

## รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562

(1 กรกฎาคม 2562 – 1 มิถุนายน 2563)

คณะ/วิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2562 ลงวันที่ 27 เดือนเมษายน พ.ศ. 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2562 ของคณะ/วิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระหว่างวันที่ 12 – 13 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2563 ดังนี้

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง        | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรทัย มิ่งธิพล           | กรรมการ       |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัตพงศ์ อภิโรธนานนท์ | กรรมการ       |
| 4. นางภัทรชนกัลย์ เตียไพบูลย์                 | เลขานุการ     |

### วันที่ทำการประเมิน

วันที่ 12 – 13 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2563

### สถานที่ทำการประเมิน

คณะ/วิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

### ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะ/วิทยาลัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2562 ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) จำนวน 8 Criteria 28 Subcriteria

## สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	2
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	2
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน	2
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	1
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	2
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	2
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2
<b>สรุปผลในภาพรวม</b>		<b>2</b>

ในภาพรวมของการประเมินผลการดำเนินการ คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่า คณะ/วิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระดับ 2 Inadequate and Improvement in necessary

ทั้งนี้ขอคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินและการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

สรุปการให้ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินฯ  
นำเสนอในวันที่ 13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564  
ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารบุญรอด ศุภอุดมฤกษ์

