี้ 1.1	การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.	ผ่าน
Criterion 1	Expected Learning Outcome	3
Criterion 2	Programme Structure and Content	3
Criterion 3	Teaching and Learning Approach	3
Criterion 4	Student Assessment	3
Criterion 5	Academic Staff	3
Criterion 6	Student Support Services	3
Criterion 7	Facilities and Infrastructure	3
Criterion 8	Output and Outcomes	3

1.3 ข้อมูลพื้นฐาน

1.3.1 ภาพรวมของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ตั้งอยู่ที่อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ก่อตั้งเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2477 โดยมีรากฐานจาก "โรงเรียนฝึกหัดครูประถมกสิกรรมประจำภาคเหนือ" จนได้รับการเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยแม่โจ้เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2539 เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐลำดับที่ 20 ในประเทศไทย โดยห่างจากตัวเมืองจังหวัดเชียงใหม่ 10 กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมด 12,879 ไร่ แบ่งการเรียนการสอน เป็น 13 คณะ 3 วิทยาลัย 2 วิทยาเขต 3 สำนัก ได้แก่ คณะผลิตกรรมการเกษตร คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร คณะพัฒนาการท่องเที่ยว คณะเศรษฐศาสตร์ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี คณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และออกแบบสิ่งแวดล้อม คณะสารสนเทศและการสื่อสาร คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะสัตวแพทยศาสตร์ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ วิทยาลัยพลังงานทดแทน และวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร สำนักหอสมุด สำนักวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตร สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ต่อมาได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2560 และมีผลบังคับใช้ 30 วันนับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป คือให้ มีผลบังคับใช้ในวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 (อ้างอิง : <https://www.mju.ac.th/th/organization.html>)

ปรัชญา : มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตสู่ความเป็นผู้อุดมด้วยปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีความซื่อสัตย์และจริยธรรม เพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน

วิสัยทัศน์ : เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศ ทางการเกษตรในระดับนานาชาติ

พันธกิจ :

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น และสังคมของประเทศ
2. ขยายโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนทุกระดับ
3. สร้างและพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางการเกษตร และวิทยาศาสตร์ประยุกต์เพื่อการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม

4. ขยายบริการวิชาการและความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ
5. พัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการเกษตร เพื่อเป็นที่พึ่งของตนเองและสังคม
6. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
7. สร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใสในการบริหารงานประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (อ้างอิง : <https://www.mju.ac.th/th/Vision.html>)

1.3.2 ภาพรวมของคณะ

ปี พ.ศ.2538 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ดำเนินการขยายพื้นที่การศึกษาของมหาวิทยาลัยไปยังภูมิภาค ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2538 โดยให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน 10 แห่ง ขยายวิทยาเขต/ขยายพื้นที่การสอนไปยังภูมิภาคในพื้นที่ 11 จังหวัด คือ จังหวัดหนองคาย พะเยา จันทบุรี แพร่ ตัง ชุมพร สุราษฎร์ธานี สกลนคร กาญจนบุรี ราชบุรี และปราจีนบุรี ในครั้งนี้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เสนอโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เพื่อรับผิดชอบภาระหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา โดยการกระจายโอกาสทางการศึกษาไปยังจังหวัดชุมพร

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินการจัดตั้งหน่วยงาน ภายใต้ชื่อ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 21 มีนาคม 2547 มีฐานะเทียบเท่าส่วนราชการระดับคณะและให้จัดการเรียนการสอนเป็นแบบวิทยาเขต โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา วิจัย บริการทางวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภายในขอบเขตและศักยภาพของสถาบันการศึกษาของรัฐไปยังพื้นที่ภาคใต้ตอนบน ณ ชายฝั่งทะเล ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร ซึ่งได้รับการสนับสนุนและจัดหาโดย อดีตรัฐมนตรีและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดชุมพร (นายประมวล กุลมาตย์) ประกอบกับความต้องการของชาวชุมพร ที่อยากให้มีสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ดำเนินการภายใต้พันธกิจของมหาวิทยาลัยมาอย่างต่อเนื่อง จนกระทั่งปัจจุบันได้ผลิตบัณฑิตรุ่นแรกได้สำเร็จในปีการศึกษา 2545 และขยายการศึกษาเพิ่มเป็น 5 หลักสูตร

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เป็นหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ สังกัดสำนักงานอธิการบดี มีคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้มีหน่วยงานประสานงานเป็นหน่วยงานตั้งอยู่ในสำนักงานอธิการบดี โดยมีการกิจประจำที่พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 2005-3-45 ไร่ ที่อำเภอละแม จังหวัดชุมพร (อ้างอิง: (http://www.chumphon.mju.ac.th/wtms_about.aspx))

1.3.3 ภาพรวมของหลักสูตร

“รัฐศาสตร์เป็นศาสตร์ที่สร้างผู้นำทางสังคมพลเมือง บนพื้นฐานของประชาธิปไตยภายใต้หลักธรรมาภิบาล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศ”

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น ได้มีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ ด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย และทักษะความเป็นผู้ประกอบการ มาพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของท้องถิ่น เน้นการสร้างให้เกิดจิตวิญญาณ และวัฒนธรรม ความรักในการเป็น ผู้ประกอบการธุรกิจอิสระ กล้าลงทุน กล้าเสี่ยง และกล้าประกอบกิจการทางธุรกิจ และการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจรุ่นใหม่ (Entrepreneur)

ชื่อหลักสูตร :

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Political Science Program in Politics and Local Governance

ชื่อปริญญา :

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : รัฐศาสตรบัณฑิต (การเมืองและการปกครองท้องถิ่น)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ร.บ. (การเมืองและการปกครองท้องถิ่น)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Political Science (Politics and Local Governance)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Pol.Sc. (Politics and Local Governance)

หลักสูตรได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย :

ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2561

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบหลักสูตร

เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2563

OBE ของหลักสูตร :

1. บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจทางวิชาการ ทั้งสามารถเชื่อมโยงทฤษฎีทางรัฐศาสตร์กับการปฏิบัติงานในโลกปัจจุบันได้ โดยจะต้องเรียนรู้จากสภาพความเป็นจริงและสามารถเปรียบเทียบความเป็นจริงนั้นกับทฤษฎีได้

2. บัณฑิตมีวิสัยทัศน์กว้างไกล สามารถจับประเด็นปัญหาของสังคม วิเคราะห์ปัญหา และวิพากษ์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลตามหลักวิชาการ ตลอดจนมีความเป็นผู้นำในการแก้ปัญหา เป็นนักคิด นักปฏิบัติ และนักพัฒนา เพื่อพัฒนาประเทศโดยมุ่งเน้นชุมชนและท้องถิ่นเป็นฐานในการพัฒนา

3. บัณฑิตมีความใฝ่รู้ และมีทักษะการทำงานด้วยจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนท้องถิ่น และประเทศชาติ รวมทั้งมีจริยธรรมและคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในฐานะพลเมืองและผู้ประกอบการวิชาชีพด้านรัฐศาสตร์ที่มุ่งรับใช้สังคม

4. บัณฑิตมีงานทำเมื่อสำเร็จการศึกษา เพื่อรองรับตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

PLO ของหลักสูตร :

1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์

2. มีความรู้และความเข้าใจในเชิงหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ การเมือง การปกครองท้องถิ่น

3. มีความรู้และความเข้าใจที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์อย่างเหมาะสม มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติและพัฒนา สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

5. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม มีความใฝ่รู้และมี ความรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

6. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการ พูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์

PLOs	Outcome Statement	Specific LO	Generic LO	Level
1	มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์		✓	U
2	มีความรู้และความเข้าใจในเชิงหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น	✓		R/U
3	มีความรู้และความเข้าใจที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓	U/AP
4	วิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์อย่างเหมาะสม มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติ	✓		U/AP

PLOs	Outcome Statement	Specific LO	Generic LO	Level
	และพัฒนา สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น			
5	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม มีความรู้ และมีความรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น และสังคม		✓	U/AP
6	มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการ พูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์		✓	AP

R = remembering U = Understanding AP = Applying

AN = Analyzing E=Evaluating C = Creating

ตาราง แสดง ทฤษฎีการเรียนรู้ Bloom's Taxonomy

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : 129 หน่วยกิต

รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร :

ปริญญาตรี 4 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาการ

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอน

การให้ใบปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

ความเป็นมาของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2562 ฉบับนี้เป็นหลักสูตรปรับปรุง ซึ่งมีการปรับปรุงมาจากหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556) เดิมใช้ร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จัดทำหลักสูตรปรับปรุง เพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการหลักสูตรและสอดคล้องกับบริบทพื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาการเมืองการปกครองท้องถิ่น โดยกำหนดเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562 ทั้งนี้จะมีการนำนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรเดิมเข้าสู่หลักสูตรปรับปรุงด้วย เนื่องจากหลักสูตรนี้ มีพื้นฐานมาจากหลักสูตรเดิมและมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบเดียวกัน

นอกจากนี้ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น พัฒนาขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย ได้แก่ การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิต ที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพ ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านการ เกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์

ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมุ่งเน้นการบูรณาการความรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และสังคม และพัฒนาหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะความรู้ทางวิชาการมีทักษะการคิดอย่างเป็นระบบสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ไขปัญหา เพื่อนำศาสตร์ความรู้ทางรัฐศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องไปพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ตลอดจนการพัฒนานักศึกษาให้เป็นนักคิด นักปฏิบัติ นักพัฒนาที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองชุมชนและท้องถิ่น ใช้ชีวิตด้วยความพอดีมีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสามารถพัฒนาตนเองให้มีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสอดคล้องกับทิศทางการปฏิรูปประเทศ หลักสูตรฉบับนี้มีส่วนสำคัญประกอบด้วย 8 หมวด ได้แก่ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างหลักสูตร ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา การพัฒนาคณาจารย์ การประกันคุณภาพหลักสูตร การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร ซึ่งการนำเอาหลักสูตรไปใช้ในการสอนต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เพื่อช่วยให้สามารถใช้หลักสูตรนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปรัชญาของหลักสูตร

รัฐศาสตร์เป็นศาสตร์ที่สร้างผู้นำทางสังคมพลเมือง บนพื้นฐานของประชาธิปไตยภายใต้หลักธรรมาภิบาล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว บัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังนี้

1. มีความรู้ ความสามารถทางรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น เพื่อเป็นพื้นฐานในการแสวงหาความรู้ใหม่ และสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นได้
2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่นกับเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้อย่างมีศักยภาพ และมีทักษะในการทำงานและการขับเคลื่อนสังคมพลเมือง
3. มีจรรยาบรรณทางวิชาการ วิชาชีพ และมีทักษะความเป็นผู้ประกอบการที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม

อาชีพหลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สามารถเข้าทำงานในองค์การภาครัฐ ทั้งในระดับส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนทั้งหน่วยงานภาครัฐกิจและองค์การภาคเอกชนที่ไม่แสวงหาผลกำไร ตลอดจนหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยเน้นสายงานที่เกี่ยวข้องด้านการเมือง การปกครอง ด้านการบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการจัดการองค์กรชุมชน ดังนี้

- 8.1) องค์การภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ได้แก่ เจ้าพนักงานปกครอง ครู อาจารย์ นักวิชาการศึกษานักวิจัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล นักจัดการงานทั่วไป นักพิเศษสัมพันธ์

นักพัฒนาสังคม เจ้าหน้าที่งานในหน่วยงานของรัฐ ทหาร ตำรวจ นักวิจัย และนักการเมืองหรือข้าราชการการเมืองทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น

8.2) องค์กรภาคเอกชน ได้แก่ เจ้าหน้าที่นโยบายและการวางแผน เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรมนุษย์ และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

8.3) องค์กรอิสระ ได้แก่ เจ้าหน้าที่งานในหน่วยงานขององค์กรอิสระ องค์กรมหาชน และองค์กรไม่แสวงหากำไร

8.4) การประกอบอาชีพอิสระ พัฒนาแนวคิดและความรู้ความสามารถในการประกอบธุรกิจสู่การเป็นเจ้าของกิจการ

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ในปีการศึกษา 2565

ปี 1 (2565)	* ปี 3 (2565)	ปี 2 (2564)	ปี 3 (2563)	* ปี 4 (2564)	ปี 4 (2562)	ปี 5 (2561)	* ปี 5 (2563)	ปี 7 (2559)	รวม
24 (19.35)	23 (18.55)	14 (11.29)	8 (6.45)	31 (25)	17 (13.71)	4 (3.23)	2 (1.61)	1 (0.80)	124 (คน) (100)(ร้อยละ)

อ้างอิง: <http://www.education.mju.ac.th/statistic/student/currentStdEachYear.aspx>

หมายเหตุ * นักศึกษาเทียบเข้าเรียน 2 ปี (เสาร์-อาทิตย์)

อาคารสถานที่จัดการเรียนการสอน

อาคารแม่โจ้ 80 ปี

ห้องสมุด

1. ห้องสมุดสาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น
2. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
3. สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติ

หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน (หน่วยงานสำหรับฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา)

กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เพื่อมุ่งสู่ PLO ที่หลักสูตรกำหนดไว้ :

มุ่งเน้นเพื่อผลิตบัณฑิตที่อุดมด้วยปัญญา มีความอดทน สู้งาน มีคุณธรรม จริยธรรม โดยส่งเสริมให้มีการเรียนการสอนควบคู่กันทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อฝึกประสบการณ์ให้กับ

นักศึกษาได้ลงพื้นที่ชุมชน และได้เพิ่มเติมทักษะทางด้านภาษาอังกฤษโดยส่งเสริมให้คณาจารย์ในสาขาวิชาเพิ่มเติมการเรียนรู้โดยใช้สื่อการสอนเป็นภาษาอังกฤษในบางรายวิชาและส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารโดยเน้นให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์ในการไปบริการวิชาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือชุมชน เช่น การจัดทำโครงการในรายวิชา และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษาได้ประยุกต์ใช้ในการเรียนในทุกรายวิชา

การวัดผลและประเมินผลผู้เรียนให้ได้ตาม PLO ที่กำหนด :

ตารางขั้นตอนการดำเนินงานและรายละเอียดกิจกรรมในการบริหารจัดการหลักสูตร

ที่	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดของกิจกรรม	ช่วงเวลา
1.	วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการบริหารหลักสูตร	1. จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร 2. การศึกษาข้อมูล โดยพิจารณาจาก 1) วัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตร และโปรแกรมการศึกษา 2) ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ 3) รายงานสรุปผลการดำเนินการการบริหารหลักสูตรที่ผ่านมา	1. ทุกรอบ 2 ปี 2. ก่อนเปิดภาคการศึกษา 6 เดือน (หลักสูตรใหม่) หรือก่อนเปิดภาคการศึกษา 3 เดือน (สำหรับหลักสูตรปรับปรุง)
2.	จัดทำแผนการบริหารหลักสูตร	จัดทำแผนการบริหารหลักสูตร 1) จัดทำแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร ที่มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติทุกชั้นปี 2) จัดทำแผนการจัดการศึกษาประจำปีการศึกษา	ก่อนเปิดภาคการศึกษา 3 เดือน
3.	เสนอแผนการบริหารหลักสูตร	1. เสนอแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร/ คณะกรรมการประจำคณะ เพื่อทบทวนตรวจสอบ ปรับแก้ไขโปรแกรมการศึกษาตลอดหลักสูตร	ก่อนเปิดภาคการศึกษา 2 เดือน
4.	จัดทำแผนการจัดการศึกษา	จัดทำแผนการจัดการศึกษา 1) แผนการศึกษาภาคทฤษฎี 2) แผนการศึกษาภาคปฏิบัติ จัดทำตาราง การฝึกปฏิบัติของนักศึกษาทุกชั้นปี ตลอดปีการศึกษา	ก่อนเปิดภาคการศึกษา 1 เดือน
5.	มอบหมายงานและประกาศใช้ นำไปใช้ดำเนินการ กำกับ ติดตาม	ดำเนินการมอบหมายงานและประกาศใช้ดังนี้	ตั้งแต่ก่อนเปิดภาคการศึกษา 1 เดือน ไปจนตลอดภาคการศึกษา

ที่	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดของกิจกรรม	ช่วงเวลา
		1) ประชุมอาจารย์เพื่อชี้แจงแผนการจัดการศึกษาประจำปีการศึกษา แผนการศึกษาและปฏิทินการศึกษา และมอบหมายงานแก่ผู้รับผิดชอบ 2) ประกาศใช้โดยติดประกาศและชี้แจงแผนการศึกษาและปฏิทินการศึกษาให้นักศึกษาทราบ 3) จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน 4) วางแผนการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ - จัดอัตรากำลัง ผู้รับผิดชอบรายวิชา - อาจารย์ผู้สอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ - - สรรหา คัดเลือก ประสานงานแหล่งฝึกปฏิบัติ - ประเมินความต้องการทรัพยากรการเรียนรู้ ห้องเรียน ประสานงานการใช้ทรัพยากรส่งเสริมการเรียนรู้กับงานที่เกี่ยวข้อง - จัดทำตารางสอน ประจำภาคการศึกษา - วางแผนกำกับ ติดตามการบริหารหลักสูตรระดับรายวิชา - วางแผนการวัดประเมินผลการศึกษา - มอบหมายความรับผิดชอบการจัดการ เรียนการสอนในระดับกลุ่มวิชา และ ผู้รับผิดชอบรายวิชา 5) ดำเนินการกำกับติดตามดำเนินงาน การ จัดการเรียนการสอน ตามมาตรฐานที่กำหนด	
6.	การประเมินผลหลักสูตร	ประเมินผลการบริหารหลักสูตร 1) นักศึกษาและอาจารย์ประเมินความพึงพอใจคุณภาพหลักสูตร 2) ประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ระหว่างเปิดภาคการศึกษา

ที่	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดของกิจกรรม	ช่วงเวลา
		รายวิชาและประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ 3) ประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในชุมชน ประชาชน ผู้ใช้บัณฑิต 4) ติดตามคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน TQF 5) อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมสัมมนาเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค/แนวทางแก้ไขในการจัดการศึกษา 6) รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ต่อคณะ 7) จัดทำรายงานการประกันคุณภาพระดับ หลักสูตร และรายงาน มคอ. 7 8) เข้ารับการตรวจประกันคุณภาพระดับหลักสูตร	
7.	การนำไปพัฒนาปรับปรุง	แจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ทราบ และนำไปพัฒนาปรับปรุงการบริหารหลักสูตร และนำเสนอต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรในครั้งต่อไป	ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

การออกแบบหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) ด้วยแนวคิด OBE Stakeholders:

STAKEHOLDERS : 1) ศิษย์เก่า 2) นักศึกษา 3) ผู้ปกครอง 4)บุคลากร และ 5) ผู้ใช้บัณฑิต

5.1) หน่วยงานภาครัฐ 5.2) หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ 5.3) บริษัทเอกชน และ 6)ชุมชน

AIM : มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางด้านรัฐศาสตร์ เป็นนักคิด นักปฏิบัติ นักพัฒนาที่มีความใฝ่รู้ มีคุณธรรมจริยธรรมและมีความเป็นผู้นำทางความคิด เพื่อพัฒนาประเทศโดยมุ่งเน้นชุมชนและท้องถิ่นเป็นฐานในการพัฒนา

การบริหารจัดการหลักสูตร :

1. หลักสูตรบริหารจัดการในรูปแบบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น มีการวัดผล ประเมินผล ทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้เป็นไปตามแผนการเรียนตลอดหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

2. มีการประชุมหารือระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอนในกลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่น ๆ เพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3. มีผู้ประสานงานรายวิชาทุกรายวิชา เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนนักศึกษา ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับรายละเอียดของรายวิชา การจัดการเรียนการสอน และการวัดผลและประเมินผล

4. การส่งเสริมบุคลากรจากมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานร่วมภาคเอกชนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในภาคเอกชน (Talent Mobility) ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศความร่วมมือภาครัฐ-ภาคเอกชน (Public Private Partnership, PPP) ร่วมผลิต ร่วมกิจการ สหกิจศึกษาของภาคธุรกิจเอกชนสร้างวัฒนธรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) การทำ PDCA ของหลักสูตร การอภิปราย (Debate) สรุปหาข้อยุติ (Solution) เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ โดยให้อาจารย์และนักศึกษามีโอกาสเข้าถึงความรู้ ทักษะประสบการณ์ โจทย์ปัญหา ภายนอกมหาวิทยาลัย

กลุ่มผู้เรียน : ผู้ที่สนใจทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ ที่มีความสนใจด้านการเมืองการปกครอง

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร : บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ผู้บริหารคณะ ผู้ใช้บัณฑิต นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนที่เข้ามารับบริการวิชาการจากหลักสูตรรัฐศาสตร์ โดยคาดหวังต่อการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น และการส่งเสริมความรู้เพื่อการพัฒนา

กลุ่มผู้ส่งมอบ : ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือเทียบเท่าผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา(สกอ) หรือ ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

กลุ่มคู่ความร่วมมือ : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรฯ ภายในประเทศทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งสถาบันศึกษาที่มีความเกี่ยวข้องกันของมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วประเทศรวมไปถึงต่างประเทศ

จุดแข็งและข้อจำกัดของหลักสูตร

3.1.1. หลักสูตรมีการพัฒนาโดยรับฟังข้อมูลจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและกำหนดคุณลักษณะของบัณฑิต โดยมีการกำหนดโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา รวมถึงกระบวนการเรียนการสอนเพื่อสร้างบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่กำหนด

3.1.2. หลักสูตรมีคณาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านรัฐศาสตร์ มังงานวิจัย และมีการบริการวิชาการแก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง มุ่งเน้นการนำความรู้ทางวิชาการมาพัฒนาเพื่อให้เกิดประโยชน์กับชุมชนและท้องถิ่น

3.1.3. หลักสูตรมีแนวทางและวิธีการพัฒนานักศึกษาที่หลากหลาย มีการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริง มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการและเนื้อหาที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

3.1.4. หลักสูตรมีความเอาใจใส่นักศึกษาเป็นอย่างดี มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน

3.1.5. หลักสูตรมีเครือข่ายพันธมิตรด้านการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ผู้สอนต่างมหาวิทยาลัย และ มหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนเป็นอย่างดี

แนวทางการพัฒนาของหลักสูตร

1) ศึกษาผลกระทบจากสถานการณ์เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลง พัฒนาหลักสูตรอย่างบูรณาการและมีศักยภาพในเชิงรุก ผู้การผลิตบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการขององค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน

2) เชื่อมโยงเป็นเครือข่ายสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทางรัฐศาสตร์ที่มีความสามารถเฉพาะที่หลากหลาย ทั้งในด้านการปกครองท้องถิ่น การจัดการภาครัฐและกิจการระหว่างประเทศที่สอดคล้องและทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์

3) จากนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ที่มุ่งเน้นการบูรณาการความรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และสังคม มุ่งเน้นพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะความรู้ทางวิชาการ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ไขปัญหา อย่างเป็นระบบ

4) นำศาสตร์ความรู้ทางรัฐศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องสู่การพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น ตลอดจนการพัฒนาให้นักศึกษาให้เป็นนักคิด ผู้การเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ สร้างวัฒนธรรมไทยใหม่ โดยเปลี่ยนจากวัฒนธรรมข้าราชการ ลูกจ้าง เป็นอาชีพอิสระและความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) ตามอัตลักษณ์บัณฑิตแม่โจ้ มีทักษะเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ส่วนที่ 2

การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ที่กำหนดโดย สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

**รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.)
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558**

ตารางสรุปผล การดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตร : รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น

หลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562

คณะ/วิทยาลัย : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่าน
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่าน
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผ่าน
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	ผ่าน
5	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ผ่าน

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1

☒ เป็นไปตามเกณฑ์

☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่ **[คลิกพิมพ์]**

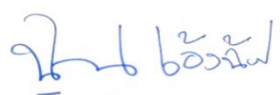
ข้อสังเกต : **[คลิกพิมพ์]**ถ้ามี-ระบุ..

จากรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่นพบว่า มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร



(อาจารย์ ว่าที่ร.ต. ดร.อนิรุต หนูปลอด)

ประธานอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ผู้ให้ข้อมูล



(อาจารย์ ดร.จันทวรรณ เอ่งฉ้วน)

รองคณบดี
ฝ่ายบริหารและพัฒนาวิชาการ
ผู้ตรวจสอบข้อมูล



(อาจารย์บุญญศิลป์ จิตตะประพันธ์)

คณบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร
ผู้รับรองข้อมูล

ตัวบ่งชี้ 1.1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.
(ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเล่ม มคอ 2 :

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	วันบรรจุเป็นอาจารย์	ระดับผลการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่
1. วาที่ร.ต. ชุมพล แก้วสม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D	22 พ.ค. 50	B2	24 ธ.ค.61
2. วาที่ ร.ต. อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	ปร.ด.	15 ต.ค. 51	B1	24 ธ.ค.61
3. นายเชษฐ ใจเพชร	อาจารย์	ปร.ด.	15 ต.ค. 51	B1	24 ธ.ค.61
4. นายบุญยงค์ ทองมูลิก	อาจารย์	รป.	1 พ.ค. 61	B1	24 ธ.ค.61
5. นางอรรพรรณ อินสตุล	อาจารย์	รป.	1 พ.ค. 61	B1	24 ธ.ค.61

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษา :

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	วันบรรจุเป็นอาจารย์	ระดับผลการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่
1. วาที่ร.ต. อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	ปร.ด.	15 ต.ค. 51	B1	1 ก.ค. 65
2. นายเชษฐ ใจเพชร	อาจารย์	ปร.ด.	15 ต.ค. 51	B1	1 ก.ค. 65
3. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	ปร.ด.	1 ต.ค. 51	B1	1 ก.ค. 65
4. นางสาวนิตติกาญจน์ นาคประสม	อาจารย์	ปร.ด.	3 ก.ค. 49	B1	1 ก.ค. 65
5. วาที่ร.ต. ชุมพล อังคนานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D	22 พ.ค. 50	B2	1 ก.ค. 65

อาจารย์ประจำหลักสูตร :

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถานภาพ	
			สังกัดหลักสูตร	นอกหลักสูตร
1. วาที่ร.ต. อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	ปร.ด.	✓	
2. นายเชษฐ ใจเพชร	อาจารย์	ปร.ด.	✓	
3. นางสาวนิตติกาญจน์ นาคประสม	อาจารย์	ปร.ด.		✓
4. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	ปร.ด.	✓	
5. วาที่ร.ต. ชุมพล อังคนานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D	✓	

อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร :

รายชื่ออาจารย์ผู้สอน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถานภาพ		
			อาจารย์ประจำ		ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (อาจารย์พิเศษ)
			สังกัดหลักสูตร	นอกหลักสูตร	
1. ว่าที่ร.ต.อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	✓		
2. นายเชษฐ ใจเพชร	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การศึกษาเพื่อบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ปริญญาตรี : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (นันทนาการ)	✓		
3. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ปริญญาโท : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) ปริญญาตรี : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	✓		
4. ว่าที่ร.ต.ชุมพล อังคณานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (International Studies) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	✓		
5. ดร.จักรกฤษ ณ นคร	อาจารย์	ปริญญาเอก : นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (นิติศาสตร์) ปริญญาโท : นิติศาสตรมหาบัณฑิต (นิติศาสตร์) ปริญญาตรี : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์)		✓	
6. ดร.ฉันทวรรณ เองฉวน	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการ) ปริญญาโท : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)		✓	
7. ดร.ฐิระ ทองเหลือ	อาจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (Development Communication) ปริญญาโท : ศิษศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)		✓	

รายชื่ออาจารย์ผู้สอน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถานภาพ		
			อาจารย์ประจำ		ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (อาจารย์พิเศษ)
			สังกัดหลักสูตร	นอกหลักสูตร	
		ปริญญาตรี : เทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต (พืชศาสตร์)			
8. นางปิยนุช จันททรัพย์	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การศึกษาเพื่อบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ปริญญาตรี : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (นันทนาการ)		✓	
9. นางสาวพิไลวรรณ พุ่มพัฒนศิลป์	อาจารย์	ปริญญาเอก : Ph.D. (Management Information Systems) ปริญญาโท : ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (ครุศาสตร์) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (สื่อสารมวลชน)		✓	

1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน ดังนี้

1. อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด
2. อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร
3. อาจารย์ ดร.นิติกาญจน์ นาคประสม
4. อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคนานนท์

2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประเภทวิชาการ :

2.1 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

2.2 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ :

2.3 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

2.4 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

2.5 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือสัมพันธ์)
1. วาทีร.ต.อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. <u>Nuplrod, A.</u> Kaewsom, C. Insatool, O. & Thongmusik, B. (2018). 6G Principles of Local Administration for Wealth and Sustainability of Thai Society. The Proceedings of International Conference on Innovations in Interdisciplinary Research (ICIIR). (pp.170-177). 2. อรรถธรณ อินสตุล, อนิรุต หนูปลอด , ชุมพล แก้วสม, (2562). ผลกระทบของชาวประมงและผู้ประกอบการกิจการประมง จากการใช้มาตรการของรัฐในการควบคุมการทำประมงผิดกฎหมาย. การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 1 ภายใต้โครงการสัมมนาเครือข่ายความร่วมมือ วจก. 5+2 เขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ ครั้งที่ 9. สุราษฎร์ธานี, ประเทศไทย.			
2. นายเชษฐ ใจเพชร	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การศึกษาเพื่อบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ปริญญาตรี : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (นันทนาการ)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. เชษฐ ใจเพชร , สุริพร อ่อนจันทร์อม, เกศกมล ไนวัฒน์, ศศิพร ปานทิพย์. (2564). คุณลักษณะผู้นำท้องถิ่นที่พึงประสงค์ของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ. 1925 – 1932. 2. ชัยญานัก หล้าแหล่ง, เชษฐ ใจเพชร , วิษชุดา เอื้ออารี. (2561). การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจกับความได้เปรียบทางการแข่งขันของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่จังหวัดชุมพร. สื่อสิ่งพิมพ์ : วารสารวิชาการ Veridian e-Journal ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ. ปีที่ 11 ฉบับ 2 เดือน พฤษภาคม – สิงหาคม 2561, 3447-3467.			
3. นางสาวนิติกานัญญ์ นาคประสม	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) ปริญญาโท : Master of Political Science (Politics and Governments for Executive)	วุฒิตรง

		ปริญญาโท : นิติศาสตรมหาบัณฑิต (นิติศาสตร์) ปริญญาตรี : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์)	
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. เกศินี วีระศิลป์, นิติกาญจน์ นาคประสม และ น้ำฝน รักประยูร. 2564. การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านนาคูหา. ทุนงบบุคลากรวิชาการ งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ. 2. สรัญญา โชติรัตน์ และ นิติกาญจน์ นาคประสม . (2563). การวิเคราะห์พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.2560 : กรณีศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ. วารสารสิทธิมนุษยชน มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตสิรินธรราชวิทยาลัย, 21(2), หน้า 1-18. (TCI 2)			
4. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ปริญญาโท : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) ปริญญาตรี : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. ภาวิดา รังษี . (2564). การจัดการประมงร่วมในประเทศไทย. วารสารมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช, 8(5), 217-230. 2. ภาวิดา รังษี และปณณวีร์ หนูประกอบ. (2564). บทวิเคราะห์การกำหนดนโยบายด้านการจัดการประมงพาณิชย์ในประเทศไทย จากวิกฤตการณ์เริ่มต้นของความเปลี่ยนแปลง; วารสารบริหารบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 7(8), 349-358. 3. ปณณวีร์ หนูประกอบ และ ภาวิดา รังษี . (2564). การนำนโยบายด้านการประมงพาณิชย์ไปปฏิบัติ ตั้งแต่ พ.ศ. 2558-ปัจจุบัน: ความท้าทายแห่งความเปลี่ยนแปลง; วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 4(4), 142-156.			
5. วาทีร.ต.ชุมพล อังคณา นนท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (International Studies) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. Nuplord, A. Kaewsom, C. Insatool, O. & Thongmusik, B. (2018). 6G Principles of Local Administration for Wealth and Sustainability of Thai Society. The Proceedings of International Conference on Innovations in Interdisciplinary Research (ICIIR). (pp. 170-177). 2. อรวรรณ อินสตุล, อนิรุต หนูปลอด, ชุมพล แก้วสม . (2562). ผลกระทบของชาวประมงและผู้ประกอบการกิจการประมง จากการใช้มาตรการของรัฐในการควบคุมการทำประมงผิดกฎหมาย. การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 1 ภายใต้โครงการสัมมนาเครือข่ายความร่วมมือ วจก. 5+2 เขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ ครั้งที่ 9. สุราษฎร์ธานี, ประเทศไทย.			

