



AUN-QA Implementation and Gap Analysis

(AUN-QA version 4)

วันที่ 19 กันยายน 2565

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชุมพร



กฎกระทรวง
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๗ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ต้องมีอย่างน้อยสี่ด้าน ดังต่อไปนี้

- (๑) ด้านความรู้
- (๒) ด้านทักษะ
- (๓) ด้านจริยธรรม
- (๔) ด้านลักษณะบุคคล

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ความรู้ (Knowledge)

ความรู้ (Knowledge) หมายถึง สิ่งที่สั่งสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้า หรือประสบการณ์ที่เกิดจากหลักสูตร ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ หรือต่อยอดความรู้ในการประกอบอาชีพ ดำรงชีวิต อยู่ร่วมกันในสังคม และพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล

โครงสร้างของความรู้สำหรับแต่ละระดับคุณวุฒิ มีดังนี้

๑. ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต
๒. * ความรู้ที่จำเป็นต่อการเชื่อมโยง การปรับใช้ การต่อยอดความรู้ที่นำไปสู่การพัฒนาและการทำงานร่วมกัน

* หมายเหตุ ยกเว้นคุณวุฒิระดับอนุปริญญา

อนุปริญญา	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ประกาศนียบัตรบัณฑิต ชั้นสูง	ปริญญาเอก
ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอสำหรับการนำไปใช้ทำงานตามบทบาทหน้าที่	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ ปรับใช้ความรู้เพื่อการพัฒนา	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ และเชื่อมโยงความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาวิชาชีพ	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ และเชื่อมโยงความรู้ใหม่เพื่อการค้นพบ และสร้างสิ่งใหม่ที่เป็นที่ยอมรับ	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ และเชื่อมโยงความรู้ใหม่ เชิงปฏิบัติในการแก้ปัญหาทางวิชาชีพแบบองค์รวม และเป็นที่ยอมรับ	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ เชื่อมโยงความรู้ และการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ที่นำไปสู่การแก้ปัญหาแบบองค์รวม ซึ่งเป็นที่ยอมรับ และอ้างอิงได้ และหรือปรับใช้ในบริบทอื่นได้

การสร้างสิ่งใหม่ หมายถึง กระบวนการวิจัยและพัฒนา ซึ่งทำให้ได้ผลผลิตใหม่ที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ สิ่งของ กระบวนการ ระบบ แนวคิด อันเป็นสิ่งที่สร้างขึ้นจากความรู้ความคิดริเริ่ม หรือความคิดสร้างสรรค์ใหม่ หรือมีการพัฒนา ต่อยอด ประยุกต์ และปรับปรุง ให้สามารถใช้ได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทใหม่ วิถีชีวิตใหม่ หรือความต้องการใหม่

การสร้างองค์ความรู้ใหม่ หมายถึง กระบวนการวิจัยที่ใช้วิธีทางการวิจัยประเภทต่าง ๆ ซึ่งทำให้ได้ผลผลิต หรือข้อค้นพบจากการวิจัย เป็นแนวคิด ทฤษฎี หรือสาระความรู้ใหม่ที่ช่วยในการส่งเสริมหรือพัฒนาศาสตร์ในสาขานั้น หรือส่งเสริมให้เกิดการสร้างศาสตร์ใหม่แบบบูรณาการ

ทักษะ (Skills)

ทักษะ (Skills) หมายถึง ความสามารถที่เกิดจากการเรียนรู้ ฝึกฝนปฏิบัติให้เกิดความแคล่วคล่อง ว่องไว ข้านำ เพื่อพัฒนางาน พัฒนาวิชาชีพหรือวิชาการ พัฒนาตน และพัฒนาสังคม สำหรับการดำเนินชีวิตในยุคดิจิทัล

โครงสร้างของทักษะสำหรับแต่ละระดับคุณวุฒิ มีดังนี้

๑. ทักษะการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

๒. ทักษะทั่วไป ประกอบด้วยทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางาน วิชาชีพ การดำเนินชีวิตและการทำงานเพื่อสร้างสรรค์ องค์กร และสังคม ซึ่งหมายความกับการดำเนินชีวิตในยุคดิจิทัล

อนุปริญญา	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ประกาศนียบัตรบัณฑิต ชั้นสูง	ปริญญาเอก
๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการปฏิบัติงานได้ ตามแนวปฏิบัติที่กำหนด ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการปฏิบัติ และ การปรับปรุงพัฒนางาน เพื่อการประกอบอาชีพ ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และ ทักษะการสร้างความรู้ ในการปฏิบัติ การคิดริเริ่ม สร้างสิ่งใหม่ เพื่อสร้าง ความรู้ใหม่ เชิงวิชาการ หรือวิชาชีพ ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และ ทักษะการสร้างความรู้ ในการปฏิบัติ การคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เพื่อสร้าง สร้างสรรค์ เพื่อสร้าง องค์ความรู้ใหม่ เชิงวิชาการ หรือวิชาชีพในระดับที่อ้างอิง หรือปรับใช้ในบริบทอื่นได้ ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และ ทักษะการสร้างความรู้ ในการปฏิบัติ การคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เพื่อสร้าง สร้างสรรค์ เพื่อสร้าง องค์ความรู้ใหม่ เชิงวิชาการ หรือวิชาชีพในระดับที่อ้างอิง หรือปรับใช้ในบริบทอื่นได้ ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	

หลักสูตรต้องอ้างอิงทักษะจากการอบรมแนวคิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และ Top ๑๐ Skills ของ World Economic Forum

ตัวอย่างทักษะ : ทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (inquiry skills) การคิดเชิงวิพากษ์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ (critical thinking) การแสดงเหตุผล (reasoning) ความคิดสร้างสรรค์ (creativity) การเรียนรู้ (learning) การสื่อสาร (communication) ความร่วมมือร่วมพลัง (collaboration) การทำงานเป็นทีม (team working) ความเป็นผู้นำ (leadership) ความเป็นผู้ประกอบการ (entrepreneurship) การแก้ไขปัญหา (problem solving) การอยู่ร่วมกับผู้อื่น ทักษะการทำงานที่หลากหลาย (multitasking skills)

จริยธรรม (Ethics) หมายถึง พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและส่วนตน ทั้งต่อหน้าและลับหลังผู้อื่น

โครงสร้างของจริยธรรมสำหรับแต่ละระดับคุณวุฒิ นี้ดังนี้

๑. การกระทำที่เป็นไปตามกฎติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม
๒. การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งที่มิได้กฎติกาของสังคม และไม่ทำมิได้กฎหมาย

ทั้งนี้ หลักสูตรต้องกำหนดจริยธรรมที่เหมาะสมกับสาขาวิชาในแต่ละระดับคุณวุฒิ และจริยธรรมเฉพาะวิชาชีพที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ หรือสมาคมวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ

ตัวอย่างจริยธรรม : การกระทำที่มีจริยธรรม เช่น ความซื่อสัตย์สุจริต ความเอื้อเพื่อเพื่อแผ่ ความมีจิตใจเมตตา ความโอบอ้อมอารี การมีจิตสาธารณะ การรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

การกระทำที่ไม่ถูกจริยธรรม เช่น การคัดลอกผลงาน การทุจริตทางวิชาการ การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การละเมิดสิทธิเสรีภาพ การลักขโมย การทุจริตการสอบ การฉ้อโกง การไม่กระทำตามสัญญา การใช้ณาสรรพคุณของสินค้าเกินจริง การกระทำที่เอื้อประโยชน์ต่อพวกรหองที่ไม่ถูกต้อง เป็นต้น

ลักษณะบุคคล (Character)

ลักษณะบุคคล (Character) หมายถึง บุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย ค่านิยม ที่สะท้อนคุณลักษณะเฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

โครงสร้างของลักษณะบุคคลสำหรับแต่ละระดับคุณวุฒิ มีดังนี้

๑. ลักษณะบุคคลทั่วไป
๒. ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

ตัวอย่างลักษณะบุคคล : บุคลิกที่น่าเชื่อถือ เป็นมิตร มีเสน่ห์ เป็นผู้นำ นิสัยไฟรุ่งไฟเรียน กล้าแสดงออก กล้าตัดสินใจ มีเมตตา กรุณา รักการทำงานเป็นทีม ช่างสังเกตคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล ค่านิยมยึดมั่นในอุดมการณ์ที่ถูกต้อง การรักษาสิ่งแวดล้อม ความพอเพียง ความเท่าเทียมกันในสังคม ความรับผิดชอบต่อสังคม ยอมรับความแตกต่างในสังคม ใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล ความรับผิดชอบ อดทนในการทำงานตามวิชาชีพ ความรอบคอบ ความละเอียดถี่ถ้วน เป็นแบบอย่างได้ บุคลิกภาพดี มีการสื่อสารที่ดี คิดเป็นระบบ เชื่อนั่นในตนเอง มีสุนทรียนิยม มีศีลปนิสัย มีจินตนาการ มีความคิดสร้างสรรค์ รักการเล่น รักการแสดง เป็นนักบริหารจัดการ มีความคิดเชิงตรรกะ ความเป็นผู้ประกอบการ การรู้ดิจิทัล (digital literacy) และการรู้เท่าทันสื่อ (media literacy) เช่น การรู้เทคโนโลยี (technology literacy) การรู้สารสนเทศ (information literacy) การรู้เกี่ยวกับสิ่งที่เห็น (visual literacy) การรู้การสื่อสาร (communication literacy) การรู้สังคม (social literacy) เป็นต้น

ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรต้องกำหนดลักษณะบุคคลที่เป็นลักษณะบุคคลทั่วไปที่เหมาะสมสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตรและสถาบัน ส่วนหลักสูตรวิชาชีพ ควรกำหนดลักษณะบุคคลเฉพาะวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพด้วย โดยอาจเลือกลักษณะบุคคลทั่วไปมากำหนดเป็นคุณสมบัติที่เป็นจุดเน้นให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตร

(ร่าง) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
เรื่อง แนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา

๕. เกณฑ์การตัดสินในการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน
๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้ AUNQA Criteria 1	<ul style="list-style-type: none">ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียน และมีการสะสมจนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่าจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตร	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

๒. โครงสร้างหลักสูตร
การศึกษาและรายวิชา

AUNQA
Criteria 2

- หลักสูตรมีการกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังอย่างไร ที่นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาวอย่างไร
- การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา หรือไม่ดูถูกการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรอย่างไร ทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการ และวิชาชีพให้กับผู้เรียนได้จริง

ผ่าน
 ต้องปรับปรุง
 ไม่ผ่าน

๓. การจัดกระบวนการ
เรียนรู้

AUNQA
Criteria 3

- การจัดกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้อย่างไร
- การจัดกระบวนการเรียนรู้ทำให้มั่นใจได้ว่า ผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผ่าน
 ต้องปรับปรุง
 ไม่ผ่าน

๔. วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน

AUNQA
Criteria 4

- มีวิธีการอย่างไรในการออกแบบวิธีการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียน ด้วยวิธีการ เครื่องมือ และการกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถือ สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน
- มีวิธีการอย่างไรในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ ที่นำมาสู่การพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน ทั้งของผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรและรายวิชาคาดหวัง

ผ่าน
 ต้องปรับปรุง
 ไม่ผ่าน

<p>๕. ระบบการบริหารคุณภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรมีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการ หลักสูตร รวมถึงมีการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์อย่างไร หลักสูตรมีการนำข้อมูลการประเมินผลการจัดการศึกษาดังกล่าวมาใช้ในการทบทวนและปรับปรุงคุณภาพ (Quality Improvement) ของหลักสูตรอย่างไร เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานผลลัพธ์ 	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
	<ul style="list-style-type: none"> การเรียนรู้ที่กำหนด และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าจะได้บุคลากรที่มีความสามารถตรงตามความต้องการ มีวิธีการอย่างไรในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญได้รับทราบ 	

การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา ที่มีระบบการบริหารการจัดการศึกษาและระบบการบริหารคุณภาพ ตามหลักการพื้นฐาน ๕ ประการ ดังต่อไปนี้

(๑) การมุ่งเน้นผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ (Customer and Stakeholder Focus)

การดำเนินการที่มุ่งเน้นการตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังทั้งในปัจจุบันและอนาคตของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ และพยายามดำเนินการให้ได้เหนือความคาดหวัง (Beyond Expectation)

(๒) การดำเนินงานเชิงกระบวนการ (Process Approach)

การดำเนินการที่มีประสิทธิผลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการโดยมีการถ่ายทอดให้เกิดความเข้าใจกระบวนการและจัดการกระบวนการต่าง ๆ ให้มีความสัมพันธ์ระหว่างกัน

(๓) การตัดสินใจบนหลักฐานเชิงประจำ (Evidence-Based Decision Making)

การดำเนินการบนพื้นฐานของการวิเคราะห์และประมาณผลข้อมูลที่แสดงถึงหลักฐานเชิงประจำ ซึ่งต้องแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ของผู้เรียน ตามที่หลักสูตรได้ออกแบบไว้ และตามที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล

(๔) การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement)

การดำเนินงานภายใต้หลักการของการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อการรักษาไว้ซึ่งความพึงพอใจและความมั่นใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและรวดเร็ว และทำให้เหนือความคาดหวัง (Beyond Expectation)

(๕) การมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes Focus)

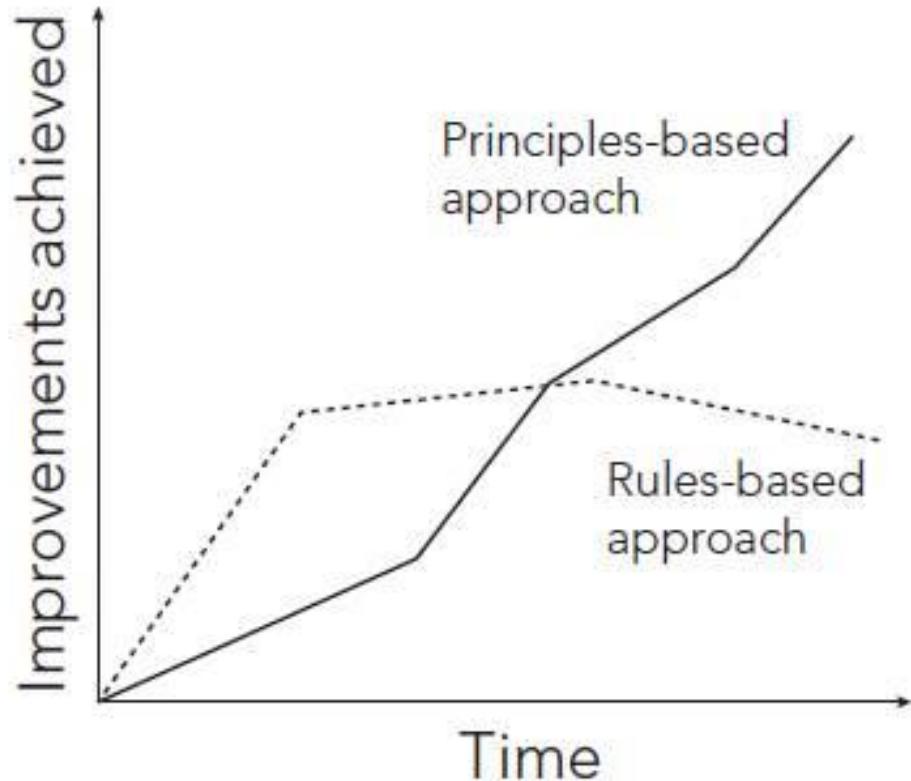
การดำเนินงานให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยกำหนดเป้าหมายเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง การออกแบบกระบวนการและการติดตามประเมินผลที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้

Features of AUN-QA Model for Higher Education QA @ Programme Level

- Principle-based QA model
- Design based on Outcome-based Education framework
- PDCA approach to quality
- Designed for continuous improvement to good/best practice
- Focus on Stakeholders' needs

Principle-based QA mode

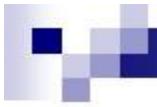
2 Rates of quality improvement with principles-based versus rules-based approaches