สรุปการให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน		2
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม	<p>จากการสัมภาษณ์ มีการนำข้อมูลความต้องการของเครือข่าย ความร่วมมือด้านบริการวิชาการระดับท้องถิ่น และสถาบันการศึกษาระดับท้องถิ่น มาปรับเปลี่ยนจำนวนรับของกลุ่มเป้าหมาย และกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน เพื่อตอบโจทย์อุปทาน (Supply side)</p> <p>1.จำนวนรับนักศึกษา ควรมีการวิเคราะห์ถึงข้อมูลจำนวนรับของผู้เรียน แต่ละด้านแต่ละรอบของระบบ TCAS เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงจำนวนรับให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกำหนด ได้แก่ ประเภทการรับผู้เรียน รอบการสมัคร รายจังหวัด/ภาค ช่องทางการสื่อสาร สาขาวิชาที่ศึกษาที่มีนักศึกษาเข้าเรียนสูงหรือต่ำ</p> <p>2.ควรนำข้อมูลส่วนอุปสงค์ (Demand Side) ประกอบด้วยตลาดแรงงาน ผู้ประกอบการ ภาคอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว มากำหนดคุณสมบัติของบัณฑิต</p> <p>3.ควรวิเคราะห์ค่า FTES ระหว่างผู้เรียนและผู้สอนในระดับคณะ เพื่อวางแผนการพัฒนาหลักสูตรบูรณาการที่ตอบโจทย์อนาคต</p>	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุง เพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ	จากข้อมูลการสัมภาษณ์ - มีการสำรวจ สอบถาม ความต้องการศึกษาต่อของกลุ่มเป้าหมาย ด้วยการประชาสัมพันธ์เชิงรุกเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายท้องถิ่น ทั้งสถาบันการศึกษาระดับ ปวช. หน่วยงานภาครัฐ และผู้นำชุมชน - ความคิด ความเชื่อ (Mind set) และความทุ่มเทของอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการประชาสัมพันธ์ การเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการรับสมัครผู้เรียนด้วยตนเอง	การนำข้อมูลจากการวิเคราะห์จาก C.1.1 มาใช้เป็นแนวทางการกำกับ ติดตาม กระบวนการรับให้สอดคล้องกับบริบทของแต่ละหลักสูตร อันนำไปสู่การปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติ (บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้) และจำนวนตามต้องการ	2
C.2	<b>ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>			2
C.2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะพึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้	1.มีระบบและกลไกการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา 2.มีผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ด้านคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตาม TQF 5 ด้าน	1.การประเมินความพึงพอใจ ควรครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากขึ้น 2.ปรับการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้ นักศึกษามีคุณสมบัติตาม PLOs การปรับและเตรียมการสอนหลัง post pandemic stage	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต	ควรมีระบบกำกับและติดตามการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs/ PLOs) จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลากหลายและครอบคลุม	3
C.2.3	มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)	1.มีระบบและกลไกการกำกับการวัดและประเมินผลผู้เรียน 2.จากการสัมภาษณ์ พบว่าผู้เรียนมีความมั่นใจต่อการวัดและประเมินผลผู้เรียน	1.ควรมีผลการประเมินของนักศึกษาทุกชั้นปี ต่อการวัดและประเมินผลผู้เรียน 2.ควรเพิ่มเติมการประเมินกระบวนการอุธรณ์โดยนักศึกษา โดยเพิ่มเติมประเด็นการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวัง เพื่อนำข้อเสนอแนะสู่การปรับปรุง	2
C.2.4	มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ	1.มีการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากผู้เรียน 2. จากข้อมูลการสัมภาษณ์ พบว่าผู้เรียนมีข้อเสนอต่อการปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ควรทบทวนระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้นักศึกษา งานให้คำแนะนำ และบริการนักศึกษา (Student supports, services, advices) ที่สอดคล้องและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ให้มีความครอบคลุมงานบริการดังกล่าว เพื่อให้ศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs/ PLOs) (อาทิ งานห้องปฏิบัติการ งานบริการการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา งานพยาบาล งานแนะแนว เป็นต้น)	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			2
C.3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอก คณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัย ของคณะ/สถาบัน	-	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ติดตาม รวบรวมข้อมูลผลสำเร็จเชิงประสิทธิภาพและผลกระทบเชิงประสิทธิผล จากคณาจารย์ผู้วิจัย ด้านการนำไปใช้ประโยชน์ และผลงานวิจัยพร้อมใช้</li> <li>2. รวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการงานวิจัยและผลการใช้ประโยชน์จากฝั่งอุปทาน (Supply side) คือกลุ่มเกษตรกร ชุมชน ท้องเที่ยว ผู้ประกอบการ และฝั่งอุปสงค์ (demand side) คือกลุ่มผู้ประกอบการรองรับการท้องเที่ยว</li> <li>3. รวบรวมและวิเคราะห์สินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยใน 3 มิติ ด้านกายภาพ ด้านบุคลากร องค์ความรู้ เทคโนโลยี และด้านเครือข่าย เพื่อกำหนดจุดหมาย (Flagship) การทำงาน</li> <li>4. ติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลผลการบูรณาการการเรียน การสอนกับงานวิจัย โดยเฉพาะสัมฤทธิ์ผลเชิงประจักษ์ที่มีต่อทักษะเชิงวิชาชีพ (Hard skill) และทักษะด้านทั่ว ๆ ไป (Soft skill) ของนักศึกษาและบัณฑิต</li> <li>5. ศึกษาแผนยุทธศาสตร์ระดับภูมิภาค เพื่อร่วมกันพัฒนาโจทย์วิจัยขับเคลื่อนการพัฒนาระดับภูมิภาคทุกมิติ</li> </ol>	2

Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.3.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย		1. พัฒนาระบบการติดตามประเมินผล และมีกลไกดำเนินการที่ชัดเจน รวมทั้งให้ความสำคัญของผลการประเมินมาพัฒนาและความสอดคล้อง (Alignment) ของงานวิจัยให้ตรงกับวิสัยทัศน์ด้านงานวิจัยของสถาบัน 2. วิเคราะห์ผลของการบูรณาการพันธกิจการเรียนการสอนกับงานวิจัย ที่ส่งผลต่อทักษะด้าน Hard Skill- Soft skill ของนักศึกษาเชิงประจักษ์ 3. <u>ควรมีงานวิจัยสถาบัน ด้านการวิจัย</u>	2
<b>C.4</b>	<b>ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน</b>		<b>2</b>
C.4.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ		1. รวบรวมข้อมูลผลสำเร็จเชิงประสิทธิภาพและผลกระทบเชิงประสิทธิผล โดยเฉพาะผลกระทบ (impact) ต่อชุมชนทั้งมิติทางเศรษฐกิจ และสังคมอย่างเป็นรูปธรรม จากการบริการ on site และศูนย์เรียนรู้ 2. ศึกษาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับภูมิภาค 3. ติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลผลการบูรณาการเรียน การสอนกับงานบริการวิชาการ โดยเฉพาะสัมฤทธิ์ผลเชิงประจักษ์ที่มีต่อ Hard skill และ Soft skill ของนักศึกษาและบัณฑิต 4. ศึกษารวบรวมและวิเคราะห์ สถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ที่มีผลต่อหน่วยงานบริการวิชาการฝั่ง Supply side-demand side	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการ และกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง		<ol style="list-style-type: none"> <li>พัฒนากระบวนการติดตามประเมินผล และมีกลไกดำเนินการที่ชัดเจน รวมทั้งให้ความสำคัญของผลการประเมินมาพัฒนา Alignment ของงานบริการวิชาการที่สามารถต่อยอดขยายผลบูรณาการร่วมกับงานวิจัยได้</li> <li>ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาโดยการบูรณาการรวมกับการเรียนการสอน</li> <li>ควรมีงานวิจัยสถาบัน ด้านนี้</li> </ol>	2
C.5	<b>ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน</b>			1
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องของทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม ความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม		<ol style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาวิธีการสื่อสารกับเครือข่ายระดับท้องถิ่น เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล และความสำคัญกับข้อมูลผลสำเร็จเชิงประสิทธิภาพและผลกระทบเชิงประสิทธิผล โดยเฉพาะ impact ต่อชุมชนทั้งมิติทางเศรษฐกิจ และสังคมอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>ให้ความสำคัญกับข้อมูลผลการบูรณาการเข้ากับการเรียน การสอน และการพัฒนานักศึกษาผ่านกิจกรรมขององค์กรนักศึกษา</li> </ol>	1



Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.5.2 มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	-	<p>1. พัฒนาระบบการติดตามประเมินผล และมีกลไกดำเนินการที่ชัดเจน รวมทั้งให้ความสำคัญของผลการประเมินมาพัฒนา Alignment ของงานด้านนี้ ที่สามารถต่อยอดขยายผลบูรณาการร่วมกับงานบริการวิชาการและการวิจัยได้ และเพิ่มในกิจกรรมร่วมกับการเรียนการสอน</p> <p>2. ให้องค์กรนักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมวิเคราะห์ผลของการบูรณาการพันธกิจการเรียนกับงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ที่ส่งผลต่อทักษะด้าน Soft skill ของนักศึกษาเชิงประจักษ์ เพื่อเป็นแนวทางพัฒนากิจกรรมนักศึกษา</p> <p>3. องค์กรนักศึกษา และเครือข่ายภาคประชาชน ควรเข้ามามีบทบาทในการวางแผนกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p>	1
<b>C.6 ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล</b>			<b>2</b>
C.6.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร	มีแผนอัตรากำลังทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน	ควรนำข้อมูลต่าง ๆ จากผู้มีส่วนได้เสียมาใช้ในการวิเคราะห์ เพื่อการวางแผนอัตรากำลังบุคลากรให้สอดคล้องกับพันธกิจ และเป็นปัจจุบัน เพื่อสามารถใช้ข้อมูลที่ต้องการได้ทันที	2