3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

3.1 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

3.2 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (รวมปีที่ประเมิน)

3.3 ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น มีอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมดจำนวน 5 คน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)
1. ว่าที่ร.ต.อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)			
1. Nuplord, A. Kaewsom, C. Insatool, O. & Thongmusik, B. (2018). 6G Principles of Local Administration for Wealth and Sustainability of Thai Society. The Proceedings of International Conference on Innovations in Interdisciplinary Research (ICIIR). (pp.170–177).			
2. อรวรรณ อินสตุล, อนิรุต หนูปลอด , ชุมพล แก้วสม, (2562). ผลกระทบของชาวประมงและผู้ประกอบการกิจการประมง จากการใช้มาตรการของรัฐในการควบคุมการทำประมงผิดกฎหมาย. การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 1 ภายใต้โครงการสัมมนาเครือข่ายความร่วมมือ วจก. 5+2 เขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ ครั้งที่ 9. สุราษฎร์ธานี, ประเทศไทย.			
2. นายเชษฐ ใจเพชร	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การศึกษาเพื่อบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ปริญญาตรี : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (นันทนาการ)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)			
1. เชษฐ ใจเพชร , สุริพร อ่อนจันทร์อม, เกศกมล ไนวัฒน์, ศศิพร ปานทิพย์. (2564). คุณลักษณะผู้นำท้องถิ่นที่พึงประสงค์ของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ. 1925 – 1932.			
2. ชัญญวักดิ์ หล้าแหล่ง, เชษฐ ใจเพชร , วิษชุดา เอื้ออารี. (2561). การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจกับความได้เปรียบทางการแข่งขันของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่จังหวัดชุมพร. สื่อสิ่งพิมพ์ : วารสารวิชาการ Veridian e-Journal ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ. ปีที่ 11 ฉบับ 2 เดือน พฤษภาคม – สิงหาคม 2561, 3447–3467.			
3. นางสาวนิตกาญจน์ นาคประสม	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน)	วุฒิตรง

		ปริญญาโท : Master of Political Science (Politics and Governments for Executive) ปริญญาโท : นิติศาสตรมหาบัณฑิต (นิติศาสตร์) ปริญญาตรี : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์)	
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. เกศินี วีรศิลป์, นิติกาญจน์ นาคประสม และ น้ำฝน รักประยูร. 2564. การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านนาคูหา. ทู่นงบริการวิชาการ งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ. 2. สรัญญา โชติรัตน์ และนิติกาญจน์ นาคประสม. (2563). การวิเคราะห์พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.2560 : กรณีศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ. วารสารสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยมหาสารคามราชวิทยาลัย วิทยาเขตสิรินธรราชวิทยาลัย, 21(2), หน้า 1-18. (TCI 2)			
4. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ปริญญาโท : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) ปริญญาตรี : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. ภาวิดา รังษี. (2564). การจัดการประมงร่วมในประเทศไทย. วารสารมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช, 8(5), 217-230. 2. ภาวิดา รังษี และปณณวีร์ หนูประกอบ. (2564). บทวิเคราะห์การกำหนดนโยบายด้านการจัดการประมงพาณิชย์ในประเทศไทย จากวิกฤตสู่จุดเริ่มต้นของความเปลี่ยนแปลง; วารสารบริหารบุคคลและนวัตกรรมการท้องถิ่น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 7(8), 349-358. 3. ปณณวีร์ หนูประกอบ และภาวิดา รังษี. (2564). การนำนโยบายด้านการประมงพาณิชย์ไปปฏิบัติ ตั้งแต่ พ.ศ. 2558-ปัจจุบัน: ความท้าทายแห่งความเปลี่ยนแปลง; วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 4(4), 142-156.			
5. วาทีร.ต.ชุมพล อังคณา นนท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (International Studies) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. Nuplord, A. Kaewsom, C. Insatool, O. & Thongmusik, B. (2018). 6G Principles of Local Administration for Wealth and Sustainability of Thai Society. The Proceedings of International Conference on Innovations in Interdisciplinary Research (ICIIR). (pp. 170-177). 2. อรพรรณ อินสตุล, อนิรุต หนูปลอด, ชุมพล แก้วสม, (2562). ผลกระทบของชาวประมงและผู้ประกอบการกิจการประมง จากการใช้มาตรการของรัฐในการควบคุมการทำประมงผิดกฎหมาย. การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 1 ภายใต้โครงการสัมมนาเครือข่ายความร่วมมือ วจก. 5+2 เขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ ครั้งที่ 9. สุราษฎร์ธานี, ประเทศไทย.			

4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ประจำ

4.1.1 คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

4.1.2 หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุมัติคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ได้

4.2 อาจารย์พิเศษ

4.2.1 คุณวุฒิระดับปริญญาโท หรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และ

4.2.2 ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า 6 ปี

4.2.3 ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็น ผู้รับผิดชอบวิชานั้น

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น มีอาจารย์ผู้สอน ทั้งหมดจำนวน 11 คน จำแนกเป็น

4.1 อาจารย์ประจำ จำนวน 9 คน

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)	รายวิชาที่สอน
1. วาที่ร.ต.อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาคุษภีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	วุฒิตรง	1) การบริหารรัฐกิจเบื้องต้น 2) กท211 การเมืองและการปกครองท้องถิ่นไทย 3) กท321 นโยบายสาธารณะและการวางแผน 4) กท314 การสื่อสารและการจัดการทางการเมือง 5) กท213 พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง 6) กท352 การวิจัยทางรัฐศาสตร์ 7) กท422 จริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร 8) การกระจายอำนาจและการบริหารกิจการท้องถิ่น
2. นายเชษฐ ใจเพชร	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาคุษภีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การศึกษาเพื่อบริหารทรัพยากรมนุษย์)	วุฒิตรง	1) กท324 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานราชการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)	รายวิชาที่สอน
		ปริญญาโท : รัฐ ประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ปริญญาตรี : วิทยาศาสตร์ บัณฑิต (นันทนาการ)		2) กท312 การเมืองและการปกครองท้องถิ่น เปรียบเทียบ 3) กท412 ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ 4) กท221 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การภาครัฐและเอกชน 5) สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์
3. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญา ศึกษาศาสตร์ บัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ปริญญาโท : รัฐศาสตร์ มหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) ปริญญาตรี : เศรษฐศาสตร์ บัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	วุฒิตรง	1) กท101 รัฐศาสตร์เบื้องต้น 2) กท202 การเมืองและการปกครองของประเทศไทย 3) กท105 ปรัชญา ทฤษฎีและแนวคิดทางการเมืองไทย 4) กท212 รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมืองไทย 5) สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์
4. วาที่ร.ต.ชุมพล อังคณา นนท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (International Studies) ปริญญาโท : รัฐ ประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจ บัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	วุฒิตรง	1) กท301 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ 2) กท351 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเบื้องต้นทางสังคมศาสตร์ 3) รศ427 ความมั่นคงและสันติภาพศึกษา 4) กท241 การปกครองและการเมืองเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 5) กท313 ภาวะผู้นำกับการจัดการความขัดแย้ง 6) กท213 พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง 7) ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธุ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธุ์)	รายวิชาที่สอน
5. ดร.จักรกฤษ ญ นคร	อาจารย์	ปริญญาเอก : นิติศาสตรดุษฎี บัณฑิต (นิติศาสตร์) ปริญญาโท : นิติศาสตรมหา บัณฑิต (นิติศาสตร์) ปริญญาตรี : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์)	วุฒิตรง	1) กท104 กฎหมาย เบื้องต้น 2) กท331 กฎหมายอาญา ภาคทั่วไป 3) กท332 กฎหมายอาญา ภาคความผิด 4) กท337 กฎหมาย ปกครอง 5) รค431 กฎหมายวิธี พิจารณาความอาญา 6) รค432 กฎหมายลักษณะ พยาน 7) กท232 กฎหมายสำหรับ การปกครองท้องถิ่น 8) กท333 กฎหมายวิธี พิจารณาความอาญา 9) กท431 กฎหมายลักษณะ พยาน
6. ดร.ฉันทวรรณ เองฉวน	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎี บัณฑิต (การจัดการ) ปริญญาโท : บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจ บัณฑิต (การตลาด)	วุฒิตรง	1) ศศ101 เศรษฐศาสตร์เพื่อ ชีวิตประจำวันและการ ประกอบการ 2) กท 302 ความคิด สร้างสรรค์และการเป็น ผู้ประกอบการ
7. ดร.ฐิระ ทองเหลือ	อาจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (Development Communication) ปริญญาโท : ศึกษาศาสตร มหาบัณฑิต (จิตวิทยาการศึกษา และการแนะแนว) ปริญญาตรี : เทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต (พืชศาสตร์)	วุฒิตรง	1) คม012จิตวิทยากับ พฤติกรรมมนุษย์ 2) ศท013 สุขภาพเพื่อการ ดำรงชีวิต 3) ศท304 ศาสตร์และศิลป์ แห่งปัญญาชน 4) กข321 เศรษฐกิจ พอเพียงและการพัฒนาที่ ยั่งยืน
8. นางปิยนุช จันทรัมย์พร	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎี บัณฑิต (บริหารศาสตร์- การศึกษาเพื่อบริหารทรัพยากร มนุษย์) ปริญญาโท : รัฐ ประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	วุฒิตรง	1) ผษ101 เกษตรเพื่อชีวิต

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)	รายวิชาที่สอน
		ปริญญาตรี : วิทยาศาสตร์ บัณฑิต (นันทนาการ)		
9.นางสาวพิไลวรรณ พุฒินศิลป์	อาจารย์	ปริญญาเอก : Ph.D. (Management Information Systems) ปริญญาโท : ครุศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (ครุศาสตร์) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตร บัณฑิต (สื่อสารมวลชน)	วุฒิตรง	1) ศท014 การสืบค้น สารสนเทศเพื่อการศึกษา

4.2 อาจารย์พิเศษ จำนวน 2 คน

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับวิชาสอน (ปี)
1. จีรวรรณ จันทรทอง	อาจารย์พิเศษ	ปริญญาตรี : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)	-
รายวิชาที่สอน :		ผู้สอน :	
ศท031 การใช้ภาษาไทย		อาจารย์วิชชุดา เอื้ออารี	: ผู้สอนหลัก/ผู้รับผิดชอบรายวิชา
		อาจารย์จีรวรรณ จันทรทอง	: ผู้สอนพิเศษ
2. นางสาวลัดดาวรรณ อรุณโชติ	อาจารย์พิเศษ	ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต(ภาษาและการ สื่อสาร) ปริญญาตรี : เศรษฐศาสตรบัณฑิต	-
รายวิชาที่สอน :		ผู้สอน :	
1) ศท245 ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1		อาจารย์วิชชุดา เอื้ออารี	: ผู้สอนหลัก/ผู้รับผิดชอบรายวิชา
		อาจารย์ลัดดาวรรณ อรุณโชติ	: ผู้สอนพิเศษ

5. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

การเสนอหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม ดังนี้

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร	ในการประชุมครั้งที่ - เมื่อวันที่
คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	ในการประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2561
คณะกรรมการวิชาการของคณะ	ในการประชุมครั้งที่ - เมื่อวันที่
คณะกรรมการประจำคณะ	ในการประชุมครั้งที่ - เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2561
คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย	ในการประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2561
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	ในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2561
สภามหาวิทยาลัย	ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2561
การดำเนินการประเมินความสอดคล้องตามระบบ CHE CO	อยู่ในขั้นตอน รับทราบ ได้รับอักษร P/1

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงาน
ตามเกณฑ์ AUN-QA

Criterion 1 : Expected Learning Outcome

Req.-1.1 : The programme to show that the expected learning outcomes^A are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university and are known to all stakeholders.

หลักสูตรปรับปรุง 2562 มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) โดยพิจารณาจากความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประกอบด้วยศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้สอน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับการนำวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คือ เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนท้องถิ่น และสังคมของประเทศ ตลอดจนการขยายโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนทุกระดับ สร้างและพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ในสาขาวิชาต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางการเกษตร และวิทยาศาสตร์ประยุกต์เพื่อการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม ขยายบริการวิชาการและความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ พัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการเกษตร เพื่อเป็นที่พึ่งของตนเองและสังคม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใสในการบริหารงานประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ผนวกกับวิสัยทัศน์และพันธกิจคณะ เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรปรับปรุง 2562 การวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณลักษณะของบัณฑิตและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รายละเอียดใน มคอ. 2 หลักสูตรปรับปรุง 2562 ความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs ของหลักสูตร วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ทั้งนี้ หลักสูตรได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcomes-based education, OBE) ที่ว่า บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจทางวิชาการ ทั้งสามารถเชื่อมโยงทฤษฎีทางรัฐศาสตร์กับการปฏิบัติงานในโลกปัจจุบันได้ โดยจะต้องเรียนรู้จากสภาพความเป็นจริงและสามารถเปรียบเทียบความเป็นจริงนั้นกับทฤษฎีได้ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สามารถจับประเด็นปัญหาของสังคม วิเคราะห์ปัญหาและวิพากษ์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลตามหลักวิชาการ ตลอดจนมีความเป็นผู้นำในการแก้ปัญหา เป็นนักคิด นักปฏิบัติ และนักพัฒนา เพื่อพัฒนาประเทศโดยมุ่งเน้นชุมชนและท้องถิ่นเป็นฐานในการพัฒนา มีความใฝ่รู้ และมีทักษะการทำงานด้วยจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนท้องถิ่น และประเทศชาติ

รวมทั้งมีจริยธรรมและคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในฐานะพลเมืองและผู้ประกอบการวิชาชีพด้านรัฐศาสตร์ที่มุ่งรับใช้สังคมมีงานทำเมื่อสำเร็จการศึกษา เพื่อรองรับตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ และถ่ายทอดให้เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Expected learning outcomes, ELOs) ออกมาเป็น 6 PLOs ดังนี้

PLO 1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์

PLO 2. มีความรู้และความเข้าใจในเชิงหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ การเมือง การปกครองท้องถิ่น

PLO 3. มีความรู้และความเข้าใจที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO 4. วิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์อย่างเหมาะสม มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติและพัฒนา สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

PLO 5. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม มีความใฝ่รู้และมี ความรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

PLO 6. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการ พูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์

โดยหลักสูตรมีกระบวนการในการจัดทำ ELOs ของหลักสูตรโดยได้วางแผนจัดทำแบบสอบถามความต้องการและความคาดหวังของนักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต และการสอบถามอาจารย์ผู้สอน การออกแบบหลักสูตร Outcome Based Education (OBE) (ตามหลักฐาน 1.1-3) เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการจัดทำ ELOs ของหลักสูตร และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิสายวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและมีความทันสมัย และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจมหาวิทยาลัยและคณะรวมทั้งอัตลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์หลักสูตรรัฐศาสตร์

ปรัชญา

รัฐศาสตร์เป็นศาสตร์ที่สร้างผู้นำทางสังคมพลเมือง บนพื้นฐานของประชาธิปไตยภายใต้หลักธรรมาภิบาล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศ

วัตถุประสงค์

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว บัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังนี้

- 1 มีความรู้ ความสามารถทางรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น เพื่อเป็นพื้นฐานในการแสวงหาความรู้ใหม่ และสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นได้
- 2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่นกับเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้อย่างมีศักยภาพ และมีทักษะในการทำงานและการขับเคลื่อนสังคมเมือง
- 3 มีจรรยาบรรณทางวิชาการ วิชาชีพ และมีทักษะความเป็นผู้ประกอบการที่มีความรับผิดชอบ ต่อสังคม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้ที่เป็นลักษณะเฉพาะของหลักสูตร (Specific LOs) และผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic LOs) ตามทฤษฎีการเรียนรู้ (Bloom's Taxonomy) แสดงในตารางที่ 1.2

หลักสูตรมีการสื่อสาร PLOs ของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย นักศึกษา มีการแจ้งผ่าน Line กลุ่มรายวิชา ของสาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น และอาจารย์ผู้สอน ผ่านการประชุมสาขา เพื่อให้อาจารย์นำ PLOs ไปปรับใช้ในการกำหนดวัตถุประสงค์การเรียนรู้ในรายวิชาให้สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร และมีการเผยแพร่บน Website ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ

รายการหลักฐาน

1.1-1 ตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs ของหลักสูตร วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะ <https://www.mju.ac.th/th/Vision.html>
https://chumphon.mju.ac.th/wtms_about.aspx?&lang=th-TH

1.1-2 ทฤษฎีการเรียนรู้ Bloom's Taxonomy (4.ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร และสอดคล้องกับ Bloom Taxonomy, มคอ.2, หน้า 86.)

1.1-3 ความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้กับหลักสูตรกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้กับหลักสูตรฯ, มคอ.2, หน้า 87.)

1.1 ความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs ของหลักสูตร วิทยาศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะ

PLOs ของหลักสูตร	ระดับมหาวิทยาลัย/คณะ	
	Vision	Mission
PLO 1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักวิทยาศาสตร์		ระดับมหาวิทยาลัย: ข้อที่ 7 ระดับคณะ: ข้อที่ 1 และ 5
PLO 2 มีความรู้ในเชิงหลักการและทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น		
PLO 3 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับมหาวิทยาลัย: เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ ระดับคณะ : มหาวิทยาลัยชั้นนำด้านการเกษตรสุขภาพระดับชาติ	ระดับมหาวิทยาลัย: ข้อที่ 1 และ 3 ระดับคณะ: ข้อที่ 3
PLO 4 วิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์ญาณได้อย่างเหมาะสม มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติและพัฒนา สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น		ระดับมหาวิทยาลัย: ข้อที่ 1 และ 3 ระดับคณะ: ข้อที่ 3
PLO 5 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม มีความใฝ่รู้ และมีความรับผิดชอบต่อชุมชนท้องถิ่น และสังคม		ระดับมหาวิทยาลัย: ข้อที่ 1 และ 3 ระดับคณะ: ข้อที่ 3
PLO 6 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการ พูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างมืออาชีพ		ระดับมหาวิทยาลัย: ข้อที่ 1 และ 3 ระดับคณะ: -

ตาราง 1.2 ทฤษฎีการเรียนรู้ (Bloom's Taxonomy)

PLOs	Outcome Statement	Specific LO	Generic LO	Level
1	มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์		✓	U
2	มีความรู้ในเชิงหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ การเมือง การปกครองท้องถิ่น	✓		R/U
3	มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓	U/AP
4	วิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์ญาณได้อย่างเหมาะสม มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติและพัฒนา สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓		U/AP
5	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม มีความใฝ่รู้ และมีความรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น และสังคม		✓	U/AP
6	มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการ พูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์ได้อย่างมืออาชีพ		✓	AP

Bloom's Taxonomy :

R = remembering U = Understanding AP = Applying
 AN = Analyzing E=Evaluating C = Creating

1.3 ความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้กับหลักสูตรกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

PLOs	รายละเอียด	สกอ.	ผู้ใช้งาน บัณฑิต	วิชาชีพ	ภาค สังคม	อื่นๆ
1	มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และ ความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณ ในวิชาชีพนักวิทยาศาสตร์	F	M	F	F	
2	มีความรู้ในเชิงหลักการและทฤษฎีทาง รัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น	F	M	F	F	
3	มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมือง การปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติ ภายในหน่วยงานที่สังกัดและ ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ	F	F	F	M	
4	วิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์ได้อย่าง เหมาะสม มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติและ พัฒนา สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น	M	F	M	M	
5	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้ อย่างเหมาะสม มีความใฝ่รู้และมี ความรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น และสังคม	M	M	M	F	
6	มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะทางภาษาอังกฤษในการ พูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์ ได้อย่างมืออาชีพ	F	F	F	M	

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.1 : The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.			/				

Req.-1.2 : The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

หลักสูตรนำ ELOs มากำหนดความรู้ (Knowledge; K) ทักษะ (Attitude; A) และทักษะที่ต้องการจะเกิดขึ้นกับผู้เรียน (Skills; S) จากนั้นนำ K A S ไปกำหนดเป็นเนื้อหาสาระของรายวิชา (ตามหลักสูตร, มคอ.2 หน้า 88 – 91)

นอกจากนี้หลักสูตรมีการจัดกลุ่มรายวิชาสำหรับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ (Module) โดยมีการจัดรายวิชาที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกันให้อยู่ใน Module เดียวกัน เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและการเชื่อมโยงของเนื้อหาในแต่ละรายวิชา ในแต่ละโมดูลจะประกอบไปด้วย 2-3 รายวิชาในภาคการศึกษาเดียวกัน ผ่านการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจารย์ในแต่ละรายวิชาภายใต้โมดูลเดียวกันจะได้ออกแบบร่วมกัน และนักศึกษาจะได้ทำกิจกรรมในแต่ละโมดูล เพื่อให้ นักศึกษา ได้ฝึกทักษะการนำความรู้ที่เรียนในแต่ละวิชามาบูรณาการเพื่อไปประยุกต์ใช้จริง เช่น วิชา กท 232 กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น วิชา กท 422 จริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร กท 412 ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ กท 441 ความมั่นคงและสันติภาพศึกษา กท 314 การสื่อสารและการจัดการทางการเมือง กท 461 สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ เป็นต้น (ตามหลักสูตร, มคอ.2 หน้า 88 – 90)

รายการหลักฐาน

[1.2-1 มคอ.2. หน้า 88 – 91.](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.2 : The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.			/				

Req.-1.3 : The programme to show that the expected learning outcomes^A consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline)

PLOs ของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น หลักสูตรปรับปรุง 2562 มีความครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้ทักษะเฉพาะทางของหลักสูตร (Specific outcome) จำนวน 2 ข้อ คือ PLO 2 และ PLO 4 ที่มุ่งเน้นความรู้ในเชิงหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ การเมือง การปกครองท้องถิ่น สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์ญาณได้อย่างเหมาะสม มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติและพัฒนา สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ ได้แก่ รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ ประกอบด้วยหมวดวิชาเฉพาะด้านกลุ่มบังคับ และกลุ่มวิชาเอกเลือก

ส่วนทักษะทั่วไป (Generic outcome) จำนวน 4 ข้อ คือ PLO 1, PLO 3, PLO5, และ PLO 6 มุ่งเน้นให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์ มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม มีความใฝ่รู้ และมีความรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น และสังคม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีจิตสาธารณะ และถือประโยชน์ของชุมชนและสังคม สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีความรับผิดชอบ สามารถวางแผน และแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการ พูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์ได้ พร้อมทั้งสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการสืบค้นศึกษาด้วยตนเอง เพื่อการสื่อสารและถ่ายทอดให้ผู้อื่นเข้าใจได้ และมีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ที่เป็นระบบ ได้แก่ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชา ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน และบางรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ เช่น วิชา กท 422 จริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร, วิชา กท 301 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์, วิชา กท 313 ภาวะผู้นำกับการจัดการความขัดแย้ง, วิชา กท 324 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานราชการ, วิชา กท 314 การสื่อสารและการจัดการทางการเมือง เป็นต้น (ตามหลักสูตร, มคอ2. หน้า 86-88)

รายการหลักฐาน

1.3-1 [มคอ2. หน้า 86. ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร และสอดคล้องกับ Bloom Taxonomy](#)

1.3-2 [มคอ2. หน้า 88. ความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับรายวิชา](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.3 : The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).			/				

Req.-1.4 : The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

การจัดทำผลการเรียนรู้ของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยหลักสูตร ได้ดำเนินการกำหนดกลุ่มผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของหลักสูตร ได้แก่ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ผู้บริหาร นักศึกษาปัจจุบัน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ ศิษย์เก่าและผู้ใช้บัณฑิต โดยในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมคณะกรรมการวิชาการ ได้นำความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านที่ประชุม และนำมาเป็นแนวทางในการจัดทำ PLOs หลักสูตรปรับปรุง 2567

แหล่งข้อมูลเพื่อนำมาใช้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

- ศิษย์เก่า: ได้จากการสำรวจความพึงพอใจของศิษย์เก่าที่มีต่อหลักสูตรโดยการสอบถามการสัมภาษณ์จากการประเมินหลักสูตร และจากบัณฑิตของหลักสูตรรัฐศาสตร์

- ศิษย์ปัจจุบัน: ได้จากการสำรวจความพึงพอใจของศิษย์ปัจจุบัน โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน

- ผู้ใช้บัณฑิต: การสัมภาษณ์ผ่านอาจารย์นิเทศกิจศึกษา ศึกษาดูงานนอกสถานที่ และจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต

- อาจารย์ผู้สอน: ผ่านการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร

นอกจากนี้ หลักสูตรเตรียมเชิญผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาที่บัณฑิตปฏิบัติงานเพื่อให้ข้อเสนอแนะ 2 ท่านและอาจารย์มหาวิทยาลัยอื่น 2 ท่าน ในการวิพากษ์หลักสูตร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.4 : The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.		/					

Req.-1.5 : The programme to show that the expected learning outcomes are achieved
by the students by the time they graduate^B.

หลักสูตรรัฐศาสตร์ได้มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา ดังนี้

ชั้นปีที่ 1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการของการเมืองการปกครองเบื้องต้น

ชั้นปีที่ 2 มีความรู้ความเข้าใจในเชิงทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ และการมีจิตสาธารณะ

ชั้นปีที่ 3 สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทางรัฐศาสตร์ วิเคราะห์และนำเสนอได้อย่างเป็นระบบ

ชั้นปีที่ 4 สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำ ในการปฏิบัติและการพัฒนาท้องถิ่น

นักศึกษาจะได้รับการประเมินผลตามที่กำหนดไว้ใน มคอ. 3 ของรายวิชา เช่น การสอบกลางภาคและปลายภาคของรายวิชา การมอบหมายงานและให้คะแนนเพื่อวัดความสำเร็จของผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา มีการประเมินที่แสดงถึงระดับความสัมฤทธิ์ผลในการเข้าถึงผลการเรียนรู้แต่ละวิชา โดยการใช้ระดับคะแนนเกรดเป็นตัวชี้วัดในการวัดความสำเร็จของการเข้าถึงผลการเรียนรู้แต่ละวิชา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะแจ้งผลการดำเนินการรายวิชาใน มคอ. 5 ของรายวิชาในปีการศึกษานั้นๆ

การประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของนักศึกษาสาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น พบว่า การบรรลุหรือไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของนักศึกษาอยู่ในระดับที่แตกต่างกันตามสัดส่วนร้อยละของเกรดที่เกิดจากผลการเรียนของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี จากข้อมูลที่ได้จะถูกนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลเพื่อให้การศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และใช้ในการพัฒนาหลักสูตรในอนาคตต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.5 : The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.			/				

Criterion 2 : Programme Structure and Content

Req.-2.1 : The specifications of the programme and all its courses^c are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ตามระยะเวลาที่ สป.อว. กำหนด จากหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2556 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 และเตรียมปรับปรุงหลักสูตรในปี พ.ศ. 2567 โดยการพัฒนาหลักสูตรสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการสอบถามความคิดเห็นทั้งจากนักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ปกครอง คณาจารย์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้บริหารของมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาประมวลเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งปัจจุบันเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 และอยู่ระหว่างการเตรียมปรับปรุงหลักสูตรในปี พ.ศ.2567 โดยจะเสนอพิจารณาเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรผ่านคณะกรรมการระดับคณะของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร, ผ่านคณะกรรมการและสภาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเสนอต่อ สป.อว. พิจารณาการให้ความเห็นชอบและรับทราบหลักสูตรผ่านระบบ พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online: CHECO)

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ดำเนินการเผยแพร่หลักสูตรให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น นักศึกษานักเรียน ผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

1. เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
2. กิจกรรมแนะนำวิธีการลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาใหม่
3. การเผยแพร่ผ่าน Facebook รวมพลสิ่งดีใจ แม่โจ้ - ชุมพร
4. การเผยแพร่ผ่าน Group Line นักศึกษารัฐศาสตร์แต่ละชั้นปี
5. การเผยแพร่ผ่าน Group Line นักศึกษาจากวิทยาลัยชุมชนระนอง วิทยาลัยชุมชนสตูล
6. การเผยแพร่หลักสูตรตามโรงเรียน วิทยาลัยชุมชน โดยการแนะนำหลักสูตร/และแจกแผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร

การจัดทำเนื้อหาภายใน มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น ประกอบด้วย รหัสและชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา การพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา ซึ่งระบุความรู้ ทักษะและทัศนคติที่พึงประสงค์ แผนการสอนและการประเมินผล การจัดทำ มคอ. 3 ทุกรายวิชาจะมีการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

รายการหลักฐาน

[2.1-1 มคอ. 2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562](#)

[2.1-2 Facebook รวมพลสิ่งไหน แม่ใจ – ชุมพร](#)

[2.1-3 Group Line วชช.](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.1 : The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.			/				

Req.-2.2 : The design of the curriculum is shown to be constructively aligned^D with achieving the expected learning outcomes.

หลักสูตรได้ออกแบบหลักสูตรโดยใช้หลักการของการจัดการศึกษาที่ผลลัพธ์ (Outcome-Based Education) หรือ OBE โดยสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ที่ได้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและแสดงให้เห็นว่าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่นสามารถทำอะไรได้บ้าง และต้องบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรทุกข้อ โดย PLOs จะแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะด้าน (Specific LOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (Generic LOs) ตามทฤษฎีการเรียนรู้ Bloom's Taxonomy หลังจากนั้นนำ PLOs มาออกแบบโครงสร้างและเนื้อหาสาระหลักสูตรด้วยวิธีการ Backward Curriculum Design โดยการแยก PLOs ออกเป็น Knowledge (K), Attitude (A) และ Skill (S) จากนั้นทำการจัดกลุ่ม K A S ออกมาเป็นรายวิชา เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนสามารถนำรายวิชาต่าง ๆ ไปออกแบบการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมรายวิชา และการประเมินผล เพื่อให้สอดคล้องกับผลลัพธ์ที่ของเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

รายการหลักฐาน

[2.2-1 มคอ.2, หน้า 74 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.2 : The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.			/				

Req.-2.3 : The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

ในการออกแบบหลักสูตรได้มีการนำข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการ รวมถึงความเห็นของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งได้จากการสัมภาษณ์ และการสนทนากับหน่วยงานในระหว่างกรณีศึกษา รวมทั้งข้อมูลจากแบบสอบถามศิษย์เก่าที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร โดยจะนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการกำหนด PLOs ของหลักสูตรต่อไป

รายการหลักฐาน

2.3-1 <https://e-plan.mju.ac.th/ReportStudentOfEnd.aspx>

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.3 : The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.			/				

Req.-2.4 : The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562) มีการกระจายผลการเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชาเพื่อนำไปใช้กำหนดวิธีการจัดการเรียนการสอน และกำหนดเนื้อหาให้สอดคล้องตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยการกระจายผลการเรียนรู้ของหลักสูตรตาม Bloom's Taxonomy สู่รายวิชา (Curriculum mapping) แสดงในรายการหลักฐาน (ตามหลักฐาน 2.4-1)

รายการหลักฐาน

2.4-1 มคอ.2, หน้า 81, แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.4 : The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.			/				

Req.-2.5 : The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562) มีการดำเนินการออกแบบโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร รวมทั้งสร้างความเชื่อมโยงในแต่ละรายวิชา เพื่อนำไปสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยการจัดเรียงรายวิชาอย่างเป็นระบบจากรายวิชาแกน ที่เป็นรายวิชาพื้นฐาน หมวดรายวิชาเฉพาะ ตลอดจนวิชาเอกเลือกที่เป็นรายวิชาที่บูรณาการ โดยกำหนดในแผนการศึกษา ซึ่งคำอธิบายรายวิชาจะแสดงให้เห็นความต่อเนื่องที่มีการกำหนดรายวิชาเรียนที่เป็นรายวิชาบังคับเรียนก่อน-หลัง ตามความสำคัญของพื้นฐานรายวิชาที่หลักสูตรมุ่งเน้น เช่น รายวิชา กท 301 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ จะมีรายวิชาบังคับที่ต้องเรียนก่อนคือ วิชา ศท 141 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน, รายวิชา กท 232 กฎหมายสำหรับการปกครองท้องถิ่น จะมีรายวิชาบังคับที่ต้องเรียนก่อน คือ วิชา กท 104 กฎหมายเบื้องต้น

หลักสูตรมีการจัดเรียงลำดับรายวิชาออกมาเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปี ดังนี้
 ชั้นปีที่ 1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการของการเมืองการปกครองเบื้องต้น
 ชั้นปีที่ 2 มีความรู้ความเข้าใจในเชิงทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ และการมีจิตสาธารณะ
 ชั้นปีที่ 3 สามารถบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทางรัฐศาสตร์ วิเคราะห์และนำเสนอได้อย่างเป็นระบบ

ชั้นปีที่ 4 สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำ ในการปฏิบัติและการพัฒนาท้องถิ่น

หลักสูตรลำดับโครงสร้างของเนื้อหาหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีการกำหนดรายวิชาในการเรียนของผู้เรียนตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ถึงชั้นปีที่ 4 มีการคัดเลือกรายวิชาพื้นฐานเรียนในชั้นปีที่ 1 และ 2 เพื่อปรับแนวคิดพื้นฐานทางการเมืองการปกครอง แล้วเพิ่มความรู้ตามลำดับการเรียนรู้ของรายวิชาทั้งหมดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเอกบังคับ และหมวดวิชาเอกเลือก ที่เป็นความรู้พื้นฐานด้านการเมืองการปกครอง มีการลำดับความยาก-ง่ายของรายวิชา ความสัมพันธ์ของรายวิชาที่เกี่ยวข้องกัน ส่วนชั้นปีที่ 3 และ 4 ได้เพิ่มความรู้เฉพาะด้านที่จำเป็นให้กับนักศึกษาเพื่อเสริมความรู้ความเข้าใจและสร้างความเข้มแข็งทางหลักวิชาการก่อนการออกฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา ที่ต้องเข้าสู่งานจริงในหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน นอกจากนี้ในชั้นปีที่ 3 และ 4 จึงเป็นการเพิ่มเติมความรู้ในรายวิชา กท 351 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเบื้องต้นทางสังคมศาสตร์, กท 352 การวิจัยทางรัฐศาสตร์ และ รายวิชา กท 461 สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทำวิจัยในรายวิชา มข 497 สหกิจศึกษา และยังเป็นการเตรียมความพร้อมในการเขียนวิทยานิพนธ์ ในระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

รายการหลักฐาน

[2.5-1 มคอ.2 . หน้า 27. แผนการศึกษา](#)

[2.5-2 มคอ.2 . หน้า 74. ผลลัพธ์การเรียนรู้กับโครงสร้างหลักสูตร](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.5 : The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.			/				

Req.-2.6 : The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

หลักสูตรมีวิชาเอกเลือกเพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้ โดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มวิชา ได้แก่

1. กลุ่มการเมืองและการปกครองท้องถิ่น เช่น รายวิชา กท 316 การกระจายอำนาจและการบริหารกิจการท้องถิ่น, กท 317 ประชาสังคมและประชาธิปไตยท้องถิ่น, กท 412 ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ เป็นต้น

2. กลุ่มวิชาบริหารรัฐกิจและการต่างประเทศ เช่น รายวิชา กท 321 นโยบายสาธารณะและการวางแผน, กท 422 จริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร, กท 345 องค์การและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, กท 346 การเมืองการปกครองของประเทศในเอเชีย เป็นต้น

3. กลุ่มวิชากฎหมาย เช่น รายวิชา กท 332 กฎหมายอาญาภาคความผิด, กท 333 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, กท 335 กฎหมายการเกษตรและการประมง, กท 336 กฎหมายอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

รายการหลักฐาน

[2.6-1 มคอ.2 . หน้า 19. โครงสร้างหลักสูตร](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.6 : The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.			/				

Req.-2.7 : The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

หลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อพูดคุยพิจารณาเนื้อหาการเรียน ผลการเรียน รวมทั้งข้อเสนอแนะของนักศึกษาเพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน และพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนให้เป็นการบูรณาการเรียนกับการทำงาน เพื่อการพัฒนาบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ มีความสามารถตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสามารถทำงานได้ทันทีหลังสำเร็จการศึกษา รวมทั้งหลักสูตรเตรียมวางแผนการสำรวจและเก็บข้อมูลความคาดหวังและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ครบทุกกลุ่ม เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้ในการปรับ PLOs ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