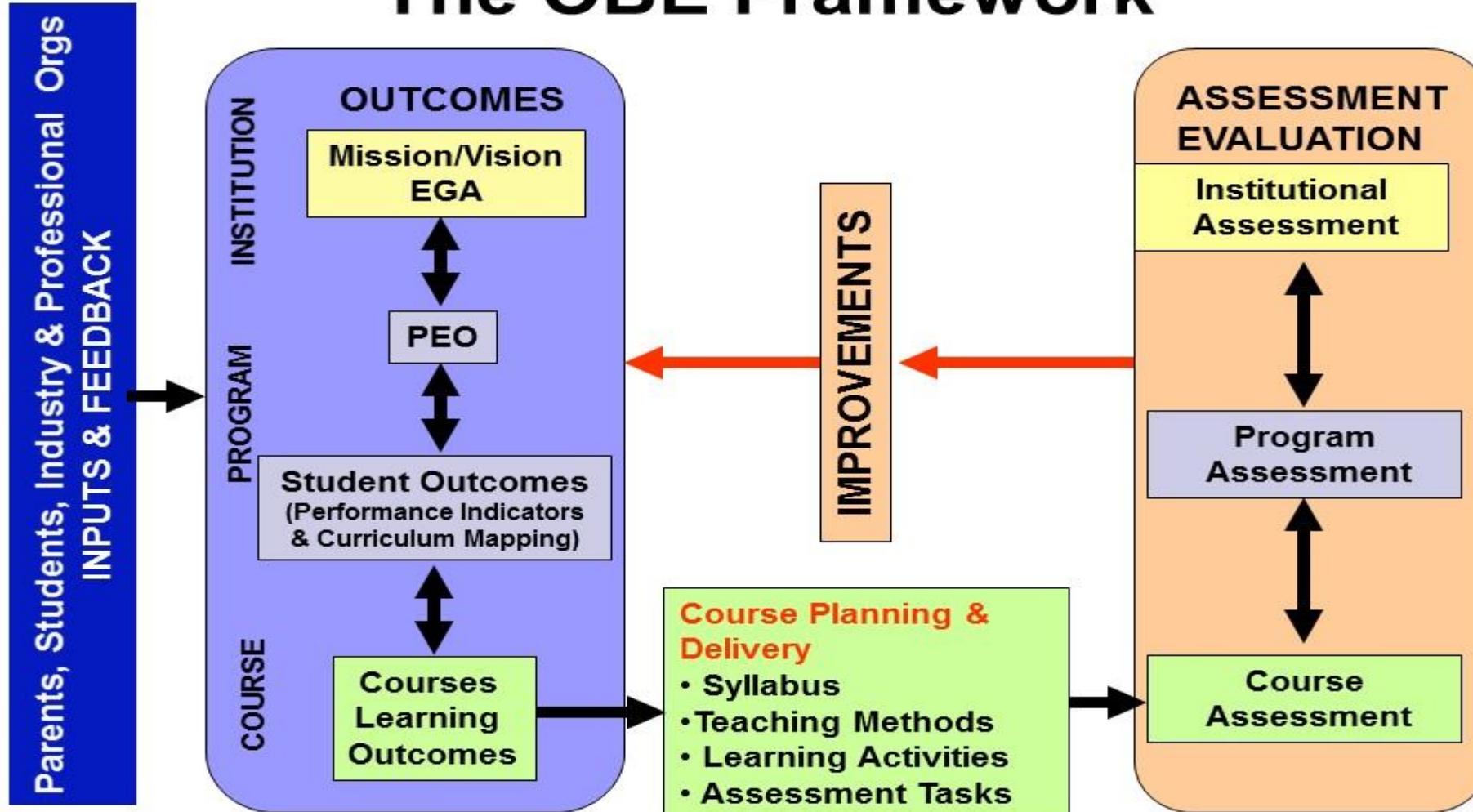
Schematic representation of the slower onset but potentially more enduring gains in quality improvement arising from principles-based approaches, compared with the more rapid but plateauing (or even declining) gains from rules-based approaches.



Outcome Based Education Framework



The OBE Framework



Key Concept of OBE ?