	Criteria	จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผน อัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการ ทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับ ความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน		ควรมีการทบทวนระบบและกลไกในการกำกับ/ติดตาม การดำเนินการ และการประเมินอัตรากำลังบุคลากรที่ เกี่ยวข้องกับการตอบสนองเป้าหมาย/ทิศทางการ ดำเนินงานในอนาคต เพื่อนำมาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ให้มีความเหมาะสมกับความต้องการและสอดคล้องกับ พันธกิจ	2
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการ ขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการ ติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการ ประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร		1. ควรมีการจัดทำกระบวนการกำกับ/ติดตามการ ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดสมรรถนะของบุคลากร ทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน ให้สอดคล้องกับพันธ กิจ แล้วนำผลการประเมินไปใช้พัฒนา/ปรับปรุง/ทบทวน กระบวนการให้มีประสิทธิภาพ 2. ควรหาเครื่องมือประเมินสมรรถนะของบุคลากรที่ เหมาะสมในการตอบสนองหน้าที่ หรืองานที่ได้ มอบหมาย	2
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการ พัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการ วางแผนพัฒนาบุคลากร		ควรมีการทบทวนและวิเคราะห์แผนการพัฒนาบุคลากร ทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน ที่สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และพันธกิจ	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมิน แผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการ ปรับปรุงพัฒนาบุคลากร		1. ทบทวนการประเมินแผนพัฒนาบุคลากรที่กำหนดให้ ครอบคลุม ทุกหลักสูตรพันธกิจและสมรรถนะ 2. ติดตามรายงานผลการพัฒนาตนเองให้ครบถ้วน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแผนการพัฒนาบุคลากร	2
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิด ความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนิน พันธกิจต่าง ๆ (Merit System)	มีการยกย่องเชิดชูอาจารย์ดีเด่นแต่ละ ด้าน และบุคลากรสายสนับสนุน	ควรมีการเพิ่มรางวัลให้แก่บุคลากร เพื่อส่งเสริมให้เกิด ความมุ่งมั่นและพัฒนาางานของบุคลากร เช่น ผู้ได้รับ รางวัลการนำเสนอผลงาน ผู้ได้รับทุนวิจัยสูงสุด ผู้ที่ ได้รับการตีพิมพ์และอ้างอิงสูงสุด รวมทั้ง รางวัลสำหรับ บุคลากรสายสนับสนุน	2
<b>C.7</b>	<b>ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ</b>			<b>2</b>
C.7.1	มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและ บำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการ เรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มี ความเพียงพอพร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความ ต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการ ฝึกปฏิบัติ	มีกำหนดการตรวจเช็คสัดส่วนอุปกรณ์ ห้องเรียนส่วนกลาง	ควรมีการประเมินความเพียงพอและพร้อมใช้วัสดุ อุปกรณ์ต่อการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ จากผู้มีส่วนได้เสีย	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.7.2	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการ จัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์และ สถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความ เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความ ต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการพันธ กิจต่างๆ		1. ควรมีการประเมินความเพียงพอวัสดุอุปกรณ์ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศต่อการจัดการเรียนการสอน และ การพัฒนาการเรียนรู้จากผู้มีส่วนได้เสีย 2. ควรพัฒนาระบบการให้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อนำไป พัฒนาการเรียนรู้จากผู้มีส่วนได้เสีย	2
C.7.3	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการ จัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนอง ความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและ การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน		ควรมีการประเมินความเพียงพอหรือสำรวจความ ต้องการของทรัพยากรในห้องสมุดต่อการจัดการเรียน การสอนและการพัฒนาการเรียนรู้จากผู้มีส่วนได้เสีย	2
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อม ทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน		ควรมีการประเมินหรือสำรวจความต้องการ สภาพแวดล้อม ทางกายภาพที่ช่วยส่งเสริมการ จัดการเรียนการสอน และการพัฒนาการเรียนรู้จากผู้ มีส่วนได้เสีย	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			2
C.8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ	มีระบบการระดมความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลากหลาย	ควรทบทวนกระบวนการรับฟังความคิดเห็นเป็นระยะ โดยการวางแผนเพื่อจัดกลุ่มรับฟังความคิดเห็นกับความคิดเห็นต่าง ๆ ที่จะนำไปใช้ประโยชน์กับการดำเนินพันธกิจในทุกภาคส่วนและทุกส่วนงาน เพื่อให้สามารถติดตามข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อการนำมาใช้ในการวิเคราะห์ต่อการดำเนินงานต่อไป	3
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผน	ควรวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการบริหารจัดการพันธกิจ อย่างต่อเนื่องเป็นระยะ	3
C.8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติการประจำปีผ่านกระบวนการประชุม	การประเมินกระบวนการถ่ายทอดกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ รวมถึงการประเมินผลของการบรรลุผลของพันธกิจต่างๆ สู่การพัฒนา และใช้ผลการประเมินเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน โดย คำนึงถึงเป้าประสงค์ความสำเร็จของวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์	2
C.8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ	มีกระบวนการสื่อสารเพื่อให้ รับทราบ ข้อมูลด้านพันธกิจ ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ	ควรจัดให้มีกระบวนการสื่อสารให้หลากหลายรูปแบบ และให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากขึ้น	2