รายการหลักฐาน

2.7-1 รายงานที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.7 : The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.			/				

Criterion 3 : Teaching and Learning Approach

Req.-3.1 : The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรรัฐศาสตร คือการจัดการศึกษาตามแนวทางการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome Based Education) ในการพัฒนาหลักสูตร รูปแบบการจัดการเรียนรู้จึงเน้นไปที่การใช้กิจกรรมหรือการปฏิบัติ (Active learning) ที่หลากหลาย โดยเฉพาะการใช้ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ (Problem-based Learning) การใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning) และ การเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning)

หลักสูตรได้มีการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางของ OBE และได้มีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง และการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดผ่านจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของ active learning ในรูปแบบที่หลากหลายขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของรายวิชา เช่น Problem-based learning, Project based learning, Activity-based learning และ Case-based learning เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและปรัชญาการศึกษาดังที่ได้กำหนดไว้

หลักสูตรได้มีการสื่อสารปรัชญาการศึกษาไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่จำเป็นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของคณะ สื่อออนไลน์ กิจกรรมค่ายต่างๆ ของหลักสูตรฯ การออก Road Show ประชาสัมพันธ์

ทางหลักสูตรได้ชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลที่มุ่งเน้น OBE และใช้รูปแบบการเรียนการสอนแบบ active learning ในที่ประชุมตามความเหมาะสมในแต่ละรายวิชา นอกจากนี้ได้มีการจัดอบรมการพัฒนาการเรียนการสอนในรูปแบบของ WIL ให้กับอาจารย์ผู้สอนภายในสาขา อีกทั้งหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อจัดทำแนวทางการเรียนการสอนในรูปแบบ WIL ในรายวิชาของหลักสูตร ซึ่งอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทุกท่าน

รับทราบแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้น OBE และต้องปรับการเรียนการสอนให้มีรูปแบบ Active learning โดยมีการระบุใน มคอ. 3 ของทุกรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนภายในหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษาได้มีการสื่อสารผ่านการประชุม พบปะ สนทนา ถึงรูปแบบการเรียนการสอนภายในคณะที่มุ่งเน้น OBE และต้องปรับการเรียนการสอนให้มีรูปแบบ Active learning เพื่อให้นักศึกษาได้รับทราบและปรับตัวในการเรียนให้สอดคล้องกับรูปแบบการเรียนการสอนที่เปลี่ยนไป จากการสอบถามและสนทนากับนักศึกษาพบว่านักศึกษามีผลตอบรับต่อการเรียนการสอนในรูปแบบ Active learning ว่า “แต่ละวิชามีกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียนรวมกันเป็นจำนวนค่อนข้างมากจนทำไม่ทัน” อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ได้มีการพูดคุยปรึกษาและปรับลดปริมาณ ปรับรูปแบบ ให้มีความสอดคล้องกันในกลุ่มผู้เรียนเดียวกันในแต่ละชั้นปี

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.1 : The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities..			/				

Req.-3.2 : The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

ในแต่ละรายวิชาจะมีการเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ หรือ ตัดสินใจเลือก ตัวเลือกด้วยตนเอง ในกิจกรรมการเรียนการสอนที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับลักษณะของ รายวิชา เช่น

1) รายวิชาสหกิจศึกษา สัมมนา ระเบียบวิธีวิจัย เป็นรายวิชาที่มุ่งเน้นให้นักศึกษา ค้นคว้าและ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนั้นนักศึกษาจึงมีส่วนร่วมในการ วางแผน ตัดสินใจ หรือตัดสินใจเลือกตัวเลือกด้วยตนเอง ในกิจกรรมการเรียนการสอนค่อนข้างมาก โดยธรรมชาติของวิชา เช่น

- นักศึกษาสามารถคิดและเสนอหัวข้อวิจัยที่สนใจที่จะศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิจัย หรืออาจารย์นิเทศสหกิจได้

- นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศสหกิจสามารถกำหนดวางแผน ตารางเวลาและกำหนดกิจกรรมร่วมกันได้

- นักศึกษาสามารถเลือกวิธีและเครื่องมือในการศึกษาเพื่อดำเนินการวิจัย

- นักศึกษาสามารถเลือกศึกษางานวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้องได้

- นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินการงาน ส่วนที่หนึ่งเป็นการประเมินการทำงาน ของสมาชิกในกลุ่ม ส่วนที่สองเป็นการประเมินให้คะแนนวิจัยของกลุ่มอื่น ๆ ในชั้นเรียนเดียวกัน

2) รายวิชาชีพรและอื่น ๆ จะขึ้นอยู่กับธรรมชาติของรายวิชาและวิธีการจัดการเรียนการสอนของ อาจารย์ผู้สอนในแต่ละวิชา โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ หรือ ตัดสินใจเลือกตัวเลือกด้วยตนเอง เช่น

- นักศึกษาสามารถร่วมแสดงความคิดเห็นในเกณฑ์การประเมินผลในแต่ละส่วน เกณฑ์ในการตัดเกรด ในเกือบทุกรายวิชา

- นักศึกษามีส่วนร่วมในการเลือกรูปแบบการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ online หรือ onsite ของบางรายวิชาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19

● ในบางรายวิชานักศึกษาสามารถเลือกรูปแบบในการส่งงานได้ เช่น การจัดการ
สาธารณะภัย ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน ภาวะผู้นำและการจัดการความขัดแย้ง การสื่อสารทาง
การเมือง

● ในรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ active learning เป็นรายวิชาที่
มุ่งเน้นให้นักศึกษาค้นคว้าและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง ซึ่งนักศึกษามีโอกาสในการวางแผน ตัดสินใจ
หรือตัดสินใจเลือกตัวเลือกด้วยตนเองค่อนข้างมาก

หลักสูตรได้มีการประชุมเน้นย้ำให้อาจารย์ในหลักสูตรได้ให้ความสำคัญและเปิดโอกาสให้
นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ หรือตัดสินใจเลือกตัวเลือกด้วยตนเองให้มากขึ้น

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.2 : The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.			/				

Req.-3.3 : The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2562 ได้มีการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางของ OBE และได้มีการ
จัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง และการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดผ่านจัดการเรียนการ
สอนในรูปแบบของ active learning ของจำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาเฉพาะ

นอกจากนี้นักศึกษาจะต้องผ่านการปฏิบัติและได้ลงมือทำด้วยตนเอง เพื่อบรรลุ PLOs และ
CLOs ของหลักสูตรและรายวิชา ผ่านกิจกรรมในรูปแบบของ Active learning ซึ่งแสดงให้เห็นว่า
นักศึกษาจะต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมของรายวิชาอย่างแท้จริง เช่น นักศึกษาได้ใช้เครื่องมือในการทำ
วิจัยจริงนักศึกษาได้ลงพื้นที่จริงเพื่อเก็บข้อมูล นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ ประมวลผล และนำเสนอ
ข้อมูลด้วยตนเอง

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.3 : The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.			/				

Req.-3.4 : The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

หลักสูตรได้กำหนดนิยามของคำว่า Life-Long Learning คือ มีความสามารถในการเรียนรู้ มีทักษะการพัฒนาตนเองที่ไม่จบสิ้น มีความคิดเชิงวิเคราะห์ ปรับตัวได้เข้ากับบริบทที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ในวิชาชีพและสังคม มีการกระตุ้นการเรียนรู้ของนักศึกษาผ่านการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของ Active learning และ WIL นอกจากกิจกรรมในชั้นเรียนแล้ว หลักสูตรยังมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติจริงโดยใช้โจทย์จากชุมชนและหน่วยงานราชการในพื้นที่ เช่น กิจกรรมรายวิชาการจัดการสาธารณะภัย รายวิชาพรรคการเมืองและการเลือกตั้ง รายวิชาภาวะวะผู้นำและการจัดการความขัดแย้ง ความมั่นคงและสันติศึกษา รายวิชาการเมืองการปกครองท้องถิ่น โดยนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมบางส่วนที่เป็นการส่งเสริมรูปแบบการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เช่น การพานักศึกษาไปศึกษาดูงาน ณ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดระนอง จังหวัดชุมพร การเชิญผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งมาบรรยายให้นักศึกษาในหลักสูตร และการเลือกตั้งที่ผ่านมานักศึกษาบางส่วนก็ได้ไปเป็นคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เพื่อทำหน้าที่จัดการเลือกตั้งและดูแลความเรียบร้อยของหน่วยเลือกตั้งนั้นๆ เป็นต้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง กท 213 หรือการเชิญวิทยากรที่มีชื่อเสียง มีความรู้ความสามารถมาบรรยายให้กับนักศึกษาให้เข้าใจในศาสตร์ของวิชานั้นๆ อย่างลึกซึ้ง ทางหลักสูตรก็ได้ดำเนินการอยู่เป็นประจำ เช่น การเชิญวิทยากรที่เป็น ผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ ผู้อำนวยการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช) โดย ผศ.ดร.ชุมพล อังคนานนท์ เป็นอาจารย์ผู้รับชอบในรายวิชา

นักศึกษาสามารถเรียนรู้กระบวนการต่างๆ หลักเกณฑ์ วิธีและเครื่องมือ (Method and Tools) ผ่านการเรียนในชั้นเรียนในแต่ละรายวิชา ซึ่งจะเป็นองค์ความรู้ที่จะทำให้ นักศึกษาสามารถนำไปคิดวิเคราะห์และตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ได้ และหลักสูตรได้จัดกิจกรรมการที่จะทำให้ นักศึกษาได้เรียนรู้ในหลายรูปแบบ เช่น Problem Based Learning, Project-Based Learning, Activity-Based Learning และ Case-Based Learning เป็นต้น ผ่านการลงมือปฏิบัติจริงโดยใช้โจทย์จากชุมชนและหน่วยงานราชการในพื้นที่ เช่น รายวิชา PL 412 Local with Natural Resources Management and Disaster ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ

จาก PLOs จำนวน 6 ข้อ

● PLO 1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์

- PLO 2 มีความรู้ในเชิงหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น

- PLO 3 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- PLO 4 วิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์ญาณได้อย่างเหมาะสม มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติและพัฒนา สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

- PLO 5 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม มีความใฝ่รู้ และมีความรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

- PLO 6 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการพูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์ได้อย่างมืออาชีพ

ทุกๆ PLOs ล้วนแล้วแต่เป็นการบ่มเพาะให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ควบคู่ไปกับการสั่งสมองค์ความรู้ทางด้านวิชาการ การได้ลงมือปฏิบัติจริงในพื้นที่ชุมชนผ่านการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมทั้งในชั้นเรียน นอกชั้นเรียน และการลงพื้นที่เพื่อแก้ปัญหาชุมชน ช่วยให้ผู้เรียนมีประสบการณ์และทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตทั้งสิ้น

นอกจากนี้หลักสูตรมีรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป ซึ่งประกอบด้วยสาระที่ 1 ถึง 7 ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนด จำนวน 30 หน่วยกิต รายวิชาข้างต้นเป็นรายวิชาที่มีการมุ่งเน้นและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ เช่น รายวิชา CM 321 Sufficiency Economy and Sustainable Development เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ, GE 302 Thai society and Culture เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน, GE 304 Liberal Arts of Intellectuals ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน, AP 101 Agriculture for Life เกษตรเพื่อชีวิต, GE 014 Information Searching for Academic Study วิศวกรรมเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน, EI 101 Basic Engineering in Daily Life นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและยา, RE 100 Energy for Daily Life พลังงานสำหรับชีวิตประจำวัน

รายการหลักฐาน

[3.4-1 มคอ.2 . หน้า 19. โครงสร้างหลักสูตร](#)

[3.4-2 ปชส.วิทยากรบรรยาย](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.4 : The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).			/				

Req.-3.5 : The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริงและการลงพื้นที่ชุมชนผ่านโครงการต่างๆ ของหลักสูตรและคณะ รวมถึงรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร เช่น รายวิชาสหกิจศึกษา ทำให้ผู้เรียนจะได้ประสบกับปัญหาที่เกิดขึ้นจริง ณ หน้านางนั้นๆ ที่จะต้องแก้ไขปัญหาทั้งเฉพาะหน้าและระยะยาว ซึ่งสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงนี้จะส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ องค์ความรู้ใหม่ๆ และความคิดเชิงนวัตกรรม เพื่อใช้ในการแก้ปัญหา

รายวิชาสหกิจศึกษาเป็นรายวิชาที่นักศึกษาสามารถเสนอหัวข้อวิจัยใหม่ๆ ที่ตนเองสนใจสามารถเลือกใช้วิธีการและเครื่องมือใหม่ๆ รวมถึงเรียนรู้องค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อสร้างสรรค์ให้เกิดเป็นประเด็นวิจัยที่น่าสนใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะนำไปสู่การมีแนวคิดในการสร้างนวัตกรรมใหม่ เช่น

หลักสูตรได้ส่งเสริมการมีแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการโดยการเปิดรายวิชา CM 321 Sufficiency Economy and Sustainable Development เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน, EC 101 Economics in Daily life and Operations เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ, PL 302 Creativity for Entrepreneurs ความคิดสร้างสรรค์และการเป็นผู้ประกอบการ, PL 421 Management of Community Enterprise การจัดการวิสาหกิจชุมชน, PL 333 Criminal Procedur

กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค, PL 334 Consumer Protection Law กฎหมายการเกษตรและการประมง เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าและฝึกปฏิบัติกระบวนการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ด้วยกระบวนการต่างๆ การจัดการภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวัฒนธรรมและเทคโนโลยี ซึ่งเกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย และทำการการศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญของเศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการทางเศรษฐกิจ ภาวะเงินเฟ้อ เงินฝืด ปัจจัยการผลิต บทบาททางเศรษฐกิจของภาครัฐที่มีผลกระทบต่อชีวิตประจำวัน เศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง และการวางแผนทางการเงินเพื่อการประกอบการ เพื่อให้เกิดวิธีคิดต่อการเข้าใจและสามารถปรับตัวให้เข้ากับ

การเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจในชีวิตประจำวันได้และสามารถพัฒนาใช้เป็นแนวคิดในการประกอบธุรกิจอันนำไปสู่การเป็นเจ้าของกิจการในอนาคตได้

รายการหลักฐาน

3.5-1 มคอ.2 . หน้า 19. โครงสร้างหลักสูตร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.5 : The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.			/				

Req.-3.6 : The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

กระบวนการเรียนการสอนเริ่มต้นจากการจัดทำหลักสูตรที่ดีและมีคุณภาพ หลักสูตรปรับปรุงปีการศึกษา พ.ศ. 2562 ได้มีการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางของ OBE ซึ่งการได้มาของ PLOs ของหลักสูตรจะถูกวิเคราะห์มาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม PLOs ของหลักสูตรถูกกระจายไปตามรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละชั้นปีตามระดับการเรียนรู้ (Basic, Intermediate และ Advanced) หลักสูตรได้จัดการเรียนการสอนโดยเปิดรายวิชาตามแผนการเรียนแต่ละชั้นปีในแต่ละภาคการศึกษา และได้กำหนดผู้สอนในรายวิชานั้น ๆ ตามความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ผู้สอนจัดทำ CLOs ของรายวิชาให้สอดคล้องกับ PLOs ตามที่หลักสูตรกำหนด (Curriculum Mapping)

จากนั้นผู้สอนจัดทำ มคอ. 3 เพื่อวางแผนการสอน การจัดกิจกรรมในรูปแบบ active learning และการประเมินผลการเรียนให้สอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา โดยมีประธานหลักสูตรเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของ มคอ. 3 เบื้องต้น ก่อนนำเสนอให้ผู้บริหารลำดับชั้นถัดไปตรวจสอบ ในทุกรายวิชาของหลักสูตร ผู้สอนแจ้งรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาทั้งหมดกับผู้เรียน พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ ตัดสินใจเลือกตัวเลือกร่วมกัน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนและประเมินผล ผู้เรียนทำการประเมินตนเอง และรายวิชา ผ่านระบบประเมินการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และประเมินผู้สอนผ่านระบบประเมินการสอนของอาจารย์ โดยนักศึกษา จากนั้นผู้สอนจัดทำ มคอ. 5 เพื่อสรุปผลสัมฤทธิ์

การเรียนรู้ของผู้เรียนและสะท้อนข้อคิดเห็นการจัดการเรียนการสอนจากผู้เรียนและผู้สอนเอง โดยมีประธานหลักสูตร เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมเบื้องต้น ก่อนนำเสนอให้ผู้บริหารลำดับชั้นถัดไปตรวจสอบ ประธานหลักสูตรรวบรวมข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากรายวิชา เพื่อเป็น

ข้อมูลในการทบทวนและพัฒนาหลักสูตรต่อไป เช่น บางรายวิชาได้สะท้อนปัญหาของนักศึกษา วิทยาศาสตร์ ประธานหลักสูตรได้แจ้งปัญหาดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะ เพื่อให้ได้รับการแก้ไขต่อไป ซึ่งคณะได้แก้ปัญหาดังกล่าว

ในแต่ละรายวิชาผู้สอนได้นำข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากผู้เรียนในช่องต่าง ๆ เช่น ระบบ การประเมิน ของมหาวิทยาลัย การสอบถามพูดคุย สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น ไปปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุ CLOs มีประสิทธิภาพและทันสมัย เช่น รายวิชา กท 103 ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศเบื้องต้น เพราะที่ผ่านมาการเรียนการสอนส่วนใหญ่ จะเป็นการให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้า อ่าน หนังสือตำรา และอาจารย์ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติม ทำให้นักศึกษาได้องค์ความรู้ที่ไม่ครอบคลุมและเป็น ปัจจุบันสมัย ดังนั้นทางหลักสูตรจึงใช้วิธีการ เชิญวิทยากร จากต่างประเทศ มาบรรยายให้นักศึกษา ได้รับฟังในประเด็นที่สนใจ เพื่อให้นักศึกษาได้สามารถสอบถามและแลกเปลี่ยนข้อมูลกันและกัน นอกจากนั้นทางหลักสูตรยังได้ทำความร่วมมือทางวิชาการ MOU โดยมีการแลกเปลี่ยนนักศึกษาจาก ต่างประเทศ เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์โดยตรง ซึ่งในปีการศึกษาที่ผ่านมา ทางหลักสูตร วิทยาศาสตร์ ได้มีโอกาสรับนักศึกษาแลกเปลี่ยน จากมหาวิทยาลัยในประเทศอินโดนีเซียมาแลกเปลี่ยน ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ชุมพร เป็นระยะเวลา ประมาณ 1 เดือน จำนวน 8 คน ทำให้นักศึกษาหลักสูตร วิทยาศาสตร์ มีโอกาสได้พบปะ และใช้ชีวิตร่วมกับนักศึกษาต่างชาติ ได้แลกเปลี่ยนมุมมองและ ประสบการณ์กันและกัน อย่างใกล้ชิด และได้รับประโยชน์สูงสุด

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.6 : The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.			/				

Criterion 4 : Student Assessment

Req.-4.1 : A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

รายวิชาในหลักสูตรมีกระบวนการวัดประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ที่หลากหลาย และสามารถวัดการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ได้จริง เช่น

รายวิชาจริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร (กท 422) มคอ.2 กำหนดให้มีความสอดคล้องกับ PLO 1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์ มีวิธีการวัดประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ทั้งด้านคุณธรรมและจริยธรรม ทักษะด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

การเข้าชั้นเรียนและงานกลุ่ม	ร้อยละ 15
สอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค	ร้อยละ 85

รายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461) มคอ.2 กำหนดให้มีความสอดคล้องกับ PLO 6 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการพูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์ได้อย่างมีอาชีพ มีวิธีการวัดประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ทั้งด้านคุณธรรมและจริยธรรม ทักษะด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

การจัดทำรายงานหัวข้อสนใจที่ศึกษา	ร้อยละ 40
การเขียนบทความวิชาการจากหัวข้อสนใจที่ศึกษา	ร้อยละ 40
การนำเสนอบทความวิชาการจากหัวข้อสนใจที่ศึกษา	ร้อยละ 20

การวัดและประเมินผลในทั้งสองรายวิชานี้เพื่อให้สามารถบรรลุผลการเรียนรู้ระดับรายวิชาคือ (CLO) คือมีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัดและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายการหลักฐาน

[4.1-1 มคอ.3 รายวิชา กท 422](#)

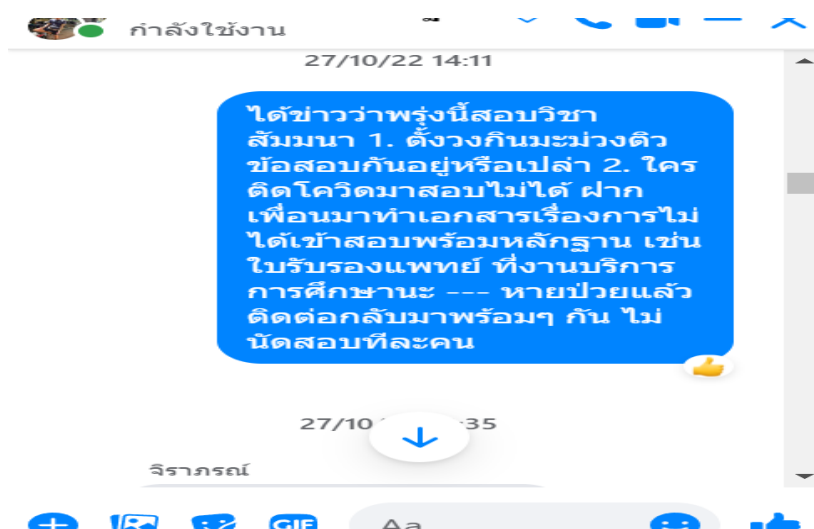
[4.1-2 มคอ.3 รายวิชา กท 461](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.1 : A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.			/				

Req.-4.2 : The assessment and assessment–appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ในระดับหลักสูตร การสอนในรายวิชาต่างๆ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องจัดทำ มคอ.3 เพื่อวางแผนการสอน วิธีการวัดและประเมินผล เกณฑ์คะแนน รวมถึงวิธีการอุทธรณ์ร้องทุกข์เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลแจ้งให้กับผู้เรียนในคาบแรกของการเรียนไว้อย่างชัดเจน เช่น รายวิชารัฐศาสตร์เบื้องต้น (กท 101) รายวิชาจริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร (กท 422) รายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461) ระบุในหมวดที่ 11 ขั้นตอนการแก้ไขคะแนนว่านักศึกษาที่มีสิทธิ์คัดค้านเพื่อให้มีการปรับแก้คะแนนภายใน 1 สัปดาห์ หลังทราบผลคะแนนสอบ โดยแจ้งกับอาจารย์ผู้สอนโดยตรงเพื่อหารือร่วมกัน อย่างไรก็ตาม ไม่มีนักศึกษาคัดค้าน ขอตรวจสอบผลคะแนนสอบ

ส่วนกลไกเรื่องการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลในระดับคณะที่นำมาใช้กับนักศึกษาในหลักสูตรที่พบในปีการศึกษา 2565 เป็นเรื่องที่นักศึกษาขาดสอบในการสอบปลายภาคเรียนตามตารางสอบที่คณะจัดขึ้น และเขียนคำร้องคำร้องกับงานบริการการศึกษาเพื่อขอสอบย้อนหลัง มีนักศึกษาในหลักสูตรขอสอบย้อนหลังจำนวน 3 คน งานบริการการศึกษาได้นำเรื่องนี้เข้าไปพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และมีการหารือ พิจารณาถึงหลักฐานต่างๆ ที่นักศึกษายื่นประกอบคำร้องมา คณะกรรมการวิชาการประจำคณะมีมติให้นักศึกษาของหลักสูตรสอบย้อนหลังโดยนัดหมายวันและเวลากับอาจารย์ผู้สอน จำนวน 2 คน เนื่องจากนักศึกษาติดโควิดในวันสอบ ทั้งนี้ อาจารย์ประจำวิชาและเจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษาเป็นผู้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการอุทธรณ์ร้องทุกข์ในระดับคณะ



รายการหลักฐาน

4.2-1 เอกสารแนบ มคอ.3 กท 101

4.2-2 อาจารย์ประจำวิชาให้คำแนะนำกรณีนักศึกษาขาดสอบ ในวันสอบตามตารางสอบของ คณะ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.2 : The assessment and assessment–appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			/				

Req.-4.3 : The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรกำหนดให้การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องจัดทำ มคอ.3 เพื่อวางแผนการสอน การวัดและประเมินผล เพื่อแจ้งให้กับผู้เรียนในคาบแรกของการเรียนไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ อาจารย์ตั้งเกณฑ์การวัดและประเมินผลไว้ล่วงหน้าเพื่อหาหรือแนวทางการวัดและประเมินผลกับผู้เรียน และผู้เรียนสามารถขอแก้ไขวิธีการ สัดส่วนการวัดและประเมินผลได้ เช่นในรายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461) กำหนดเกณฑ์คะแนน วิธีการวัดและประเมินผล และระยะเวลาการส่งงานไว้ใน มคอ.3 ดังนี้

ตารางแสดง เกณฑ์คะแนน วิธีการวัดและประเมินผลในรายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทาง
รัฐศาสตร์ (กท 461)

เกณฑ์การประเมินผล	ค่าสัดส่วนคะแนน (ร้อยละ)	รายละเอียดวิธีการประเมิน
รายงาน	40	- ความก้าวหน้าในการทำงานแต่ละสัปดาห์ - ความสมบูรณ์ของเนื้อหา - การอ้างอิง - รูปเล่มรายงาน - การส่งงานตรงเวลา - การมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
บทความวิชาการ	40	- ความตรงต่อเวลาในการส่งงาน - ความใส่ใจในการปรับแก้ไขงาน - เนื้อหาในแต่ละส่วนของบทความ - การคิดวิเคราะห์ต่อยอด - การอ้างอิง - การมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
การนำเสนอบทความ วิชาการ	20	- สไลด์ที่ใช้ในการนำเสนอ - เวลาในการนำเสนอ - วิธีการในการนำเสนอ - การตอบคำถาม

รายการหลักฐาน

[4.3-1 เอกสารแนบ มคอ.3 กท 461](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.3 : The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			/				

Req.-4.4 : The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

การเรียนการสอนในหลักสูตรมีวิธีการวัดและประเมินผลหลายรูปแบบ เช่นในรายวิชา รัฐศาสตร์เบื้องต้น (กท 101) มีการกำหนดเกณฑ์การการวัดและประเมินผลแบบรูบริก (Rubric) และ เกณฑ์การให้คะแนน (Marking Scheme) ระบุไว้ใน มคอ.3 ดังนี้

ตารางแสดง เกณฑ์การการวัดและประเมินผลแบบรูบริก (Rubric) และเกณฑ์การให้คะแนน (Marking Scheme) ในรายวิชา รัฐศาสตร์เบื้องต้น (กท 101)

1. ความสนใจ ตั้งใจ และมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ร้อยละ 10

ประเด็น	เกณฑ์การให้คะแนน		
	ดีมาก	ปานกลาง	พอใช้
1. การซักถามในประเด็นที่สงสัย 2. การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน 3. การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	ผู้เรียนมีพฤติกรรมในระดับดีมาก	ผู้เรียนมีพฤติกรรมในระดับปานกลาง	ผู้เรียนมีพฤติกรรมในระดับพอใช้

2. งานที่ได้รับมอบหมาย ร้อยละ 25

ประเด็น	เกณฑ์การให้คะแนน		
	ดีมาก	ปานกลาง	พอใช้
1. ความน่าเชื่อถือของแหล่งข้อมูล	ทุกแหล่งข้อมูลที่นำมาอ้างอิงมีความน่าเชื่อถือ	แหล่งข้อมูลบางส่วนที่นำมาอ้างอิงมีความน่าเชื่อถือ	มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่นำมาใช้ในการนำเสนอ
2. เนื้อหาที่นำเสนอ	มีการเรียงลำดับเนื้อหา เนื้อหาที่นำเสนอมีความถูกต้อง	เนื้อหาที่นำเสนอมีความถูกต้อง	เนื้อหาที่นำเสนอ บางส่วนถูกต้องและ บางส่วนยังมีความคลาดเคลื่อน
3. สื่อที่ใช้ในการนำเสนอ	มีการใช้สื่อเพื่อจัดทำข้อมูลอย่างเหมาะสมกับการนำเสนอทางวิชาการและใช้สื่อได้อย่างคล่องแคล่ว	มีการใช้สื่อเพื่อจัดทำข้อมูลอย่างเหมาะสมกับการนำเสนอทางวิชาการ	นำเสนอโดยใช้สื่อที่ไม่สอดคล้องกับบริบทที่นำเสนอ
4. การพูดนำเสนอ	ผู้เรียนมีทักษะการนำเสนอ งานที่ดึงดูดความสนใจของผู้ฟัง เข้าใจง่าย และเป็นไปตามเวลาที่กำหนด	ผู้เรียนมีทักษะการนำเสนอ งานที่ดึงดูดความสนใจของผู้ฟัง และเข้าใจง่าย	ผู้เรียนนำเสนอานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนดระยะเวลา

3. การสอบย่อยร้อยละ 15

ประเด็น	เกณฑ์การให้คะแนน		
	ดีมาก	ปานกลาง	พอใช้
ทำแบบทดสอบหลังเรียนทุกหน่วย/ บทเรียน 10 ครั้ง ด้วยข้อสอบแบบ ปรนัย ผ่าน Google Form เพื่อวัดความรู้ ความจำ	ผู้เรียนทำคะแนนได้ ตั้งแต่ร้อยละ 80 ของคะแนนสอบ	ผู้เรียนทำคะแนนรวม ได้ระหว่างร้อยละ 65-79	ผู้เรียนทำคะแนนได้ ระหว่างร้อยละ 55-64 ของคะแนนสอบ

4. การสอบกลางภาคและสอบปลายภาคร้อยละ 50

ประเด็น	เกณฑ์การให้คะแนน		
	ดีมาก	ปานกลาง	พอใช้
ทำการสอบกลางภาคเรียนและปลาย ภาคเรียนตามตารางสอบของ มหาวิทยาลัย ด้วยข้อสอบอัตนัยเพื่อวัด ความเข้าใจในเนื้อหาการเรียน	ผู้เรียนสามารถเขียน ตอบคำถามได้ตรง ประเด็น เนื้อหา มีความชัดเจน สอดคล้องเชื่อมโยง กัน มีการ ยกตัวอย่าง และ สรุป	ผู้เรียนสามารถเขียน คำตอบได้ตรงประเด็น เนื้อหา มีความชัดเจน และมีการสรุป	ผู้เรียนสามารถเขียน คำตอบได้ตรงประเด็น

นอกจากนี้ในรายวิชาต่างๆ ยังมีการแจ้งระยะเวลาการวัดและประเมินผลที่ชัดเจนแจ้งให้กับ
ผู้เรียนได้ทราบ ระบุไว้ใน มคอ.3 เช่นในรายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461) ดังนี้

ตารางแสดง ระยะเวลาการส่งงานในรายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461)

การส่งงาน	ช่วงเวลาการประเมิน	การแจ้งผลการประเมินผู้เรียน
รายงานความก้าวหน้าของงานที่ ได้รับมอบหมาย	สัปดาห์ที่ 1-7 และ 10-13	สัปดาห์ที่ 8 และ 14
เล่มรายงาน	สัปดาห์ที่ 8	สัปดาห์ที่ 9
บทความวิชาการ	สัปดาห์ที่ 14	สัปดาห์ที่ 15
การนำเสนอบทความวิชาการ	สัปดาห์ที่ 15	สัปดาห์ที่ 15

รายการหลักฐาน

[4.4-1 เอกสารแนบ มคอ.3 กท101](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.4 : The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.			/				

Req.-4.5 : The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรเป็นไปตาม มคอ.2 และมีการจัดทำ มคอ.3 เพื่อวางแผนกระบวนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งมีกระบวนการที่ทำให้ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ดังนี้

ตารางแสดง ตัวอย่างของการวัดและประเมินผลการศึกษาวิชาที่แสดงความสอดคล้องระหว่างให้ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	ตัวอย่างรายวิชา	ระดับการเรียนรู้ที่กำหนด	ตัวอย่างหัวข้อการสอนที่ใช้ในการวัดและการประเมินผลการเรียน
PLO 1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์	จริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร (กท 422)	ความเข้าใจ	พฤติกรรมองค์กรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พฤติกรรมบุคคล พฤติกรรมกลุ่ม และภาพลักษณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอดีต ปัจจุบัน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่พึงประสงค์
PLO 2 มีความรู้ในเชิงหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น	รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมืองไทย (กท 212)	ความจำ ความเข้าใจ	พรรคการเมืองและการเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ 2560 การวิเคราะห์บทบาทรัฐธรรมนูญต่อการพัฒนาทางการเมืองและสถาบันทางการเมืองไทย
PLO 3 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และ	สหกิจศึกษา (มช 497)	ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้	ความเข้าใจองค์ความรู้ทางด้านรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	ตัวอย่างรายวิชา	ระดับการ เรียนรู้ที่ กำหนด	ตัวอย่างหัวข้อการสอน ที่ใช้ในการวัดและ การประเมินผลการเรียน
อื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติ ภายในหน่วยงานที่สังกัด และ ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมี ประสิทธิภาพ			การปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถาน ประกอบการ
PLO 4 วิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผล และวิจารณ์ญาณได้อย่าง เหมาะสม มีความเป็นผู้นำใน การปฏิบัติและพัฒนา สามารถ บูรณาการองค์ความรู้เพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น	สัมมนาปฏิบัติการวิจัย ทางรัฐศาสตร์ (กท 461)	ความเข้าใจ การ ประยุกต์ใช้	การรวบรวมข้อมูลจากประเด็น ที่สนใจ การจัดทำรายงานและบทความ วิชาการเพื่อเผยแพร่ต่อ สาธารณะ
PLO 5 สามารถทำงานร่วมกับ ผู้อื่นในทุกระดับได้อย่าง เหมาะสม มีความใฝ่รู้ และมี ความรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น และสังคม	ภาวะผู้นำและการ จัดการความขัดแย้ง (กท 313)	ความเข้าใจ การ ประยุกต์ใช้	การวางแผนและการตัดสินใจ ของผู้นำ กรณีศึกษาความขัดแย้งในสังคม ประชาธิปไตย
PLO 6 มีทักษะในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะทางภาษาอังกฤษในการ พูด อ่าน เขียน และนำเสนอใน ศาสตร์ทางรัฐศาสตร์ได้อย่าง มืออาชีพ	ภาษาอังกฤษสำหรับ รัฐศาสตร์ (กท 301)	การ ประยุกต์ใช้	– Academic reading and newspaper reading skills – Read about fiscal management – reading in case public policy