Focus on competences/learning outcomes



Backward curriculum design



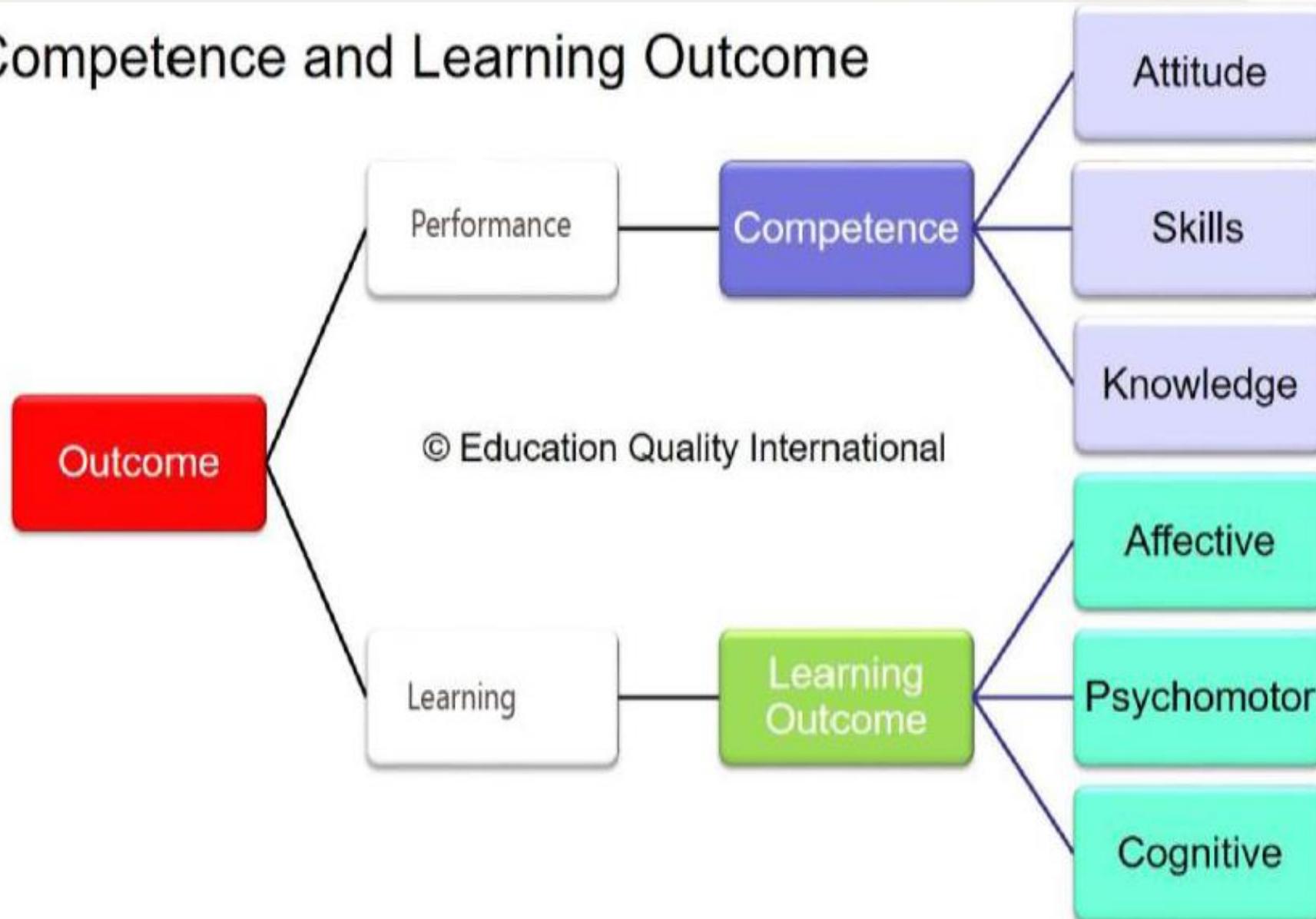
Constructive alignment



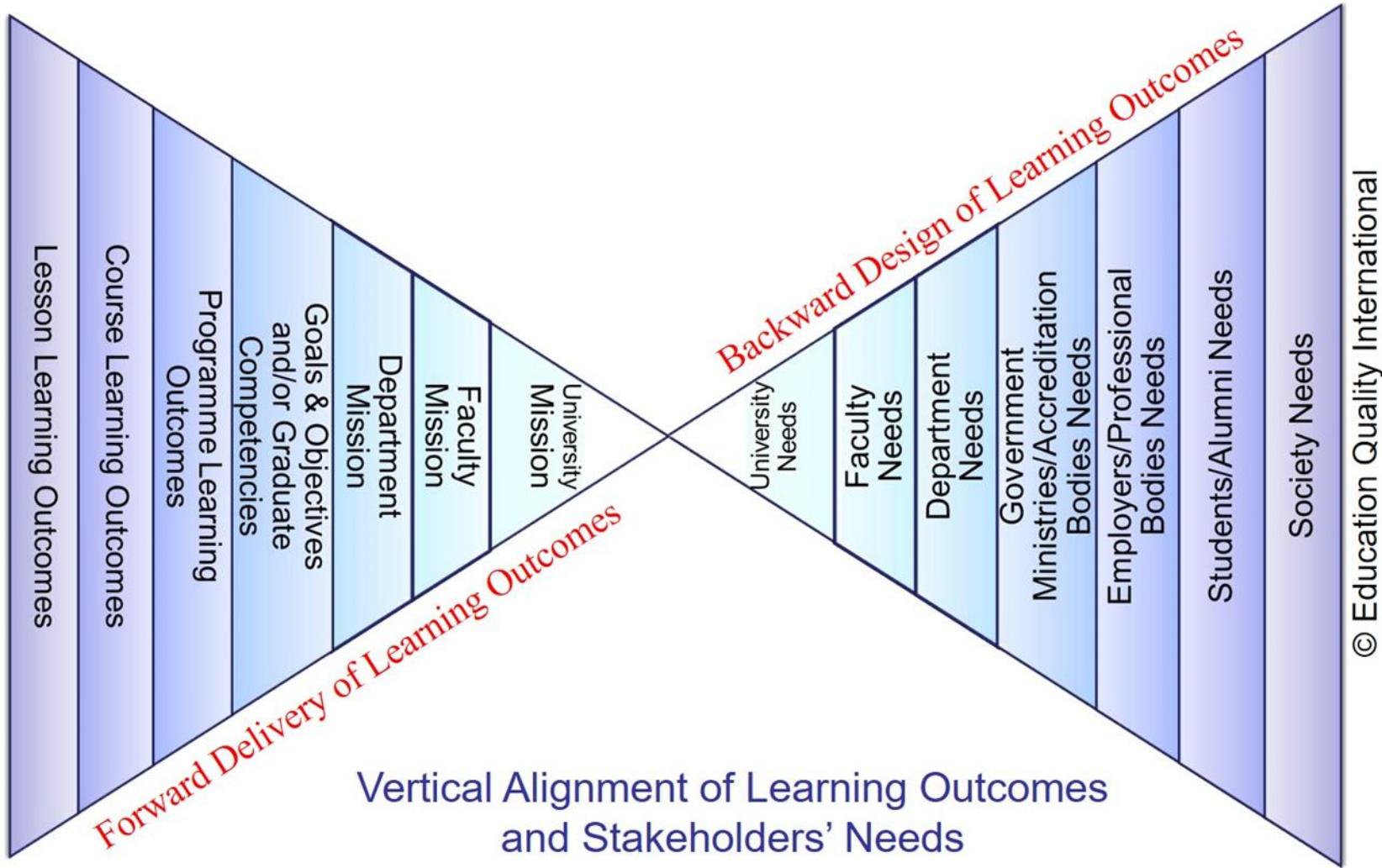
Create learning opportunities

Focus on competences/learning outcomes

Competence and Learning Outcome

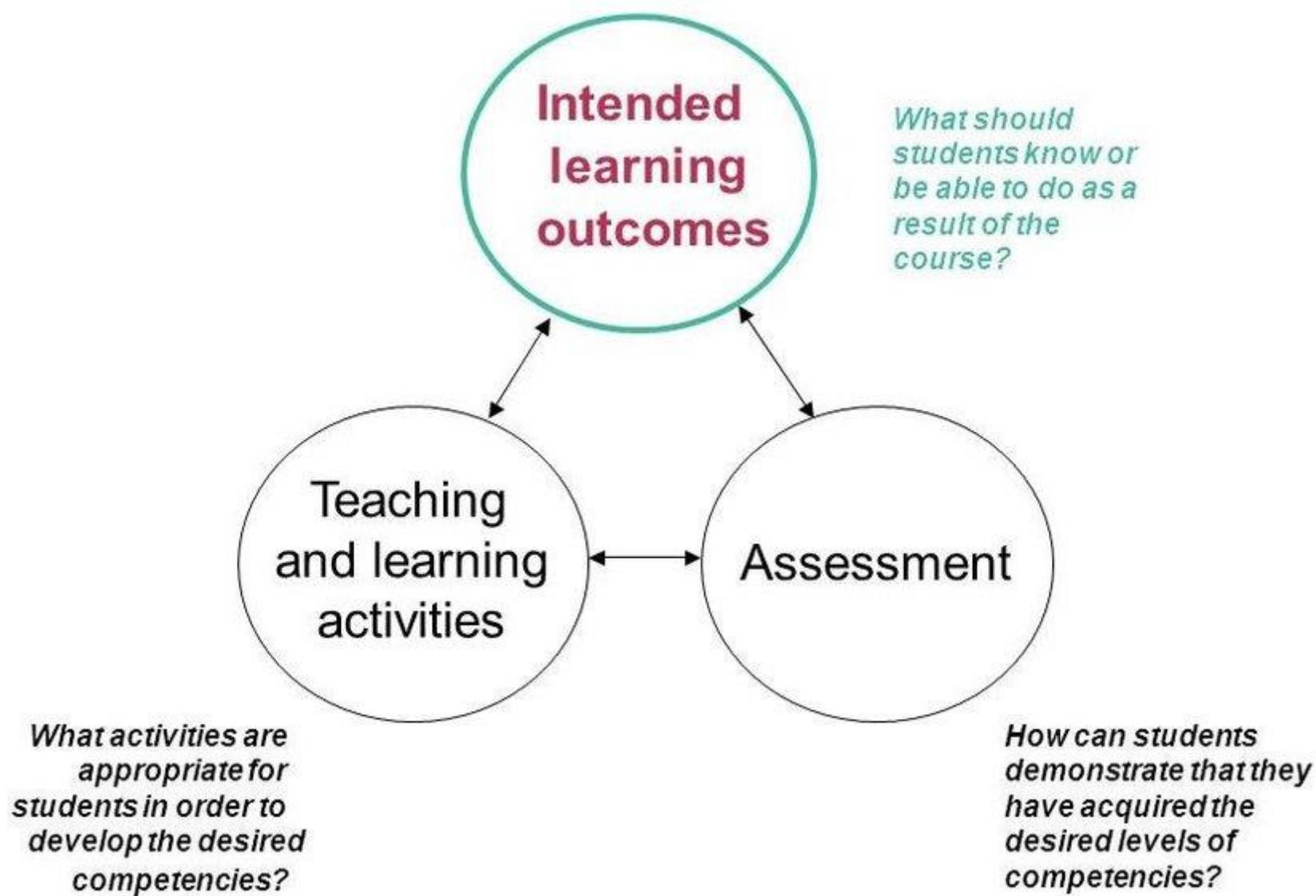


Backward curriculum design

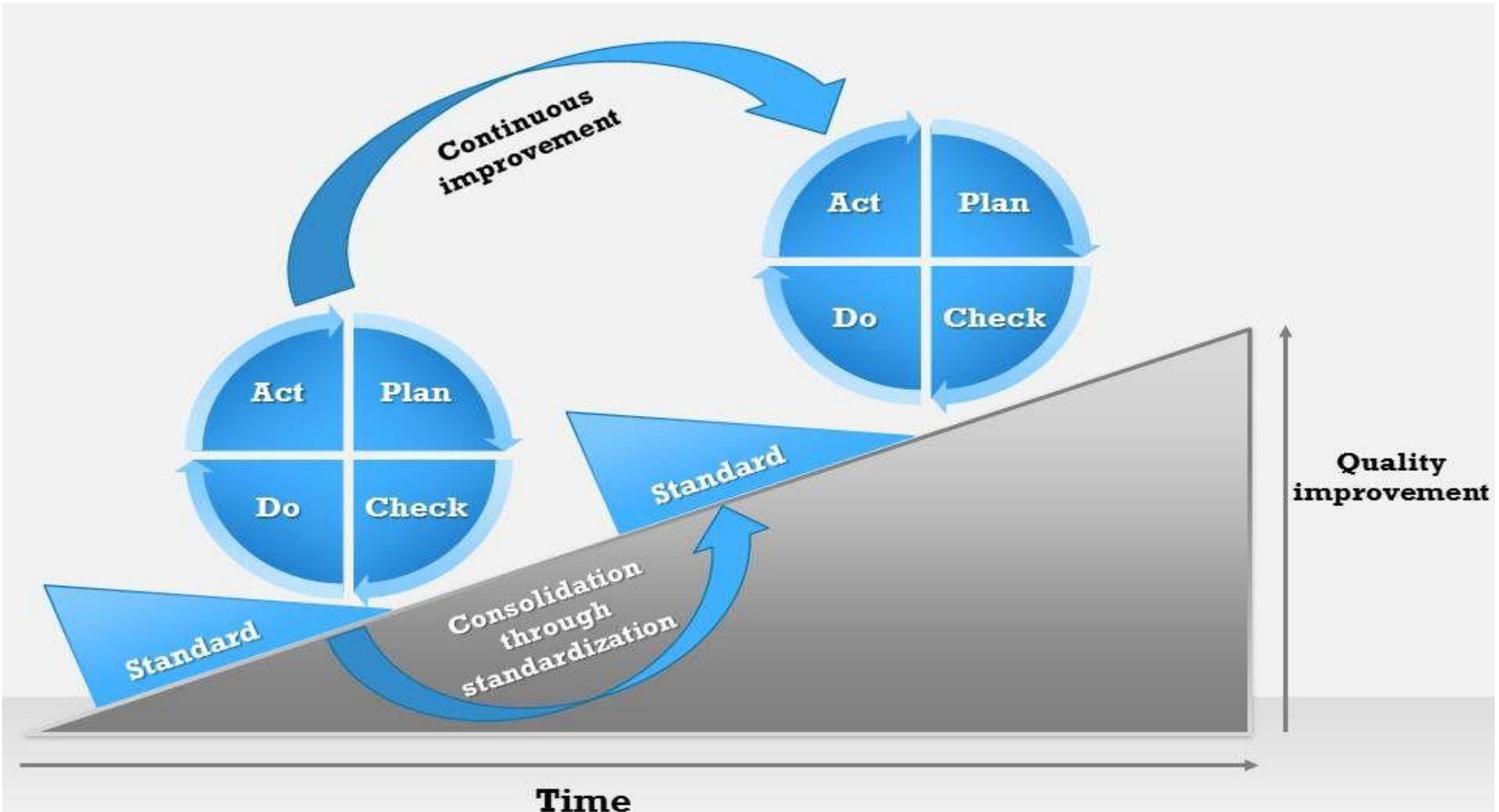


© Education Quality International

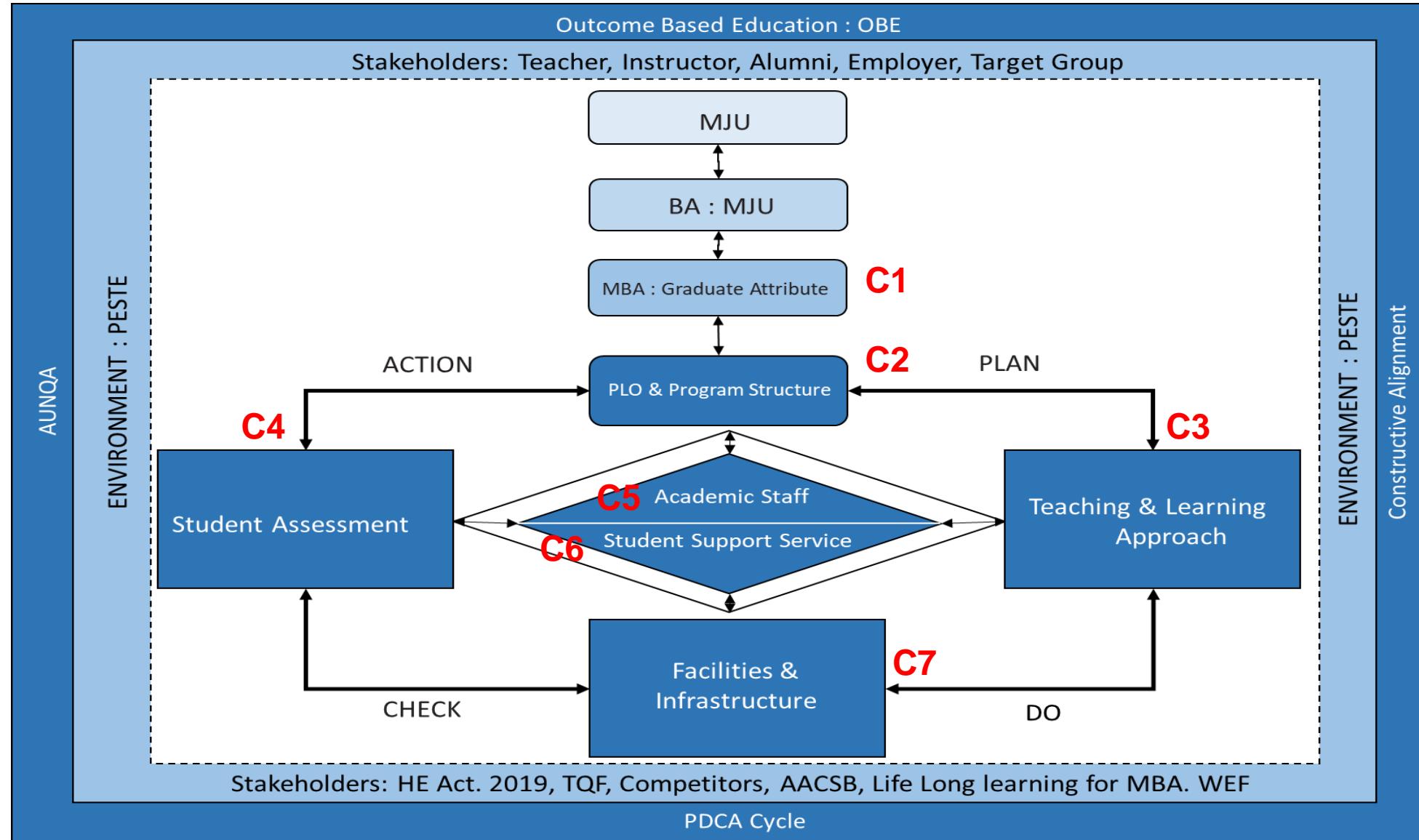
Constructive alignment



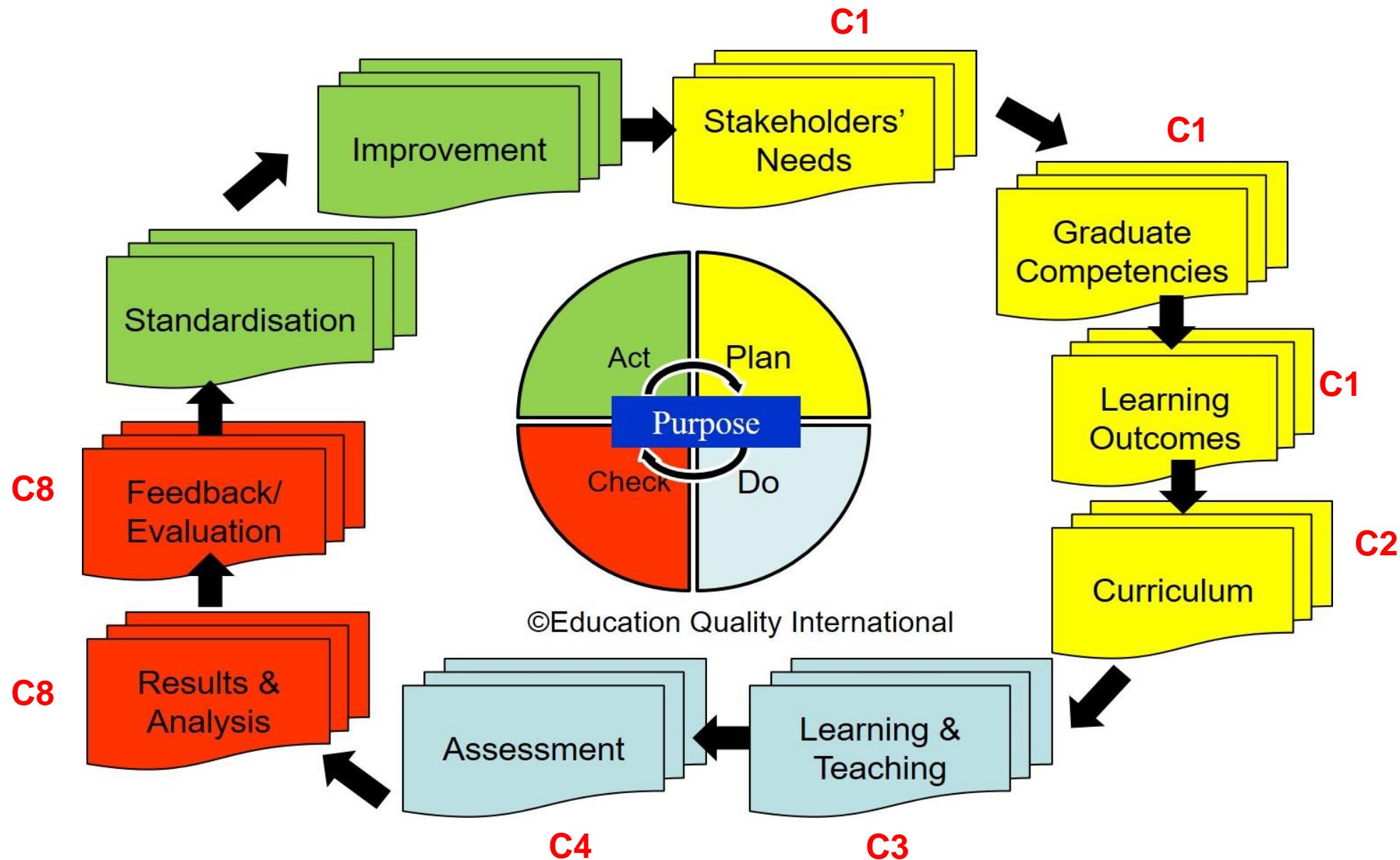
PDCA Plan Do Check Act



ระบบการบริหารคุณภาพหลักสูตร



Achievement of Program Outcomes



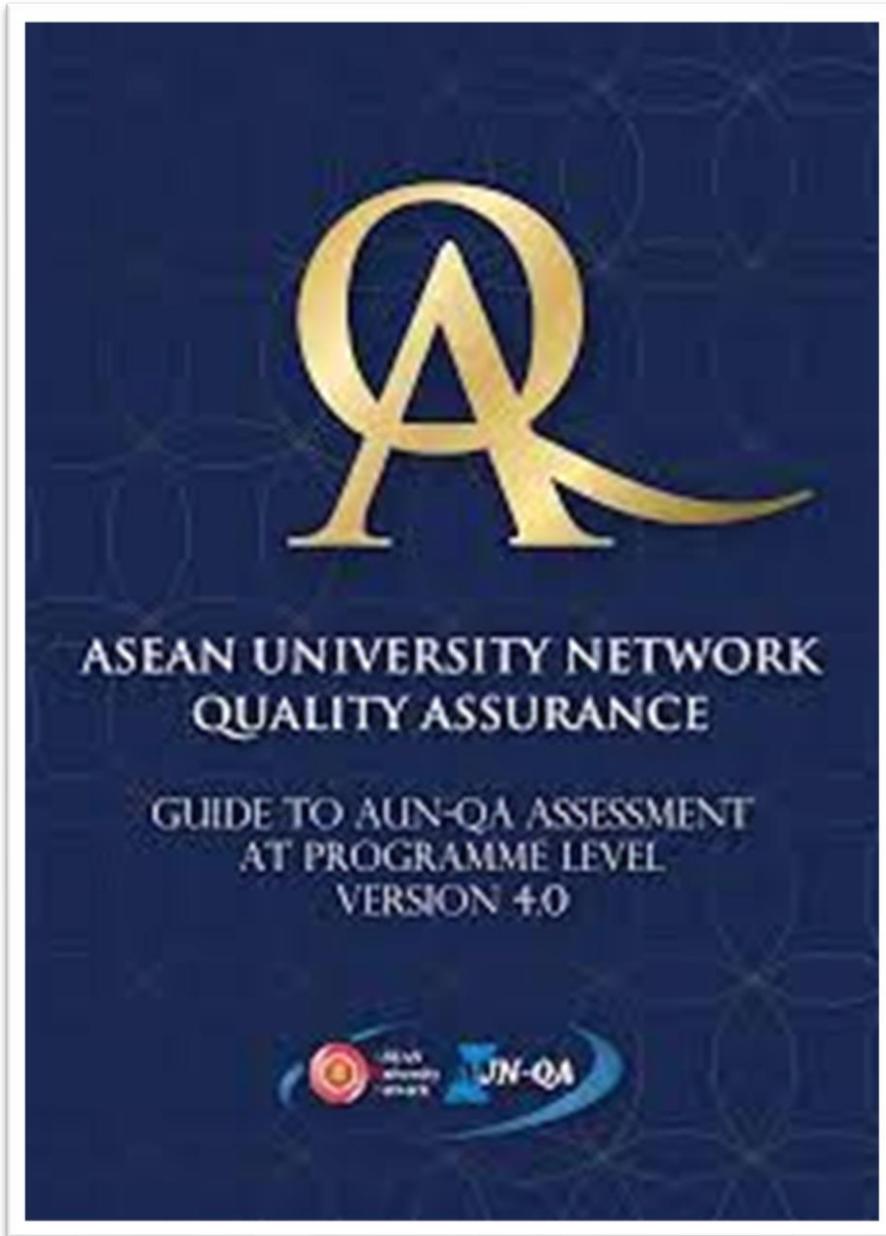
การแปลความหมายของเกณฑ์การพิจารณารายประเด็น แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ผลการพิจารณา	ความหมาย
ผ่าน AUNQA ระดับ 4	มีหลักฐานเชิงประจักษ์ และผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักการและประเด็นการพิจารณาที่กำหนด ครบถ้วน
ต้องปรับปรุง	ไม่ปรากฏหลักฐานเชิงประจักษ์ หรือผลการดำเนินงานไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนด โดยต้องปรับปรุงตามข้อเสนอแนะภายในเวลาที่กำหนด
ไม่ผ่าน	ไม่ปรากฏหลักฐานเชิงประจักษ์ หรือผลการดำเนินงานไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนด

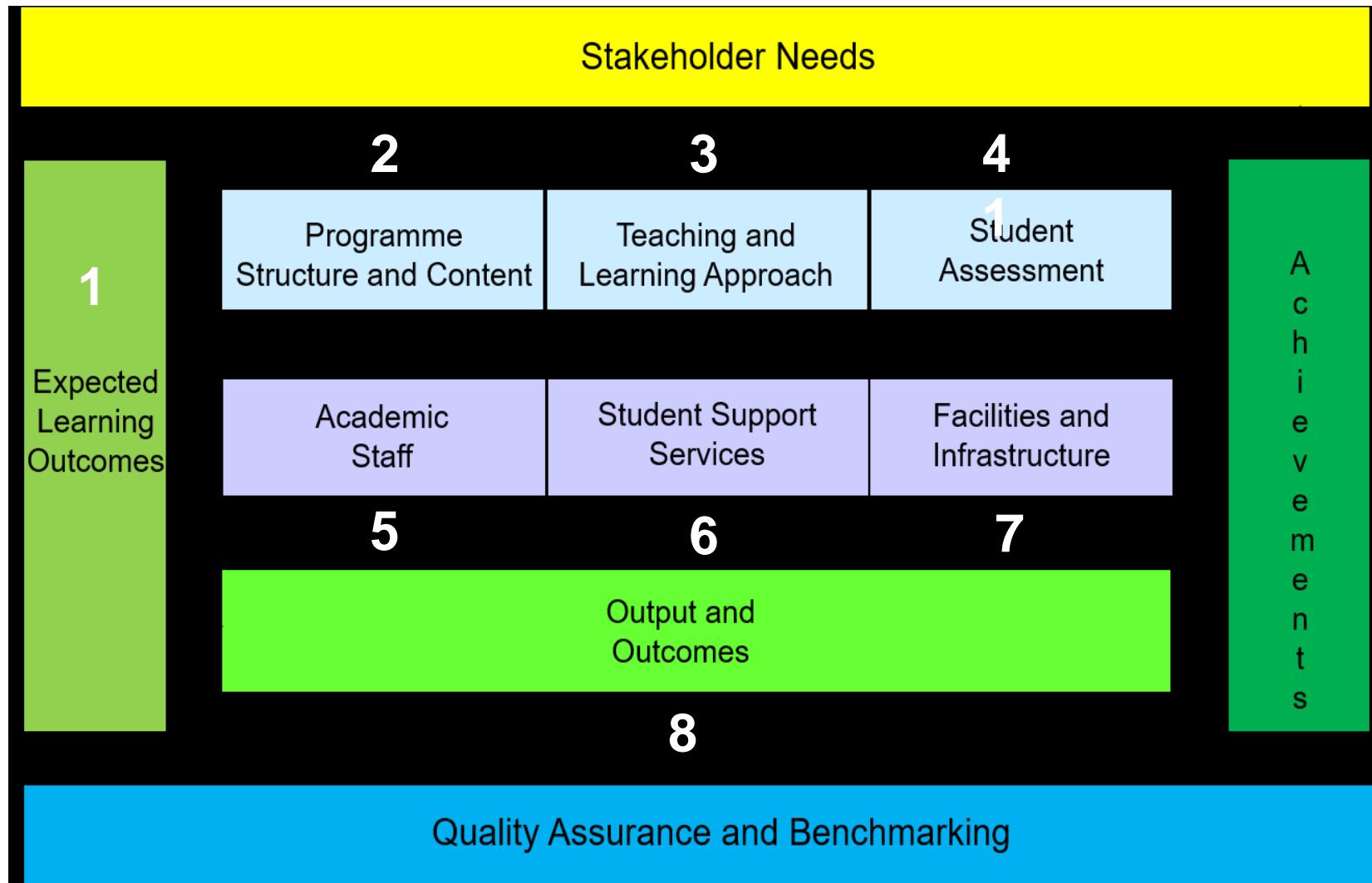
การพิจารณาผลการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษาเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

ผลการรับรองมาตรฐานฯ	ความหมาย
รับรอง	หลักสูตรดำเนินการได้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ๔ ประเด็น และมีผลการพิจารณารายประเด็นในระดับ “ผ่าน” ทั้ง ๕ ข้อ
ไม่รับรอง	หลักสูตรดำเนินการไม่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ๔ ประเด็น หรือมีผลการพิจารณารายประเด็นในระดับ “ไม่ผ่าน” อย่างน้อย ๑ ข้อ