ทั้งนี้ การทวนสอบก่อนส่งผลการเรียนรายวิชาต่างๆ ในแต่ละภาคเรียน คณะกรรมการประจำหลักสูตรจะร่วมกันตรวจสอบถึงความสอดคล้องระหว่างระหว่างให้ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) เพื่อให้คำแนะนำ เสนอแนะในการปรับปรุงการวัดและประเมินผลให้มีความสอดคล้องกันยิ่งขึ้น

รายการหลักฐาน

[4.5-1 เอกสารแนบ มคอ.3 รายวิชา กท 422](#)

[4.5-2 เอกสารแนบ มคอ.3 รายวิชา กท 212](#)

[4.5-3 เอกสารแนบ มคอ.4 รายวิชา มช 497](#)

[4.5-4 เอกสารแนบ มคอ.3 รายวิชา กท 461](#)

[4.5-5 เอกสารแนบ มคอ.3 รายวิชา กท 301](#)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.5 : The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.			/				

Req.-4.6 : Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

การจัดการเรียนในหลักสูตรมีกระบวนการป้อนกลับข้อมูลให้กับผู้เรียนในหลายช่องทาง โดยเฉพาะการแจ้งผลการวัดและประเมินการสอบเพื่อให้ผู้เรียนประเมินตนเอง และเตรียมตัวในการสอบครั้งต่อไป ดำเนินการดังนี้

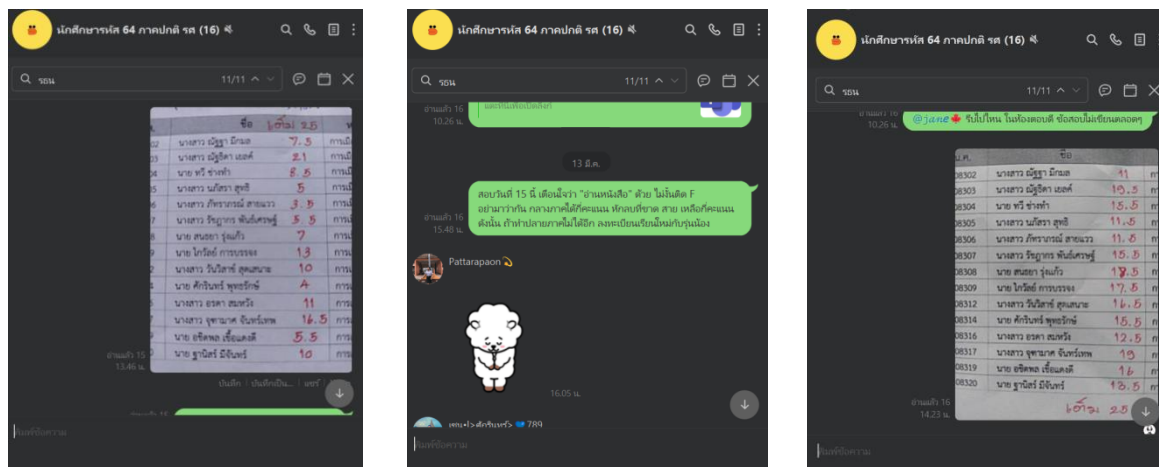
1) อาจารย์ผู้สอนแจ้งช่วงเวลาการวัดและประเมินผล รวมถึงระยะเวลาของการแจ้งผลการประเมินผู้เรียนไว้ใน มคอ.3 เช่นในรายวิชารัฐธรรมนูญและสถาบันการเมืองไทย (กท 212) ดังนี้

ตารางแสดง การระบุช่วงเวลาแจ้งผลการประเมินผู้เรียนในรายวิชารัฐธรรมนูญและสถาบันการเมืองไทย (กท 212)

การส่งงาน	ช่วงเวลาการประเมิน	การแจ้งผลการประเมินผู้เรียน
จิตพิสัย	ตลอดภาคเรียน	สัปดาห์ที่ 15
ใบงาน	สัปดาห์ที่ 2-7 และ 9-14	สัปดาห์ที่ 9 และ 15
สอบกลางภาค	สัปดาห์ที่ 8	สัปดาห์ที่ 9
สอบปลายภาค	สัปดาห์ที่ 16	ตามปฏิทินประกาศผล การศึกษาของมหาวิทยาลัย

2) อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบตามระยะเวลาที่กำหนดในกลุ่ม line ของรายวิชาที่จัดทำขึ้น ดังเช่นในรายวิชารัฐธรรมนูญและสถาบันการเมืองไทย (กท 212) ซึ่งผลจากการแจ้งผลการประเมินเช่น ผลการสอบกลางภาคให้นักศึกษาทราบ และกระตุ้นให้นักศึกษาเตรียมตัวอ่านหนังสือมาสอบทำให้นักศึกษาทำข้อสอบปลายภาคได้คะแนนสูงขึ้นจากเดิม ดังนี้

ภาพแสดง การสื่อสารแจ้งผลการสอบให้นักศึกษาในกลุ่ม line ในรายวิชารัฐธรรมนูญและสถาบันการเมืองไทย (กท 212)



ทั้งนี้ หลังจากแจ้งผลการสอบ อาจารย์ยังได้เฉลยแนวทางการตอบและนำตัวอย่างการตอบข้อสอบของนักศึกษาที่ได้คะแนนสูงมาให้นักศึกษาคนอื่นๆ ได้อ่านเพื่อเป็นแนวทางในการทำข้อสอบในครั้งต่อไป ส่วนนักศึกษาที่ได้คะแนนสูงอาจารย์ก็ได้ชี้ให้เห็นถึงจุดบกพร่องในการทำข้อสอบและแนะนำแนวทางการทำข้อสอบให้ได้คะแนนสูงขึ้น

รายการหลักฐาน

4.6-1 เอกสารแนบ มคอ.3 กท 212

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.6 : Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.			/				

Req.-4.7 : The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ไปของหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย มีการทบทวนการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษาทุกรายวิชาหลังจากที่อาจารย์ผู้สอนประเมินและสรุปผลการเรียนของผู้เรียนแล้ว และหากไม่มีข้อโต้แย้ง อาจารย์ประจำวิชาจะส่งผลการศึกษาให้กับงานบริการการศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2565 มีการประชุมเพื่อทวนสอบผลการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร และพบว่าบางรายวิชานักศึกษามีระดับผลการศึกษา A และ B+ เกือบทั้งห้อง ซึ่งไม่สอดคล้องกับธรรมชาติการเรียนรู้ของคนที่มีความแตกต่างกัน จึงมีข้อเสนอแนะให้อาจารย์ประจำวิชาปรับปรุงวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนที่สะท้อนถึงระดับการเรียนรู้ของผู้เรียนมากขึ้น ดังนั้น ในปีการศึกษา 2565 ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในรายวิชาต่างๆ จึงมีหลายระดับ และสอดคล้องกับความเป็นจริงมากขึ้น

ส่วนในรายวิชาสหกิจศึกษา (มข 497) แม้ว่าจะระดับผลการศึกษาคือผ่านและไม่ผ่าน แต่เกณฑ์การประเมินมีความสำคัญอย่างยิ่งในการตอบโจทย์ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ประกอบการ เพราะมีวิธีการวัด ประเมินผลผู้เรียนจากการปฏิบัติงานในสถานประกอบการและการทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาหน่วยงาน ซึ่งหัวข้อการวิจัยมาจากการปรึกษากับพี่เลี้ยงในหน่วยงาน โดยในปีการศึกษา 2565 นักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษาในหน่วยงานต่างๆ ผ่านการปฏิบัติงานและจบการศึกษา จำนวน 17 คน มีเพียง 1 คนที่ยังไม่จบการศึกษา เนื่องจากยังไม่ส่งเล่มวิจัยงานฉบับสมบูรณ์ และขณะนี้อาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยกำลังเร่งติดตามให้นักศึกษาดำเนินการให้แล้วเสร็จ ตัวอย่างงานวิจัยเพื่อพัฒนาหน่วยงาน เช่น งานวิจัยเรื่องคุณภาพชีวิตในการปฏิบัติงานของบัณฑิตอาสาพัฒนามาตุภูมิศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยนางสาวสมิตรา มณีโชติ สหกิจศึกษา ณ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ซึ่งต่อมางานวิจัยนี้ได้รับการตอบรับตีพิมพ์เผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ในวงกว้าง ในวารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ปีที่ 3 ฉบับที่ 3 (พฤษภาคม-มิถุนายน 2566) สอดคล้องกับ PLO 3 การมีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายการหลักฐาน

4.7-1 เอกสารแนบ ตีพิมพ์ วารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.7 : The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.			/				

Criterion 5 : Academic Staff

Req.-5.1 : The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

หลักสูตร ได้วางเป้าหมายของการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร คือจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์และมาตรฐานที่กำหนด การดำเนินการรับอาจารย์ใหม่ อาจารย์ประจำหลักสูตรจะเข้าไปมีส่วนร่วมตั้งแต่การกำหนดคุณสมบัติ การพิจารณาคุณสมบัติ การสัมภาษณ์ และการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อให้การคัดเลือกอาจารย์มีความเหมาะสม โปร่งใส และมีคุณสมบัติในการมาทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรมีอาจารย์ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ทั้งหมด 5 คน และอยู่ระหว่างการรับสมัคร 1 อัตรา

การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ยึดตามมาตรฐานและคุณวุฒิกำหนด และมหาวิทยาลัยแม่โจ้กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรมีวาระการดำรงตำแหน่ง 5 ปี เพื่อให้มีความสะดวกในการดำเนินงานของหลักสูตรและการเปลี่ยนแปลงกรรมการประจำหลักสูตร ซึ่งในปีการศึกษา 2567 กรรมการประจำหลักสูตรชุดเดิมจะหมดวาระลง จึงมีประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อการวางแผนเตรียมหากระบวนการแต่งตั้งกรรมการประจำหลักสูตรชุดใหม่ จากการประชุมได้ข้อสรุปว่าให้มีการเสนอชื่อและลงคะแนนเสียงเพื่อให้ได้ประธานหลักสูตรและเลขานุการ อาศัยหลักเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ โดยจะดำเนินการสรรหาในปีการศึกษา 2566 ต่อไป

หลักสูตรส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการพัฒนาคุณภาพตนเองในเชิงวิชาการ เช่น ฝึกการอบรม ดูงาน และเปิดโอกาสให้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกทั้งแบบเต็มเวลาและลาศึกษาต่อในเวลาบางส่วน รวมถึงมีการส่งเสริมให้บุคลากรได้มีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น เช่น สนับสนุนให้ขอตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ เป็นต้น

หลักสูตรกำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารและพัฒนาอาจารย์ เพื่อมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน สามารถบริหารงานด้านต่าง ๆ ของหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดเป้าหมายของการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับองค์ความรู้และทักษะที่ต้องการของสาขาวิชาในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน จบการศึกษาในระดับปริญญาเอกทั้งหมด มีตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) จำนวน 1 คน อายุคนเฉลี่ยอาจารย์จำนวน 40 ปี และอายุนานเฉลี่ยอาจารย์จำนวน 15 ปี

ตาราง แสดงบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันสิ้นปีการศึกษา 2565)

วุฒิการศึกษา	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	อ.พิเศษ	รวม
ปริญญาตรี	-	-	-	-	-	-
ปริญญาโท	-	-	-	-	-	-
ปริญญาเอก	4	1	-	-	-	5
สูงกว่าปริญญาเอก	-	-	-	-	-	-
รวม	4	1	-	-	-	5
อายุคนเฉลี่ย	40	40	-	-	-	-
อายุงานเฉลี่ย	15	15	-	-	-	-

ตาราง แสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาในรอบ 5 ปี

ตำแหน่งวิชาการ	2561		2562		2563		2564		2565	
	คงอยู่	ออก	คงอยู่	ออก	คงอยู่	ออก	คงอยู่	ออก	คงอยู่	ออก
อาจารย์	6	0	4	0	4	1	4	0	4	1
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0
รองศาสตราจารย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ศาสตราจารย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	6	0	5	0	5	1	5	0	5	1

หมายเหตุ

พ.ศ. 2563 มีอาจารย์ลาออก 1 คน แต่มีอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อเต็มเวลากลับมาปฏิบัติราชการทดแทนอาจารย์ที่ลาออกไป

พ.ศ. 2565 มีอาจารย์ลาออก 1 คน หลักสูตรจึงดำเนินการเชิญอาจารย์จากนอกคณะคือ อาจารย์ ดร.นิติกาญจน์ นาคประสม มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่เฉลิมพระเกียรติ มาเป็นกรรมการหลักสูตรทดแทนอาจารย์ที่ลาออก

ตาราง แสดงจำนวนบุคลากรในหลักสูตรการเมืองและการปกครองท้องถิ่นในรอบ 5 ปี

ปี การศึกษา	อาจารย์ในหลักสูตร							
	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				อาจารย์สังกัดในหลักสูตร			
	คงอยู่	เกษียณอายุ	ลาศึกษาต่อ	ลาออก	คงอยู่	เกษียณอายุ	ลาศึกษาต่อ	ลาออก
2561	6	0	0	0	0	0	1	0
2562	5	0	0	0	0	0	1	0
2563	5	0	0	1	0	0	0	0
2564	5	0	0	1	0	0	0	0
2565	5	0	0	1	0	0	0	0

หมายเหตุ

พ.ศ. 2563 มีอาจารย์ลาออก 1 คน แต่มีอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อเต็มเวลากลับมาปฏิบัติราชการทดแทนอาจารย์ที่ลาออกไป อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจึงมี 5 คน

จากตารางอายุงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พบว่าอาจารย์มีอายุงานเฉลี่ย 15 ปีขึ้นไป มีตำแหน่งทางวิชาการ 1 คน หลักสูตรจึงต้องทบทวนวางแผนให้อาจารย์ในหลักสูตรดำเนินการก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการและการจัดทำผลงานทางวิชาการตามคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการรองรับการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ที่กำหนดให้อาจารย์ในหลักสูตรจัดทำแผนพัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนการพัฒนาตนเองรายบุคคล และแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการ ในระยะเวลา 2561 – 2566

หลักสูตรฯ วางแผนอัตรากำลังสายวิชาการเพื่อให้มีจำนวนและคุณภาพเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย โดยคณาจารย์ในหลักสูตรทุกคนมีหน้าที่แตกต่างกันเพื่อการบริหารจัดการในหลักสูตรและการดูแลนักศึกษาในหลักสูตร ดังนี้

อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด ตำแหน่ง อาจารย์ประธานหลักสูตร ดูแลงานเกี่ยวกับการวางแผนการศึกษา และเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน

อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร ตำแหน่ง รองประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร ดูแลงานกิจกรรมของนักศึกษาในหลักสูตร และเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี

อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี ตำแหน่ง กรรมการหลักสูตร ดูแลงานด้านการประชาสัมพันธ์หลักสูตร และเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคนานนท์ ตำแหน่ง เลขานุการ ดูแลงานด้านการส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการของหลักสูตร รวมถึงเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน

ในกระบวนการส่งเสริมการพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพของคณาจารย์ในหลักสูตรนั้น ได้มีการประชุมเพื่อกำหนดแผนการพัฒนาด้านตนเองของคณาจารย์ในหลักสูตร และมีการกำกับติดตามการพัฒนาด้านตนเองของคณาจารย์ผ่านที่ประชุมหลักสูตร แผนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยอาจารย์ทุกท่านจัดทำแผนและรายงานความก้าวหน้าในการจัดทำผลงานเป็นระยะ เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการจัดทำผลงาน การขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีแผนให้อาจารย์ในหลักสูตรทั้ง 4 ท่านจัดทำแผนเสนอขอผลงานทางวิชาการ คาดว่าจะดำเนินการยื่นขอในรอบระยะเวลาดังนี้

1. อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด ยื่นขอพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ใน พ.ศ. 2567
2. อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร ยื่นขอพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ใน พ.ศ. 2568
3. อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี ยื่นขอพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ใน พ.ศ. 2568

อย่างไรก็ตาม สิ่งที่เป็นช่องว่างหรือ Gap ตามตัวชี้วัดนี้ใน พ.ศ. 2565 คือ การที่อาจารย์ ดร. นิติกาญจน์ นาคประสม ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรจากอาจารย์ภายนอกคณะ ปฏิบัติงานอยู่ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จึงมีความพยายามปิดช่องว่างนี้ด้วยการรับสมัครอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการหลักสูตรมาทดแทน ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการ

รายการหลักฐาน

5.1-1 เอกสารแนบ ประกาศรับสมัครอาจารย์ หลักสูตรรัฐศาสตร์

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.1 : The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.			/				

Req.-5.2 : The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

หลักสูตรการเมืองการปกครองท้องถิ่นมีการนำค่า FTE ตามเกณฑ์ AUN-QA มาใช้คำนวณภาระงานด้านการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงค่า FTE ของอาจารย์ประจำหลักสูตรการเมืองการปกครองท้องถิ่น

		1st semester		2nd semester		Total class/year	FTE	Load
Academic staff	designation	Course	Contribution	Course	Contribution			
ดร.อนิรุต หนูปลอด	PAS	กท 102 การบริหารรัฐกิจเบื้องต้น 3(2-2-5) กลุ่ม 1	1.5	กท 213 พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง 3(2-2-5)	0.75			
		กท 102 การบริหารรัฐกิจเบื้องต้น 3(2-2-5) กลุ่ม 2	1.5	กท 422 จริยธรรมและธรรมาภิบาลนัก บริหาร 3(2-2-5)	1.5			
		กท 211 การเมืองและการปกครองท้องถิ่น ไทย 3(2-2-5)	1.5	กท 325 การวิจัยทางรัฐศาสตร์ 3(2-2-5) กลุ่ม 1	1.5			
		กท 314 การสื่อสารและการจัดการทาง การเมือง 3(2-2-5) กลุ่ม 1	1.5	กท 352 การวิจัยทางรัฐศาสตร์ 3(2-2-5) กลุ่ม 2	1.5			
		กท 314 การสื่อสารและการจัดการทาง การเมือง 3(2-2-5) กลุ่ม 2	1.5	กท 321 นโยบายสาธารณะและการวางแผน 3(2-2-5)	1.5			
				สหกิจศึกษา 9(0-270-0)	1			
							3.81	
			7.5		7.75	15.25	1	Overloaded
ผศ.ดร.ชุมพล อังคณา นนท์	PAS	กท 351 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติ เบื้องต้นทางสังคมศาสตร์ 3(2-2-5)	1.5	กท 103 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เบื้องต้น 3(2-2-5) กลุ่ม 1	1.5			
		กท 301 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ 3(2-2-5) กลุ่ม 1	1.5	กท 103 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เบื้องต้น 3(2-2-5) กลุ่ม 2	1.5			
		กท 301 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ 3(2-2-5) กลุ่ม 2	1.5	กท 213 พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง 3(2-2-5)	0.75			
		กท 411 ความมั่นคงและสันติภาพศึกษา 3(2-2-5)	1.5	กท 241 การปกครองและการเมืองเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้ 3(2-2-5)	1.5			
				กท 313 ภาวะผู้นำกับการจัดการความ ขัดแย้ง 3(2-2-5) กลุ่ม 1	1.5			

		1st semester		2nd semester		Total class/year	FTE	Load
Academic staff	designation	Course	Contribution	Course	Contribution			
				กท 313 ภาวะผู้นำกับการจัดการความ ขัดแย้ง 3(2-2-5) กลุ่ม 2	1.5			
							3.56	
			6		8.25	14.25	1	Overloaded
ดร.เชษฐ ใจเพชร	PAS	กท 221 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ใน องค์การภาครัฐและเอกชน 3(2-2-5)	1.5	กท 312 การเมืองและการปกครองท้องถิ่น เปรียบเทียบ 3(2-2-5)	1.5			
		กท 314 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน ราชการ 3(2-2-5)	1.5	กท 412 ท้องถิ่นกับการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ 3(2-2-5)	0.75			
		กท 461 สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทาง รัฐศาสตร์ 3(1-4-4)	0.75					
							1.5	
			3.75		2.25	6	1	Overloaded
ดร.ภาวิดา รังษี	PAS	กท 101 รัฐศาสตร์เบื้องต้น 3(2-2-5) กลุ่ม 1	1.5	กท 105 ปรัชญา ทฤษฎี และแนวคิด ทางการเมือง 3(2-2-5)	1.5			
		กท 101 รัฐศาสตร์เบื้องต้น 3(2-2-5) กลุ่ม 2	1.5	กท 212 รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง ไทย 3(2-2-5) กลุ่ม 1	1.5			
		กท 202 การเมืองและการปกครองของ ประเทศไทย 3(2-2-5) กลุ่ม 1	1.5	กท 212 รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง ไทย 3(2-2-5) กลุ่ม 2	1.5			
		กท 202 การเมืองและการปกครองของ ประเทศไทย 3(2-2-5) กลุ่ม 2	1.5	กท 412 ท้องถิ่นกับการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ 3(2-2-5)	0.75			
		กท 461 สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทาง รัฐศาสตร์ 3(1-4-4)	0.75					
							3	
			6.75		5.25	12	1	Overloaded

จากตารางแสดงค่า FTE ของอาจารย์ประจำหลักสูตรข้างต้นแสดงให้เห็นว่าภาระงานด้านการสอนมากเกินไป (Overloaded) อาจารย์หนึ่งคนรับผิดชอบการสอนนักศึกษา 32.75 คน ทั้งที่ในสายสังคมศาสตร์ อาจารย์หนึ่งคนต้องรับผิดชอบการสอนนักศึกษา 25 คน ดังนั้น จึงมีการแก้ปัญหาโดยการประกาศรับสมัครอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่ม 1 อัตรา ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการ

รายการหลักฐาน

5.2-1 เอกสารแนบ ประกาศรับสมัครอาจารย์ หลักสูตรรัฐศาสตร์

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.2 : The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.			/				

Req.-5.3 : The programme to show that the competences⁶ of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

ก่อนเริ่มปีงบประมาณ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องจัดทำแบบประเมินภาระงานตามข้อตกลงและแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทสายวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และลงลายมือชื่อรับทราบ ซึ่งมีการกำหนดสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานไว้ 3 ด้านหลัก ดังนี้

ด้านที่ 1 สมรรถนะหลัก ประกอบด้วย 1) ความรู้ 2) การทำงานเป็นทีมและการสร้างเครือข่าย 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 4) ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ 5) ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านที่ 2 สมรรถนะประจำกลุ่มงาน ประกอบด้วย 1) ทักษะการให้คำปรึกษา 2) ทักษะการสอน 3) ทักษะด้านการวิจัยและนวัตกรรม 4) ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิชาการ 5) ความกระตือรือร้นและความเป็นแบบอย่างที่ดี

ด้านที่ 3 สมรรถนะผู้บริหาร ประกอบด้วย 1) การบริหารจัดการ 2) การวางแผน 3) การมีวิสัยทัศน์ 4) การแก้ไขปัญหา

การประเมินในสมรรถนะทั้ง 3 ด้าน มีการกำหนดค่ามาตรฐาน การประเมินตนเอง และการประเมินของผู้บังคับบัญชา การสรุปผลการประเมินและแสดงค่าผลต่าง ทั้งหมดนี้จะทำการประเมินเมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยผู้ประเมินต้องแนบลูกฐานประกอบการประเมินสมรรถนะในแต่ละด้าน ดังนั้น การประเมินค่าสมรรถนะในแต่รอบปี รวมถึงปี 2565 อาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งเป็นผู้เข้ารับการประเมินจะทราบ ยินยอมให้ประเมินตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนดล่วงหน้า และสามารถนำผลลัพธ์การประเมินไปใช้ในการพัฒนาตนเองในปีถัดไป

รายการหลักฐาน

5.3-1 เอกสารแนบ TOR บุคลากรสายวิชาการ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.3 : The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.			/				

Req.-5.4 : The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรมีการประชุมมอบหมายภาระงานสอน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิทางการศึกษาและประสบการณ์ทำงานของอาจารย์ผู้สอน ดังนี้

ตารางแสดง การมอบหมายภาระงานการสอนตามคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	ตัวอย่างรายวิชาที่สอน
ผศ.ดร.ชุมพล อังคนา นนท์	ปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาตรี	International Studies นโยบายสาธารณะ การจัดการทั่วไป	กท 301 ภาษาอังกฤษสำหรับ รัฐศาสตร์ กท 441 ความมั่นคงและสันติภาพ ศึกษา กท 103 ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศเบื้องต้น กท 241 การปกครองและการเมือง เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ กท 313 ภาวะผู้นำกับการจัดการ ความขัดแย้ง
อาจารย์ วาทีรอยุธยา ดร. อนิรุต หนูปลอด	ปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาตรี	บริหารศาสตร์ (การบริหารองค์การ ภาครัฐและเอกชน) นโยบายสาธารณะ การจัดการทั่วไป	กท 102 การบริการรัฐกิจเบื้องต้น กท 211 การเมืองและการปกครอง ท้องถิ่นไทย กท 321 นโยบายสาธารณะและการ วางแผน กท 422 จริยธรรมและธรรมาภิบาล นักบริหาร
อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี	ปริญญาเอก ปริญญาโท	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ (การเมือง และการปกครอง)	กท 101 รัฐศาสตร์เบื้องต้น กท 105 ปรัชญา ทฤษฎีและแนวคิด ทางการเมือง

อาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	ตัวอย่างรายวิชาที่สอน
	ปริญญาตรี	เศรษฐศาสตร์	กท 212 รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง กท 202 การเมืองและการปกครองของประเทศไทย
อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร	ปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาตรี	บริหารศาสตร์ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) นโยบายสาธารณะ นันทนาการ	กท221 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การภาครัฐและเอกชน กท324 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานราชการ กท312 การเมืองและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ กท412 ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ

รายการหลักฐาน

5.4-1 สรุปรายวิชาแผน 2565

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.4 : The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.			/				

Req.-5.5 : The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

การพิจารณาเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ยึดตามประกาศ กพอ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 อาจารย์ในหลักสูตรส่วนใหญ่ต้องการยื่นขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยประเมินจากผลการสอนและผลงานทางวิชาการดังต่อไปนี้

- 1) งานวิจัย 2 เรื่อง หรือ
- 2) งานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานวิจัยในลักษณะอื่น 1 รายการ หรือ
- 3) งานวิจัย 1 เรื่อง และตำราหรือหนังสือ 1 เล่ม

การประเมินดังกล่าวสอดคล้องกับภาระงานหลักที่กำหนดไว้ในแบบรายงานภาระงานตามข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรประเภทสายวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้เมื่อยื่น

ขอประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว อาจารย์สามารถตรวจสอบความก้าวหน้าการขอตำแหน่งทางวิชาการได้จาก <http://personnel.mju.ac.th/appts/index.php> ซึ่งเป็นระบบที่กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จัดทำขึ้น

ภาพแสดง ระบบติดตามความก้าวหน้าการขอตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายการหลักฐาน

[5.5-1 เอกสารอ้างอิง ประกาศ กพอ.64](#)

5.5-2 การเข้าตรวจสอบความก้าวหน้าการขอตำแหน่ง

<http://personnel.mju.ac.th/appts/index.php>

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.5 : The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.			/				

Req.-5.6 : The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

อาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งเป็นบุคลากรสายวิชาการได้รับสิทธิประโยชน์จากการทำงานในหลายประการ เช่น

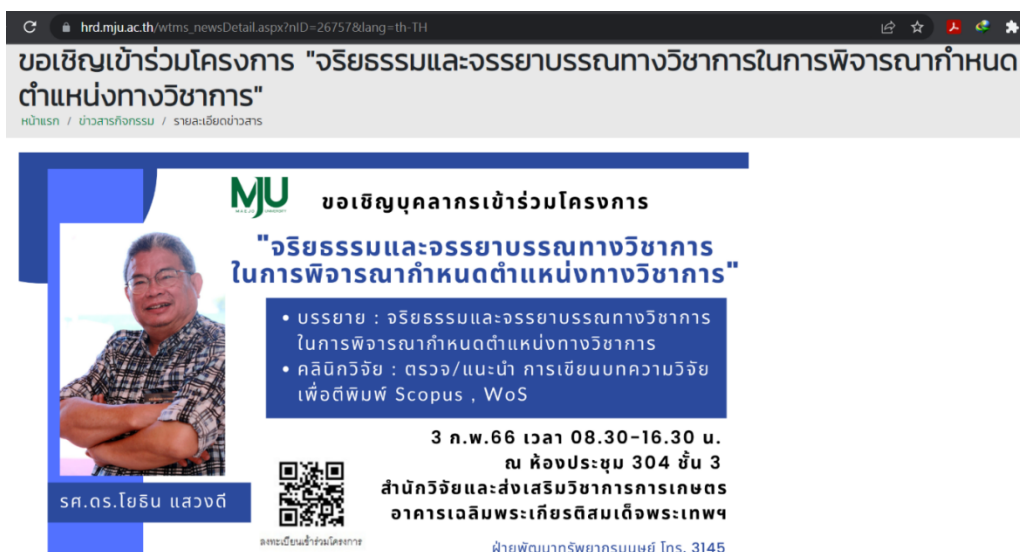
1) การได้รับค่าตอบแทนจากการทำผลงานทางวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ จากการตีพิมพ์บทความในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สูงสุด 5,600 บาท ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2558

2) การได้รับค่าสอนเกินภาระงาน ทุกภาคการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนที่สอนเกินภาระงานจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มจากเงินเดือน จากการสอนในระดับปริญญาตรีไม่เกิน 300 บาท/ชั่วโมง ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน พ.ศ. 2563

ในด้านการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ มีการจัดอบรมออนไลน์ให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตร เช่น

1) การเข้าร่วมโครงการจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการในการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566

ภาพแสดง การประชาสัมพันธ์โครงการอบรมด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณ การรายงานผลการเข้าร่วมและการนำไปใช้ประโยชน์



ขอเชิญเข้าร่วมโครงการ "จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการในการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ"

หน้าแรก / ข่าวสารกิจกรรม / รายละเอียดข่าวสาร

MJU ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมโครงการ

"จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการในการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ"

- บรรยาย : จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการในการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
- คลินิกวิจัย : ตรวจ/แนะนำ การเขียนบทความวิจัย เพื่อตีพิมพ์ Scopus , WoS

3 ก.พ.66 เวลา 08.30-16.30 น.
ณ ห้องประชุม 304 ชั้น 3
สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ

รศ.ดร.โยธิน แสงดี

ติดต่อเป็นตัวแทนโครงการ

ฝ่ายพัฒนากิจการมนุษย โทส. 3145

erp.mju.ac.th/hrDevelopmentOwnerRPT.aspx?golD=1&hiD=50180

รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมแล้วนำไปใช้ประโยชน์

โครงการจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการในการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ประเภท : อบรมเชิงปฏิบัติการ
วันที่ : 3 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา : 0:00 - 0:00
สถานที่ :

วิธีการพัฒนาตนเอง เพิ่มข้อมูล

☒ A = เรียนรู้จากการปฏิบัติ (Action learning)	☐ C = การสอนงาน (Coaching)	☐ E = พบผู้เชี่ยวชาญ (Expert Briefing)
☐ OJT = การปฏิบัติในงาน (On the job training)	☐ J = แลกเปลี่ยนงาน (Job Swap)	☐ M = พี่เลี้ยง (Mentoring)
☐ T = ฝึกอบรมประชุมปฏิบัติการ (Training)	☐ P = มอบหมายงาน (Project Assignment)	☐ OTH = อื่นๆ
☒ S = ศึกษาด้วยตัวเอง (Self Study)		

2) การเข้าชม clip online ทาง <https://www.youtube.com/watch?v=M44eztUdeMg> เพื่อ
ทบทวนจรรยาบรรณบุคลากรที่จัดทำโดยสภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้



การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.6 : The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.			/				

Req.-5.7 : The programme to show that the training and developmental needs^H of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

หลักสูตรมีการวางแผนการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของบุคลากรตามสมรรถนะงาน โดยพิจารณาจากแผนการพัฒนารายบุคคล IDP ออนไลน์ที่ได้แจ้งกับฝ่ายพัฒนาศักยภาพมนุษย์ ของมหาวิทยาลัย ร่วมกับความจำเป็นในการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน และความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน ดังนี้

- 1) การวิจัยเป็นหนึ่งในภาระงานหลักของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 2) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีตำแหน่งอาจารย์ 4 คน

การอบรมและพัฒนาตนเองจึงเน้นไปที่การวิจัยและการทำผลงานเพื่อเข้าสู่การพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นหลัก สอดคล้องกับความต้องการพัฒนาตนเองของอาจารย์ในหลักสูตรอื่น ดังนั้น คณะจึงมีการจัดอบรมการจัดทำผลงานวิชาการให้กับอาจารย์ ดังนี้

ภาพแสดง ตัวอย่างการพัฒนา IDP ออนไลน์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

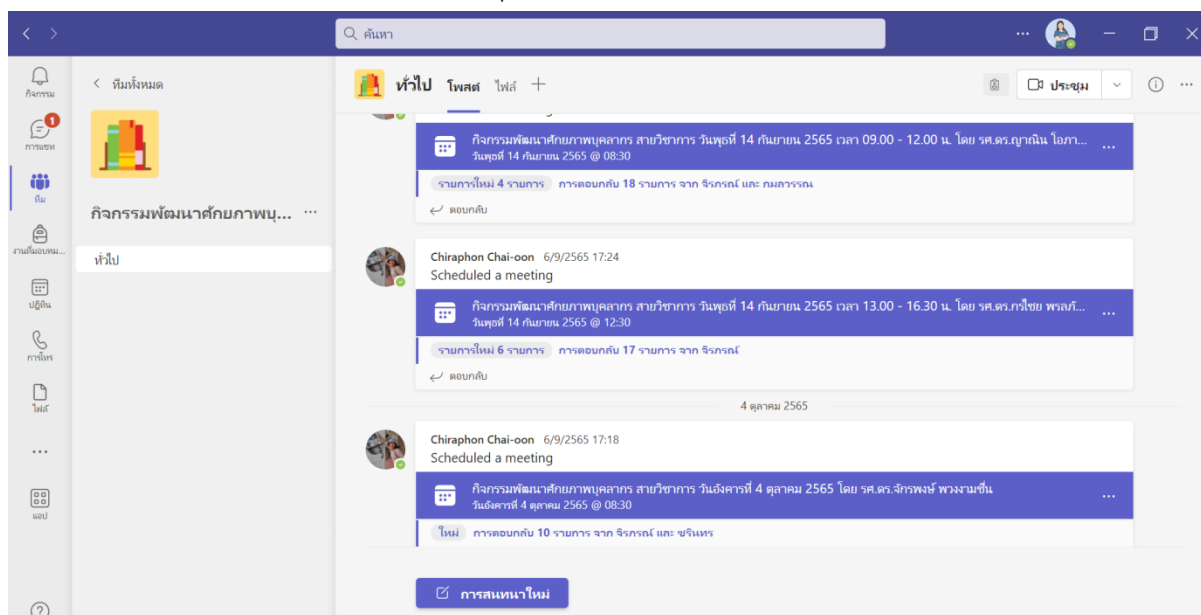
The screenshot shows the 'แผนการพัฒนารายบุคคล IDP ออนไลน์' (Online Individual Development Plan) interface. The user is 'อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี' (Dr. Phawida Rangsi). The system displays various fields for personal and professional information, including education level, position, and dates for development activities.