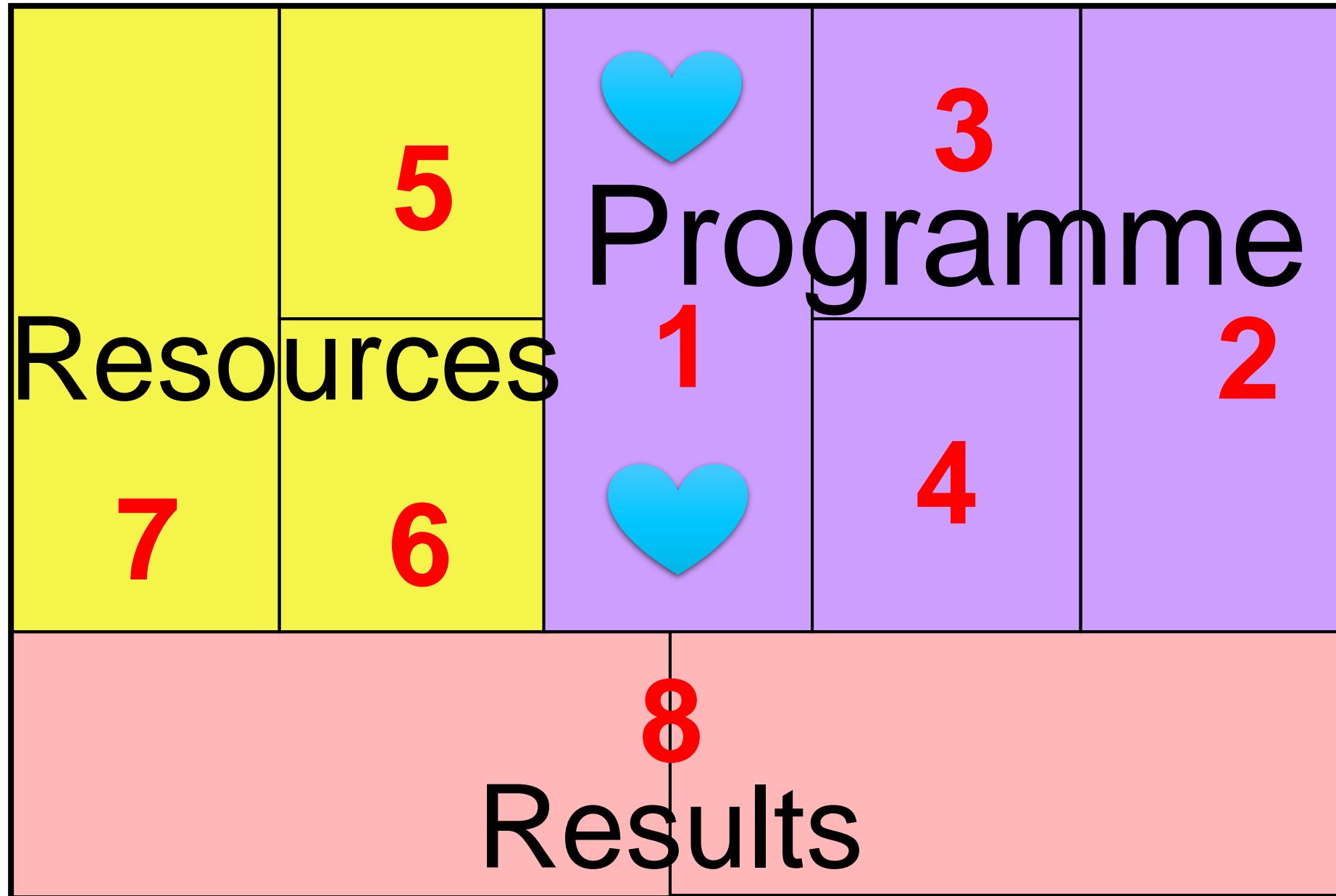
Rating	Description
1	Absolutely Inadequate The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.
2	Inadequate and Improvement is Necessary The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.
3	Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.
4	Adequate as Expected The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.



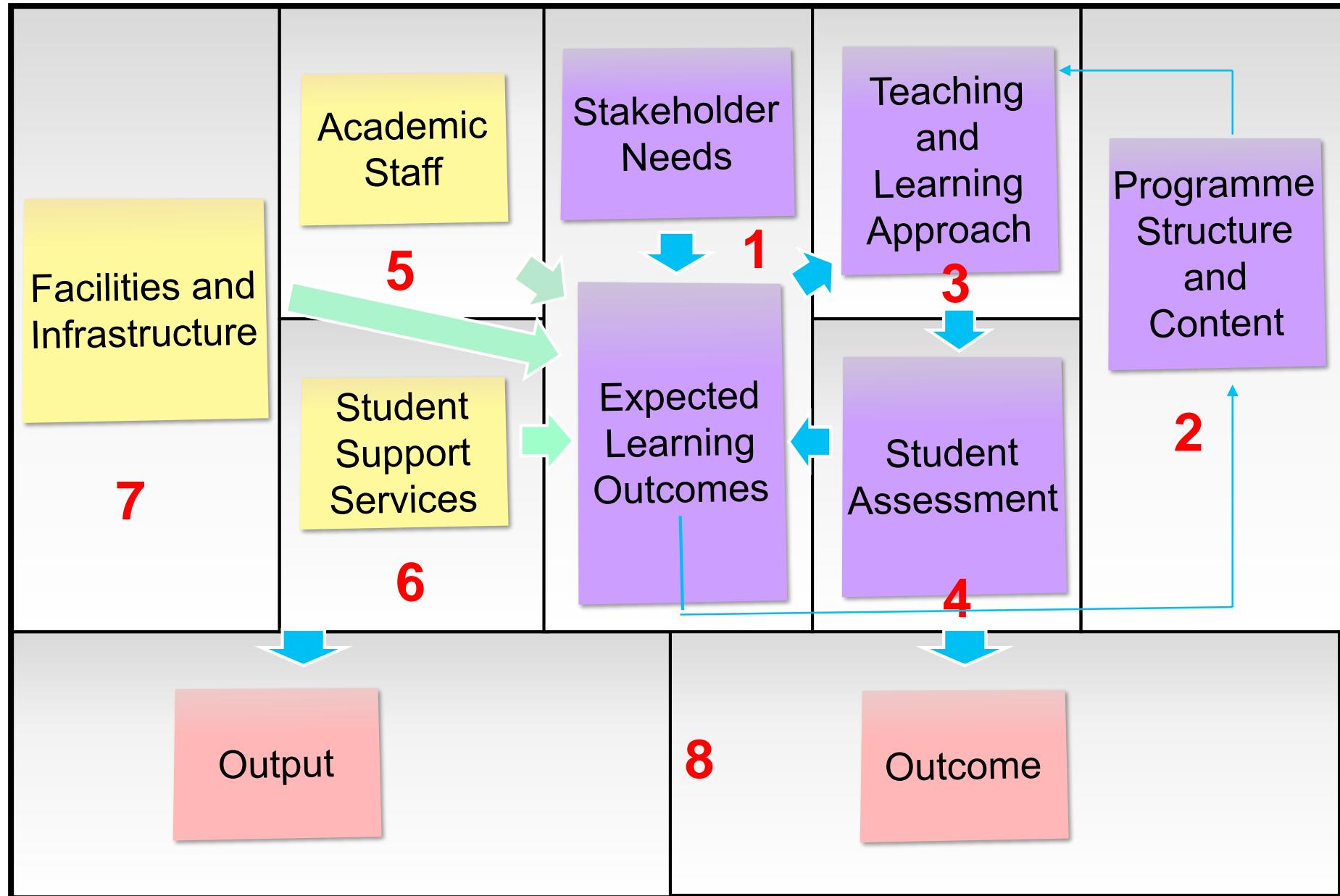
V3.0	V4.0
1.0 Expected Learning Outcomes	1.0 Expected Learning Outcomes
2.0 Programme Specification	2.0 Programme Structure and Content
3.0 Programme Structure and Content	
4.0 Teaching and Learning Approach	3.0 Teaching and Learning Approach
5.0 Student Assessment	4.0 Student Assessment
6.0 Academic Staff Quality	5.0 Academic Staff
7.0 Support Staff Quality	6.0 Student Support Services
8.0 Student Quality and Support	
9.0 Facilities and Infrastructure	7.0 Facilities and Infrastructure
10.0 Quality Enhancement	Integrated into the other criteria
11.0 Output	8.0 Output and Outcomes



AUN-QA model Canvas Version 4.0



AUN-QA model Canvas Version 4.0



AUN-QA Criteria

2.1 AUN-QA Criterion 1 – Expected Learning Outcomes

Requirements

- 1.1. *The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.*
- 1.2. *The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.*
- 1.3. *The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).*
- 1.4. *The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.*
- 1.5. *The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.*

Explanation

An outcome-based education (OBE) can be described as a way in which a curriculum is defined, organised, and directed based on all the things that learners would learn and demonstrate successfully when they complete a study programme. The focus of OBE is on the results of learning, where the knowledge, skills, and attitudes that learners are expected to master, are clearly identified and expressed as expected learning outcomes.

Diagnostic Questions

- What is the purpose of the study programme?
- What are the expected learning outcomes?
- How are the expected learning outcomes formulated?
- Do the expected learning outcomes reflect the vision and mission of the university, the faculty, and the department?
- Does the labour market set specific requirements for the graduates to meet?
- To what extent is the content of the programme tuned to the needs of the labour market?

Sources of Evidence

- Programme and course specifications
- Course brochure, prospectus, bulletin
- Skills matrix
- Stakeholder input
- University and faculty websites
- Curriculum review minutes and documents
- Accreditation and benchmarking reports.

Rating Scale

Rating	Description
1	Absolutely Inadequate The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.
2	Inadequate and Improvement is Necessary The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.
3	Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.
4	Adequate as Expected The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.

Rating Scale

Rating	Description
5	Better Than Adequate The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.
6	Example of Best Practices The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.
7	Excellent (Example of World-class or Leading Practices) The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.

Criterion 1 - Expected Learning Outcomes

Requirements

1. The programme to show that the expected learning outcomes^a are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.
2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.
3. The programme to show that the expected learning outcomes^a consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).
4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.
5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate^b.

^aFormulation of the “expected learning outcomes” shall consider the national, regional and global points of reference of a postgraduate programme. As such, elements related to original research, novelty, emerging theories and practice in solving real-world problems, etc., in the graduate profile should be assessed and benchmarked.

^bThe phrase “achieved by the students by the time they graduate” may include student’s contribution after graduation in applying their doctorate-level and other employability skills, that may be triangulated with the referred qualification descriptors and/or the requirements of stakeholders for the degree.

Criterion 1 - Expected Learning Outcomes

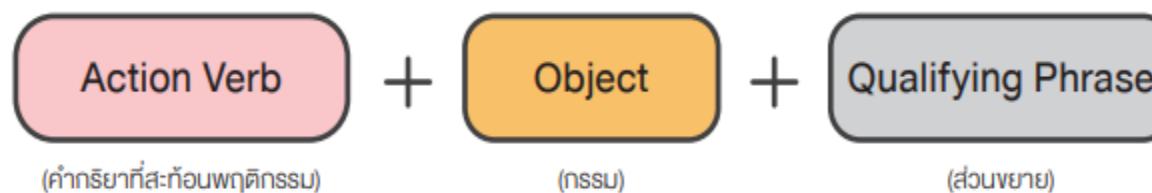
1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established **learning taxonomy**, are aligned to the **vision and mission** of the university, and are **known to all stakeholders**.

ส่วนประกอบของ Learning Outcomes

การเขียน Learning Outcomes ไม่ว่าจะเป็น Learning Outcomes ในระดับใด มีหลักการเขียน ประกอบไปด้วย 4 ส่วน คือ

1. Stem หรือส่วนที่บอกว่า ใคร อะไร เมื่อไหร่ เช่น “เมื่อเรียนจบหลักสูตรแล้วผู้เรียนสามารถ” หรือ “เมื่อเรียนจบรายวิชาเป็นผู้เรียนสามารถ” โดยมากในการเขียนหลักสูตร เราบักจะไม่ได้เขียน Stem เอาไว้ใน Learning Outcomes ด้วย เนื่องจากมีการระบุชัดเจนแล้วว่าเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับไหน การเขียนไว้อีกครั้งจะเป็นการใช้คำฟุบเพื่อย
2. Action Verb เป็นกริยาที่ผู้เรียนต้องแสดงออกมา จึงเน้นว่าเป็น ACTION Verb หรือกริยาที่สังกัดพฤติกรรม และผู้สอนจะประเมินผลของคำกริยานี้ Action Verb มีให้เลือกใช้ได้หลากหลาย โดยมีการรวมตัวอย่างและแบ่งหมวดหมู่ตามลำดับขั้นของการเรียนรู้แบบต่าง ๆ สามารถหาอ่านได้ [เพิ่มเติมที่นี่](#)
3. Object หรือกรรน คือสิ่งที่ถูกกระทำ ในบางครั้ง Object จะใช้เป็นหลักฐานของการเรียนรู้ เพื่อประเมินว่าผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ หรือไม่
4. Qualifying Phrase หรือส่วนขยายเป็นการสร้างบริบทให้กับผลลัพธ์การเรียนรู้ เพื่อกำให้การสื่อสารผลลัพธ์การเรียนรู้ชัดเจน ว่าหมายความถึงอะไร และสามารถนำไปใช้ในการออกแบบหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลได้อย่างชัดเจนขึ้น

เนื่องจาก Stem บักจะถูกหลักไว้ในฐานที่เข้าใจ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ปรากฏอยู่ในเล่มหลักสูตร จึงมักเขียนอยู่ในรูปดังต่อไปนี้



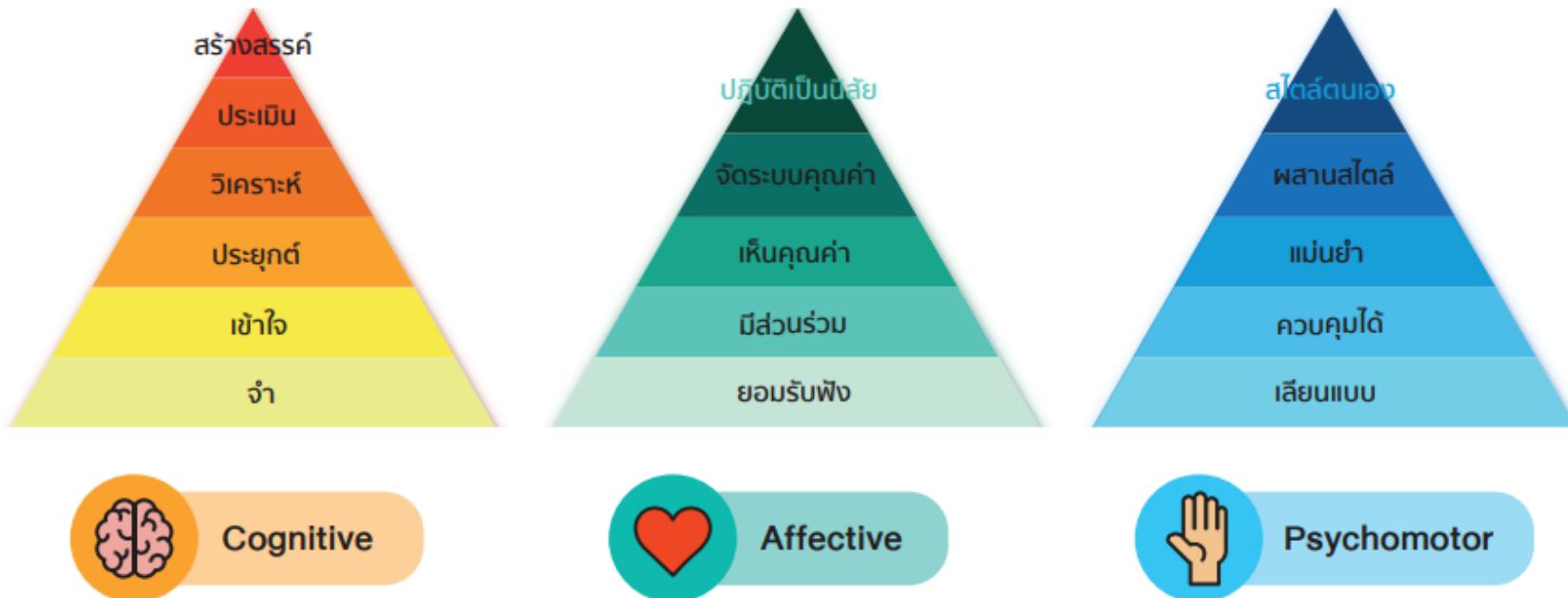
Learning Theory and action verb

โดยผู้ได้รับรวมแบ่งเป็นหมวดหมู่ไว้ สามารถนำมาใช้ในการเขียน learning outcome ได้ดังนี้

A.