ข้อมูลส่วนบุคคล		
ชื่อ-สกุล	สังกัด	วุฒิการศึกษา
อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	ปริญญาตรีบัณฑิต
ระดับการศึกษา	ตำแหน่ง	ระดับ
ปริญญาเอก	อาจารย์	
วันที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	ขอตำแหน่งที่สูงขึ้น	วันที่สามารถขอตำแหน่งที่สูงขึ้น
1 ตุลาคม 2551	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1 ตุลาคม 2552

***หากท่านมีปัญหาในการกรอกข้อมูล กรุณาส่งข้อมูลการกรอก ไฟล์ต่อที่ คุณเรตต์กาล เมอร์ 053-873145

*วันที่สามารถขอตำแหน่งที่สูงขึ้น คำนวณจากระดับตำแหน่ง วุฒิการศึกษา กับอายุงานของแต่ละท่าน โดยใช้สูตรคำนวณจากไฟล์ เอกสารคำนวณก้าวหน้าของบุคลากร หากข้อมูลที่แสดงไม่ถูกต้อง สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพมนุษย์ โทร 3135 หรือ โทร งานวิจัยและพัฒนา กองเทคโนโลยีดิจิทัล โทร3280

ภาพแสดง กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปี 2565



นอกจากนี้ ตามหนังสือด่วนจากที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตร "ผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน" ระดับ 76 จังหวัด ระหว่างวันที่ 22 - 25 พ.ค. 66 ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน 11 แห่ง กรมพัฒนาชุมชน โดยมีอาจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.อนิรุต หนูปลอด และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์ เข้าร่วมประชุมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระดับสูงกระทรวงมหาดไทย หลักสูตร **“ผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน”** ระดับ 76 จังหวัด P-CAST(Province Change Agent for Strategic Transformation) ระหว่างวันที่ 22-26 พฤษภาคม 2566 ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน 11 แห่ง กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ภาพแสดง ใบปณญัตติการอบรมหลักสูตรผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน P-CAST (Province–Change Agent for Strategic Transformation)



อย่างไรก็ตาม คณะและหลักสูตรมีงบประมาณให้บุคลากรไปฝึกอบรมและพัฒนาตนเองจำกัด วิธีการแก้ปัญหาคือเมื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรท่านใดทราบข่าวการอบรมออนไลน์ด้านการวิจัยและเทคนิคการทำงานวิชาการเพื่อเข้าสู่การพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการจะแจ้งข่าวให้อาจารย์ท่านอื่นในหลักสูตรทราบ

ภาพแสดง การอบรมออนไลน์หัวข้อเทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน และตำราเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

เอกสารประกอบการสอน

เอกสารประกอบการสอน	
คำนิยาม	ผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา ที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอน ในการใช้ประกอบการสอน
รูปแบบ	เป็นเอกสารหรือสื่ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วย แผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอสมควร) และอาจมีสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อ บทความหรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียบเรียงคำย่อเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (chart) แถบเสียง (tape) หรือภาพเคลื่อนไหว (slide) เป็นต้น
การเผยแพร่	อาจเป็นเอกสารที่จัดทำเป็นรูปเล่มหรือถ่ายสำเนาเก็บเล่ม หรือเป็นสื่ออื่นๆ เช่น ซีดีรอม ที่ได้ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาแล้ว
ลักษณะคุณภาพ	อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษาที่จะกำหนดเป็นข้อบังคับ

<https://live.ku.ac.th>

รายการหลักฐาน

5.7-1 หนังสือ ทปอ. มท. อบรม P-CAST

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.7 : The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.			/				

Req.-5.8 : The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการพิจารณาเงินเดือน โดยพิจารณาจากภาระงานหลัก 4 ด้าน คือ การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และยังมีเผยแพร่ผลงานเพื่อแสดงการแสดงถึงการยอมรับ ชื่นชมการทำงานของบุคลากรตามภาระงานหลัก เช่น อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร หนึ่งในคณบดีนักวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เข้าร่วมรับใบประกาศเกียรติคุณที่ได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานวิชาการ และได้สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2565 ในวันพุธที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่

ภาพแสดง การประชาสัมพันธ์ข่าว อาจารย์ ดร. เชษฐ์ ใจเพชร รับรางวัลผู้สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยในด้านการวิจัยระดับชาติ ทาง Facebook

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ Maejo University
9 พฤศจิกายน 2022 · เชียงใหม่ ประเทศไทย, จังหวัดเชียงใหม่ ·

คณะนักวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เข้าร่วมในประกาศเกียรติคุณที่ได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานวิชาการ และได้สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2565 ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ เนื่องด้วยได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานวิชาการระดับ "ดีเด่น" ระดับชาติ 2 รางวัล

1. รางวัลนำเสนอผลงานดีเด่นระดับชาติ ในรูปแบบการนำเสนอโปสเตอร์ (Poster Presentation) เรื่อง "การอนุรักษ์และพัฒนาเคี่ยมแบบบูรณาการครบวงจร" คณะนักวิจัยประกอบด้วย อาจารย์พัชรินทร์ วัชรสุขสวัสดิ์ อาจารย์วิษขดา เอื้ออารี อาจารย์ ดร.เชษฐ์ ใจเพชร นายทวีข เตี้ยไพบูลย์ อาจารย์ปิยนุช จันทิมพร อาจารย์ ดร.ณัฏพัฒน์ สุขใส อาจารย์ ดร.พิไลวรรณ พุฒินิลป์ อาจารย์ ดร.จิระศักดิ์ วิชาสวัสดิ์ สังกัด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และอาจารย์ ดร.วชิระ ขุนมงคล สังกัด คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2. รางวัลนำเสนอผลงานดีเด่นระดับชาติ ในรูปแบบบรรยาย (Oral Presentation) เรื่อง "การสำรวจชนิดปลาทะเลที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ ในบริเวณแนวปะการังน้ำตื้น (หินละแม)" คณะนักวิจัยประกอบด้วย อาจารย์ธีรชัย เพชรสุทธิ และนายชาญวิทย์ ขุนทองจันทร์

ในการประชุมวิชาการชมรมคณะปฏิบัติงานวิทยาการ อพ.สธ. ครั้งที่ 10 ทรัพยากรไทย : 30 ปี อพ.สธ. ประโยชน์แก่แก้มหาชน ระหว่างวันที่ 20-22 กันยายน 2565 ณ อาคารเรียนรวม 6 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช



283 52

ถูกใจ แสดงความคิดเห็น แชร์

การเผยแพร่ข่าวสารทาง Facebook เพื่อแสดงความยินดีและชื่นชม นางสาวสมิตรา มณีโชติ และนางสาวสิริวรรณ พรหมเมตร์ นักศึกษาชั้นปีที่ 4 เนื่องในโอกาสตีพิมพ์บทความวิชาการเรื่องการเข้าสู่วาระนโยบายกัญชาเสรีในประเทศไทย โดยใช้ตัวแบบของคิงด็อน ในวารสารสังคมศาสตร์และศาสตร์ร่วมสมัย ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 (กรกฎาคม-ธันวาคม 2565) ซึ่งเป็นวารสารวิชาการระดับชาติในฐานข้อมูล TCI โดยบทความนี้เป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา กท 461 สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์

ภาพแสดง การเผยแพร่ข่าวสารทาง Facebook เพื่อแสดงความยินดีและชื่นชมกับนักศึกษาและอาจารย์



มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร



มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

23 ธันวาคม 2022 · 🌐

...

ชวนอ่านบทความวิชาการของนักศึกษา

เรื่องบทวิเคราะห์การเข้าสู่วาระนโยบายกัญชาเสรีในประเทศไทยโดยใช้ตัวแบบของคิงด็อน เขียนโดย นางสาวสุมิตรา มณีโชติ และนางสาวสิริวรรณ พรหมเมศร์ นักศึกษาชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ตีพิมพ์ในวารสารสังคมศาสตร์และศาสตร์ร่วมสมัย ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 (กรกฎาคม-ธันวาคม 2565) วารสารวิชาการระดับชาติในฐานข้อมูล Thaijo <https://so09.tci-thaijo.org/.../JSMIS/article/view/511/345>

บทความนี้พัฒนามาจากการศึกษาค้นคว้าจากการเรียนในรายวิชา กท 461 สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ โดยมีอาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร และอาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

54 | Journal of Social Sciences and Modern Integrated Sciences Vol.3 No.2 (July-December 2022)

บทวิเคราะห์การเข้าสู่วาระนโยบายกัญชาเสรีในประเทศไทยโดยใช้ตัวแบบของคิงด็อน

An Analysis on Agenda Setting of Free Cannabis Policy in Thailand through Kingdon's Model

สุมิตรา มณีโชติ¹, สิริวรรณ พรหมเมศร์², เชษฐ ใจเพชร³ และภาวิดา รังษี⁴

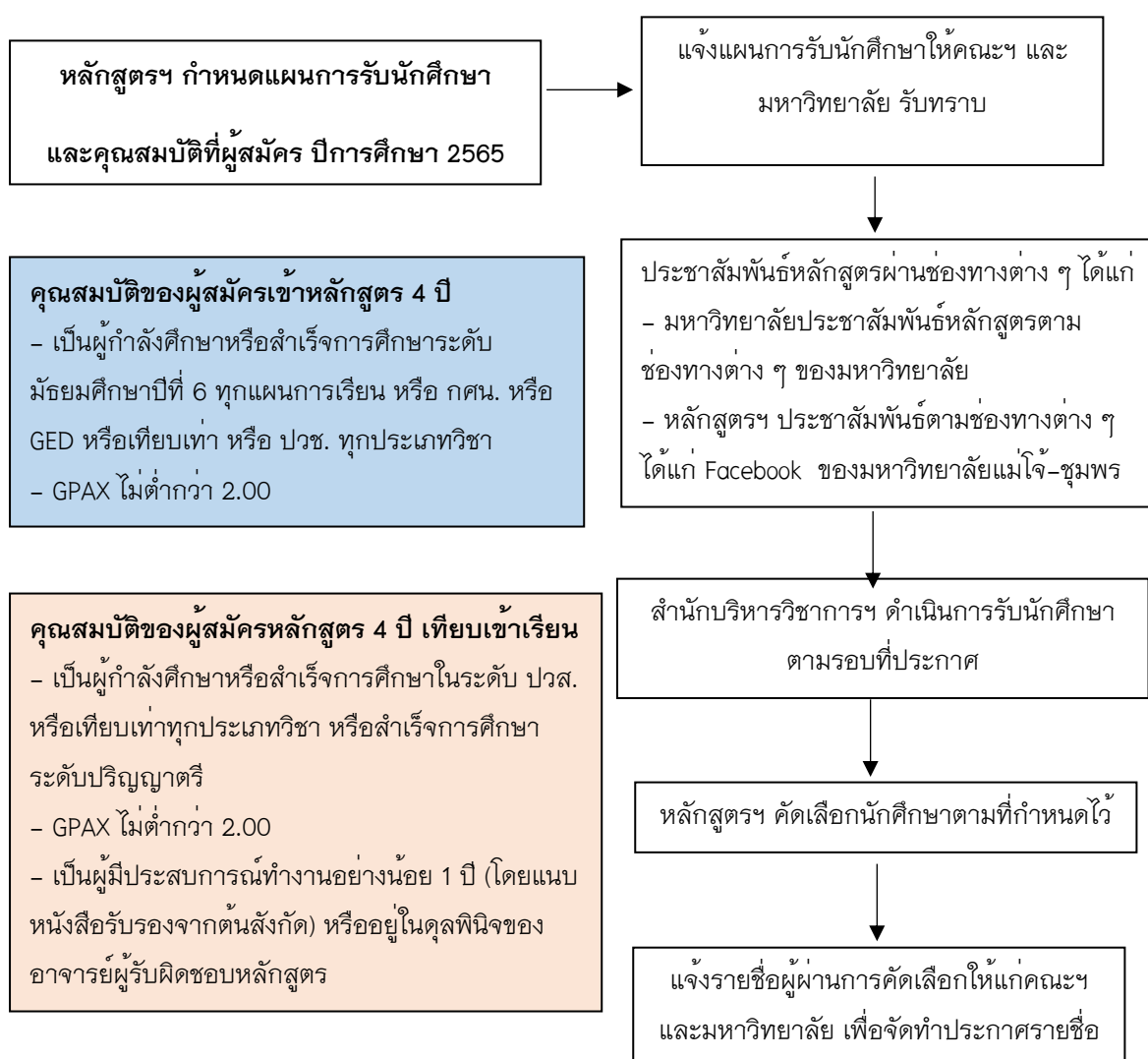
Sumitra Maneechot¹, Siriwan Phommet², Chest Chaiphet³ and Pawida Rungsee⁴

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.8 : The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.			/				

Criterion 6 : Student Support Services

Req.-6.1 : The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

หลักสูตรได้กำหนดเป้าหมายของการรับนักศึกษาเพื่อให้ได้นักศึกษาใหม่ตรงตามคุณสมบัติตามอัตลักษณ์ของหลักสูตร และมีจำนวนเป้าหมายการรับนักศึกษาตามแผนที่กำหนดที่กำหนดไว้ โดยมีระบบและกลไกการรับนักศึกษา โดยมีข้อกำหนดเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกที่ชัดเจน เปิดเผยให้เป็นที่รับรู้โดยทั่วไปสำหรับผู้สนใจ โดยมีเอกสารหลักสูตรและเอกสารประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา ซึ่งหลักสูตรได้กำหนดเป้าหมายของการรับนักศึกษาเพื่อให้ได้นักศึกษาใหม่ตรงตามคุณสมบัติตามอัตลักษณ์ของหลักสูตร และมีจำนวนเป้าหมายการรับนักศึกษาตามแผนที่กำหนดที่กำหนดไว้ โดยมีกระบวนการรับนักศึกษา ดังนี้



หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น ได้นำระบบและกลไกที่กำหนดไว้ ดำเนินการรับเข้านักศึกษาในปีการศึกษา 2565 โดยการกำหนดประเภทการรับนักศึกษา หลักสูตรฯ ได้กำหนดประเภทการรับนักศึกษาตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 3 ประเภท คือ

ประเภท 1 ผ่านระบบรับตรงของมหาวิทยาลัย

ประเภท 2 ผ่านระบบโควตา

ประเภท 3 ผ่านระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

1) คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าหลักสูตร

1.1) หลักสูตร 4 ปี กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครคือเป็นผู้กำลังศึกษาหรือสำเร็จ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกแผนการเรียน หรือ กศน. หรือ GED หรือเทียบเท่า หรือ ปวช. ทุก ประเภทวิชา GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.00 หรืออยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2) หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน ซึ่งใช้ระยะเวลาเรียน 2 ปี กำหนดคุณสมบัติของ ผู้สมัครคือเป็นผู้กำลังศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาในระดับ ปวส. หรือเทียบเท่าทุกประเภทวิชา หรือ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเป็นผู้มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 1 ปี (โดยแนบหนังสือ รับรองจากต้นสังกัด) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.00 หรืออยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การกำหนดคุณสมบัติข้างต้นมาจาก ประการแรก การเทียบเคียงกับระบบการศึกษาใน ปัจจุบัน เช่น เมื่อจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาก็ต้องทำการศึกษาในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรทั่วไปที่ ไม่ใช่หลักสูตรเฉพาะทางวิชาชีพเป็นเวลา 4 ปี สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวส. ก็ต้องทำการศึกษาใน ระดับมหาวิทยาลัยอีกเป็นเวลา 2 ปี จึงจะจบปริญญาตรี เป็นต้น ประการต่อมา มาจากการกำหนด คุณสมบัติโดยที่ประชุมของคณะกรรมการประจำหลักสูตรซึ่งจะเห็นได้ว่ามีกำหนดคุณสมบัติของ ผู้สมัครไว้กว้าง เพราะปรัชญาขององค์ความรู้ด้านรัฐศาสตร์คือการเมืองการปกครองมีความเกี่ยวข้อง อยู่ในชีวิตประจำวันของทุกคน และทุกคนสามารถเรียนรู้ในเรื่องดังกล่าวได้ รวมถึงเล็งเห็นว่าเมื่อคนได้ เรียนเรื่องการเมืองการปกครองแล้วจะสามารถนำความรู้ไปใช้ได้ โดยเฉพาะในท้องถิ่นที่อาศัยอยู่

admissions.mju.ac.th/www/Qualification.aspx?ProjectID=Njk=&ProgramID=MjA3MDE=

หน้าหลัก | สมัครสอบ/สาขา ที่เปิดรับสมัคร | ตรวจสอบสถานะการสมัคร | ข้อมูลสำหรับผู้สมัคร/ผู้สนใจ | สิ่งที่ต้องทำก่อนสอบ

คุณสมบัติผู้สมัคร

หน้าหลัก / สมัครสอบ/สาขา ที่เปิดรับสมัคร / คุณสมบัติผู้สมัคร

โครงการ
รอบที่ 3 รับตรง

วันที่เปิดรับสมัคร
26 เม.ย. 2566 - 13 พ.ค. 2566

สาขาวิชา
การเมืองและการปกครองท้องถิ่น (นอกเวลาราชการ : เรียนแบบออนไลน์) หลักสูตร 2 ปี

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา
7,000 บาท

แผนการเรียนที่รับสมัคร

#	แผนการเรียน	GPAX ไม่ต่ำกว่า
1	ปวส.	2.00

รายละเอียดคุณสมบัติ

คุณสมบัติทั้งหมด

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร (จังหวัดชุมพร)
สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (ร.บ.)
(ภาคพิเศษ : เรียนวันเสาร์-อาทิตย์ / เรียนแบบออนไลน์)
รับผู้กำลังศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา
- ปวส. หรือเทียบเท่า ทุกประเภทวิชา
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเป็นผู้มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย 1 ปี
(โดยแบบหนังสือรับรองจากต้นสังกัด)
หรืออยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ติดต่อสอบถาม : ว่าที่ร้อยตรี ดร.อนิรุต หนูพลอด โทรศัพท์ 08 8450 2550

2) การรับสมัครนักศึกษา ดำเนินการผ่าน website ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ <https://admissions.mju.ac.th/www/Search.aspx> มีขั้นตอนหลักๆ ดังนี้

2.1) ลงทะเบียนสมัคร

2.1.1) สมัครผ่านทาง website www.admissions.mju.ac.th จากนั้นทำการเลือกหลักสูตรให้ตรงกับคุณสมบัติของผู้สมัครที่กำหนดไว้ 2 ช่องคือ ช่องแรก หลักสูตร 4-5 ปี สำหรับผู้จบ ม.6/ปวช./กศน./ GED หรือเทียบเท่า หรือช่องที่สอง หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน หรือต่อเนื่อง 2 ปี สำหรับผู้จบ ปวส./อนุปริญญา หรือเทียบเท่า

2.1.2) เลือกช่วงเวลาสมัครให้ตรงกับเวลาที่สมัครหรือเลือกโครงการ

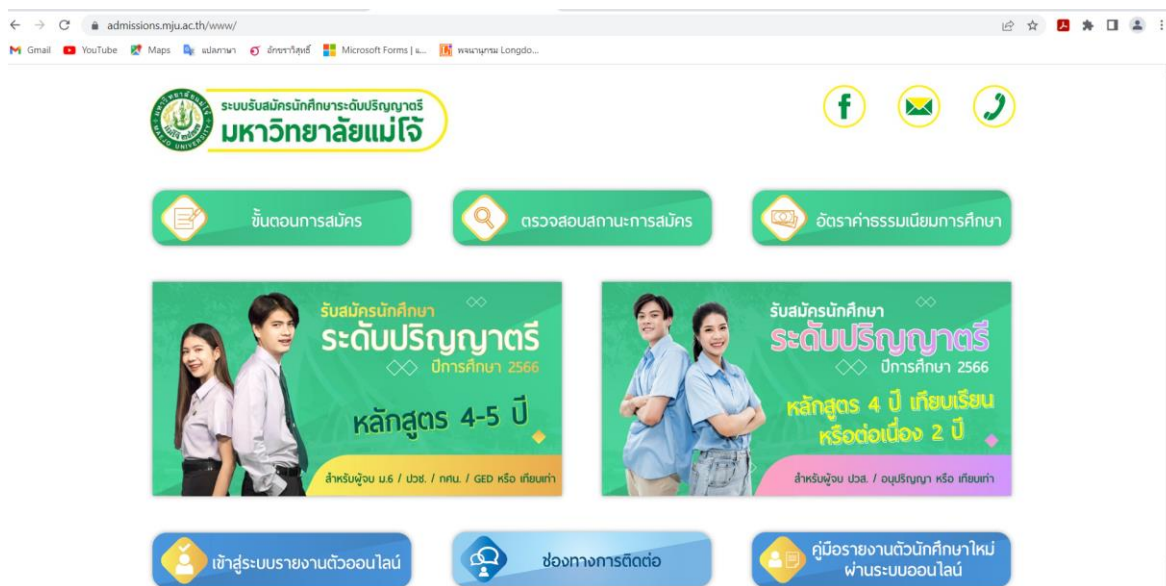
2.1.3) เลือกคณะและสาขาวิชาที่สมัคร กดปุ่มสมัคร

2.1.4) ผู้สมัครทำการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น กรอกข้อมูลการสมัคร และกดยืนยันข้อมูลการสมัคร

2.2) ชำระค่าสมัคร ผู้สมัครทำการกรอกเลขรหัสบัตรประชาชนเพื่อตรวจสอบสถานการณ์สมัครและตรวจสอบสิทธิ์ โดยสามารถพิมพ์ใบชำระค่าสมัคร (ใช้ Pay-in) เพื่อชำระเงินผ่านธนาคารกรุงเทพ หรือบริษัทเคาน์เตอร์เซอร์วิส จำกัด (7-11) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ อัตราค่าสมัครคนละ 300 บาท และสามารถตรวจสอบสถานการณ์ชำระเงินได้ในวันถัดไปเวลา 12.00 น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุดนชดฤกษ์)

2.3) upload เอกสาร หลังจากชำระค่าสมัครแล้ว 1 วัน ผู้สมัคร upload file เอกสารการสมัคร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ใบแสดงผลการศึกษา แฟ้มสะสมผลงาน

ทั้งนี้ หากผู้สมัครมีข้อสงสัยสามารถโทรศัพท์สอบถามทีมงานบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โทร. 080-5359909 รวมถึงเมื่อผู้สมัครเข้ามาในช่องคุณสมบัติของผู้สมัครในหลักสูตรจะมีการใส่เบอร์โทรศัพท์ของว่าที่ร้อยตรี ดร.อนิรุต หนูพลอด ไว้ด้วย



หลักสูตร ได้มีการประเมินกระบวนการรับนักศึกษา ผ่านการประชุมทบทวนแผนการรับนักศึกษาเนื่องจากพบว่าจำนวนรับนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ยังไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เนื่องจากจำนวนนักศึกษาลดลงทั้ง 2 หลักสูตร จึงมีข้อสังเกต คือ

1. เนื่องจากในช่วงสถานการณ์ COVID-19 ที่ผ่าน ส่งผลให้นักศึกษายังลังเลในการตัดสินใจที่จะเข้ามาเรียน (ในช่วงของการแพร่กระจายรอบที่ 3) อีกทั้งจำนวนอัตราของจำนวนประชากรที่ลดลง จึงส่งผลให้จำนวนนักศึกษาลดลง
2. ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรนี้มีความเข้าใจผิดเกี่ยวกับชื่อของหลักสูตร และสาขา ซึ่งนักศึกษาหรือผู้ที่จบการศึกษาในหลักสูตรนี้มุ่งหวังที่จะเข้าเรียนและนำวุฒิการศึกษาสมัครงานในหลายภาคส่วนหรือตำแหน่งงาน แต่การระบุว่าเป็นสาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น อาจมีขอบเขตจำเพาะเกินไป และอาจส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกเรียน
3. ความพร้อมของสิ่งสนับสนุนและการพัฒนาสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น หอพักนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย รวมถึงระบบขนส่งสาธารณะ ด้วยสภาพทางกายภาพของมหาวิทยาลัยและปัจจัยอื่นๆ จึงมีผลต่อการตัดสินใจของนักศึกษาในการเลือกเข้าเรียน

จำนวนผู้สมัครเรียนเมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี และหลักสูตร 4 ปี เทียบ
เข้าเรียน ระหว่าง พ.ศ. 2561-2565 มีดังนี้

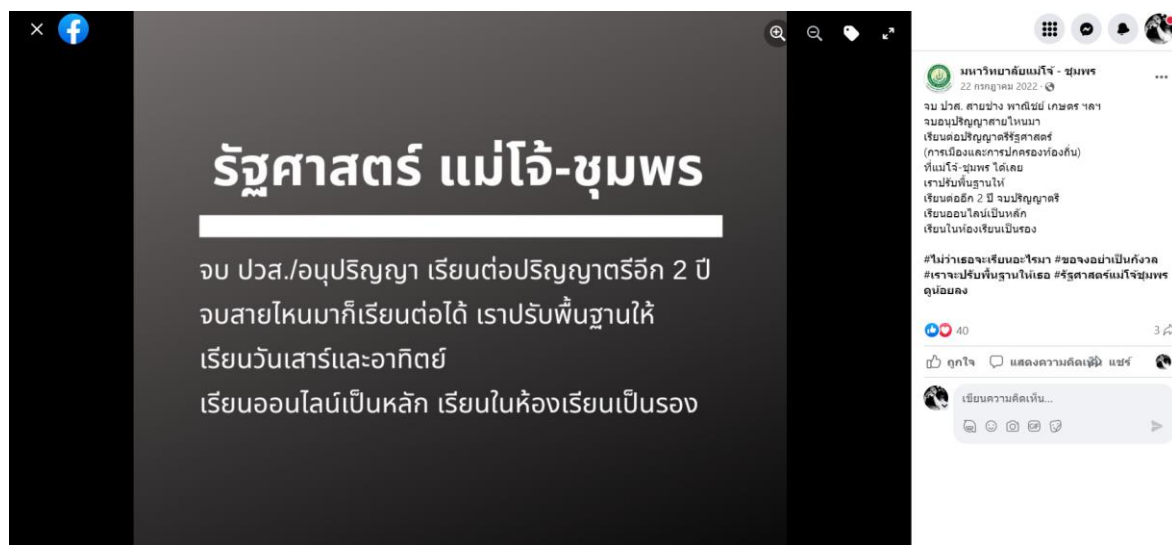
ปีการศึกษา ที่รับเข้า (รหัส...)	จำนวนผู้สมัคร (คน)				
	จำนวน ผู้สมัคร เรียน	หลักสูตร 4 ปี		หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน	
		จำนวนคน ที่ประกาศรับ	จำนวนนักศึกษา ที่ลงทะเบียน จริง	จำนวนคน ที่ประกาศรับ	จำนวนนักศึกษา ที่ลงทะเบียน จริง
2565 (รหัส 65)	151	40	24	25	23
2564 (รหัส 64)	211	40	20	25	32
2563 (รหัส 63)	135	40	8	25	25
2562 (รหัส 62)	51	40	21	ยังไม่เปิดรับ	
2561 (รหัส 61)	54	40	30	ยังไม่เปิดรับ	

จากตารางข้างต้นเห็นว่าจำนวนผู้สมัครเรียนลดลงในช่วงของการเปลี่ยนผ่านจากหลักสูตรเดิม คือ รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (หลักสูตร ปี 58) เป็น รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมือง และการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตร ปี 62) ของนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี ภาควิชาลดลง สืบเนื่องจากความเข้าใจสับสนเกี่ยวกับหลักสูตรว่าจะได้วุฒิปริญญาตรีหรือไม่ อีกทั้งจากการเกิดระบาดสถานการณ์ COVID-19 และจำนวนประชากรที่ลดลง ซึ่งเป็นสาเหตุให้ผู้สมัครลดลง จึงทำให้หลักสูตรมีแนวคิดที่จะปรับปรุงใน พ.ศ. 2566 รวมไปถึงการออกรูปแบบการเรียนการสอนออนไลน์เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ทางหลักสูตรได้มีการประชุมกรรมการหลักสูตร โดยให้คณะกรรมการหลักสูตรออกแนะแนวหลักสูตรในงานปัจฉิมนิเทศน์ศึกษาของสถาบันการศึกษาต่างๆ และมอบหมายให้กรรมการหลักสูตร 1 ท่าน รับผิดชอบการประชาสัมพันธ์หลักสูตร โดยมีหน้าที่ทำสื่อออนไลน์ในการแนะนำหลักสูตร และทำสื่อที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของสาขา เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้เข้ามาชม ซึ่งมีการประชาสัมพันธ์ในหลายช่องทาง ดังนี้

1. กลุ่ม line ศิษย์เก่า ชื่อกลุ่ม “รวมพลสิงห์ไพร แม่โจ้-ชุมพร” เพื่อให้ศิษย์เก่าช่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลเนื่องจากมีศิษย์เก่าหลายคนทำงานเป็นผู้นำชุมชนและทำงานในสถาบันการศึกษา

2. การประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่าน Facebook เพจ “มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร” ซึ่งมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้แก่ อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี เป็นหนึ่งใน admin และจะทำการประชาสัมพันธ์หลักสูตรทุกวันศุกร์ รวมถึงตอบ inbox ของผู้ที่สอบถามเกี่ยวกับการเรียนการสอนในหลักสูตรด้วย โดยข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรที่ทำการโพสต์ในเพจ เช่น ศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จ อาชีพที่ทำเมื่อจบการศึกษา ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับรายวิชาที่เรียน วิธีการเรียนการสอน ชื่อเสียงของอาจารย์ผู้สอน เป็นต้น ซึ่งทุกโพสต์จะมีการเพิ่ม link รับสมัครนักศึกษาและเบอร์โทรศัพท์ของงานบริหารการศึกษาวไว้เพื่อให้ผู้สนใจสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม



3. การแนะแนวหลักสูตรในงานปัจฉิมนิเทศน์นักศึกษาของสถาบันการศึกษาต่างๆ ณ วิทยาลัยชุมชนระนอง อำเภอเมือง จังหวัดระนอง เป็นต้น

[illegible]

1. รูปแบบการเรียนรู้ที่เป็นระบบออนไลน์ เป็นการเรียนการสอนที่สะดวกต่อผู้เรียน ซึ่งผู้เรียนส่วนใหญ่มีงานทำอยู่แล้ว บางคนเป็นนักการเมืองท้องถิ่น ผู้นำท้องถิ่น จึงมาเรียนเพื่อเพิ่มวุฒิการศึกษา

จึงไม่ได้ให้ความสำคัญกับชื่อของหลักสูตรมากนัก แต่ให้ความสำคัญกับการมีคุณวุฒิปริญญาตรีที่สามารถเรียนได้มากกว่า

2. จากการสำรวจของนักศึกษารหัส 65 นักศึกษาส่วนใหญ่มีอาชีพรับราชการ ทำงานในหน่วยงานของภาครัฐ และที่สำคัญมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดชุมพร และอำเภอใกล้เคียง

ดังนั้น หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน 2 ปี จึงมีจำนวนมากกว่านักศึกษาหลักสูตร 4 ปี และถือเป็นจุดแข็งที่สำคัญ ที่มาช่วยแก้ไขปัญหาจำนวนนักศึกษาหลักสูตร 4 ปีที่ลดลง ซึ่งทางหลักสูตรมีแนวทางการเสริมจุดแข็งโดยมีเป้าหมายที่ตั้งไว้คือในปี 2566 มีผู้ลงทะเบียนเรียนจำนวน 25 คน ตามที่ประกาศรับสมัคร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.1 : The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.			/				

Req.-6.2 : Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

หลักสูตร มีระบบและกลไกในการวางแผนการพัฒนานักศึกษาในทางวิชาการ และด้านอื่นๆ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ผ่านการประชุมหารือของกรรมการประจำหลักสูตร ในการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับเกณฑ์ของหลักสูตร ให้นักศึกษามีศักยภาพตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นที่การสร้างความเป็นผู้นำ เป็นนักคิดและนักปฏิบัติที่มีองค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์ และมีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม โดยการพัฒนาในทางวิชาการ หลักสูตรได้ส่งเสริมให้มีการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติให้มากขึ้น และให้นักศึกษาได้พัฒนางานวิจัยในรายวิชาวิจัย และสัมมนาปฏิบัติการวิจัย ตลอดจนการนำเสนอโครงการวิจัยและสัมมนา เพื่อให้นักศึกษาได้นำไปเผยแพร่แสดงศักยภาพความรู้ในทางรัฐศาสตร์ในเวทีระดับชาติ