Action verb 1

ตัวอย่าง action verb 1 เป็นตัวอย่างที่แบ่งตามแต่ละขั้นของ Bloom's Taxonomy ซึ่งแบ่งการเรียนรู้เป็น 3 domains คือ Cognitive, Psychomotor และ Affective ดังในรูปด้านล่าง อย่างไรก็ตามรายการของ action verb ที่เขียนไว้นี้เป็นเพียง guideline เท่านั้น จะเห็นได้ว่าในบางระดับการเรียนรู้มี verb ที่ซ้ำกัน ซึ่งแปลว่า verb สามารถใช้ได้กับสองที่ต่อไปนี้คือความหมายอยู่ในระดับไหน จะขึ้นอยู่กับส่วนอื่น ๆ ของผลลัพธ์การเรียนรู้ เช่น qualifying phrase เป็นต้น



Bloom's Taxonomy of Learning Domains



Cognitive Domain

Remembering

Action Verbs: Choose, Define, Find, How, Label, List, Match, Name, Omit, Recall, Relate, Select, Show, Spell, Tell, When, Where, Why

Understanding

Action Verbs: Classify, Compare, Contrast, Demonstrate, Explain, Extend, Illustrate, Infer, Interpret, Outline, Relate, Rephrase, Show, Summarize, Translate

Applying

Action Verbs: Apply, Build, Choose, Plan, Construct, Develop, Experiment with, Solve, Identify, Interview, Make use of, Model, Select, Organize, Utilize

Analyzing

Action Verbs: Analyze, Assume, List, Categorize, Classify, Divide, Compare, Survey, Contrast, Discover, Dissect, Distinguish, Examine, Inspect, Simplify, Take part in, Test for, Function

Evaluating

Action Verbs: Agree, Appraise, Assess, Mark, Award, Choose, Select, Compare, Conclude, Criticize, Decide, Judge, Deduct, Defend, Justify, Determine, Rate, Disprove, Estimate, Evaluate, Explain, Prove, Influence, Interpret, Measure, Value, Perceive, Prioritize, Recommend, Rule on, Support

Creating

Action Verbs: Adapt, Build, Change, Choose, Combine, Compile, Plan, Compose, Construct, Create, Delete, Design, Develop, Discuss, Invent, Elaborate, Estimate, Formulate, Happen, Imagine, Improve, Make up, Maximize, Minimize, Modify, Test, Originate, Predict, Solve, Propose, Suppose



Affective Domain

Receiving Phenomena

Action Verbs: asks, chooses, describes, follows, gives, holds, identifies, locates, names, points to, selects, sits, erects, replies, uses.

Responding to Phenomena

Action Verbs: answers, assists, aids, complies, conforms, discusses, greets, helps, labels, performs, practices, presents, reads, recites, reports, selects, tells, writes.

Valuing

Action Verbs: completes, demonstrates, differentiates, explains, follows, forms, initiates, invites, joins, justifies, proposes, reads, reports, selects, shares, studies, works.

Internalizing values (characterization)

Action Verbs: adheres, alters, arranges, combines, compares, completes, defends, explains, formulates, generalizes, identifies, integrates, modifies, orders, organizes, prepares, relates, synthesizes.



Psychomotor Domain

Perception (awareness)

Action Verbs: chooses, describes, detects, identifies, differentiates, relates, distinguishes, isolates, selects.

Set

Action Verbs: begins, displays, explains, moves, proceeds, reacts, shows, states, volunteers.

Guided Response

Action Verbs: copies, traces, follows, react, reproduce, responds.

Mechanism (basic proficiency)

Action Verbs: assembles, builds, calibrates, constructs, dismantles, displays, fastens, fixes, grinds, heats, mixes, manipulates, measures, mends, organizes, sketches.

Complex Overt Response (Expert)

Action Verbs: adapts, alters, changes, rearranges, revises, varies, reorganizes.

Adaptation

Action Verbs: arranges, builds, combines, composes, constructs, creates, designs, initiate, makes, originates.

Rubric สำหรับการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้

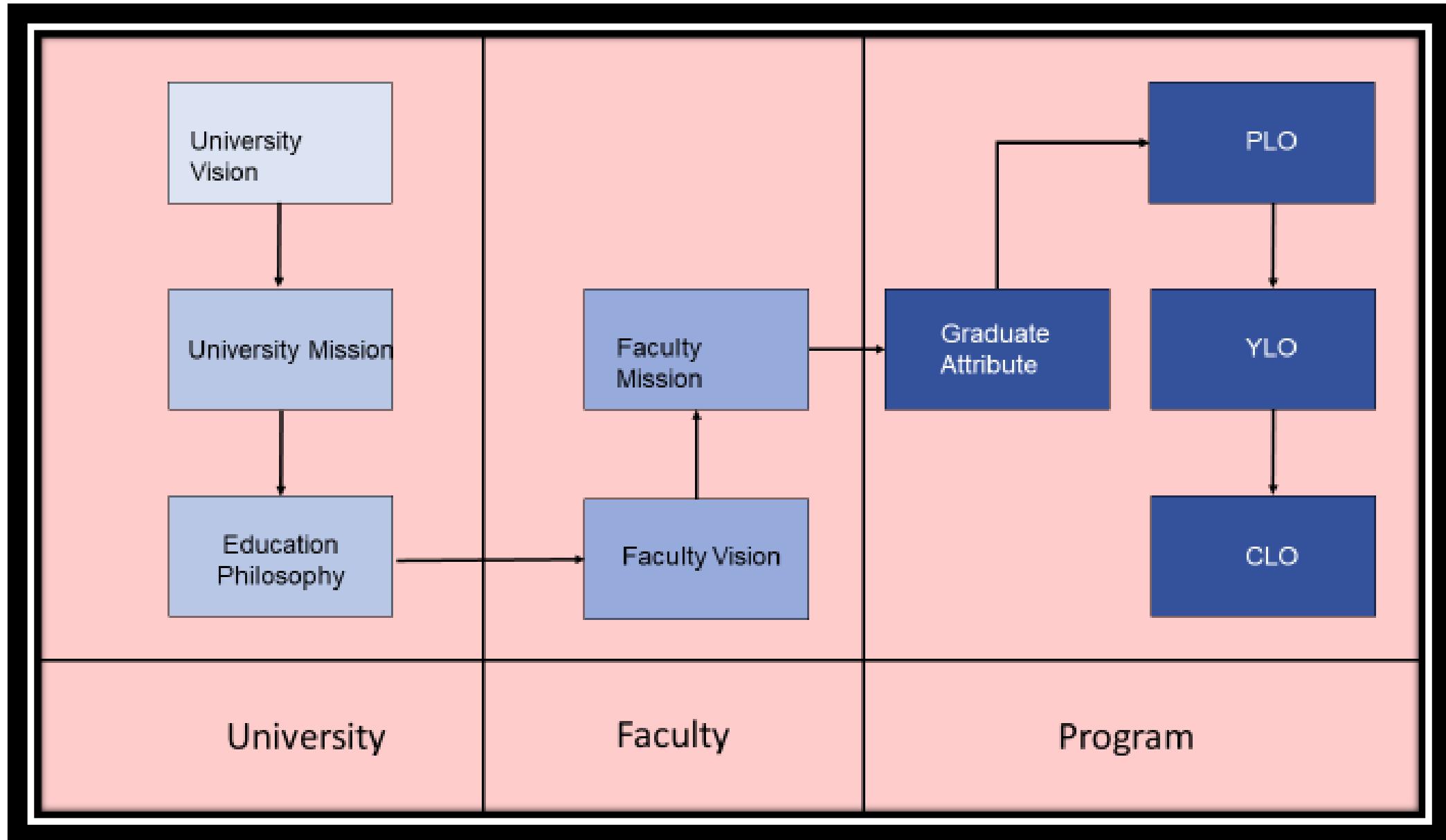
Dimension	Excellent	Common Errors	Need Revision	Missed the point
Outcomes are observable, assessable, and measurable.	Outcomes are assessable and measurable. The instructor can observe (usually see or hear) and evaluate each learner's performance by clear standards—for example, how well, how many, to what degree.	Some outcomes use verbs that refer to a learner's internal state of mind, such as know, understand, or appreciate, which an instructor cannot observe and assess. Or some outcomes are too general to specify standards for evaluation.	Outcomes do not describe (1) observable performances that are assessable and measurable and/or (2) what the learners will be able to do.	Outcomes list the topics the course will cover or what the instructor will do. Or outcomes use verbs that refer to a learner's internal state of mind, which an instructor cannot observe and assess.
Most outcomes require high levels of cognition.	Most outcomes reflect high levels of cognition (application, analysis, synthesis, and evaluation).	All or almost all the outcomes require low levels of cognition (knowledge and comprehension), such as recognize, identify, define, or describe.	Not enough outcomes address higher levels of cognition, given the level of the course and the learners.	Some outcomes consistently use verbs that refer to a learner's low-level internal state of mind, such as know, understand, or appreciate.
Outcomes are achievable.	Outcomes are realistic for the course length and credit hours and the level of the learners.	Outcomes are too numerous for the instructor to assess or the learners to achieve.	Outcomes are too advanced for the course length or credit hours for the learners.	Outcomes don't use action verbs to describe what the learners will be able to do.
Outcomes are relevant and meaningful to the learners.	Outcomes are relevant to the learners and their personal or career goals.	Not all the outcomes and their benefits are clear to the learners.	The learners can't make sense out of the outcomes.	Outcomes don't indicate what the learners will be able to do.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs)	Specific LOS	Generic LOS	Cognitive Domain (Knowledge)	Psycho motor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude) (Character)	Affective Domain (Attitude) (Ethic)
PLO1 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ และมีวิจารณญาณ (An)	✓	-	An	-	-	-
PLO2 บูรณาการหน้าที่ทางธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การตลาด การบัญชีการเงินและการดำเนินการผลิตกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการวางแผน การปฏิบัติ การติดตามตรวจสอบ การประเมินความคุ้มและการปรับปรุง แผนงานอย่างเป็นระบบ (E)	✓	-	E	-	-	-
PLO3 วินิจฉัยปัญหาและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความผันผวนเพื่อกำหนดแนวทางการปรับตัว กลยุทธ์ทางธุรกิจ และการดำเนินงานในหน้าที่ทางธุรกิจเพื่อผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย (E)	✓	-	E	-	-	-
PLO4 บูรณาการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในหน้าที่ทางธุรกิจและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน (E)	✓	-	E	-	-	-
PLO5 ทบทวนวรรณกรรม ออกแบบระเบียบวิธีวิจัย การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายสรุปผลวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัย ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและหรือการนำไปใช้ (E) (Pre)	✓	-	E	Pre	-	-
PLO6 แสดงบทบาทความเป็นผู้นำ ที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่อการดำเนินงานอย่างเป็นมืออาชีพ (Pre)	-	✓	-	Pre	-	-
PLO7 สร้างความคิดรวบยอดในการเป็นผู้ประกอบการ ที่มีความคิดสร้างสรรค์ ภาวะผู้นำ กล้าตัดสินใจกล้าเสี่ยง และคิดเชิงวิเคราะห์ในการแก้ไขปัญหา (Pre)	-	✓	-	Pre	-	-

PLO8 ยอมรับกรอบแนวคิดแบบยึดหยุ่นและเติบโต (Growth Mindset) โดยกล้าคิดกล้าเสี่ยงอย่างมีเหตุมีผล คิดเชิงบวกและความล้มเหลวคือการเรียนรู้ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Org)	-	✓	-	-	Org	-
PLO9 ให้คุณค่าคุณลักษณะเชิงคุณธรรมจริยธรรมและเจตคติที่ดีทางธุรกิจ ที่สามารถสร้างคุณค่าให้กับสังคม ด้วยความอดทน สู้งาน และยึดมั่นการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Org)	-	✓	-	-	-	Org

หมายเหตุ:

ระดับ	Cognitive Domain (Knowledge) K	Psychomotor Domain (Skill) S	Affective Domain (Attitude) A
1	R=Remembering (จำได้) U=Understanding (เข้าใจ) Ap=Applying (ประยุกต์ได้)	Imi=Imitating (รับรู้) Man=Manipulating (ทำตามได้)	Rec=Receiving (รับรู้) Res=Responding (ตอบสนอง)
2	An=Analysis (วิเคราะห์ได้)	Pre=Precising (ทำถูกต้อง)	Val=Valuating (เห็นคุณค่า)
3	E=Evaluating (ประเมินได้) C=Creating (คิดสร้างสรรค์)	Art=Articulating (ทำได้อย่างแคล่ว) Nat=Naturalizing (ทำได้เป็นธรรมชาติ)	Org=Organizing (จัดการ) Cha=Characterizing (บุคลิก)



Stakeholders ?



Content ?



Omni-Channel?

Criterion 1 - Expected Learning Outcomes

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for **all courses are appropriately formulated and are **aligned** to the expected **learning outcomes** of the programme.**

Course	Curriculum Mapping with Performance Target																													
	PLO1			PLO2			PLO3			PLO4			PLO5			PLO6			PLO7			PLO8			PLO9					
	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	A1	A2	A3	A4	A5	A6			
รายวิชาในหมวดวิชาบังคับที่นักศึกษาที่ไม่บังหน่วยกิต															2	3	2									1				
20206501 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ																2											1			
20206591 สัมมนา 1																2											1			
20206592 สัมมนา 2																3											1			
20206593 สัมมนา 3																3	2										1			
20206594 สัมมนา 4																3	2										1			
รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน																														
กลุ่มวิชาแยก																														
20206511 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์กรในยุคดิจิทัล	1	2	3	1	2											1	2		1	2		1	2		1	2				
20206512 การจัดการการตลาดมือใหม่	1	2	3	1	2											1	2		1	2		1	2		1	2				
20206513 การจัดการการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน	1	2	3	1	2											1	2		1	2		1	2		1	2				
20206514 การบัญชีสำหรับบริหาร	1	2	3	1	2											1	2		1	2		1	2		1	2				
20206515 การจัดการการเงิน	1	2	3	1	2											1	2		1	2		1	2		1	2				
20206516 เทคนิคโลหะรีไซเคิลและการรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อม																3		1	2	3		3				1				
20206517 การวินิจฉัยธุรกิจเพื่อการจัดการเชิงกลยุทธ์																3	1	2	3			3			3		1			
20206518 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่																3	1	2	3			3			3		1			
กลุ่มวิชาชุดเดิม																														
กลุ่มวิชาความรู้ทั่วไปในยุคดิจิทัล																														
20206531 การเปลี่ยนแปลงธุรกิจเพื่อการแข่งขันในยุคดิจิทัล																1	2	3	1	2	3				3		1			
20206532 ภาวะผู้นำและการเข้ามาร่วมการเปลี่ยนแปลงองค์กรในภาวะวิกฤต																1	2	3				3			3		1			
20206533 การเข้ามาร่วมการเปลี่ยนแปลงในองค์กร																1	2	3				3			3		1			
กลุ่มวิชาความคิดวิถีและมนต์เสน่ห์ความคิด																														
20206541 การจัดการการตลาดดิจิทัล																1	2	3	1	2	3				3		1			
20206542 การจัดการตรวจสอบดิจิทัล																1	2	3	1	2	3				3		1			
20206543 นวัตกรรมและไมโครเดลการตลาดในอนาคต																1	2	3	1	2	3				3		1			
กลุ่มวิชาชุดรวมการจัดการใช้เวลาอยู่บ้านและໂຄສະລິດ																														
20206551 นวัตกรรมการจัดการใช้เวลาอยู่บ้านและໂຄສະລິດ																1	2	3	1	2	3				3		1			
20206552 การจัดการศูนย์กระจายสินค้าและการขนส่ง																1	2	3	1	2	3				3		1			
20206553 การจัดการใช้เวลาอยู่บ้านและໂຄສະລິດ																														
20206553 การจัดการใช้เวลาอยู่บ้านและໂຄສະລິດ																1	2	3	1	2	3				3		1			
กลุ่มวิชาการเงินและการบัญชีสำหรับผู้บริหาร																														
20206561 การเงินและการบัญชีสำหรับผู้บริหาร																1	2	3	1	2	3				3		1			
20206562 การวินิจฉัยทางห้องน้ำและการเงินและด้วยเทคโนโลยี																1	2	3	1	2	3				3		1			
20206563 การวางแผนการเงินเชิงกลยุทธ์																1	2	3	1	2	3				3		1			
กลุ่มวิชาธุรกิจการเกษตร																														
20206571 การออกแบบแนวคิดและไมโครธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการเกษตร																1	2	3	1	2	3				3		1			
20206572 การจัดการธุรกิจเกษตรอัจฉริยะ																1	2	3	1	2	3				3		1			
20206573 เศรษฐกิจแบบพอเพียงและการจัดการฟาร์มเกษตรอัจฉริยะ																1	2	3	1	2	3				3		1			
บริษัทพันธุ์																														
บส 691 วิทยานิพนธ์ 1																												1		
บส 692 วิทยานิพนธ์ 2																												1		
บส 693 วิทยานิพนธ์ 3																												1		
บส 694 วิทยานิพนธ์ 4																												1		
การด้านวิชาชีวะ																														
บส 695 การด้านวิชาชีวะ																												1		
การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)																PLO1=5 วิชา	PLO2=10 วิชา	PLO3=4 วิชา	PLO4=3 วิชา	PLO5=10 วิชา	PLO6=10 วิชา	PLO7=10 วิชา	PLO8=10 วิชา	PLO9=20 วิชา						

รหัสและรายวิชา: 20206501 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
 20206501 Business Research Methodology
 จำนวนหน่วยกิต: 3 (2-2-5)

ความเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcome: PLOs)

PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9
				K13 (2) K14 (3) S1 (2)				A4 (1)

ความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcome: PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้
 ระดับของรายวิชา (Course Learning Outcome: CLOs)

PLOs	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcome: CLOs)	Cognitive Domain (Knowledge)						Psychomotor (Skill)				Affective Domain (Attitude)				
		K						S				A				
		R	U	Ap	An	E	C	Im	Mn	Pre	Art	Nat	Rec	Res	Val	Org
PLO5	CLO1 ทบทวนวรรณกรรมเพื่อกำหนดประเด็น ปัญหาวิถีทางธุรกิจและครอบแนวความคิด (An) CLO2 ออกแบบแบบเรียนบาร์โค้ดเพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการพัฒนาระบบปัญหาวิถีทางธุรกิจ (E) CLO3 ทึกและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมทาง สถิติ (E) CLO4 จัดเตรียมที่สรุปผลวิจัยและการนำเสนอ และเผยแพร่ผลวิจัย (Pre)				K13 (2)	K14 (3)				S1 (2)						
PLO9	CLO5 ให้คุณค่าความลักษณะเชิงคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีในการทั่วไปทางธุรกิจ (Res)												A4 (1)			