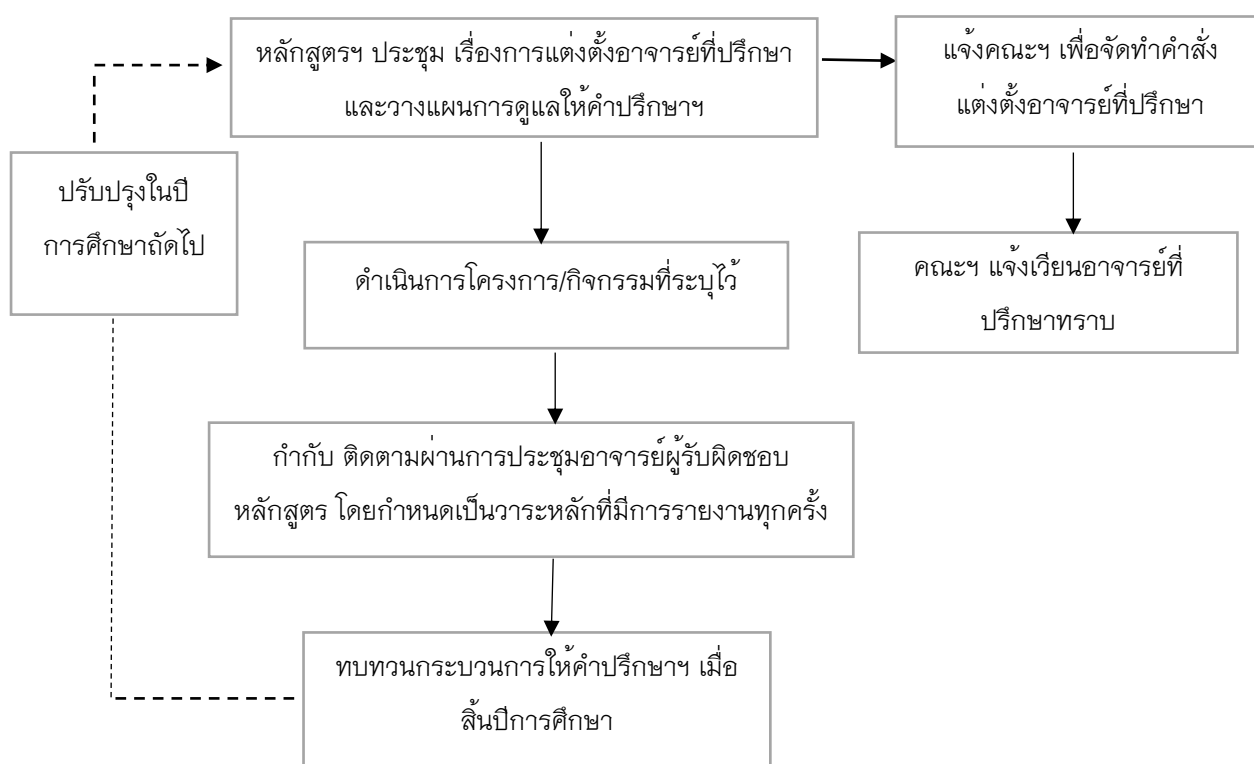
ส่วนการพัฒนาในด้านอื่น ๆ หลักสูตรได้สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมที่คณะได้จัดขึ้น ซึ่งในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้ส่งเสริมกิจกรรม เช่น การศึกษาดูงานนอกสถานที่ การเข้าฟังอบรมออนไลน์ และปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับบริบทของปัจจุบัน

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.2 : Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.			/				

Req.-6.3 : An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสูตรได้กำหนดวัตถุประสงค์กระบวนการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน โดยส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ได้รับการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่หลักสูตรกำหนด

การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี



หลักสูตรมีการพิจารณาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดระบบและกลไกในการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา ในด้านวิชาการและการใช้ชีวิตของนักศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษารู้สึกอบอุ่นตลอดระยะเวลาที่ ศึกษาเล่าเรียนในมหาวิทยาลัย คณะมีการดำเนินการดังนี้

1) ระบบติดตามความก้าวหน้าในการเรียนหรือผลการเรียน โดยใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

1.1) มีการจัดแบ่งภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาตามชั้นปี ดังนี้

- อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด เป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษารหัส 63 และรหัส 65 ทั้งชั้นปี
- อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษารหัส 64 ทั้งชั้นปี
- อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษารหัส 62 ทั้งชั้นปี
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.ชุมพล อังคณานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา

หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน เป็นต้น

เมื่อนักศึกษาชั้นปีที่อาจารย์ท่านนั้นรับผิดชอบจบการศึกษา ก็จะมีการมอบหมายนักศึกษาให้ เป็นที่ปรึกษานักศึกษาที่รับเข้ามาใหม่สลับกันไปเช่นนี้ ดังนั้น อาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่านจะดูแลนักศึกษา คนเดิมตั้งแต่เข้าเรียนจนจบการศึกษา

1.2) มหาวิทยาลัยมีระบบกลางเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถติดตามดูแลนักศึกษาได้ผ่าน website <https://reg.mju.ac.th/registrar/home.asp> ทั้งนี้ ในระบบดังกล่าวจะมีรายชื่อของนักศึกษาที่ อาจารย์เป็นที่ปรึกษา ผลการลงทะเบียน ตารางเรียน/สอบ ประวัติผู้ใช้งานระบบ ภาระค่าใช้จ่ายทุน ผล การศึกษา ตรวจสอบจบ เขียนคำร้อง ทะเบียนเรียน ประวัติการเข้าใช้ระบบ

24155 อาจารย์ ดร.อนิรุต ใจเพชร

รายชื่อนักศึกษาที่ได้รับปรึกษา

นักศึกษาปกติ ปีการศึกษาใหม่

สถานการณ์การลงทะเบียน

Click เพื่อส่งข้อความถึงนักศึกษา
Printable format click [here](#)

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ	หน่วย(อง)	หน่วย(ผ่าน)	คะแนน	ระดับ	สถานภาพ	Photo
1	6207108302	นางสาว ศัญญาธิ์ ปรานาณชัยศิริ	132	132		ศรี ปกติ 18	Hidden	
2	6207108303	นางสาว ศัญญา แพงเพ็ญ	132	132		ศรี ปกติ 17	Hidden	
3	6207108304	นางสาว ธิราภรณ์ มณีโชติ	132	132		ศรี ปกติ 18	Hidden	
4	6207108305	นาย ณภัทร คำน้อย	132	132		ศรี ปกติ 18	Hidden	
5	6207108307	นางสาว ศิณัฐกานต์ ทอดคำ	132	132		ศรี ปกติ 18	Hidden	
6	6207108308	นาย ธนฤกษ์ แสงสอน	132	132	2.71	ศรี ปกติ 18	Hidden	
7	6207108310	นาย ชรินทร์ ขอนอม	132	132	2.94	ศรี ปกติ 17	Hidden	
8	6207108311	นาย ชัยมงคล แสนแก้ว	135	132	2.52	ศรี ปกติ 18	Hidden	
9	6207108312	นาย ชัยศักดิ์ ชนมนจันทร์	135	132	2.71	ศรี ปกติ 18	Hidden	
10	6207108314	นาย ณภัทรพงศ์ พันธุ์ทอง	123	123	2.3	ศรี ปกติ 10	Hidden	
11	6207108316	นาย ชัยรัฐ สีนวล	132	132	2.71	ศรี ปกติ 10	Hidden	
12	6207108317	นาย วัชรพงศ์ สืบทรัพย์	129	117	2.43	ศรี ปกติ 10	Hidden	
13	6207108318	นาย สรจักร สุเมกุล	132	132		ศรี ปกติ 18	Hidden	
14	6207108319	นางสาว ศิริวรรณ พรหมเนตร	132	132	2.9	ศรี ปกติ 18	Hidden	
15	6207108320	นางสาว สติธรา มณีโชติ	132	132		ศรี ปกติ 18	Hidden	

สถานภาพ :
 • 10=กำลังศึกษา 11=ศึกษาสภาพ 12=ลาพักการศึกษา 13=ไม่พักการศึกษา 14=ย้ายคณะ/ย้ายสาขา 15=ชำระค่าลงทะเบียนไม่ครบ

การติดตามความก้าวหน้าในการเรียนหรือผลการเรียน โดยใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มีดังนี้

1. ระบบกลางของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับระบบติดตามความก้าวหน้าในการเรียนหรือผลการเรียนมีส่วนช่วยให้การทำงานของอาจารย์ที่ปรึกษาสะดวกขึ้นอย่างมากในสภาวะปกติ

2. การทำงานของอาจารย์ที่ปรึกษาต้องจัดสรรเวลาในการพูดคุย ถามไถ่ สร้างความไว้วางใจ กับนักศึกษา รวมถึงคอยแจ้งข่าวสารต่างๆ เรื่องการเรียนให้นักศึกษาทราบ เช่น 10-15 นาที ก่อนเข้าคาบเรียน และเพิ่มช่องทางการติดต่อกับนักศึกษานอกเหนือจากระบบกลางฯ ที่มหาวิทยาลัยจัดไว้ให้ เช่น กลุ่ม Line ห้อง การคุยโทรศัพท์ทั้งกับนักศึกษาและผู้ปกครองนักศึกษา อย่างไรก็ตาม นักศึกษาสามารถสอบถาม แจ้งปัญหาต่างๆ กับประธานหลักสูตรได้โดยตรงด้วย

3. แผนงานในปีต่อไปจากการหารือร่วมกันในที่ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรคือจะมีการใช้ระบบอาจารย์หลักสูตรร่วมด้วย มีการนัดประชุมนักศึกษาแต่ละชั้นปีสลับกันไปในแต่ละภาคเรียน และอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วม

หลังจากที่ทางหลักสูตรได้แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละชั้นปี โดยอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่านจะดูแลนักศึกษาคนเดิมตั้งแต่เข้าเรียนจนจบการศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษายังเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาทางกลุ่ม Facebook และ Line เพื่อนัดเวลาในการเข้าพบหรือหากมีเรื่องด่วนสามารถโทรศัพท์ติดต่อได้ 24 ชั่วโมง และหลักสูตรยังกำหนดให้มีการติดตามในการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน โดยกำหนดเป็นวาระหลักของการประชุม ที่ต้องมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ ประกอบด้วย

- การรณรงค์เรียนของนักศึกษาในหลักสูตร
- ติดตามการแก้ไขปัญหารายวิชา และการจัดการข้อร้องเรียน
- ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา อัตราการคงอยู่
- การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา การพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา

จากการติดตามความก้าวหน้าในการเรียนหรือผลการเรียนของนักศึกษา ซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี แต่ก็ยังมีบางรายที่อาจารย์ที่ปรึกษาไม่สามารถติดตามได้ โดยมีสาเหตุดังต่อไปนี้

- **หลักสูตร 4 ปี ปกติ** ในเรื่องของการปรับตัวเข้าระดับอุดมศึกษา ซึ่งส่วนใหญ่ยังไม่มี ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียน เช่น การเข้าเรียน การทำกิจกรรมของสาขา และมหาวิทยาลัย ยังยึดติดกับการเรียนแบบเดิม ยังมีความคิดที่ว่าสอบตก แล้วจะได้สอบแก้ตัวรอบใหม่ เป็นต้น

- **หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน 2 ปี** คือ เวลาเรียนไม่ค่อยเข้าเรียนตามที่ตกลงกัน เนื่องจาก การงานที่ทำ และเวลาว่างในวันในช่วงเวลาเรียน อีกทั้งบางคนเข้าเรียนบ้าง ไม่เข้าเรียนบ้าง จึงทำให้เรียนไม่ทัน หรือศูนย์หายจากการเรียน

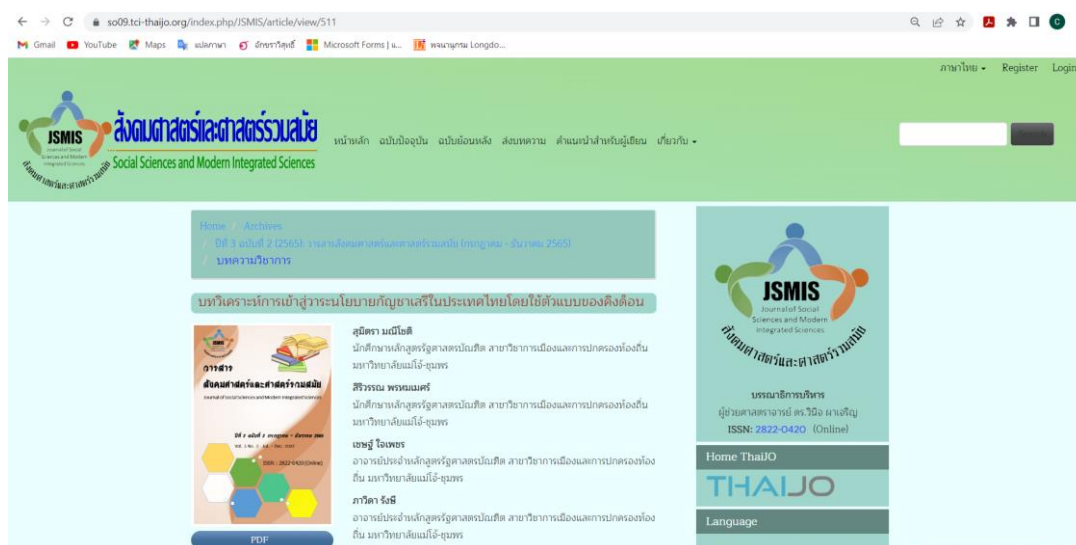
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.3 : An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.			/				

Req.-6.4 : Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

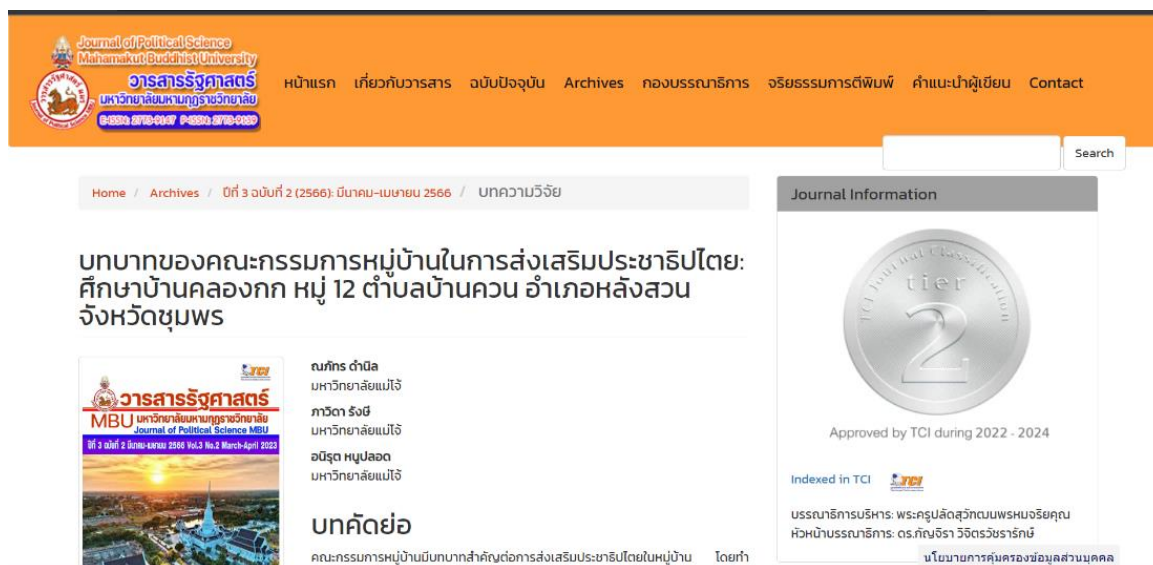
หลักสูตรมีกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ด้านวิชาการแก่นักศึกษา โดยได้ส่งเสริมให้นักศึกษาที่มีความสามารถในการทำวิจัยในชั้นเรียน และสหกิจศึกษามาเขียนเป็นบทความวิจัยส่งไปตีพิมพ์ใน Thai Journal Online (ThaiJo) อีกทั้งยังส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านรัฐศาสตร์ในมิติต่าง ๆ เช่น การเข้าร่วมกิจกรรม ฝึกอบรม และศึกษาดูงาน เป็นต้น มีรายละเอียดดังนี้

1. นำบทความวิจัยส่งตีพิมพ์ใน Thai Journal Online (ThaiJo)

1.1) นำบทความวิจัยในชั้นเรียนในวิชา กท461 สันมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ ส่งตีพิมพ์ใน Thai Journal Online (ThaiJo) เรื่อง บทวิเคราะห์การเข้าสู่วาระนโยบายกัญชาเสรีในประเทศไทยโดยใช้ตัวแบบของคิงด็อน ของนางสาวสุมิตรา มณีโชติ และนางสาวสิริวรรณ พรหมเมตร์ นักศึกษาชั้นปีที่ 4 โดยมีอาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร และอาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี เป็นที่ปรึกษา ไปตีพิมพ์ในวารสารวารสารสังคมศาสตร์และศาสตร์ร่วมสมัยปีที่ 3 ฉบับที่ 2 (กรกฎาคม-ธันวาคม 2565)



1.2) นำบทความวิจัยจากการไปสหกิจศึกษามาเขียนเป็นบทความวิจัยและส่งตีพิมพ์ใน Thai Journal Online (ThaiJo) ในฐานะ TCI 2 โดยได้ส่งบทความวิจัย เรื่อง บทบาทของคณะกรรมการหมู่บ้านในการส่งเสริมประชาธิปไตย: ศึกษาบ้านคลองกก หมู่ 12 ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ของนายณภัทร ดำนิล นักศึกษาชั้นปีที่ 4 โดยมีอาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี และอาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด เป็นที่ปรึกษา ไปตีพิมพ์ในวารสารวารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย, 3(2), 1-15



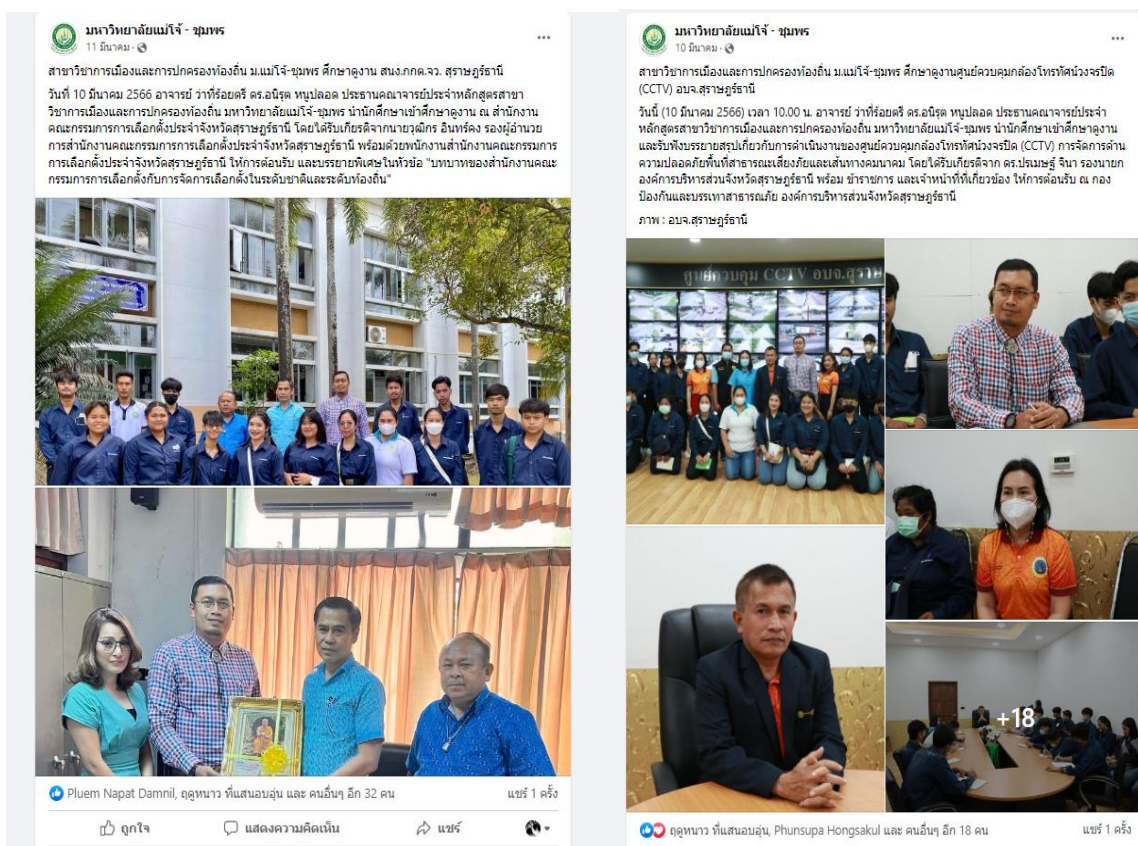
1.3) นำบทความวิจัยจากการไปสหกิจศึกษามาเขียนเป็นบทความวิจัยและส่งตีพิมพ์ใน Thai Journal Online (ThaiJo) ในฐานะ TCI 2 โดยได้ส่งบทความวิจัย เรื่อง คุณภาพชีวิตในการปฏิบัติงานของบัณฑิตอาสาพัฒนามาตุภูมิศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้" ของนางสาวสุมิตรา มณีโชติ นักศึกษาชั้นปีที่ 4 โดยมีอาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคนานนท์ เป็นที่ปรึกษา ไปตีพิมพ์ในวารสารวารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ซึ่งขณะนี้ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในฉบับที่ 3 เดือน พฤษภาคม – มิถุนายน (เผยแพร่ทางเว็บไซต์ 30 มิถุนายน 2566) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. การมีเครือข่ายทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

การมีเครือข่ายทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ เช่น มีการทำ MOU กับ Faculty of Ushuluddin and Philosophy Alauddin State Islamic University Makassar, University of Patompo and State Institute of Islamic Student Sorong West Papua ประเทศอินโดนีเซีย



3. กิจกรรมศึกษาดูงานหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน



4. กิจกรรมการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

เป็นกิจกรรมที่ให้นักศึกษาได้เรียนรู้องค์ความรู้จากผู้ที่ มีประสบการณ์มาถ่ายทอดให้แก่ นักศึกษาทั้งหลักสูตร 4 ปี ปกติ และหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน 2 ปี โดยการรับฟังผ่านระบบออนไลน์ (online) ซึ่งเป็นเนื้อหาที่เกี่ยวกับการเรียนในด้านทางรัฐศาสตร์ โดยได้มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์ เป็นผู้ดำเนินการ และติดต่อวิทยากรในหัวข้อต่าง ๆ ที่น่าสนใจ

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น
ขอเชิญนักศึกษาและผู้สนใจ รับฟังบรรยายพิเศษ
วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 15.00 - 16.30 น.
หัวข้อ "การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดขอนแก่น"
นายทศพล เตือนอุดม
รองผู้อำนวยการจังหวัดขอนแก่น
ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วม ผ่านระบบออนไลน์ Ms - team

จัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนา
ขอเชิญนักศึกษาและผู้สนใจ รับฟังบรรยายพิเศษ
วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 15.00 - 16.30 น.
หัวข้อ "การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัดขอนแก่น"
นายทศพล เตือนอุดม
รองผู้อำนวยการจังหวัดขอนแก่น
ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วม ผ่านระบบออนไลน์ Ms - team

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น
ขอเชิญนักศึกษาและผู้สนใจ รับฟังบรรยายพิเศษ
วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566
หัวข้อ "การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อความโปร่งใสยุติธรรม"
โดยวิทยากร
คุณสิริณุชญา พุ่มคง
เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช.
จังหวัดขอนแก่น
ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วม ผ่านระบบออนไลน์ Ms - team

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น
ขอเชิญนักศึกษาและผู้สนใจ รับฟังบรรยายพิเศษ
วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 13.00 - 14.30 น.
หัวข้อ "บทบาทของผู้นำกับการพัฒนาชุมชน"
นายนิพนธ์ มุณีน้อย
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วม ผ่านระบบออนไลน์ Ms - team

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น
ขอเชิญนักศึกษาและผู้สนใจ รับฟังบรรยายพิเศษ
วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00 - 12.00 น.
หัวข้อ "ผู้นำยุคใหม่กับการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น"
โดยวิทยากร
รศ.ดร.ไชยวิทย์ เผือกคง
ประธานหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วม ผ่านระบบออนไลน์ Ms - team

อย่างไรก็ตาม หลักสูตรได้พิจารณาว่า การนำผลการวิจัยไปตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับชาติของหลักสูตรยังอยู่ในเกณฑ์น้อย จึงได้เห็นว่า จะให้มีการสนับสนุน ผลักดันให้นักศึกษาได้ การนำเสนอผลการวิจัยในการประชุมวิชาการในระดับชาติ และตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับชาติให้เพิ่มขึ้น

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.4 : Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.			/				

Req.-6.5 : The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษา ในทุกหลักสูตรรวมกัน โดยใช้ [หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก](#) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการดำเนินการ เพื่อขอจัดสรรกรอบอัตรากำลัง การบรรจุแต่งตั้ง การย้ายและการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากร โดยในกระบวนการคัดเลือกของตำแหน่งประเภทสนับสนุนนั้น กำหนดให้มีการสอบแข่งขันเท่านั้น เพื่อให้สามารถคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรพิจารณาคุณสมบัติซึ่งกำหนดไว้ตาม [มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง](#) ทั้งในด้านคุณวุฒิหรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การคัดเลือกจะประกอบด้วยภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

และเมื่อบุคคลดังกล่าวได้รับ [การจ้างเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย](#) แล้วนั้น จะต้องเข้าสู่กระบวนการทดลองปฏิบัติงาน โดยองค์ประกอบการประเมินการทดลองปฏิบัติงาน ประกอบด้วย [สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน](#) และพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน และมหาวิทยาลัยยังกำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะเป็นส่วนหนึ่งของ [หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง](#) ประจำปีด้วย

ในปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 9 คน ดังนี้

1. บุคลากรห้องสมุด ได้แก่ นางสาวธัญญา กรดสุวรรณ
2. บุคลากรห้องปฏิบัติการที่หลักสูตรใช้ในการเรียนการสอน ได้แก่
 1. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ คือ นางนิชาพล บัวทอง
 2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คือ นายฐิติวัศส์ เดชเรือง
3. บุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการแก่นักศึกษา
 - มีคุณวุฒิปริญญาตรี ได้แก่ นายวันชัย ล่องอำไพ, นางสาวศุจินธร รัตนพันธ์ และนายสานิตย์ แป้นเหลือ
 - มีคุณวุฒิปริญญาโท ได้แก่ นางพรลภัส พงษ์พานิช, นางภัทรธนกัลย์ เตียไพบูลย์
 - มีคุณวุฒิปริญญาเอก ได้แก่ ดร.ณรงค์ โยธิน

ดังตารางแสดงบุคลากรสายสนับสนุนให้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่ง ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ปีการศึกษา 2565

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ภาระงาน	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)
1. นางพรลภัส พงษ์พานิช	นักวิชาการศึกษา หัวหน้างานบริการ การศึกษาและกิจการนักศึกษา	ตรี : บธ.บ (การจัดการ) โท : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	1. งานบริหาร 1) ควบคุมดูแลงานบริการ การศึกษาและกิจการนักศึกษา ของสำนักงาน ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร 2) ควบคุม กำกับ ดูแลการ ปฏิบัติงานของบุคลากรในงาน บริการการศึกษาและ กิจการนักศึกษา 2. งานบริการการศึกษา 1) งานรับเข้านักศึกษา 2) งานแนะแนวการศึกษา 3) งานควบคุมดูแลการ จัดการบริหารความเสี่ยงด้าน บริการการศึกษา 4) งานด้านหลักสูตร 5) งานพัฒนาศักยภาพด้าน วิชาการ	15 ปี
2. นางภัทรธรรณกัลย์ เตีย ไพบุลย์	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	ตรี : ศศ.บ. (การทองเที่ยว)	1. งานตรวจสอบแผนหลักสูตร รายวิชานักศึกษาแต่ละชั้นปี	13 ปี

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ภาระงาน	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)
		โท : วท.ม. (การจัดการ สิ่งแวดล้อม)	2. งานตรวจสอบภาระงานสอน ของอาจารย์ 3. งานตรวจสอบรายวิชาตาม โครงสร้างหลักสูตรของนักศึกษา 4. งานตารางสอน 5. งานตารางสอบ 6. งานเทียบโอนรายวิชาตาม โครงสร้างหลักสูตรของหลักสูตร เทียบเข้าเรียน 7. งานเบิกจ่ายค่าตอบแทนสอน (อาจารย์พิเศษ และอาจารย์ ประจำ) 8. งานเบิกจ่ายค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับห้องสอบ 9. งานควบคุม กำกับ มาตรฐาน คุณวุฒิการอุดมศึกษา (TQF) 10. หนังสือเชิญ คำสั่ง แต่งตั้ง อาจารย์พิเศษ อาจารย์ที่ปรึกษา หนังสือเชิญวิทยากร หนังสือคำสั่งมอบหมายงานสอน, ช่วยสอน	

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ภาระงาน	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)
			11. งานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง (งานแผนรายวิชา งานตารางเรียน งานตารางสอน งานตารางสอบ งานกำกับมาตรฐานคุณวุฒิการอุดมศึกษา)	
3. นายวันชัย ลองอำไพ	นักวิชาการศึกษา	ตรี : บธ.บ.(การตลาด)	1. งานทะเบียนและสถิตินักศึกษา 2. งานคำร้องต่าง ๆ ของนักศึกษา 3. งานตรวจสอบนักศึกษาสำเร็จการศึกษา 4. งานจัดห้องเรียนและโสตทัศนูปกรณ์ 5. งานผลิตกระดานคำตอบและเอกสารคำร้องนักศึกษา	8 ปี
4. นายสนิตย์ แป้นเหลือ	นักวิชาการศึกษา	ตรี : ศศ.บ. (พัฒนาการท้องถิ่น)	1. งานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) 2. งานย้ายทะเบียนบ้าน 3. งานหอพัก (ภายใน / ภายนอก) 4. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	16 ปี

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ภาระงาน	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)
			5. งานเฝ้าระวัง/ป้องกันยาเสพติด 6. นักศึกษาวิชาทหาร / พ่อนผัน การเกณฑ์ทหาร 7. งานประกันคุณภาพการศึกษา (งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) 8. งานวินัยนักศึกษา(ภาระงาน รอง)	
5. นางสาวศุจินธร รัตนพันธ์	นักวิชาการศึกษา	ตรี : ศศ.บ. (พัฒนาการ ท้องถิ่น)	1. กิจกรรมนักศึกษา 2. งานอนามัย / ประกันสุขภาพ 3. งานกีฬา 4. งานประกันคุณภาพการศึกษา (กิจกรรมนักศึกษา) 5. งานวินัยนักศึกษา (ภาระงาน รอง)	11 ปี
6. ดร.ณรงค์ โยธิน	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ชำนาญการ รก.ท.งานนโยบายแผน และประกันคุณภาพ	ตรี : ศศ.บ.(พัฒนาการท้องถิ่น) โท : ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) เอก : Ph.D.(Public Administration)	1. งานสหกิจและฝึกงาน 2. แนะแนว (อาชีพ) และจัดหางา 3. ทู่นการศึกษา 4. คิษย์เก่าสัมพันธ์ 5. ระบบปลอดหนี้นักศึกษา 6. งานประกันคุณภาพการศึกษา (คิษย์เก่า / การบริการนักศึกษา)	11 ปี

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ภาระงาน	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)
			7. งานวินัยนักศึกษา 8. งานเผื่อระวัง/ป้องกันยาเสพติด (ภาระงานรอง) 9. งานกีฬา (ภาระงานรอง)	
7. นางนิชาพล บัวทอง	นักวิทยาศาสตร์	ตรี : วท.บ. (เทคโนโลยีการเกษตร)	1. งานจัดเตรียมเบิก-จ่าย/ให้บริการด้านการเรียนการสอน 1) จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องแก้ว และสารเคมีเข้าตู้ 2) จัดเตรียมเบิกจ่ายเครื่องมือ/วัสดุ/อุปกรณ์ เครื่องแก้ว และสารเคมีเพื่อใช้ในบทปฏิบัติการ 3) เป็นผู้ช่วยดูแล/ช่วยสอนนักศึกษาในระหว่างปฏิบัติการ และช่วยแนะนำนักศึกษาในรายวิชา 4) จัดเก็บ/ล้างอุปกรณ์ และสารเคมีหลังปฏิบัติการ 5) จัดหา/เตรียมตัวอย่าง/ตัวอย่างสดให้อาจารย์ และนักศึกษาใช้ในการเรียนการสอน	18 ปี

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ภาระงาน	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)
			6) สรุปรายการเบิกจ่าย และสรุปสถิติการใช้สารเคมี/เครื่องมือ/วัสดุวิทยาศาสตร์ประจำปี 2. สำรวจ/จัดซื้อ/ส่งซ่อมบำรุงดูแลรักษา 1) จัดเก็บ/ดูแลความเรียบร้อยของเครื่องมือ /วัสดุ/อุปกรณ์/เครื่องมือและสารเคมี 2) จัดทำแผนการสั่งซื้อ / ประสานงานกับอาจารย์ และผู้แทนจำหน่าย 3) ตรวจสอบสภาพเครื่องมือ/สารเคมี/ วัสดุ/อุปกรณ์/เครื่องมือเพื่อใช้ในปฏิบัติการ	
8. นายจิตรีวัสน์ เดชเรือง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ตรี : อส.บ. (เทคโนโลยีวิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	1. ดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ภายในห้องเรียน และสำนักงาน 2. ดูแลอุปกรณ์ห้องคอมพิวเตอร์ อาคาร ๔๐ ปี 3. เดินระบบสายอินเทอร์เน็ตและติดตั้งอุปกรณ์	10 ปี

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ภาระงาน	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)
			4. อัปเดตข่าวสารกิจกรรมบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร 5. จัดสอบ คุ่มสอบ ICT ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร 6. ดูแลระบบ Server ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร 7. ดูแลระบบโทรศัพท์ภายใน IP Phone ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร	
9. นางสาวณัฏฐา กรดสุวรรณ	บรรณารักษ์	ปวส. : สาขาการบัญชี ตรี : ศ.บ. (สารสนเทศศาสตร์)	1. งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ/งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ 1) งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ - สำรวจความต้องการของผู้ใช้เพื่อประกอบการพิจารณา และคัดเลือกทรัพยากรให้สอดคล้องกับหลักสูตร สาขาวิชา และตามความต้องการของผู้ใช้	12 ปี

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ภาระงาน	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)
			- ประสานงานกับศูนย์หนังสือเพื่อจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท (หนังสือ วารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์) 2) งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ - วิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือทุกประเภท - พิมพ์หมวดหมู่พร้อมติดสัน ทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท - ประทับตราห้องสมุดบนทรัพยากรสารสนเทศ - ตรวจสอบความถูกต้องของทรัพยากร และแก้ไขให้สมบูรณ์ - บันทึกรายการทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทลงฐานข้อมูล (Excel) และนำขึ้นชั้นให้บริการ	

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ภาระงาน	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)
			2. งานบริการยืม - คืน ทรัพยากรสารสนเทศ 1) ปฏิบัติงานยืม - คืน ทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท / ค่าปรับส่งคืนล่าช้า (อาจารย์ บุคลากร และ นักศึกษา) 2) ดำเนินการติดต่อทวง ถามหนังสือค้างส่ง (อาจารย์และ บุคลากร) 3) ตรวจสอบความ เรียบร้อยของชั้นหนังสือ	

จากตารางดังกล่าว จะพบว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ สอดคล้องกับคุณวุฒิการศึกษา และเหมาะสมกับตำแหน่ง มีการประเมินสมรรถนะตามค่ามาตรฐาน

สำหรับการประเมินสมรรถนะ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ใช้ขั้นตอนและปฏิบัติตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีขั้นตอนดังนี้

มหาวิทยาลัยกำหนดค่ามาตรฐานของสมรรถนะ ตามตำแหน่งและระดับของบุคลากรแต่ละราย

- บุคลากรประเมินสมรรถนะตนเอง
- ผู้บริหารประเมินสมรรถนะ

ในปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ปรับปรุงแบบการประเมินข้อตกลงภาระงานของบุคลากร สายสนับสนุน โดยใช้ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (ERP) ซึ่งมีการประเมินที่เป็นระบบ สามารถตรวจสอบผลคะแนนสิ้นสุดได้ทันที เมื่อสิ้นสุดกระบวนการ ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2565 พบว่า บุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษา มีผลการประเมินในระดับดี-ดีมาก ทั้งสิ้น มีการวางแผนการพัฒนาดตนเองตามความก้าวหน้าของแต่ละงาน มีการวางแผนอัตรากำลัง และมีการวางแผนทดแทนอัตรากำลังในตำแหน่งที่ลาออก เกษียณอายุราชการ โดยในปีการศึกษา 2565 ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษาลาออก หรือเกษียณอายุราชการ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.5 : The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.			/				

Req.-6.6 : Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

สภาพโดยรวมของการสร้างสภาพแวดล้อมหรือส่งเสริมบรรยากาศแห่งการเรียนรู้การสอน การเรียนรู้ให้กับผู้เรียน หลักสูตรได้มีการประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อดำเนินการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร โดยทำการสำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและผู้เรียน ประเมินความพอใจเพียงของทรัพยากรการเรียนการสอนทุกรายวิชา และสรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยและคณะที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

จากการสำรวจจำนวนและประเภทของทรัพยากรห้องสมุดระดับคณะ ในปีการศึกษา 2565 พบว่า มีจำนวนหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐศาสตร์ เพียงพอด้านนักศึกษา แต่ยังคงขาดความทันสมัย ในเนื้อหาในบางประเด็น ซึ่งทางหลักสูตรได้มีการดำเนินการในการสนับสนุนสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนโดยขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เช่น ศูนย์หนังสือสถาบันพระปกเกล้า ก็ทำให้ห้องสมุดมีหนังสือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในวิชาต่าง ๆ

ทางมหาวิทยาลัยยังมีระบบการให้บริการยืม-คืน ระหว่างห้องสมุด ทำให้บุคลากรและนักศึกษา สามารถยืมหนังสือระหว่างหน่วยงานได้ ห้องสมุดมีสารสนเทศที่ให้บริการ ประกอบด้วย หนังสือภาษาไทย หนังสือภาษาต่างประเทศ วารสารภาษาไทย วารสารภาษาต่างประเทศ สื่อโสตทัศนวัสดุ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (eBook) และฐานข้อมูลออนไลน์ 12 ฐาน โดยใช้ร่วมกันกับสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ที่มีให้บริการผ่านทางอินเทอร์เน็ตได้ตลอด 24 ชั่วโมง

นอกจากนี้ สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ในการเสริมสร้างคุณลักษณะการเป็นผู้นำ นักคิดและนักปฏิบัติคือการลงมือทำ กิจกรรม และความรับผิดชอบ ทางหลักสูตรได้จัดพื้นที่ประชุมสาขาทุกชั้นปี เพื่อให้นักศึกษาในทุกชั้นปี สามารถมาพบปะพูดคุย ปรึกษาเรื่องการเรียนและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีของนักศึกษา และทำกิจกรรมภายนอกของมหาวิทยาลัย เช่น โครงการ STRONG-จิตพอเพียงต้านทุจริต จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชุมพร โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคนานนท์ ได้นำนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น เข้าร่วมโครงการ ณ โรงแรมนานาบุรี จังหวัดชุมพร

← → ↻ chumphon.mju.ac.th/wtms_newsDetail.aspx?nID=26815&lang=th-TH

Gmail YouTube Maps ไลน์ 360° Microsoft Forms | ... พยากรณ์ Longdo...