รหัสและรายวิชา: 20206512 การจัดการการตลาดสมัยใหม่
 20206512 Modern Marketing Management
 จำนวนหน่วยกิต: 3 (2-2-5)

ความเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcome: PLOs)

PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9
K1 (1)	K4 (1)				S2 (1)	S5 (1)	A1 (1)	A4 (1)
K2 (2)	K5 (2)				S3 (1)	S6 (1)	A2 (2)	A5 (2)
K3 (3)								

ความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcome: PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้
 ระดับของรายวิชา (Course Learning Outcome: CLOs)

PLOs	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcome: CLOs)	Cognitive Domain (Knowledge)						Psychomotor (Skill)						Affective Domain (Attitude)					
		K						S						A					
		I	U	Ap	Am	E	C	Im	Mis	Pre	Art	Nat	Rec	Res	Val	Gng	Cha		
PLO1	CLO1 อธิบาย ปรัชญาและแนวคิด การตลาดในยุคดิจิทัล		K1 (1)																
	CLO2 วิเคราะห์การเปลี่ยนผ่านตลาด อุปสงค์และ พฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล			K2 (2)															
	CLO3 วิเคราะห์ สังเคราะห์และวินิจฉัยกลยุทธ์ การตลาดที่เกี่ยวกับการจัดการผลิตภัณฑ์การก้าวหน้า รายการจัดการอุปทานการจัดจ้างหน้าอย่างและการ ส่งเสริมการตลาดในยุคดิจิทัล				K3 (3)														
PLO2	CLO4 เชื่อมโยงกลยุทธ์การตลาดที่เกี่ยวกับการ จัดการผลิตภัณฑ์การก้าวหน้ารายการจัดการ ของทางการจัดจ้างหน้าอย่างและการส่งเสริมการตลาด ในยุคดิจิทัล			K4 (1)															
	CLO5 วิพากษณ์และวิจารณ์ หน้าที่และภาระ องค์กรทางการตลาด การควบคุมและประเมินผล ทางการตลาดในยุคดิจิทัล				K5 (2)														
PLO6	CLO6 แสดงบทบาทการเป็นผู้บริหารด้าน ¹ การตลาดที่สามารถนำองค์กรและทีมงานร่วมกัน ² ผู้ดูแล							S2 (1)	S3 (1)										
PLO7	CLO7 สร้างความตื่นตัวและตื่นตระหนกในการทำการตลาด เพื่อการเป็นผู้ประกอบ							S5 (1)	S6 (1)										
PLO8 PLO9	CLO8 ยอมรับและเห็นคุณค่าของการสอนแนวคิด แนวทัศนคติ (Growth Mindset) และคุณธรรม ³ และจริยธรรมทางการตลาด												A1 (1)	A2 (2)					
													A4 (1)	A5 (2)					

Criterion 1 - Expected Learning Outcomes

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes^a consist of both **generic outcomes** (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.) and **subject specific outcomes** (related to knowledge and skills of the study discipline).

Criterion 1 - Expected Learning Outcomes

1. 4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis)

ขั้นตอนที่ 1 การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Identify Stakeholders)

1.1

Primary Data Group		Methodology
1	Teacher in charge of the course	Meeting
2	Course Instructor	Meeting
3	Alumni	Surveys/Focus Groups
4	Employers	Focus Groups
5	Target Group (Organization)	Focus Groups
6	Target Group (Individual)	Interviews

Secondary Data Group		Methodology
1	University & Faculty Vision Mission and ELO	Documents
2	Higher Education Act. 2019	Documents
3	TQF	Documents
4	QS Global MBA Rankings 2021	Websites
5	Lifelong Learning Crucial For Business Schools In 2020, Say MBAs	Websites
6	Top 21 MBA Programs in Thailand 2020 FIND MBA	Websites
7	AACSB	Websites
8	World Economic Forum	Websites



การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis)

ขั้นตอนที่ 2 การวิเคราะห์และจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Prioritize Stakeholders)

Stakeholders		Power	Impact	Total
Primary Data				
1	Teacher in charge of the course	3	0.05	0.15
2	Course Instructor	3	0.05	0.15
3	Alumni	3	0.1	0.3
4	Employers	3	0.1	0.3
5	Target Group (Organization)	3	0.1	0.3
6	Target Group (Individual)	2	0.025	0.05
Secondary Data				
1	University & Faculty Vision Mission and ELO	2	0.1	0.2
2	Higher Education Act. 2019	2	0.1	0.2
3	TQF	2	0.1	0.2
4	QS Global MBA Rankings 2021	1	0.05	0.05
5	Lifelong Learning Crucial For Business Schools In 2020, Say MBAs	1	0.05	0.05
6	Top 21 MBA Programs in Thailand 2020 FIND MBA	3	0.1	0.3
7	AACSB	1	0.05	0.05
8	World Economic Forum	1	0.025	0.025
Total			1	

Power/Impact	Low	Medium	High
3	*Teacher in charge of the course *Course Instructor	*Employers	* Target Group (Organization) * Top 21 MBA Programs in Thailand 2020
2	*Target Group (Individual)	*University & Faculty Vision Mission and ELO *TQF	*Alumni
1	*AACSB *World Economic Forum	*QS Global MBA Rankings 2021 *Lifelong Learning Crucial For Business Schools In 2020, Say MBAs	*Higher Education Act. 2019

การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis)

ขั้นตอนที่ 3 การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' Need Analysis)

Stakeholders		Stakeholder Needs	
	Generic Skills	Subject Specifics	
1	Teacher in charge of the course	<ul style="list-style-type: none"> ■ Business Diagnostic, ■ Entrepreneur Mindset, ■ Technological Adaptation ■ Crisis Management ■ Resilience Organization ■ Agility 	
2	Course Instructor	<ul style="list-style-type: none"> ■ Teamwork collaboration, ■ Leadership, ■ Creativity, ■ Self-Learning 	
3	Alumni	<ul style="list-style-type: none"> ■ Collaborative Teamwork, ■ Interaction with People, ■ Crisis Handling, ■ Strategic Research & Analysis, ■ Communication Skills 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Digital transformation (AI, IOT, Blockchain, Cloud, Big Data)
4	Employers	<ul style="list-style-type: none"> ■ Problem-solving, ■ Design solutions, ■ Effective Use of Electronic Information and Knowledge tools 	
5	Target Group (Organization)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Growth Mindset, ■ Critical thinking, ■ Complex problem Solving, ■ Judgement and Decision Making 	
6	Target Group (Individual)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Resilience Entrepreneur, ■ Change Management, ■ Business Model, ■ Digital Skills 	

Stakeholders		Stakeholder Needs	
	Generic Skills	Subject Specifics	
1	University & Faculty Vision Mission and ELO	Education Philosophy <ul style="list-style-type: none"> ■ Learning by doing ■ Lifelong learning Organic U, Green U และ Eco U	
2	Higher Education Act. 2019	Act.31 <ul style="list-style-type: none"> ■ Module-based ■ Continuing Education (Non Age Group) ■ Lifelong Learning (Upskill, Reskill) Act. 35 <ul style="list-style-type: none"> ■ Work Integrated Learning (WIL) ■ Credit Bank ■ Micro Credential 	<ul style="list-style-type: none"> ■ New S-curve ■ New Growth Engines ■ Innovative skills ■ Experience integrated learning
3	TQF	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ethic & Moral Development ■ Knowledge ■ Cognitive Skills ■ Interpersonal Skills & Responsibility ■ Numerical analysis, Communication and ICT Skills 	
4	QS Global MBA Rankings 2021	<ul style="list-style-type: none"> ■ Effectiveness skills, or what some refer to as social intelligence or EQ, are skills that are valuable to a student's long-term career. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Technical skills are important since many entry-level jobs now require familiarity with various technologies and software.
5	Lifelong Learning Crucial For Business Schools In 2020, Say MBAs	<ul style="list-style-type: none"> ■ Valuable alumni networks, ■ Focused leadership training, ■ Personalized careers support, ■ Digital skills 	

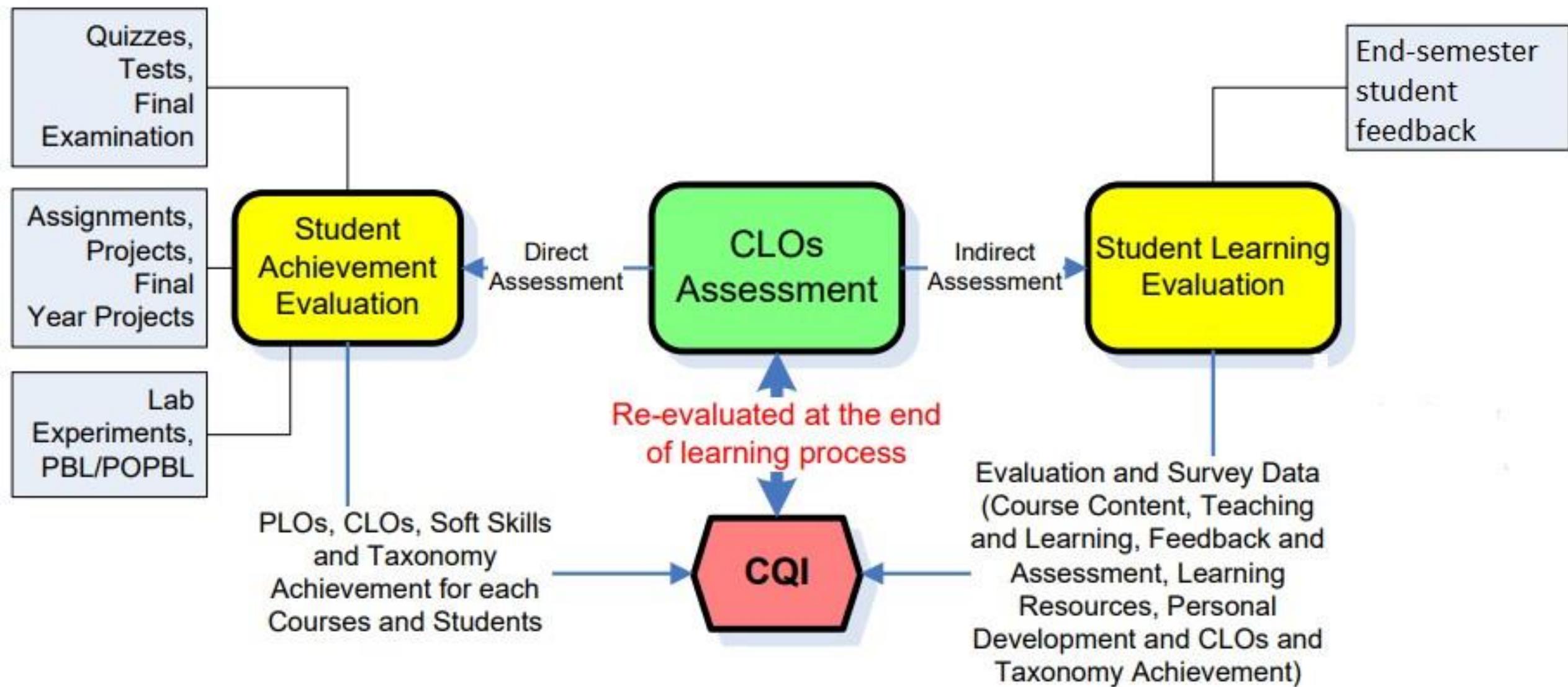
PLO/Stakeholders	Teacher	Instructor	Alumni	Employers	Target Group (Organization)	Target Group (Individual)
S1. Graduates develop proficiency in core business knowledge.	/					
S2. Graduates demonstrate their skills in integrating All business functions, including, Management, Marketing, Accounting, Finance and Operations Managements and exposure to practice.	/			/		
S3. Graduates prepare to effectively lead in diverse and dynamic business environments	/			/	/	/
S4. Graduates synthesize and analyze information to make sound business decisions using appropriate technology.	/		/	/	/	/
S5. Graduate should be equipped with knowledge and theoretical understanding, have competence in their research methodology and be able to demonstrate their capability to contributions to the knowledge and practical.			/			
G1. Graduates apply leadership skills and perform as an effective and ethical team player.	/	/	/	/	/	
G2. Graduates demonstrate growth mindset in business and research applications.	/	/	/	/	/	/
G3. Graduates demonstrate entrepreneurial skills in the local and global context.	/		/			/
G4. Graduates should always focus on good corporate governance practices, business ethics and corporate social responsibility on various stakeholders of the corporation.			/			

PLO/Stakeholders	University	HE	TQF	C1	C2	Life Long	AACSB	WEF
S1. Graduates develop proficiency in core business knowledge.			/					
S2. Graduates demonstrate their skills in integrating All business functions, including, Management, Marketing, Accounting, Finance and Operations Managements and exposure to practice.			/				/	
S3. Graduates prepare to effectively lead in diverse and dynamic business environments			/	/	/		/	
S4. Graduates synthesize and analyze information to make sound business decisions using appropriate technology.			/	/	/	/	/	
S5. Graduate should be equipped with knowledge and theoretical understanding, have competence in their research methodology and be able to demonstrate their capability to contributions to the knowledge and practical.			/	/	/		/	
G1. Graduates apply leadership skills and perform as an effective and ethical team player.	/	/	/	/	/	/	/	/
G2. Graduates demonstrate growth mindset in business and research applications.	/	/	/	/	/	/	/	/
G3. Graduates demonstrate entrepreneurial skills in the local and global context.	/	/	/	/	/	/		
G4. Graduates should always focus on good corporate governance practices, business ethics and corporate social responsibility on various stakeholders of the corporation.	/		/	/		/		/

Criterion 1 - Expected Learning Outcomes

1.5 The programme to show that the **expected learning outcomes** are **achieved** by the students by the time they **graduate**.

Assessment of CLOs





KPI & Assessment Tools for PLOs

PLO-10 COMMUNICATION

An ability to communicate effectively, orally as well as in writing, on complex engineering activities with the engineering community and with society at large, such as being able to comprehend and write effective reports and design documentation, make effective presentations, and give and receive clear instructions.

ASSESSMENT TOOLS	KPIs
Direct assessment based on avg. % marks in the relevant courses	Avg. 60% of the students attain at least 60% of marks
Indirect assessment based on Graduating Students Survey	>60% graduating students rate PLO achievement 3 or higher on 1-5 scale.

COURSES RELATED TO PLO-10

No.	CODE	TITLE	%age of Students with >60% aggregate marks
1	ENG-1091	Functional English	60
2	ENG-2092	Communication & Presentation Skills	60
3	ENG-3091	Technical Writing	70
4	YM-4019	Final Year Project	70
AVERAGE			65

Criterion 2 - Programme Structure and Content

Requirements

1. The specifications of the programme and all its courses^c are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.
2. The design ^{cIn the context of planning and delivering the programme research component that} is aligned to the expected learning outcomes, the term "course" or "courses" should be referred to programme activities or/and assessment tasks related to monitoring progression and reviewing academic performance of a postgraduate student.
3. The design ^{cmonitoring progression and reviewing academic performance of a postgraduate} is aligned to the expected learning outcomes of the programme, and is communicated to stakeholders, especially the student.
4. The contribution of the programme research component to the achievement of the learning outcomes is shown to be demonstrated by mapping between the expected learning outcomes and the research component.
5. The curriculum is shown to be logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.
6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.
7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

^cIn the context of planning and delivering the programme research component that is aligned to the expected learning outcomes, the term "course" or "courses" should be referred to programme activities or/and assessment tasks related to monitoring progression and reviewing academic performance of a postgraduate student.

^cconsequently, the term "constructive alignment" for the programme research component could be shown or demonstrated by mapping between the expected learning outcomes of the programme with activities or/and assessment tasks related to progress and performance reviews of a doctorate candidate/student.

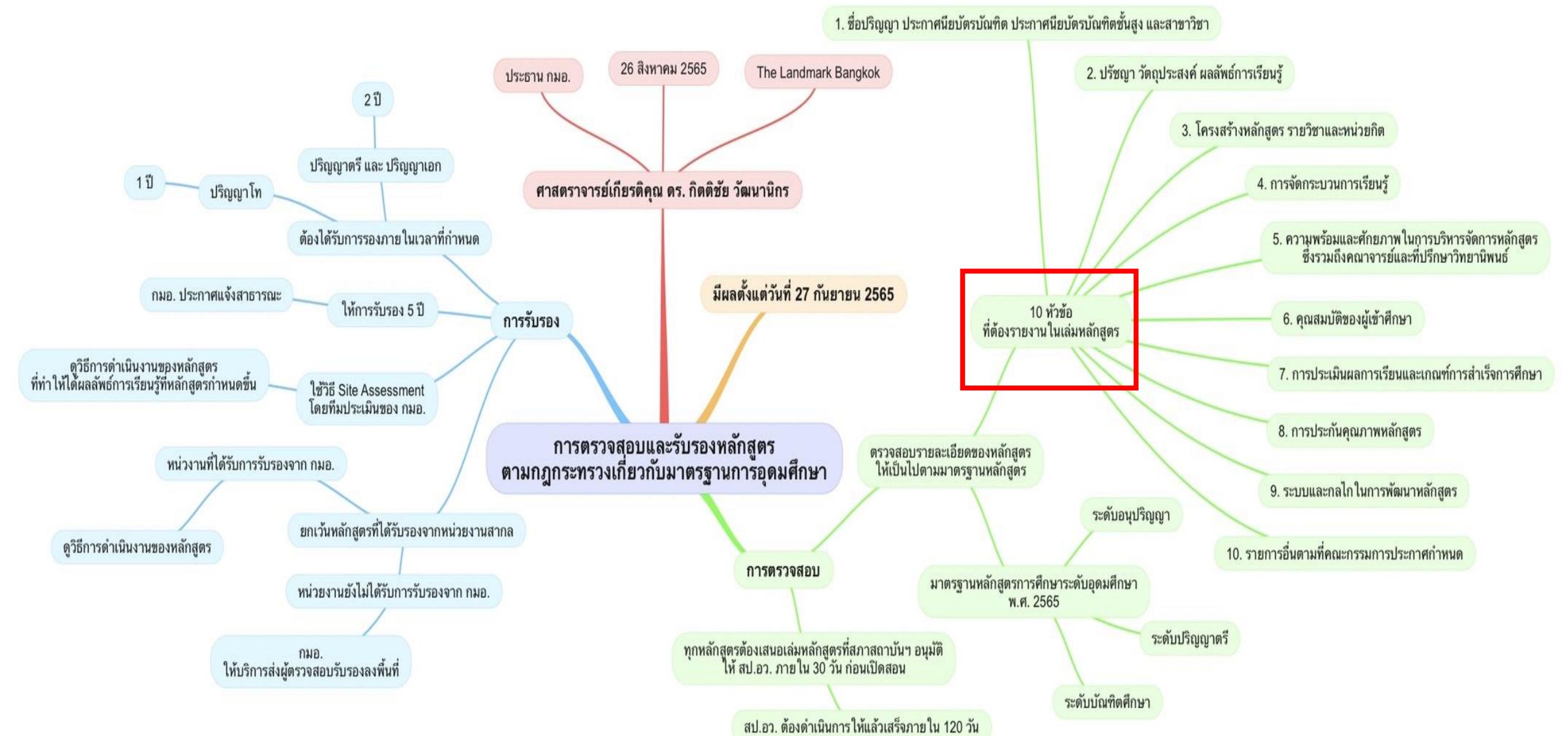
Criterion 2 - Programme Structure and Content

2.1 The specifications of the programme and all its courses^c are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders

អគរ. 2

The information to be included in the **programme specification** is listed below.

- Awarding body/institution
- Teaching institution (if different)
- Details of the accreditation by a professional or statutory body
- Name of the final award
- Programme title
- **Expected Learning outcomes of the programme**
- Admission criteria or requirements to the programme
- Relevant subject benchmark statements and other external and internal reference points used to provide information on programme outcomes
- Programme structure and requirements including levels, courses, credits, etc.
- Date on which the programme specification was written or revised



มคอ. 3

The information to be included in the **course specification** is listed below.

- Course title
- Course requirements such as pre-requisite to register for the course, credits, etc.
- Expected learning outcomes of the course in terms of knowledge, skills and attitudes
- Teaching, learning and assessment methods to enable outcomes to be achieved and demonstrated
- Course description and outline or syllabus
- Details of student assessment
- Date on which the course specification was written or revised.

Stakeholders ?



Content ?



Omni-Channel ?

Criterion 2 - Programme Structure and Content

2.2 The design of the **curriculum is shown to be constructively **aligned^d** with achieving the expected **learning outcomes**.**

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับ หลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs)	Cognitive (Knowledge) K	Psychomotor (Skill) S	Affective (Attitude) A (Character)	Affective (Attitude) A (Ethic)
PLO1 วิเคราะห์ที่ประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ และมีวิจารณญาณ (An)	K1 =1.อภิปรายประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณญาณ (U) K2 =2.จัดระบบประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณญาณ (Ap) K3 =3.วิเคราะห์ที่ประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเป็นระบบและมีวิจารณญาณ (An)	-	-	-
PLO6 แสดงบทบาทความเป็นผู้นำ ที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่อการดำเนินงานอย่างเป็นมืออาชีพ (Pre)	-	S2 =1.สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับคนอื่น (Imi) S3 =2.แสดงบทบาทความเป็นผู้นำในกิจกรรมและการทำงาน (Man) S4 =3.มีความรับผิดชอบต่อการทำงานร่วมและการทำงานอย่างเป็นมืออาชีพ (Pre)	-	-
PLO8 ยอมรับกรอบแนวคิดแบบยึดหยุ่นและเติบโต (Growth Mindset) โดยกล้าคิดกล้าเสี่ยง อย่างมีเหตุมีผล คิดเชิงบวกและความล้มเหลวคือการเรียนรู้ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Org)	-		A1 =1.ยอมรับกรอบแนวคิดแบบยึดหยุ่นและเติบโต (Growth Mindset) (Res) A2 =2.กล้าคิดกล้าเสี่ยง อย่างมีเหตุมีผล คิดเชิงบวกและความล้มเหลวคือการเรียนรู้ (Val) A3 =3.พัฒนากรอบแนวคิดแบบยึดหยุ่นและเติบโต (Growth Mindset) อย่างต่อเนื่อง (Org)	

ตารางแสดงผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

กลุ่ม ผู้เรียน	แผนกวิชา	โมดูล	หน่วยกิต	คุณสมบัติ	ปี1-เหมือน1	ปี1-เหมือน2	ปี2-เหมือน1	ปี2-เหมือน2
ปกติ 2 ปี	แผน ก (ก1)	โมดูลการท่าเรือ	36	PLO1-4	PLO5-9	PLO5-9	PLO5-9	PLO5-9
		(วิทยานิพนธ์ 1-4)						
		รวม	36					
	แผน ก (ก2)	โมดูลวิชาแกน พื้นฐาน	15	Pre-MBA	PLO1-2+ PLO6-9	PLO1-2+ PLO6-9		
		โมดูลวิชาแกน เชิงกลยุทธ์	9				PLO3-4+ PLO6-9	
		โมดูลการท่าเรือ	12		PLO5	PLO5	PLO5	PLO5
		(วิทยานิพนธ์1-2)						
		รวม	36					
	แผน ข	โมดูลวิชาแกน พื้นฐาน	15	Pre-MBA	PLO1-2+ PLO6-9	PLO1-2+ PLO6-9		
		โมดูลวิชาแกน เชิงกลยุทธ์	9				PLO3-4+ PLO6-9	
		โมดูลวิชาเอกเสือภัทร์	6					PLO2-4+ PLO6-9
		โมดูลการท่าเรือ	6		PLO5	PLO5	PLO5	PLO5
		(การศัลยศาสตร์)						
		รวม	36					

Criterion 2 - Programme Structure and Content

2.3 The design of the curriculum is shown to include **feedback** from stakeholders, especially external **stakeholders**.

Criterion 2 - Programme Structure and Content

2.4 The contribution made by each course^c in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

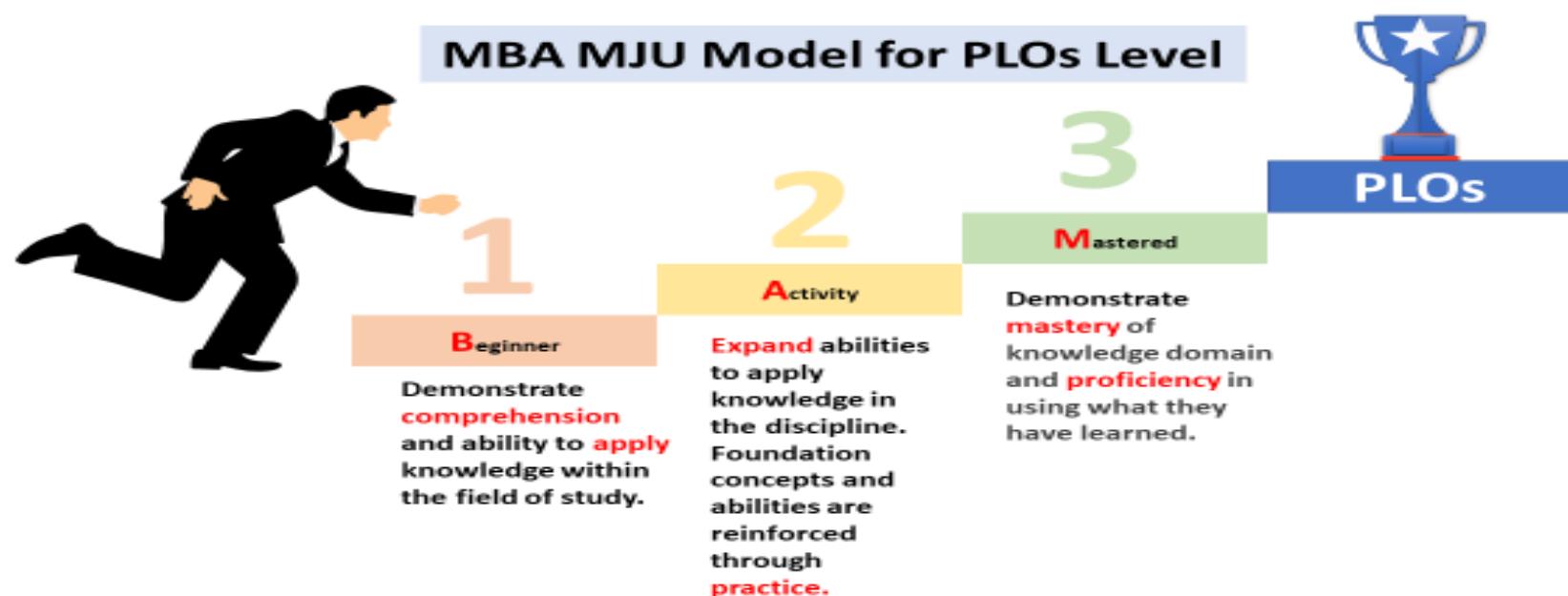
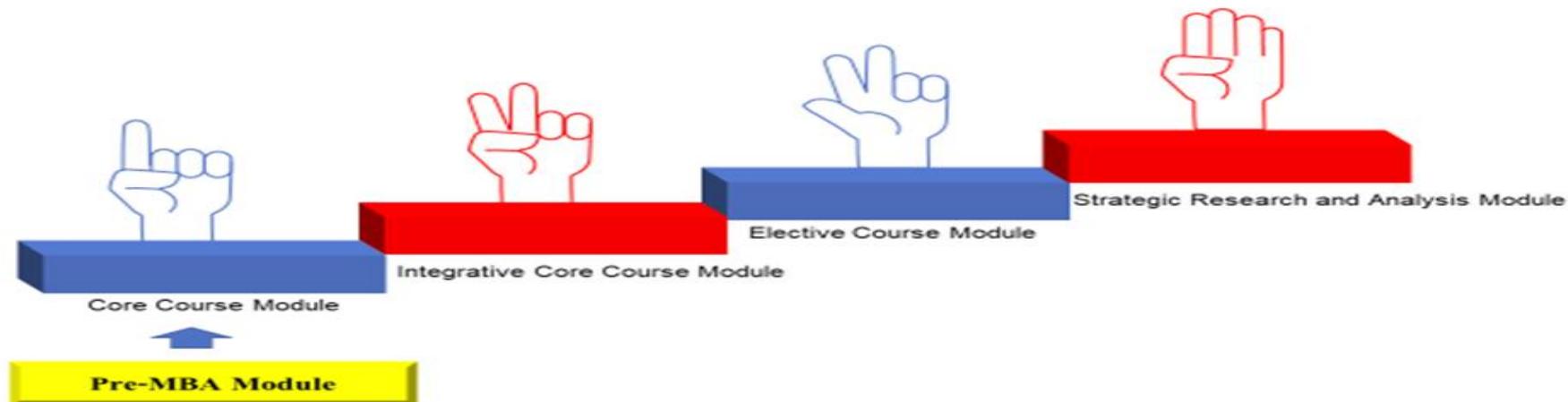
Course	Curriculum Mapping with Performance Target																																																																			
	PLO1					PLO2					PLO3					PLO4					PLO5			PLO6			PLO7			PLO8			PLO9																																			
				K3																	S1																																															
				K6																	PLO5			PLO6			PLO7			PLO8			PLO9																																			
				K10																	K14			PLO6			PLO7			PLO8			PLO9																																			
				K11																	S2																																															
				K12																	S3																																															
				K13																	S4																																															
				K14																	S5																																															
				S1																	S7																																															
				A1																	A3																																															
				A4																	A6																																															
รายวิชาในหมวดวิชาบังคับที่ไม่บังคับหน่วยกิต																																																																				
20206501 ระเบียบวิธีทางธุรกิจ																																																																				
20206591 ล้มมนา 1																																																																				
20206592 ล้มมนา 2																																																																				
20206593 ล้มมนา 3																																																																				
20206594 ล้มมนา 4																																																																				
รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะทาง																																																																				
กลุ่มวิชาแยก																																																																				
20206511 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์กรในยุคดิจิทัล	1	2	3	1	2																1	2		1	2		1	2		1	2		1	2		1	2																															
20206512 การจัดการความต้องการของลูกค้า	1	2	3	1	2																1	2		1	2		1	2		1	2		1	2		1	2																															
20206513 การจัดการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน	1	2	3	1	2																1	2		1	2		1	2		1	2		1	2		1	2																															
20206514 การบัญชีสำหรับบริหาร	1	2	3	1	2																1	2		1	2		1	2		1	2		1	2		1	2																															
20206515 การจัดการเงินทุน	1	2	3	1	2																1	2		1	2		1	2		1	2		1	2		1	2																															
กลุ่มวิชาแยกตามภาระที่ต้องรับผิดชอบ																																																																				
20206531 การจัดการห้องเรียนและการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206532 การจัดการห้องเรียนและการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206533 การวางแผนการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206551 นวัตกรรมการจัดการห้องเรียนและการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206552 การจัดการห้องเรียนและการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206553 การจัดการห้องเรียนและการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206561 การจัดการห้องเรียนและการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206562 การจัดการห้องเรียนและการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206563 การจัดการห้องเรียนและการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206571 การออกแบบและประเมินผลการเรียนและการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206572 การจัดการห้องเรียนและการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
20206573 เครื่องมือและเครื่องมือในการจัดการห้องเรียน	1	2	3	1	2																3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3																															
วิทยานิพนธ์																																																																				
นส 691 วิทยานิพนธ์ 1																																																																				

Criterion 2 - Programme Structure and Content

2.5 The curriculum to show that all its courses^c are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

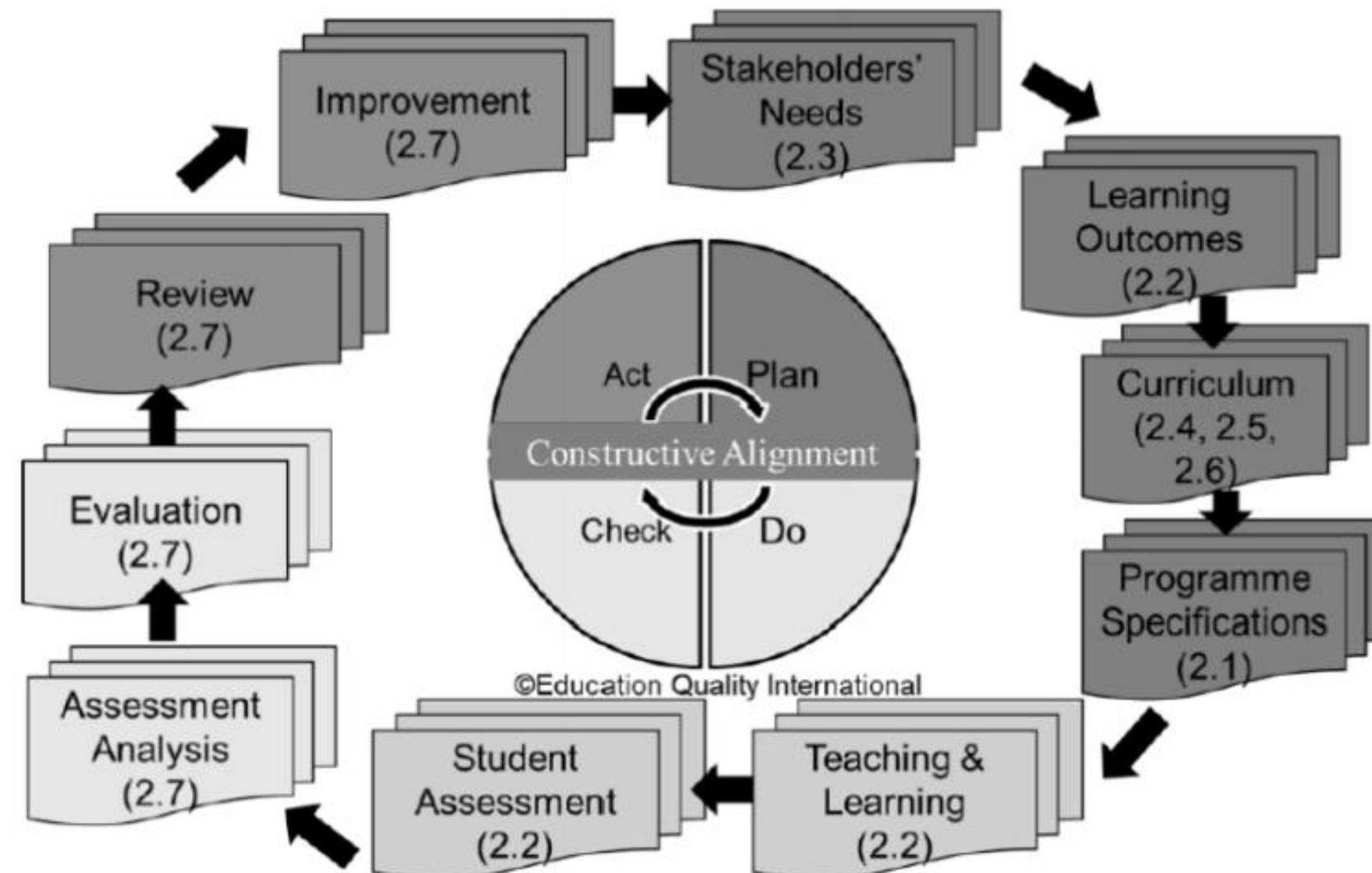
Modules



Criterion 2 - Programme Structure and Content

2.7 The programme to show that its **curriculum** is **reviewed** periodically following an established procedure and that it remains **up-to-date** and **relevant** to industry.