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
Maejo University at Chumphon Ins. 077-544068 077-544258

เกี่ยวกับหน่วยงาน วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ช่องทางการรับชม สืบค้นข้อมูล การให้บริการข้อมูล ระบบสารสนเทศด้านสังคมศาสตร์ ระบบสารสนเทศด้าน ICT ติดต่อและติดต่อ

สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น ร่วมโครงการ STRONG -จิตพอเพียงต้านทุจริต (สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชุมพร)
หน้าแรก / ข่าวประชาสัมพันธ์ / รายละเอียดข่าว

วันที่ 31 มกราคม 2566 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคนานนท์ นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น เข้าร่วมโครงการ STRONG-จิตพอเพียงต้านทุจริต ณ โรงแรมนานาบุรี จังหวัดชุมพร

โครงการดังกล่าว จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชุมพร มีวัตถุประสงค์เพื่อ สนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม ในการสร้างความรู้ความเข้าใจ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม ตระหนักถึงปัญหาและภัยจากการทุจริต ร่วมกันพัฒนาชุมชนเป็นบ้านเอื้ออาทร บนพื้นฐานของจริยธรรมและจิตพอเพียง โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากวิทยากร เพื่อเป็นแรงจูงใจในการพัฒนาตนเอง

https://chumphon.mju.ac.th/wtms_newsDetail.aspx?nID=26815&lang=th-TH

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.6 : Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.			/				

Criterion 7 : Facilities and Infrastructure

Req.-7.1 : The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

ทางหลักสูตรมีระบบและกลไกตามแนวทางของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรโดยการกำหนดให้สาขาวิชาดำเนินการสำรวจเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และปัจจัยสนับสนุนอื่น ที่จำเป็น สำหรับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยการจัดทำแบบคำขอประจำปีเสนอตามลำดับชั้นจากหลักสูตรสู่ระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาภายใต้ระบบและกลไกข้างต้น หลักสูตรได้ดำเนินการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อหารือในเรื่องปัจจัยสนับสนุนในการเรียนรู้โดยเฉพาะเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และปัจจัยสนับสนุนอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชา โดยการสำรวจและจัดลำดับความสำคัญ/ความจำเป็น เร่งด่วนในการดำเนินการจัดทำแบบคำขอ ประจำปี อย่างมีส่วนร่วม นอกจากนี้หากมีความจำเป็นในกรณี เร่งด่วนที่ผู้สอนมีความจำเป็นต้องใช้สิ่งสนับสนุน บางประการ อาจารย์ประจำหลักสูตรจะร่วมพิจารณาหา เพื่อหาแนวทางในการบริหารจัดการต่อไป เพื่อใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมเชิงวิชาการเพื่อต่อสาขาวิชาและสอดคล้องกับปริมาณความต้องการของคณาจารย์ และนักศึกษาเพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ

ในปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีการจัดเตรียมอาคารเรียนเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา จำนวน 1 อาคาร คือ อาคารแม่โจ้ 80 ปี แบ่งเป็น ห้องเรียน จำนวน 12 ห้อง ห้องโสตทัศนศึกษา 1 และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง โดยห้องเรียนเป็นห้องพัดลม มีเก้าอี้เหล็ก เซอร์จำนวน 40 ที่นั่ง ม่านบังแสง กระดานไวท์บอร์ด โปรเจคเตอร์และจอโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ หน้าจอทัชสกรีน ไมโครโฟนและลำโพง สามารถใช้ทำการสอนได้ทุกวันสำหรับนักศึกษาหลักสูตรต่างๆ วันจันทร์-อาทิตย์ ใช้จัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี และวันเสาร์-อาทิตย์ ใช้จัดการเรียนการสอนหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน 2 ปี

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.1 : The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.			/				

Req.-7.2 : The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

ในส่วนของห้องปฏิบัติการ ทางหลักสูตรเป็นศาสตร์ทางสังคมศาสตร์ จึงเน้นในด้านของเนื้อหาด้านวิชาการ โดยเฉพาะจะมีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนจึงดำเนินการภายในห้องเรียนเป็นหลัก และมีการลงพื้นที่จริงในบางรายวิชา เช่น ในปีการศึกษา 2565 วิชา กท412 ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ ได้ให้นักศึกษาลงสำรวจเกี่ยวกับการจัดการภัยพิบัติในพื้นที่ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน เป็นต้น เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชนได้



ในส่วนของรายวิชา กท351 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเบื้องต้นทางสังคมศาสตร์ ได้มีการใช้โปรแกรมทางสถิติร่วมในการสอน สามารถใช้การเรียนของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดยมีคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและจำนวนคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอและรองรับโปรแกรมทางสถิติ เช่น SPSS และสามารถใช้อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
Maajo University

10. SPSS โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้เพื่อการวิเคราะห์ทางสถิติ ลอนกานข้อมูลการใช้งานเพิ่มเติมได้ ภายบัญชาพณ์ รัชกุลกานต์ สำนักหอสมุด โทร 053-873517, 088-2608169 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

คู่มือการใช้งาน SPSS

SPSS

11. EndnoteX9 โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม เป็นโปรแกรมที่ใช้จัดการข้อมูลบรรณานุกรม โดยรวบรวมและจัดเก็บรายการบรรณานุกรมที่ได้จากการค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลต่างๆ เข้าไว้ด้วยกันในรูปแบบของ library สามารถจัดการกับรายการบรรณานุกรมที่ได้อีกได้ เช่น การเพิ่ม-ลบรายการบรรณานุกรม การเชื่อมโยงข้อมูล การค้นหาเอกสารฉบับเต็ม และยังช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดรูปแบบบรรณานุกรมทั้ง การอ้างอิงในเนื้อหา และบรรณานุกรมท้ายเล่มด้วยการใช้งานร่วมกับโปรแกรม Microsoft Word สามารถใช้งานได้ทั้งระบบปฏิบัติการ Windows และ Mac โดยโปรแกรมนี้เป็นเวอร์ชันล่าสุดที่สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ให้บริการ ลอนกานข้อมูลการใช้งานเพิ่มเติมได้ ภายบัญชาพณ์ รัชกุลกานต์ สำนักหอสมุด โทร 053-873517, 088-2608169 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายละเอียดการใช้งานเพิ่มเติม

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

ตารางที่ รายชื่อซอฟต์แวร์ที่ให้บริการ

ชื่อซอฟต์แวร์	การให้บริการ
Microsoft Volume Licensing Service Center	ให้บริการโปรแกรมไมโครซอฟท์ลิขสิทธิ์สำหรับให้บริการบุคลากร สำหรับการใช้งานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้
Microsoft Azure	ให้บริการโปรแกรมไมโครซอฟท์ลิขสิทธิ์สำหรับให้บริการนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ สามารถใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัวได้
Microsoft Office 365	ให้บริการโปรแกรม Microsoft Office365 ได้แก่ Email ผ่านโปรแกรม Outlook , MS.Word , MS.Excel, MS'Powerpoint ,MS.TEAMS เป็นต้น
Google apps for education	E-mail Gmaejo สำหรับให้บริการบุคลากร นักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้
Speexx	โปรแกรมภาษาอังกฤษออนไลน์ Speexx สำหรับนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้
EuroTalk Language Network	โปรแกรมเรียนภาษาอาเซียน สำหรับนักศึกษา
Adobe Creative Cloud	สำหรับงานตัดต่อวิดีโอ MOOC และสำหรับการเรียนการสอน การวิจัยและการสนับสนุนการทำงาน
SPSS	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้เพื่อการวิเคราะห์ทางสถิติ
EndnoteX9	โปรแกรมการจัดการบรรณานุกรม

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.2 : The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.			/				

Req.-7.3 : A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

ทางหลักสูตรได้ใช้ทรัพยากรร่วมกับคณะคือแม่โจ้-ชุมพร ดังนั้นห้องสมุดหลักที่นักศึกษาใช้งานคือห้องสมุดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร นอกจากนี้หลักสูตรยังมีห้องสมุดของหลักสูตรเอง โดยได้รับบริจาคหนังสือมาจากคณาจารย์ นักวิชาการ และศิษย์เก่าด้วย ทั้งนี้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่สำนักหอสมุดมีให้บริการ สำหรับหลักสูตร ข้อมูล ณ วันที่ 25 ตุลาคม 2565 มีดังนี้ (อ้างอิงจาก <https://libmode.mju.ac.th/2020/curriculum-collections-statistic/>)

- หนังสือจำนวน	31,831	เล่ม
- วารสาร จำนวน	15	รายชื่อ
- สถิติการใช้งาน	23,383	ครั้ง

งานห้องสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชุมพร มีเป้าหมายในการให้บริการสารสนเทศที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ดังนั้นการเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเป็นห้องสมุดดิจิทัลจึงมีความสำคัญที่จะสามารถตอบโจทย์การให้บริการดังกล่าวได้ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดดิจิทัล ให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (อ้างอิง : 7.3 (1) นโยบายการบริหารงานและแนวทางพัฒนาสำนักหอสมุดในระยะ 4 ปี (12 ก.ค. 2565 – 11 ก.ค. 2569) ทำให้สามารถใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันได้ภายใต้เครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพราะทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัลรองรับการให้บริการผ่านระบบออนไลน์ เข้าถึงได้ตลอด 24 ชั่วโมง ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม <https://my.openathens.net/> โดยทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัลที่สามารถใช้บริการร่วมกันได้และครอบคลุมหรือเกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชุมพร เปิดการเรียนการสอน มีดังนี้

1. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 9 ฐาน ได้แก่

1) **Gale Cengage Learning Ebook** หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่มีจำนวนมากกว่า 600 รายชื่อ และครอบคลุมหลายหลายสาขาวิชา เช่น Education, Technology, Arts, Social Science, Environment, General Reference, Science, History, Multicultural Studies, Literature, Law, Biography, Travel, Medical, Business, Nation and Word, Religion, Information and Publishing โดยแสดงเอกสารฉบับเต็ม สามารถ save copy และ print ได้ไม่จำกัดจำนวน จำนวน 837 เล่ม (<https://www.galepages.com/thmjmu>)

2) **CAB Ebooks** ฐานข้อมูลครอบคลุมเนื้อหาด้านการเกษตร (Agricultural) สัตวศาสตร์และสัตวแพทย์ (Animal and Veterinary Sciences) วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม (Environmental Sciences) สุขภาพ อาหารและโภชนาการ (Human Health, Food & Nutrition) สันทนาการและการท่องเที่ยว (Leisure and Tourism) พืชศาสตร์ (Plant Sciences) ให้บริการเอกสารฉบับเต็มตั้งแต่ปี ค.ศ. 2005–2010 จำนวน 332 เล่ม (<https://www.cabdigitalibrary.org/books>)

3) **McGraw-Hill Ebook** ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ที่รวบรวมเอาหนังสือจากหลายสำนักพิมพ์ทั่วโลกโดยครอบคลุมสาขาวิชา อาทิ อุตสาหกรรมการเกษตร พลังงานทดแทน ทรัพยากรสัตว์น้ำ การท่องเที่ยว บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ การเมืองการปกครอง กฎหมาย บรรณารักษ์ คอมพิวเตอร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรณีศึกษาในกลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เป็นต้น สามารถ Print, Copy, Download มี Dictionary และแปลเป็นภาษาต่าง ๆ ได้กว่า 40 ภาษา พร้อมด้วยเครื่องมือการสืบค้นต่าง ๆ ฉบับภาษาไทย 92 ชื่อเรื่อง และภาษาอังกฤษ 239 ชื่อเรื่อง จำนวน 331 เล่ม (<http://portal.igpublish.com/iglibrary/>)

4) **CU Elibrary** หนังสืออิเล็กทรอนิกส์จากศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ครอบคลุมสหสาขาวิชา ที่สามารถเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ แท็บเล็ต หรือ มือถือ ได้ทุกที่ทุกเวลา เพิ่มความสะดวกสบายในการอ่านและจัดการหนังสือบนชั้นส่วนตัวของคุณได้อย่างง่ายดาย จำนวน 228 เล่ม (<https://elibrary-mju.cu-elibrary.com/>)

5) **SE-ED Elibrary** หนังสืออิเล็กทรอนิกส์จากร้านหนังสือซีเ็ดบุ๊กเซนเตอร์ เป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ SE-ED ร่วมกับสำนักพิมพ์ชั้นนำของประเทศ ครอบคลุมสหสาขาวิชา ให้สามารถเข้าถึงอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างไม่ยากยุ่งอีกต่อไป โดยข้อมูลการยืม E-Book ทั้งหมดของท่านจะถูกจัดเก็บบน Cloud Server ที่มีความปลอดภัยสูงและมั่นใจได้ว่าจะไม่สูญหาย ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ แท็บเล็ต หรือมือถือ ได้ทุกที่ทุกเวลา เพิ่มความสะดวกสบายในการอ่านและจัดการหนังสือบนชั้นส่วนตัวของคุณได้อย่างง่ายดาย จำนวน 102 เล่ม (<https://se-ed.belibcloud.com/home>)

6) **Bookcaze Ebook** หนังสืออิเล็กทรอนิกส์บริษัท บุกค์คาเซ่ จำกัด จากหลากหลายสำนักพิมพ์ทั่วประเทศครอบคลุมสหสาขาวิชา ผู้อ่านสามารถเข้าถึงและอ่านหนังสือได้ผ่านอุปกรณ์ต่างๆ เช่น แท็บเล็ตและเครื่องคอมพิวเตอร์ บนแอปพลิเคชันที่เรียกว่า Bookcaze จำนวน 173 เล่ม (<https://mjulib.bookcaze.com/>)

7) **Cambridge University Press eBooks** ที่ครอบคลุมสหสาขาวิชา ข้อมูลที่มีอยู่ในคอลเลกชันนี้ ไม่ว่าจะเป็นศิลปะ ธุรกิจ และเศรษฐศาสตร์ การศึกษา ศิลปะภาษา วรรณคดีวิจารณ์ การแพทย์ ศิลปะการแสดง ปรัชญา บทกวี รัฐศาสตร์ ศาสนา สังคมศาสตร์ เทคโนโลยี และวิศวกรรม และอื่น ๆ อีกมากมาย จำนวน 47,000 เล่ม (<https://www.cambridge.org/core>)

8) **eBook Academic Collection** หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ครอบคลุมสหสาขาวิชา ทุกคณะทางการศึกษา ผู้ใช้สามารถมั่นใจได้ว่าจะสามารถเข้าถึงข้อมูลวิชาการที่มีเกี่ยวข้องกับความต้องการในการทำงานวิจัยของผู้ใช้อื่นเนื่องมาจากขนาด ความกว้างขวางและครอบคลุมของข้อมูลที่มีในคอลเลกชันนี้ ไม่ว่าจะเป็นศิลปะ ธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ การศึกษา ศิลปะภาษา วรรณคดีวิจารณ์ การแพทย์ ศิลปะการแสดง ปรัชญา บทกวี รัฐศาสตร์ ศาสนา สังคมศาสตร์ เทคโนโลยีและวิศวกรรม และอื่นๆ โดยสามารถเข้าใช้งานได้ไม่จำกัด จำนวน 217,132 เล่ม

(<https://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=sso&profile=ehost&custid=ns009083&defaultdb=e000tww.e000xww>)

9) **ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์และงานวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้** ประกอบด้วยวิทยานิพนธ์ 2,797 เรื่อง และรายงานการวิจัย 1,163 เรื่อง รวม 3,960 เรื่อง

(<https://library.mju.ac.th/mjudc/>)

2. วารสารอิเล็กทรอนิกส์ 246 รายชื่อ

3. ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ 23 ฐาน ได้แก่

1. **CAB Abstracts with Full text** ฐานข้อมูลที่ครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการเกษตร, สิ่งแวดล้อม, สัตวแพทยศาสตร์, พืชศาสตร์, วิทยาและปรัลติวิทยา, วิทยาศาสตร์การอาหารและ สุขภาพ และอื่น ๆ อีกมากมาย (<http://www.cabdirect.org/>)

2. **Food Science Source** ฐานข้อมูลที่ออกแบบมาเพื่อผู้ใช้ทางด้านอุตสาหกรรมอาหารในทุกระดับ ครอบคลุมเนื้อหาบทความฉบับเต็มจากวารสารที่เกี่ยวข้องกับกับอุตสาหกรรมโดยตรงจำนวนหลายร้อยชื่อเรื่องซึ่งออกแบบสำหรับผู้เชี่ยวชาญทางด้านอุตสาหกรรมอาหารทุกประเภทโดยมีการรวบรวมรายงานการตลาด บทความ มาตรฐานและแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด ที่คัดเลือกมาจากสิ่งพิมพ์ทางการค้าและอุตสาหกรรมอาหารต่างๆ

(<https://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=sso&custid=ns009083&groupid=main&profile=ehost&defaultdb=fsr>)

3. **Entrepreneurial Studies Source** แหล่งข้อมูลอันยอดเยี่ยมสำหรับนักวิจัยทางธุรกิจและการตลาด ฐานข้อมูลนี้เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับนักศึกษาและนักวิจัยทางธุรกิจที่ ให้ข้อมูลเชิงลึกในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการและธุรกิจขนาดเล็ก ข้อมูลฉบับเต็มทางธุรกิจจากวารสาร นิตยสารหนังสืออ้างอิง กรณีศึกษาและข้อมูลบริษัท(<https://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=sso&group=main&profile=ehost&defaultdb=ent&custid=ns009083>)

4. **Science Reference Center** ประกอบไปด้วยบทความฉบับเต็มจำนวนหลายร้อยบทความ จากสารานุกรมทางวิทยาศาสตร์ หนังสืออ้างอิง วารสารและแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือได้อื่น ๆ นอกจากนี้ฐานข้อมูลยังประกอบไปด้วยคอลเลกชันภาพขนาดใหญ่ที่มีคุณภาพสูงมากกว่า 275,000 ภาพ จากแหล่งต่าง ๆ เช่น UPI, Getty, NASA, Nature Picture Library

(<https://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=sso&group=main&profile=ehost&defaultdb=sch&custid=ns009083>)

5. **Sociology Source Ultimate** เป็นแหล่งข้อมูลที่ ประกอบด้วย Peer-Review, วารสารฉบับเต็ม จำนวนมากกว่าฐานข้อมูลการวิจัยทางสังคมวิทยาอื่น ๆ ทั้งนี้ยังเป็นแหล่งข้อมูลที่มีเอกสารประกอบการเรียนของนักเรียนที่ศึกษาเรื่องของพฤติกรรมทางสังคมและการสื่อสารระหว่างกัน

โดยหัวข้อจะมีการจัดเรียงและแยกเรื่องราวต่างๆทั้งเรื่อง เพศ การสมรส และครอบครัว ไปจนถึงประชากรสังคมวิทยา

(<https://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=sso&group=main&profile=ehost&defaultdb=sxi&custid=ns009083>)

6. **CABI Compendium Crop Protection** สารานุกรมการป้องกันพืช ครอบคลุมเนื้อหาต้านศัตรูพืช (Plant diseases) แมลงศัตรูพืช ได้แก่ แมลงศัตรูพืชเศรษฐกิจ แมลงที่นำโรคไปสู่พืช แมลงที่เป็นศัตรูตามธรรมชาติของศัตรูพืชและวัชพืช (Weed)

(<https://www.cabidigitallibrary.org/product/qc>)

7. **ACM Digital Library** เป็นฐานข้อมูลทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จากสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง จดหมายข่าว และเอกสารในการประชุมวิชาการที่จัดทำโดย ACM (Association for Computing Machinery) ซึ่งเนื้อหาเอกสารประกอบด้วยข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายการบรรณานุกรม สารสังเขป article reviews และบทความฉบับเต็ม ให้ข้อมูลตั้งแต่ปี 1985 – ปัจจุบัน

(<https://dl.acm.org/>)

8. **IEEE/IET Electronic Library (IEL)** เป็นฐานข้อมูลที่รวบรวมสารสนเทศจาก Electronics Engineers (IEEE) ประกอบด้วยวารสาร นิตยสาร รายงานความก้าวหน้า เอกสารการประชุม เอกสารมาตรฐานของ IEEE มากกว่า 4,600,000 รายการ (<http://ieeexplore.ieee.org/>)

9. **SpringerLink Journal** เป็นฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประกอบด้วยวารสารและเอกสารฉบับเต็มไม่น้อยกว่า 1,800 ชื่อ จากข้อมูลปี 1997 – ปัจจุบัน (<https://link.springer.com/>)

10. **American Chemical Society Journal (ACS)** เป็นฐานข้อมูลที่รวบรวมบทความและงานวิจัย จากวารสารทางด้านเคมีและสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยรวบรวมจากวารสารทั้งที่พิมพ์เป็นรูปเล่ม วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Journals) ข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นเป็นเอกสารฉบับเต็ม (Full Text) และรูปภาพ (Image) ย้อนหลังตั้งแต่ปี 1996 (<https://pubs.acs.org/>)

11. **Emerald Management** มีบทความฉบับเต็ม (Full text) ของวารสาร จำนวนไม่น้อยกว่า 210 รายชื่อ ครอบคลุมสาขาวิชาทางการจัดการ 9 สาขาวิชา ได้แก่ 1) Accounting, Finance & Economics 2) Business, Management & Strategy 3) Tourism & Hospitality Management 4) Marketing 5) Information & Knowledge Management 6) HR, Learning & Organization Studies 7) Operations, Logistics & Quality 8) Property Management & Built Environment 9) Public Policy & Environmental Management (<https://www.emerald.com/insight/>)

12. **Academic Search Complete Ultimate** ฐานข้อมูลสหสาขาวิชาระดับโลกที่มีขนาดใหญ่และดีที่สุด รวบรวมวารสารทางวิชาการ นิตยสาร สิ่งพิมพ์ และวิดีโอ ในทุกสาขาวิชาการศึกษา อาทิเช่น วิศวกรรมศาสตร์ ดาราศาสตร์ มานุษยวิทยา ชีวเวชศาสตร์ สุขภาพ กฎหมาย

คณิตศาสตร์ เกษตรวิทยา ศึกษาศาสตร์ สตรีศาสตร์ สัตวศาสตร์ และสาขาอื่นๆอีกมากมาย ฐานข้อมูลนี้เป็นเวอร์ชันอัปเดตของ Academic Search Complete ซึ่งประกอบไปด้วยวารสารฉบับเต็มที่ไม่อยู่ในการเข้าถึงแบบเปิด (non-open access journals) มากกว่า 5,000 ชื่อเรื่อง

(<https://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip.uid&group=main&profile=ehost&defaultdb=a sn>)

13. EBSCO Discovery Service (EDS) Plus Full Text เป็นระบบการสืบค้นงานวิจัยออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงทุกฐานข้อมูลที่ทางกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมบอกรับให้สมาชิกทั้ง 80 สถาบัน โดยให้ผลการสืบค้นที่แม่นยำและ จัดลำดับความเกี่ยวข้องได้ดีที่สุด โดยมาพร้อมกับ Education Source ฐานข้อมูลฉบับเต็มด้านศึกษาศาสตร์ที่ใหญ่ที่สุดในโลก ประกอบได้ด้วยข้อมูลฉบับเต็ม ดัชนี บทคัดย่อ และเอกสารการประชุมที่เกี่ยวข้องกับด้านศึกษาศาสตร์หลายพันรายการ ครอบคลุมทุกระดับการศึกษา รวมถึงความเชี่ยวชาญพิเศษด้านการศึกษา โดยมีวารสารฉบับเต็มที่ไม่อยู่ในการเข้าถึงแบบเปิด (non-open access journals) มากกว่า 900 ชื่อเรื่อง

(<https://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip.uid&group=main&profile=eds&custid=s4067941>)

14. ScienceDirect เป็นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม (Full-text) ของวารสารครอบคลุม 4 สาขาวิชา ได้แก่ 1) Agricultural and Biological Sciences 2) Computer Science 3) Engineer 4) Social Sciences สามารถดูข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี ค. ศ.2010 – ปัจจุบัน (<https://www.sciencedirect.com/>)

15. Source Engineering เป็นฐานข้อมูลออกแบบมาสำหรับผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมและนักวิจัยด้านวิศวกรรม โดย Collection นี้ของเนื้อหาที่ครอบคลุมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาวิศวกรรมจำนวนมาก เช่น วิศวกรรมการบิน ไฟฟ้า โยธา เครื่องกล สิ่งแวดล้อม ซอฟต์แวร์ สิ่งพิมพ์ฉบับเต็มไม่น้อยกว่า 1,600 ชื่อเรื่องดรรชนีและบทคัดย่อของนิตยสาร วารสารและ สิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการกว่า 3,000 ชื่อเรื่อง

(<https://web.s.ebscohost.com/ehost/search/basic?vid=0&sid=0d1e2218-f564-4168-9988-f78e14734684%40redis>)

16. Gale Academic OneFile Select ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์และนิตยสารภาษาอังกฤษ ครอบคลุมทุกสาขาวิชา อาทิ ด้านสังคมศาสตร์ เทคโนโลยี แพทยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ ศิลปะ ชีววิทยา เคมี วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม และสาขาอื่นๆ อีกมากมาย ด้วยผลการสืบค้นให้เอกสารรูปแบบฉบับเต็มไฟล์ HTML และสามารถดาวน์โหลดฉบับเต็มในรูปแบบของไฟล์ PDF, MP3 ที่สามารถฟังการออกฟังเสียงได้อีกด้วย และฟังก์ชันต่างๆที่ทำงานร่วมกับ Google Drive ได้อีกด้วย (<https://link.gale.com/apps/EAIM?u=thmju>)

17. Gale OneFile: Agriculture ฐานข้อมูลวารสารสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องทางด้านเกษตรศาสตร์ (<https://link.gale.com/apps/PPAG?u=thmju>)

18. **Gale OneFile: Entrepreneurship** ฐานข้อมูลวารสารสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องทางด้านผู้ประกอบการ SME (<https://link.gale.com/apps/PPSB?u=thcmu>)

19. **National Geographic Virtual Library** ฐานข้อมูลนิตยสาร NatGeo ตั้งแต่ฉบับแรกในปี ค.ศ. 1888 สามารถใช้งานได้ในเดือน ม.ค. – มี.ค. 2566 (<https://link.gale.com/apps/NGMA?u=thmju>)

20. **Communication & Mass Media Complete** บทความวารสารครอบคลุมสาขาวิชาวารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ การสื่อสารมวลชนและภาษาศาสตร์ (<https://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=sso.ip&group=main&profile=ehost&defaultdb=utf>)

21. **Thai Digital Collection (TDC)** ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม ของ วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัยของอาจารย์ รวบรวมจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั่วประเทศ (<https://tdc.thailis.or.th/>)

22. **Thai Journal Online (ThaiJO)** ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศไทย รวบรวมวารสารวิชาการที่ผลิตในประเทศไทยทุกสาขาวิชา (<https://www.tci-thaijo.org/>)

23. **คลังปัญญามหาวิทยาลัยแม่โจ้ (MJUIR)** เป็นแหล่งรวบรวมผลงานวิชาการของอาจารย์ นักศึกษา นักวิจัย นักวิชาการ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พัฒนาร่วมกันระหว่างฝ่ายพัฒนารักษาและฝ่ายจัดหาหมายเหตุและคอลเล็กชันพิเศษ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีเป้าหมายเพื่อการเก็บรวบรวม เก็บรักษา แสดงและให้การเข้าถึงออนไลน์ โดยเผยแพร่ผลงานวิชาการของมหาวิทยาลัยให้เป็นประโยชน์แก่สาธารณะ และให้ความรับรองในการเข้าถึงในระยะยาว (archiving) ตามหลักการอนุรักษ์ข้อมูลหมายเหตุ (<http://ir.mju.ac.th/>)

ในส่วนของทรัพยากรหนังสือที่ใช้ในการเรียนการสอนของหลักสูตรที่ได้เพิ่มเติม ได้แก่

1) การได้รับงบประมาณจัดซื้อเพิ่มเติมทุกปี โดยบรรณารักษ์จะแจ้งเวียนบันทึกข้อความแจ้งให้หลักสูตรเสนอซื้อหนังสือที่ต้องการเสนอให้ซื้อเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2) การได้รับการบริจาคจากหน่วยงานต่างๆ เช่น ศูนย์หนังสือสถาบันพระปกเกล้า

การใช้บริการห้องสมุด สามารถสืบค้นเพื่อหาหนังสือแล้วทำการยืมคืน ที่ห้องสมุด ในวันและเวลาราชการ หรือนั่งอ่านที่ห้องสมุดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ซึ่งมีโต๊ะเก้าอี้และมีเครื่องปรับอากาศ ถ้าห้องสมุดเองได้มีพัฒนาการและเพิ่มศักยภาพการให้บริการสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง นำเอาเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการเพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็น Smart Library ที่ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงสารสนเทศได้ด้วยตนเองทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต มีการให้บริการหนังสือ ตำรา วารสารที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาต่าง ๆ และมีบริการ eBook เพื่อการศึกษา ค้นคว้า และการวิจัยตามหลักสูตรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย

อย่างไรก็ตาม ปัญหาของทรัพยากรห้องสมุด โดยเฉพาะหนังสือของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร คือ การได้รับจัดสรรงบประมาณการจัดซื้อเพิ่มในแต่ละปีน้อย เช่น ใน พ.ศ. 2565 หลักสูตรได้รับ

จัดสรรงบประมาณ 5,000 บาท แม้ว่าหนังสือจะมีเพิ่ม หลากหลายขึ้น แต่ก็สามารถจัดซื้อได้เพียง 1-2 copy ต่อเล่ม ทำให้ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา ซึ่งการยืม online ข้ามห้องสมุดของมหาวิทยาลัยจึงเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่ช่วยแก้ปัญหา แต่ทางแก้ที่แท้จริงคือการเพิ่มงบประมาณการจัดซื้อหนังสือ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.3 : A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.			/				

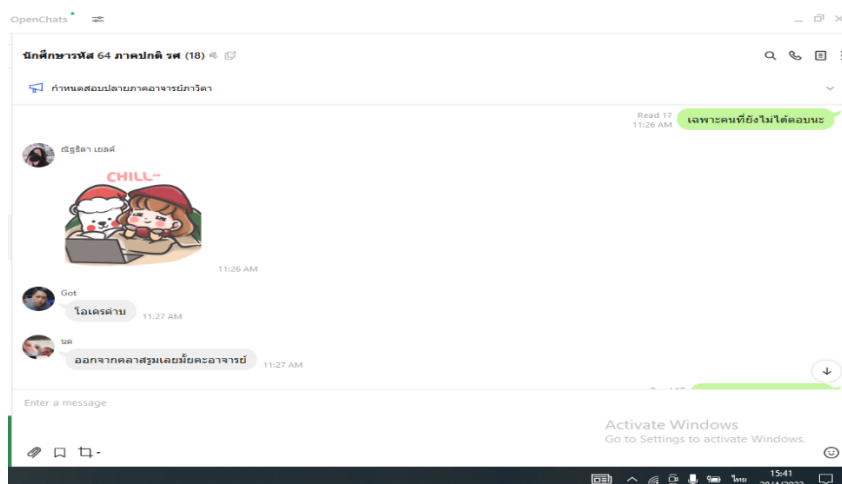
Req.-7.4 : The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

หลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยมีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการสำหรับนักศึกษา และบุคลากร เช่น ระบบสหกิจศึกษา ระบบจัดการสอบ ระบบจัดการ มคอ.และแผนการศึกษา ระบบลาออนไลน์ ระบบลงเวลาการทำงาน ระบบประเมิน ระบบขอใช้บริการ ระบบครุภัณฑ์ ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ ให้บริการพัฒนาเว็บไซต์ แจ้งข่าวสารผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

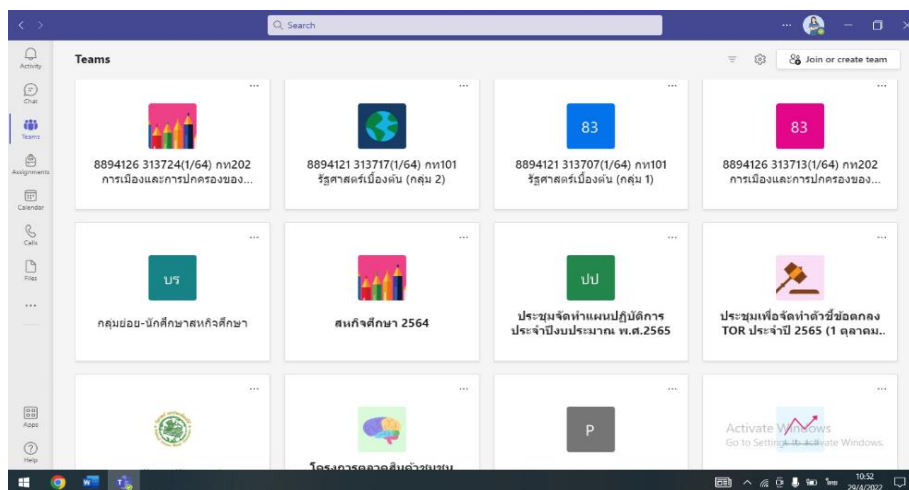
สำหรับด้านโปรแกรมสนับสนุนการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยมีการจัดหาโปรแกรม Ms-Teams เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนออนไลน์ หลังจากที่มีการใช้งานแล้ว พบว่า มีความสะดวก ความเหมาะสม นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีห้องบริการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตสำหรับนักศึกษาจำนวน 2 ห้อง อำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา และยังใช้ระบบสารสนเทศอื่นๆ อีกด้วย ได้แก่

1) ในช่วงสถานการณ์โรคระบาด Covid-19 อาจารย์ในหลักสูตรมีการใช้ IT เพื่อช่วยในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือในทางวิชาการแก่นักศึกษาดังนี้

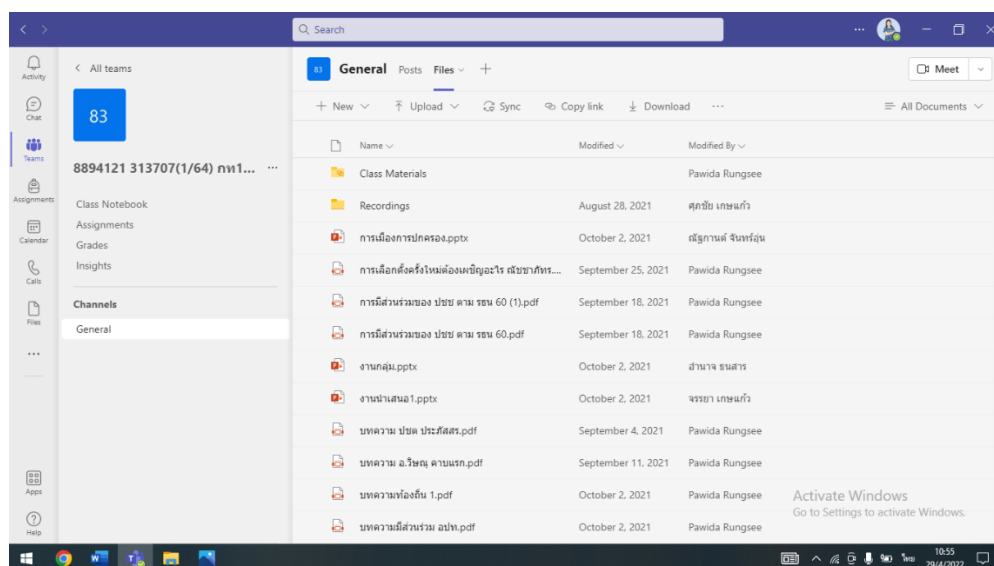
1.1) มีการเปิดใช้ Application Line กลุ่มห้องและ Line ส่วนตัวในการส่ง link แบบทดสอบ การนัดหมายเวลาเรียน เวลาสอบ เป็นต้น



1.2) มีการใช้ MS Teams เพื่อให้คำปรึกษาในการทำวิจัยของนักศึกษาสหกิจศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ต่างๆ โดยนัดหมายวันเวลาผ่าน Application Line แล้วประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสอบถามติดตามความคืบหน้าในการทำวิจัย



นอกจากนี้ยังมีระบบการบันทึก file เอกสาร และบันทึกการสอนให้นักศึกษาสามารถดูย้อนหลังได้



การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.4 : The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.			/				

Req.-7.5 : The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

หลักสูตรได้จัดให้มีบริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอ เหมาะสม (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จุดบริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย ฯลฯ) หรือบริการของคณะ/มหาวิทยาลัย เช่น จุดบริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย ห้องเรียนทางไกล อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสำหรับการสืบค้นข้อมูล ด้านการเรียนการสอน/งานวิจัย และอื่นๆ ตลอดจนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านสารสนเทศ เช่น ระบบบริหารจัดการภายในหลักสูตร/คณะ, เว็บไซต์หลักสูตร/คณะ, ระบบ E-learning , ระบบการสอบออนไลน์สำหรับรายวิชา ฯลฯ) ที่จะสามารถสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งทางด้านวิชาการ การวิจัย และด้านอื่นๆ ได้มีการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยการ จัดซื้อ/จัดให้มีเพิ่มเติม, การกำหนดสิทธิ์ในการใช้งาน, เจ้าหน้าที่ให้บริการ, การบำรุงรักษา ฯลฯ ตลอดจนการแนะนำการใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่อนักศึกษาเข้ามาในชั้นปี 1

ในส่วนของการเรียนการสอน online ทางมหาวิทยาลัยมีการอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน online ให้กับอาจารย์และนักศึกษาผ่านโปรแกรม MS Team ที่มีการจัดระบบ ห้องเรียนคือ เปิดห้องเรียนในระบบและเพิ่มรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในห้องเรียน ซึ่งในโปรแกรมนี้จะมีทั้งระบบที่สามารถอัด clip การสอนของอาจารย์เพื่อฟังการสอนย้อนหลังได้ มีการบันทึกไฟล์ที่ผู้เข้าระบบในระหว่างการเรียนการสอน เป็นต้น ซึ่งทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ทำการเชื่อมต่อระบบ wifi สามารถใช้ได้ตลอด 24 ชั่วโมงรอบๆ บริเวณอาคารเรียน และหอพักของนักศึกษา

1. ได้รับจัดสรรจากสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (Uninet) โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต 1 Gbps
2. ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้จากการทำ MOU ร่วมกับบริษัท ทู อินเทอร์เน็ตคอร์ปอเรชั่น จำกัด โดย มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต 500Mbps
3. การให้บริการเครือข่ายไร้สาย ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพรได้มีการติดตั้งจุดกระจายสัญญาณ ได้แก่ MJU_WLAN ,MJU_WLAN_WebPortal และ Eduroam โดยมีจุดกระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย 32 จุดให้บริการ และมีจุดกระจาย MJU_WLAN by True โดย บมจ. ทู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น (True) จำนวน 69 จุดให้บริการ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.5 : The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.			/				

Req.-7.6 : The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

หลักสูตรมีข้อกำหนดในเรื่องของสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัย ยกตัวอย่างเช่น มาตรฐานความปลอดภัยของห้องเรียนไม่ให้แออัดจนเกินไปโดยการแบ่งนักเรียนให้เรียนในห้องเรียนที่มีขนาดเหมาะสม (จำนวน 30 -50 คนต่อห้อง/ขนาดห้องใหญ่รับรอง นักศึกษาได้/ระบบการถ่ายเทอากาศมีหน้าต่างเพียงพอ) และมีการเฝ้าระวังความเสี่ยงและมีแผนการควบคุมภายใน แผนการบำรุงรักษา การทำความสะอาด เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย เครื่องฉีดสเปรแอลกอฮอล์ ฯลฯ รวมถึงสภาพและความพร้อมของสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ความเพียงพอ ความทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกให้นักศึกษาอย่างเต็มประสิทธิภาพ ตลอดจนหลักสูตรมีวิธีการบริหารจัดการโดยการให้นักศึกษาสามารถร้องเรียนความต้องการในสิ่งอำนวยความสะดวกที่ต้องการได้เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และได้มีการปรับปรุงและพัฒนาจัดหาและปรับปรุงในหัวข้อที่นักศึกษาต้องการอย่างรวดเร็วเพื่อให้ผู้รับบริการพึงพอใจหรือตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการได้

ในส่วนของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร ได้มีการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่างๆ อยู่เสมอ และเมื่อพบการชำรุดหรือใช้งานไม่ได้อาจารย์และนักศึกษสามารถแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่ให้มาดำเนินการแก้ไข และยังมีป้ายแสดง QR Code ให้นักศึกษาแจ้งปัญหาต่างๆ กับคณบดีได้โดยตรง โดยติดแจ้งไว้ตามที่ต่างๆ ในตัวอาคาร

แต่ปัญหาหนึ่งที่พบบ่อยคือพื้นที่อำเภอละแม ไฟดับบ่อย ลิฟต์ค้าง จึงมีการติดตั้งโทรศัพท์ไว้ในเพื่อใช้ติดต่อระหว่างภายในกับภายนอกลิฟต์ และมีเบอร์โทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารติดไว้หากลิฟต์ติดขัดสามารถโทรขอความช่วยเหลือได้ทันที

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.6 : The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.			/				

Req.-7.7 : The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีการจัดการสภาพแวดล้อมทางกายภาพด้านความปลอดภัย โดยมีการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ให้สะอาด ถูกสุขลักษณะ งามตา เพื่อสร้างสุขภาวะที่ผ่อนคลายและสะดวกสบาย มีการตรวจสอบอุปกรณ์ ระบบป้องกันภัย เช่น ถังดับเพลิง ระบบกล้องวงจรปิด ให้มีความพร้อมและเพิ่มความปลอดภัยภายในอาคาร เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีและเหมาะสมกับการเรียนการสอนและการทำงาน

- การจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย และมีการติดตามตรวจสอบการทำงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยคณะกรรมการตรวจรับจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัยและบุคลากรของหน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ

-การจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่แม่บ้านทำความสะอาด ประจำทุกอาคาร รวมทั้งหอพักนักศึกษา และมีการติดตามตรวจสอบการทำงานของแม่บ้านทำความสะอาด โดยคณะกรรมการตรวจรับจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาด

-ระบบกล้องวงจรปิด มีการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดเพื่อการดูแลรักษาความปลอดภัย ครอบคลุมทุกอาคารเรียนและอาคารหอพักนักศึกษา รวมทั้งจุดเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อป้องกันภัยที่อาจเกิดกับบุคคลหรือทรัพย์สินส่วนบุคคลหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ดูแลและซ่อมบำรุงโดยหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรได้รับการดูแลจากมหาวิทยาลัยโดยได้ดำเนินการจัดการสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสม ที่จะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน โดยได้นำหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green office) หรือสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมมาเป็นแนวทางและนโยบายในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย ซึ่งสอดคล้องกับแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องทำการเข้ารับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green office) ในปี พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จึงได้นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวมาใช้เป็นนโยบาย ในการดำเนินกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินกิจกรรมมากที่สุด

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.7 : The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.			/				

Req.-7.8 : The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการตามแนวทางของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วยสมรรถนะหลัก และ สมรรถนะประจำกลุ่มงาน ดังนี้

1. สมรรถนะหลัก กำหนดให้บุคลากรทุกคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกอบด้วย

- ความใฝ่รู้
- การทำงานเป็นทีมและการสร้างเครือข่าย
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ
- ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. สมรรถนะประจำกลุ่มงาน ซึ่งสายสนับสนุนแบ่งออกเป็น 10 กลุ่มงาน ดังนี้

- กลุ่มงานนโยบายและแผน
- กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
- กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่
- กลุ่มงานคลังและพัสดุ (รวมตรวจสอบภายใน)
- กลุ่มงานห้องสมุด
- กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กลุ่มงานบริการการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์
- กลุ่มงานอาคารสถานที่และสวัสดิการ
- กลุ่มงานช่วยวิชาการ
- กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร มีการประเมินสมรรถนะของบุคลากร ตามกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ 2561 โดยอ้างอิงตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ([คู่มือสมรรถนะบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้](#)) ซึ่งผลการประเมินพบว่า บุคลากรสายสนับสนุนสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะได้อย่างดี อยู่ในระดับร้อยละ 18 – 20

ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ได้ดำเนินจัดอบรมให้กับบุคลากรในภาพรวมตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงการอบรมเฉพาะด้าน เช่น ด้านพัสดุ ด้านการเงิน ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านนิติกร ด้านบริหารงานบุคคล ซึ่งหน่วยแต่ละหน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้าอบรมเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และกำหนดให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (IDP) ลงในข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) ในช่วงต้นปีงบประมาณ และ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ ทั้งนี้ ได้กำหนดให้หัวหน้างาน เป็นผู้พิจารณาการพัฒนาตนเองของบุคลากรใน

แต่ละส่วนงาน และเสนอผ่านตามขั้นตอน เพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อการทำงานและการพัฒนาตนเองให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการนี้ให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ และให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สายสนับสนุน โดย ได้นำข้อมูลจากการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ร่วมกับผลสำรวจความต้องการของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนเพื่อให้ได้รับการฝึกอบรมตามที่ต้องการ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.8 : The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.			/				

Req.-7.9 : The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

หลักสูตรและมหาวิทยาลัยมีการประเมินกระบวนการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในหลายๆ ด้าน โดยได้สอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน โดยได้ผลดังนี้

1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านต่าง ๆ ของสำนักหอสมุดในปีการศึกษา 2565 พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$ = 4.11)

2. ระดับความคาดหวังของผู้ใช้บริการด้านต่าง ๆ ของสำนักหอสมุดในปีการศึกษา 2565 พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$ = 3.89)

ประเด็นความพึงพอใจ	หลังรับบริการ			ความคาดหวัง		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1.ด้านบุคลากร/ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.18	0.80	มาก	3.92	0.92	มาก
2. ด้านคุณภาพการให้บริการ	4.14	0.81	มาก	3.93	0.95	มาก
3. ด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก	4.13	0.83	มาก	3.92	0.99	มาก
4.ด้านกระบวนการจัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศและการเข้าถึง	4.00	0.85	มาก	3.82	0.96	มาก
5. ด้านบริการต่าง ๆ ของสำนักหอสมุด	4.12	0.82	มาก	3.87	0.96	มาก
รวม	4.11	0.82	มาก	3.89	0.96	มาก

3. ในส่วนความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยใช้วิธีการสอบถามและหารือร่วมกันในการประชุมของหลักสูตร พบว่าอาจารย์ มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในระดับดี และมีสิ่งสนับสนุนที่จำเป็นค่อนข้างครบถ้วน เนื่องจากกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ไม่ได้ต้องการใช้สถานที่หรืออุปกรณ์เฉพาะด้าน แต่เป็น สิ่งสนับสนุนที่เป็นพื้นฐานทั่วไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.9 : The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.			/				

Criterion 8 : Output and Outcomes

Req.-8.1 : The pass rate, dropout rate, and average time to graduate¹ are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรได้มีการรวบรวมและติดตามอัตราจบ อัตราการลาออก และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาแต่ละชั้นปี ในทุก ๆ ปีการศึกษา หลักสูตรมีการติดตามนักศึกษา เป็นรายบุคคลถึงปัญหาต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและด้านการใช้ชีวิต โดยผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและมีการพูดคุยในที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อใช้ในการวางแผนการเปิดรายวิชา การจัดกิจกรรม และช่วยแก้ปัญหาต่าง ๆ ต่อไป จากข้อมูล ตารางที่ 8.1 พบว่า ปีการศึกษา 2563 มีจำนวนการ Dropout 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.08 ของ นักศึกษาทั้งหมด จำนวนนักศึกษาที่จบการศึกษาคิดเป็นร้อยละ 100 และมีระยะเวลาเฉลี่ยการจบการศึกษา เท่ากับ 4 ปี

(https://erp.mju.ac.th/qaIndex1.aspx?fbclid=IwAR3tUqKkzc5yUeYbMYey8a9cyJCn0MDel_vRS4J72Pjaa95ePWUwb5Ha8So)

โดยปกติหลักสูตรได้มีการพูดคุยถึงปัญหาของนักศึกษา (ในกรณีที่นักศึกษามีปัญหา) ทั้งในที่ประชุม สาขาและการพูดคุยปรึกษากันโดยทั่วไป สำหรับนักศึกษารายที่ได้มีการ Dropout นั้น หลักสูตรได้ทราบและมีการ พูดคุยกันถึงปัญหาของนักศึกษามาตั้งแต่ต้น นักศึกษามีปัญหาล้วนตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ในหลักสูตรได้มีการพูดคุยกับนักศึกษาหลายครั้งเพื่อช่วยแก้ปัญหา แต่ในท้ายที่สุดนักศึกษาล้วนส่วนใหญ่ตัดสินใจที่จะลาออกเนื่องด้วยเหตุผลหลายประการ เช่น ไม่ได้ชอบสาขาวิชานี้ตั้งแต่แรก แต่เนื่องจากถูกพ่อแม่ ผู้ปกครองขอร้องหรือบังคับให้เรียน พอมาเรียนจึงได้รู้ว่าไม่ได้อยากเรียน หรือไม่มีความสุขที่ได้เรียน หรือสอบได้คณะหรือสาขาอื่น ที่มหาวิทยาลัยอื่นที่ตั้งใจไว้ ตั้งแต่ที่แรก แต่สอบไม่ได้ในปีนั้นเลยมาเรียนที่นี่ก่อนเพื่อหาประสบการณ์ พอสอบได้ตามที่ตั้งใจไว้ จึงขอลาออก ส่วนปัญหาด้านอื่น ก็พอมีบ้าง เช่นยาเสพติด การตั้งท้องก่อนวัยอันสมควร แต่ก็มีน้อย เพียงแค่ 1-2 คนเท่านั้น ซึ่งจากข้อมูลย้อนหลังจะเห็นได้ว่ามีจำนวนนักศึกษาที่ลาออกจากเยอะในช่วงที่นักศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 1-2 เพราะอยู่ในช่วงที่กำลังค้นหาตัวตนของตัวเอง ซึ่งก็ไม่มีมาก ประมาณ ปีละ 3-4 คน แต่พอนักศึกษาขึ้นชั้นปี 3-4 ก็ถือว่าการลาออกน้อยมาก ประมาณ 1-2 คนเท่านั้น (ข้อมูลสี่ปี ย้อนหลังตามประกาศของมหาวิทยาลัย) ปัญหาดังกล่าวทางหลักสูตรไม่ได้เพิกเฉย และได้มีการพูดคุยกันเพื่อที่จะ หาทางลดจำนวนนักศึกษาที่ลาออก โดยผ่านกลไกระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและให้อาจารย์ผู้สอนคอยช่วยสังเกต และดูแลอีกช่องทางหนึ่ง ซึ่งเป็นผลจากการที่หลักสูตรได้มีการติดตามและช่วยกันแก้ปัญหาเพื่อให้นักศึกษา จบตรงตามแผนให้ได้มากที่สุด

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.1 : The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			/				

Req.-8.2 : Employability¹ as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

อัตราการได้งานทำหรือการประกอบธุรกิจส่วนตัว การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อของผู้เรียน (หรือตัวชี้วัดอื่นๆ ที่หลักสูตรกำหนดขึ้นด้วยตนเอง ที่มีความเหมาะสมกับบริบทของหลักสูตร โดยหลักสูตรได้มีการติดตามภาวะการได้งานทำของนักศึกษา การประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้นของนักศึกษาในทุกปี โดยเบื้องต้นมหาวิทยาลัยเป็นผู้สำรวจข้อมูลจากนักศึกษาพร้อมทั้งจัดทำข้อมูล และส่งผลการสำรวจกลับมายังคณะและหลักสูตร

(https://erp.mju.ac.th/qalIndex1.aspx?fbclid=IwAR3tUqKkzc5yUeYbMYey8a9cyJCn0MDel_vRS4J72Pjaa95ePWUwb5Ha8So) นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการดำเนินการ เพิ่มเติมเพื่อติดตามภาวะการได้งานทำของบัณฑิตและให้มั่นใจว่านักศึกษาที่จบไปมีความพร้อมก้าวสู่ตลาดงาน โดยมีการดำเนินการดังนี้

1) หลักสูตรได้มีการติดตามภาวะการได้งานทำจากการพูดคุยกับบัณฑิตผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาอาจารย์ในหลักสูตร หลักสูตรได้มีการเก็บข้อมูลของนักศึกษาแต่ละคนตั้งแต่เข้า ศึกษาจนจบการศึกษา รวมถึงข้อมูลภาวะการได้งานทำของนักศึกษา ภาวะการได้งานทำของนักศึกษาได้งานทำคิดเป็นร้อยละ 50 ในปี 2558 ร้อยละ 78 ในปี 2559 ร้อยละ 54 ในปี 2560 และร้อยละ 29 ในปี 2561

2) หลักสูตรได้มีการส่งรายละเอียดการเปิดรับสมัครเข้าทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเพื่อช่วย นักศึกษาในการหางานอีกช่องทางหนึ่ง ผ่านช่องทาง Facebook Group ของสาขา (ซึ่งจะมีทั้งอาจารย์) โดยมีการกำกับติดตาม และเทียบเคียงเพื่อใช้ในการพัฒนาปรับปรุงศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบันเป็นสมาชิก ทุกคนจะมีส่วนร่วมในการสื่อสารข่าวสารที่เกี่ยวกับทางด้านรัฐศาสตร์ การเมือง การปกครอง งานข้าราชการ และหน่วยงานของรัฐ เช่น การประกาศรับสมัครงาน การศึกษาต่อ กิจกรรม โครงการอบรม สัมมนา ประชุมวิชาการ และองค์ ความรู้ที่ทันสมัย จากการติดตามภาวะการได้งานทำพบว่า มีผู้สมัครและได้งานทำจากการประกาศรับ สมัครงานใน Facebook Group ของสาขาดังกล่าว



3) หลักสูตรได้มีการประเมินนักศึกษาชั้นปีที่ 4 หลังจากจบภาคการศึกษาที่ 2 ถึงการบรรลุ PLOs ของ หลักสูตร เพื่อเป็นการประเมินถึงความพร้อมของนักศึกษาก่อนจบการศึกษาและก่อนการทำงาน

4) หลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะจากบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงข้อมูลการประเมินการบรรลุ PLOs ของ หลักสูตร และภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิตมาช่วยในการวางแผนการปรับปรุงการเรียนการสอน การจัด กิจกรรม การเพิ่มทักษะอาชีพและทักษะการใช้ชีวิตในสังคม และปรับปรุงหลักสูตรให้มีความเหมาะสม และความทันสมัย เพื่อเพิ่มสรรถนะของนักศึกษาให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและตลาดงาน

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.2 : Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			/				

Req.-8.3 : Research and creative work output^K and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรได้มีการผลักดันให้ผลงานวิจัยนักศึกษาด้อยอดนำไปสู่ผลงานตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติ งานประชุมวิชาการ (Oral/Poster) ปัจจุบันมีผลงานวิจัยทั้งหมดจำนวน 24 ผลงาน ทั้งนี้ในบางผลงานอาจารย์ที่ปรึกษาได้นำผลจากการวิจัยมาต่อยอดเพิ่มเติมเพื่อให้มีคุณภาพในการตีพิมพ์ได้ ในขณะที่ผลงานสร้างสรรค์ตั้งแต่ปี 2562 – 2565 ทุกปีจะมีงานวิจัยประมาณ ปีละ 6 ผลงาน

(https://erp.mju.ac.th/qalIndex1.aspx?fbclid=IwAR3tUqKkzc5yUeYbMYey8a9cyJCn0MDel_vRS4J72Pjaa95ePWUwb5Ha8So)

ทางหลักสูตรได้มีกระบวนการพัฒนางานวิจัยเพื่อให้งานวิจัยของนักศึกษาที่มีคุณภาพอยู่ในระดับที่สามารถนำไป เผยแพร่ได้ ดังนี้

1) นักศึกษาชั้นปีที่ 3 คิดหัวข้อวิจัยตามที่นักศึกษาสนใจในระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1 และหาอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัย

2) ในต้นภาคการศึกษาที่ 2 นักศึกษาต้องนำเสนอหัวข้อวิจัยและแนวคิดของวิจัย อาจารย์ในหลักสูตรได้ให้ข้อเสนอแนะ การกลั่นกรองขั้นต้นเพื่อให้วิจัยมีคุณภาพเป็นไปตาม เป้าหมายของหลักสูตร

3) นักศึกษาเรียนนิพนธ์ระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาในภาคการศึกษาที่ 2 โดยนักศึกษาต้องนำหัวข้อ โครงการที่ได้นำเสนอไปแล้วมาพัฒนาเป็นโครงร่างวิจัย และในปลายภาคการศึกษาเดียวกัน หลักสูตรได้กำหนดให้มีการนำเสนอโครงร่างวิจัย ซึ่งจะมีอาจารย์ในหลักสูตรและนอกหลักสูตรเข้าฟัง ชักถาม และให้ข้อเสนอแนะ นักศึกษาแก้ไขโครงร่างวิจัยต่อไป

4) เมื่อนักศึกษาขึ้นชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 ภายในระยะเวลา 2 สัปดาห์แรกที่นักศึกษาไปสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้อง นำเสนอโครงร่างวิจัยฉบับแก้ไขและความก้าวหน้าวิจัย โดยมีอาจารย์ในหลักสูตรเข้าฟัง ชักถาม และให้ข้อเสนอแนะ จากนั้นนักศึกษาทำวิจัยภายใต้การกำกับดูแลจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัย นักศึกษาจะต้องรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษาอยู่เป็นประจำ จนกว่าจะเสร็จสิ้นปิดเล่มวิจัย และนำมาเสนอให้กับคณาจารย์ทั้งในและนอกหลักสูตร ในวันที่รายงานตัวกลับจากสหกิจศึกษา ก่อนอนุมัติจบการศึกษา

5) อาจารย์ในหลักสูตรได้มีการพูดคุยถึงงานวิจัยที่มีคุณภาพที่สามารถพัฒนาไปสู่การตีพิมพ์ เข้าร่วมงานประชุมวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิจัยดำเนินการต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.3 : Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			/				

Req.-8.4 : Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

หลักสูตรวัดความสำเร็จของหลักสูตรจากภาวะการดำเนินงาน การบรรลุ PLOs ของหลักสูตร ความพึงพอใจของนายจ้าง ร้อยละการจบของนักศึกษา ร้อยละการ Dropout และจำนวนนักศึกษาแรกเข้า ซึ่งหลักสูตร จะต้องรวบรวม เก็บข้อมูลทั้งหมด และติดตามในทุก ๆ ปีการศึกษา จากแหล่งข้อมูล

ต่าง ๆ รวมถึงการเก็บและ ประเมินข้อมูลโดยหลักสูตรเอง จากข้อมูลปัจจัยการวัดความสำเร็จทั้งหมด ในปีการศึกษา 2565 พบว่า

1) การการณ์ได้งานทำจากเกณฑ์ข้อที่ 8.2 นักศึกษาได้งานทำคิดเป็นร้อยละ 50 ในปี 2558 ร้อยละ 78 ในปี 2559 ร้อยละ 54 ในปี 2560 และร้อยละ 29 ในปี 2561

2) การบรรลุ PLOs ของหลักสูตร จากเกณฑ์ข้อที่ 4.1 นักศึกษาบรรลุ PLOs ของหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 100

3) ความพึงพอใจของนายจ้าง จากเกณฑ์ข้อที่ 4.1 นายจ้างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับเฉลี่ย 4.14 เต็ม 5

4) การจบของนักศึกษา จากเกณฑ์ข้อที่ 8.1 นักศึกษาจบการศึกษาในปีการศึกษา 2563 คิดเป็นร้อยละ 100

5) การ Dropout จากเกณฑ์ข้อที่ 8.1 นักศึกษามีการ Dropout คิดเป็นร้อยละ 2.08

6) จำนวนนักศึกษาแรกเข้า จากเกณฑ์ข้อที่ 6.1 ตารางที่ 6.2 จากข้อมูล 5 ปีย้อนหลัง (ปี การศึกษา 2559- 2563) มีจำนวนนักศึกษาแรกเข้าเฉลี่ย 11 คนต่อปีการศึกษา

หลักสูตรได้ประเมินว่า ผลความสำเร็จอยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ อย่างไรก็ตามหลักสูตรยังคง จะต้องพัฒนา ในอีกหลาย ๆ ด้าน เช่น การบรรลุ PLOs ของหลักสูตร ยังคงมีนักศึกษาที่ประเมินว่ามี การบรรลุในระดับปานกลาง อยู่หลาย PLOs ซึ่งผลดังกล่าวและข้อเสนอแนะจากนักศึกษาจะต้อง นำไปสู่การปรับปรุง จำนวนนักศึกษา แรกเข้าที่ยังคงมีจำนวนน้อย ถึงแม้ว่าทางหลักสูตรจะได้พยายาม ในหลายวิธี เช่น การเชิญวิทยากรจากภายนอกมาสอน การพานักศึกษาไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ การ ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติจริง แต่ยังไม่ประสบความสำเร็จในระดับปานกลาง ทางหลักสูตรจะต้องหา วิธีการเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาแรกเข้าต่อไป

(https://erp.mju.ac.th/galIndex1.aspx?fbclid=IwAR3tUqKkzc5yUeYbMYey8a9cyJCn0MDel_vRS4J72Pjaa95ePWUwb5Ha8So)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.4 : Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.			/				

Req.-8.5 : Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรได้สอบถามไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งประกอบด้วยศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ ผู้สอน เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตร การเรียนการสอน การจัดกิจกรรมทั้งทางทักษะวิชาชีพ และการใช้ชีวิต รวมถึง การเตรียมความพร้อมให้นักศึกษามีคุณภาพตรงตามมาตรฐานและความต้องการของผู้จ้างงานในการออกไป ประกอบอาชีพ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.5 : Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		/					

ส่วนที่ 4

ภาคผนวก

สรุปผลการประเมินตนเองของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ปีการศึกษา 2565

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
1	Expected Learning Outcomes	3						
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders			/				
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme			/				
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline)			/				
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes		/					
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate			/				
2	Programme Structure and Content	3						
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders			/				
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes			/				

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders			/				
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear			/				
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated			/				
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations			/				
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry			/				
3	Teaching and Learning Approach	3						
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities			/				
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process			/				
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students			/				
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices)			/				
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset			/				

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes			/				
4	Student Assessment	3						
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives			/				
4.2	The assessment and assessment–appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently			/				
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently			/				
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment			/				
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses			/				
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner			/				
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes			/				
5	Academic Staff	3						
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re–deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service			/				

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service			/				
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated			/				
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude			/				
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service			/				
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood			/				
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs			/				
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality			/				
6	Student Support Services	3						
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date			/				
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service			/				
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic			/				

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
	performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary							
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability			/				
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services			/				
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement			/				
7	Facilities and Infrastructure	3						
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient			/				
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed			/				
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology			/				
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students			/				
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration			/				
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented			/				

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ปีการศึกษา 2565

CdsID	CdsName	CdsValues
1.	จำนวนหลักสูตร	1
	– ---ระดับปริญญาตรี	1
	– ---ระดับ ป.บัณฑิต	–
	– ---ระดับปริญญาโท	–
	– ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	–
	– ---ระดับปริญญาเอก	–
2.	จำนวนหลักสูตรนอกที่ตั้ง (จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง)	–
	– ---ระดับปริญญาตรี	–
	– ---ระดับ ป.บัณฑิต	–
	– ---ระดับปริญญาโท	–
	– ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	–
	– ---ระดับปริญญาเอก	–
3.	จำนวนนักศึกษา (จำนวนนักศึกษปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา)	124
	– ---จำนวนนักศึกษปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	124
	– ---จำนวนนักศึกษปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	–
	– ---จำนวนนักศึกษปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	–
	– ---จำนวนนักศึกษปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	–
	– ---จำนวนนักศึกษปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	–
4.	จำนวนอาจารย์ประจำตามตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษา	5
4.1	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	5
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	5
4.2	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	4
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	4

CdsID	CdsName	CdsValues
4.3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
4.4	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	-
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
4.5	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
5.	คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร	
5.1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	-
	- - ---ระดับปริญญาตรี	-
	- - ---ระดับ ป.บัณฑิต	-
	- - ---ระดับปริญญาโท	-
	- - ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
	- - ---ระดับปริญญาเอก	5
5.2	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	-
	- - ---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	4
	- - ---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
	- - ---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	-
	- - ---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	-
6.	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
6.1	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
	- - ---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	4
	- - ---บทสมมุติฐานที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานฉบับอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบ	-

CdsID	CdsName	CdsValues
	คณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	
	- - -ผลงานที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์	-
	- - -บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	2
	- - -บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยการพิจารณาการทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	1
	- - -บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556	-
	- - -ผลงานที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์	-
	- - -ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
	- - -ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	-
	- - -ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-
	- - -ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
	- - -ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	-
	- - -จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
	- - -จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
	- - -จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
	- - -จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
	- - -จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
	- - -จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
	- - -จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	-

CdsID	CdsName	CdsValues
7.	การมีงานทำของบัณฑิต (ปริญญาตรี)	
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	21
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำงานภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	17
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้นำมาทำงานหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	12
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	4
	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	15
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0
	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้นำมาทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	23,836
	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	4.52
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	0
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0