Criterion 2 - Programme Structure and Content



Criterion 3 – Teaching and Learning Approach

Requirements

- 3.1. *The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.*
- 3.2. *The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.*
- 3.3. *The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.*
- 3.4. *The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).*
- 3.5. *The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.*
- 3.6. *The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.*

^eThe term “teaching and learning activities” for the programme research component may include discussion and consultation with the supervisors as well as programme activities and assessment tasks that are related to progress monitoring and performance reviews of a postgraduate student.

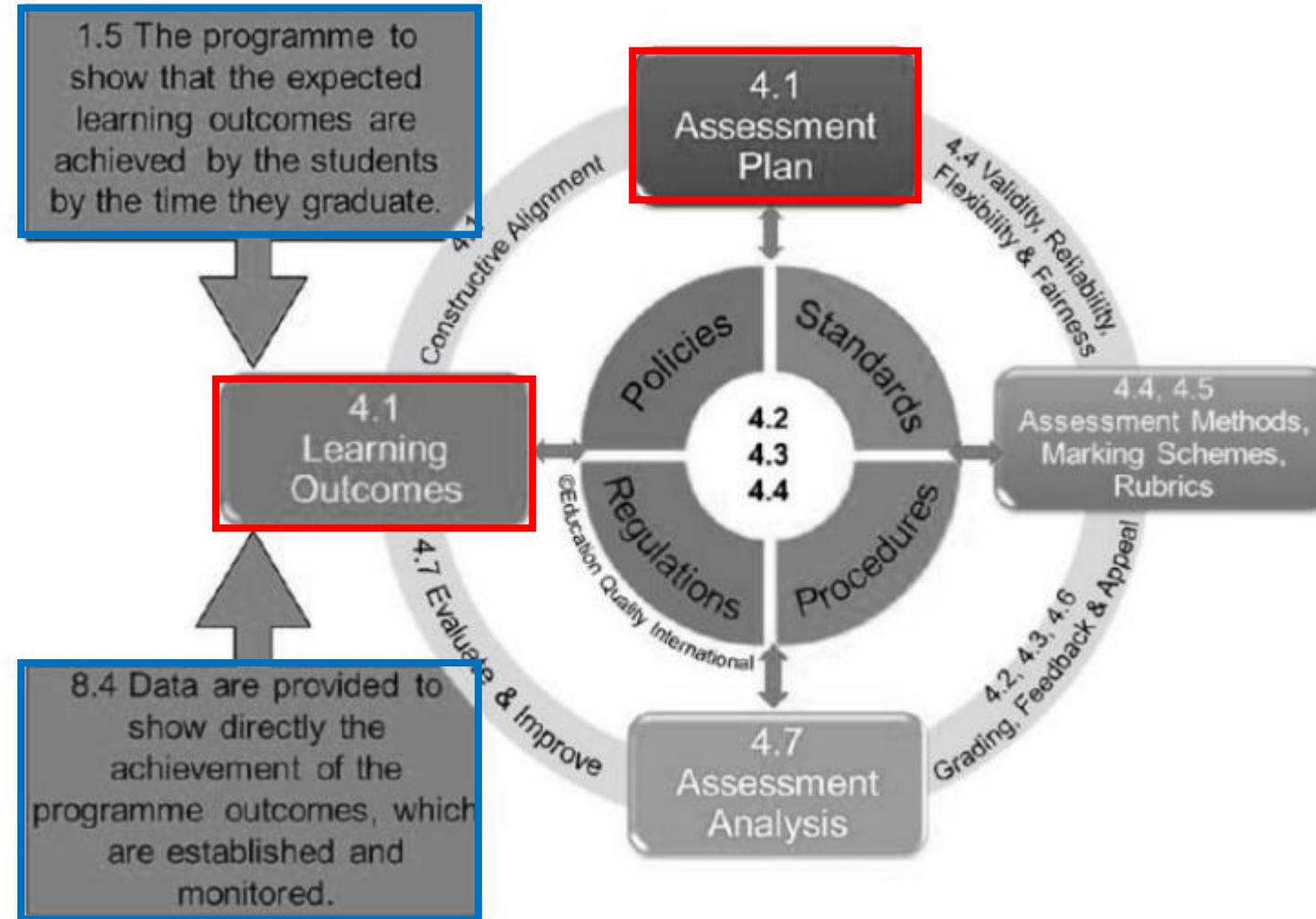
Criterion 4 – Student Assessment

Requirements

- 4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.
- 4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
- 4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
- 4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.
- 4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.
- 4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.
- 4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

¹The term “assessment methods” for the programme research component may include semester-based and/or annual progress monitoring and reviews of student’s academic performance, as well as the final assessment of the thesis or dissertation leading to award of the postgraduate degree. The final assessment of the thesis or dissertation, may also be referred to as *viva-voce* or thesis/dissertation defence.

Criterion 4 – Student Assessment



Criterion 5 – Academic Staff

Requirements

- 5.1. *The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.*
- 5.2. *The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.*
- 5.3. *The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.*
- 5.4. *The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.*
- 5.5. *The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.*
- 5.6. *The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.*
- 5.7. *The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.*
- 5.8. *The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.*

^gThe term “competences” of academic staff appointed to be a supervisor for a master’s or doctorate candidate or student should include competence to provide an effective supervision for a master’s or doctorate level project. This may include skills in providing guidance for the students to carry out their research works based on their study plan and monitor the student’s progression as according to the plan in order to ensure that they can finish their project as planned.

^hAs such, the phrase “training and developmental needs” of the academic staff may include training on how to be an effective supervisor for a master’s or doctorate candidate or student.

A competent academic staff is able to:

- Design and deliver a coherent teaching and learning curriculum.
- Apply a range of teaching and learning methods and select the most appropriate assessment methods to achieve the expected learning outcomes.
- Develop and use a variety of instructional media.
- Monitor and evaluate their own teaching performance and evaluate courses that they deliver.
- Reflect upon their own teaching practices.
- Conduct research and provide services to benefit stakeholders.

Criterion 6 – Student Support Services

Requirements

- 6.1. *The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.*
- 6.2. *Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.*
- 6.3. *An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.*
- 6.4. *Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.*
- 6.5. *The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.*
- 6.6. *Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.*

As the academic and non-academic requirements of postgraduate students may be different from other students, the AUN-QA Criterion 6, namely Requirements 6.1, 6.3 and 6.4, may be customised and contextualised accordingly. Due to different nature of their study and social life in the campus, postgraduate students may require different kind of systems for monitoring their academic progression and services in providing support and guidance to them. As such, special consideration may be given to certain types of requirement or to specific support systems and services that are more relevant to the postgraduate programmes and/or frequently used by the postgraduate students.

Criterion 7 - Facilities and Infrastructure

Requirements

- 7.1 The **physical resources** to deliver the **curriculum**, including equipment, material, and information technology, are shown to be **sufficient**.
2. The **laboratories and equipment** are shown to be **up-to-date**, readily **available**, and **effectively deployed**.
3. A **digital library** is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.
4. The **information technology** systems are shown to be set up to meet the **needs** of staff and students.
5. The university is shown to provide a highly accessible **computer and network infrastructure** that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

Criterion 7 - Facilities and Infrastructure

Requirements

6. The **environmental, health, and safety standards** and access for people with **special needs** are shown to be **defined** and **implemented**.
7. The university is shown to provide a **physical, social, and psychological environment** that is conducive for education, research, and personal well-being.
8. The **competences of the support staff** rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to **stakeholder needs**.
9. The **quality of the facilities** (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be **subjected to evaluation** and enhancement.

Facilities and Infrastructure

- Stakeholders' Needs
- Alignment with Programme Objectives/Outcomes
- Maintenance & Upgrade system to standard

Criterion 8 - Output and Outcomes

Requirements

- 8.1 The **pass rate, dropout rate, and average time to graduateⁱ** are shown to be **established, monitored, and benchmarked** for improvement.
- 8.2 **Employability^j** as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be **established, monitored, and benchmarked** for improvement.
- 8.3 **Research and creative work output^k** and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be **established, monitored, and benchmarked** for improvement.
- 8.4 **Data** are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are **established and monitored**.
- 8.5 **Satisfaction** level of the various stakeholders are shown to be **established, monitored, and benchmarked** for improvement.

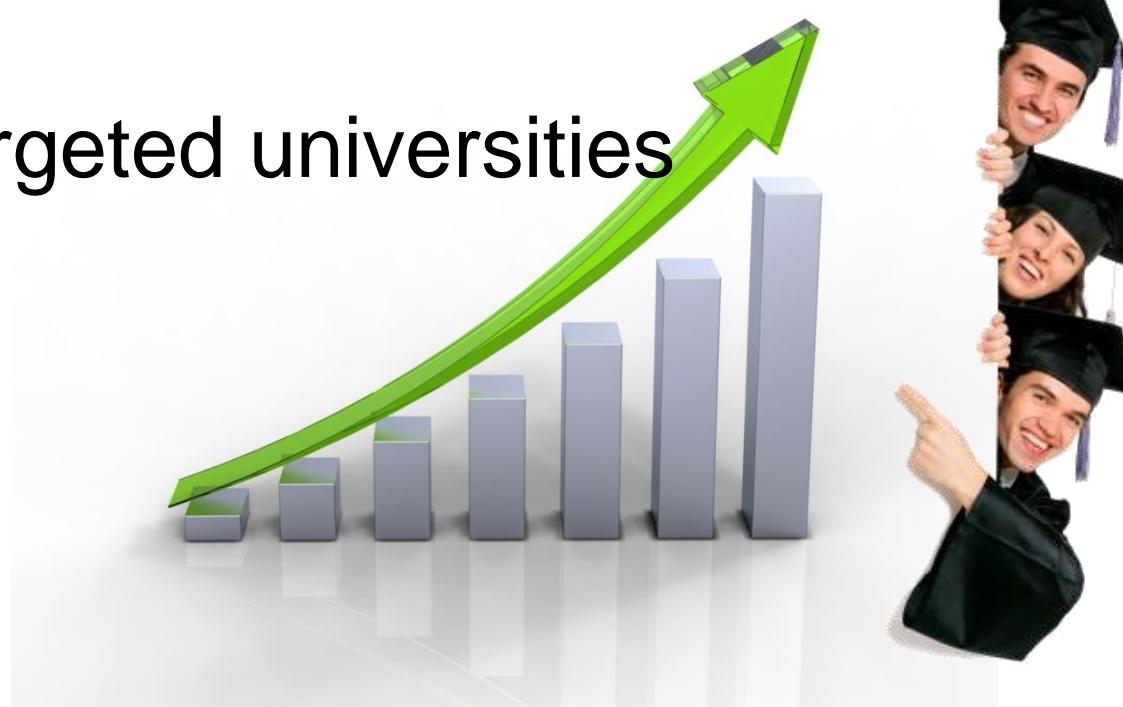
ⁱThe component “average time to graduate” may be or may not be considered based on contexts of the discipline and the country. While average time to graduate could indicate programme efficiency and may still be monitored, if average time to graduate for a postgraduate programme is not considered important in the country’s higher education eco-system of the assessed institution, this component may be omitted in the evaluation process for this requirement. However, the consideration of this component is subject to the judgement by the lead assessor, upon consultation with the chief assessor.

^jThe component “employability” for master’s or doctorate graduates may be or may not be considered in the assessment process based on the country’s contexts. Even though it may be monitored periodically as one of the programme metrics, there may be circumstances that the graduate employability of the programme may not be a norm in the country of the assessed institution or viable indicator for measurement of the programme achievement. In this case, this component or the whole statement in the Requirement 8.2 may be omitted in the evaluation process. Alternatively, other “appropriate measures” may be used to monitor the success of the postgraduate programme. As such, similar to the Requirement 8.1, the consideration of this component or the whole Requirement 8.2 is subject to the judgement by the lead assessor, upon consultation with the chief assessor.

^kThe term “research and creative work output” may include any kind of output or deliverables produced by the academic staff and students in conjunction with the research and creative work activities carried out and performed by the academic staff and students involved in the programme. The outputs or deliverables may be in form of publication materials such as journal articles, articles or chapters in books, technical reports, monographs, artefacts, etc.

Output

- Current and past performance indicators
- Performance targets
- Trend (upwards or downwards) and its reasons
- Comparison with other competitors or universities
- Benchmark with targeted universities



Benchmarking

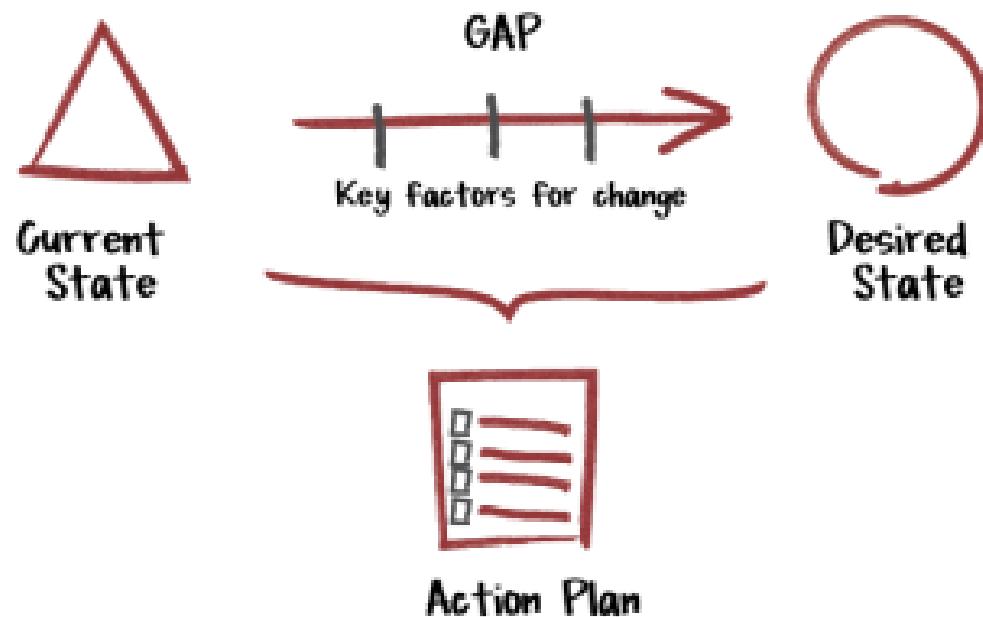
Benchmarking can be defined as a “systematic and continuous process of comparing elements of performance in an institution against best practices within and outside the organisation with the purpose of improving its performance”.



Self-Assessment (Gaps Analysis)

_____ is a technique for determining what actions need to be taken in order to move from its current state to its desired or future state.

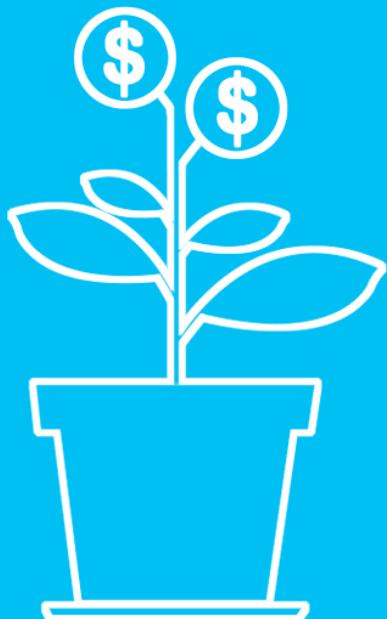
Gap Analysis



Self-Assessment (Gaps Analysis)



สรุป



การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ตามกรอบ Outcome Based Education (OBE)

- ค้นหาข้อมูล **Insight** ของ Stakeholders
- กำหนด **PLO** ที่วัดได้
- เอาสมรรถนะ **(K S A)** เป็นตัวตั้ง
- ออกแบบหลักสูตร **Backward Curriculum Design**
- สร้าง **ประสบการณ์** และ **ความชำนาญ** ที่แตกต่าง
- วัดผลแบบ **Formative**
- เชื่อมโยง **Constructive Alignment**
- สนอง **ความต้องการ** และสร้าง **Value** ให้ Stakeholders