Criteria		จุดเด่น/จุดแข็ง/จุดเน้น	สิ่งที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง	Rating (1-7)
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และผล การปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้ง ผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผล การประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรม ภิบาลและผลการปฏิบัติงาน ตาม มาตรา 51 แห่ง พรบ.แม่โจ้ พ.ศ. 2560	นำผลจากกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และผลการปฏิบัติงาน มาสู่การปรับปรุงและพัฒนา	2
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับใน การพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการดำเนินพันธกิจ ของคณะ/สถาบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะมีนโยบายพัฒนาคุณภาพระดับ หลักสูตร ด้วยเกณฑ์สากล AUN QA เพื่อนำไปสู่วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>- มีการใช้ผลการประเมินหลักสูตรใน การพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและ ดำเนินงานตามพันธกิจ</li> </ul>	ควรมี การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพ เพื่อ นำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาได้อย่างเหมาะสม และ สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของคณะ	2
<b>สรุปในภาพรวม</b>				2

### ข้อเสนอแนะในภาพรวม

- การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลา หลักการบริหารงานไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงระยะเวลา หลักสูตรสามารถปรับได้ก่อนระยะเวลา หากหลักสูตรมีความพร้อมที่จะปรับ
- วิสัยทัศน์ “Well Being at Chumphon” ควรกำหนดเป้าหมายและแผนปฏิบัติการที่ชัดเจน โดยแยกเป็น Stage/ phase รวมทั้งมีระบบและกลไกติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ เพื่อนำมาปรับแผนกลยุทธ์ในปีถัดไป
- พิจารณาความชัดเจนของขอบเขตเชิงพื้นที่ ด้านพันธกิจที่ปรากฏในวัตถุประสงค์ ควรกำหนดขอบเขตพื้นที่ระดับจังหวัดและพื้นที่ใกล้เคียง ตัวอย่าง พื้นที่ชายฝั่งอ่าวไทยตอนกลาง (ชุมพร ระนอง สุราษฎร์ธานี พังงา)
- โครงการธนาคารปูม้า สามารถพัฒนาเป็นโมเดลสู่ความสำเร็จของงานบริการวิชาการและงานวิจัย และขับเคลื่อนเป็น Flagship ของแม่โจ้ ชุมพร

### ข้อเสนอแนะในการเขียนโครงสร้างองค์กร

#### P1 ลักษณะองค์กร

#### ก.สภาพแวดล้อมขององค์กร

#### 1) หลักสูตรและบริการ

##### 1.1 หลักสูตร

- ในบางหลักสูตร ควรเพิ่มเติมกิจกรรมที่คณะดำเนินการเพื่อดึงนักศึกษาให้เข้ามาศึกษาต่อยังคณะ
- ควรเพิ่มเติมการอธิบายถึงหลักสูตรที่มีผลต่อความสำเร็จต่อการดำเนินการด้านวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะ
- กระบวนการจัดหลักสูตรต่อผู้เรียน (การใช้แนวคิด Outcome-based Education)

##### 1.2 การบริการ

- ควรเพิ่มเติมการอธิบายถึงการบริการที่มีผลต่อความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ

#### 2) วิสัยทัศน์และพันธกิจ ค่านิยม สมรรถนะหลัก

- สมรรถนะหลัก ควรเขียนถึงความชำนาญและความเชี่ยวชาญของคณะ ที่นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ ตลอดจนความได้เปรียบด้านการตลาดและการแข่งขัน (เกษตรสุขภาพ การท่องเที่ยวชายฝั่ง)

#### 3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

- ควรมีการวิเคราะห์ถึงลักษณะของบุคลากรในด้านต่างๆ ถึงความเหมาะสม พอเพียง (อาทิ Value assets) สมรรถนะที่มีต่อการนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะ

#### 5) กฎระเบียบ ข้อบังคับ

- ควรเพิ่มเติมการระบุถึงประเด็นข้อบังคับที่ไม่เหมาะสม ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน

## P.2 สภาพการณ์ขององค์กร

### ก. สภาพด้านการแข่งขัน

#### 1) ลำดับในการแข่งขัน

- ควรอธิบายถึงการแข่งขันเมื่อเทียบกับคู่แข่งด้านการศึกษาทั้งในเขตที่ตั้งและบริเวณใกล้เคียง ตลอดจนคู่แข่งด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน

#### 2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

- การระบุการเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการแข่งขัน คณะควรมีการอธิบายถึงกลยุทธ์ที่ใช้และมีผลต่อความสามารถในการแข่งขัน

### ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

- การเพิ่มเติมข้อมูลการปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านพันธกิจอื่นๆ อาทิ การวิจัย การบริการวิชาการ หรือพันธกิจอื่นๆ

### ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

- แบบฟอร์ม ตัวอักษร ควรเป็นฟอร์มเดียวกัน

### ข้อเสนอแนะต่อคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

- มีความจำเป็นต้องกำหนด Flagship ทุกมิติของการบริหารจัดการ โดยการวิเคราะห์ความต้องการของฝั่ง Supply side และ Demand side รวมทั้งการวิเคราะห์สินทรัพย์ของสถาบัน ด้านกายภาพ ด้านบุคลากร องค์ความรู้ เทคโนโลยีและ ด้านเครือข่าย และนำมา SWOT /TOWS ด้วยบุคลากรเอง เพื่อเสนอกับ stake holders หลัก เพื่อตั้ง Flagship นั้น align ไปกับศักยภาพของสถาบัน

- ทบทวนตัวชี้วัดและพันธกิจให้ครอบคลุมวิจัยทัศน์

- ควรมีแผนกลยุทธ์ขับเคลื่อน Life Long Learning อย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากจำนวนนักเรียนน้อย เมื่อเทียบกับเกณฑ์ FTES สัดส่วนระหว่างนักศึกษาและอาจารย์

- พัฒนาระบบการติดตามประเมินผล ทุกมิติ โดยเฉพาะผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพ และใช้กระบวนการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ และนำผลการประเมินมาพิจารณากำหนด Flagship โดยให้ความสำคัญเป้าหมายเชิงคุณภาพของ Demand side มากยิ่งขึ้น

- การพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของสายวิชาการ และสายสนับสนุน เห็นควรให้มีทีมงานที่เลี้ยง ให้คำแนะนำและปรึกษาแก่คณาจารย์และสายสนับสนุน ทั้งนี้ผู้บริหารสามารถพิจารณากำหนดให้อยู่ภาระงาน (TOR) และประเมินในรายงานผลสำเร็จ APS



### สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย/มหาวิทยาลัย

- ในกระบวนการได้มาซึ่งวิสัยทัศน์ คณะได้เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในหลายมิติ ประกอบด้วย คิษย์เก่า นักศึกษา อาจารย์ คิษย์เก่า ประชาชน ตัวแทนชุมชน มาร่วมแลกเปลี่ยนผ่านเวทีประชุมเชิงปฏิบัติการ
- คณะได้ทำความเข้าใจร่วมกันกับบุคลากรตามแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีการปรับแนวทางการพัฒนา เพื่อตอบสนองการพัฒนามหาวิทยาลัย SMOC และ WBC ควบคู่ไปกับการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร
- คณะมุ่งเน้นอัตลักษณ์ที่โดดเด่นด้าน Well-being และสอดคล้องกับ ตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และถ่ายทอดลงสู่บุคลากรทุกคน กำหนดเป็นแนวทางการดำเนินงานให้บุคลากรทุกฝ่ายมุ่งสู่การปฏิบัติ อาทิ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ (TOR) โดยกำหนดไว้ในภาระงาน ยุทธศาสตร์ (WBC) ซึ่งบุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติตาม
- ตัวชี้วัดของ Well-being มีความชัดเจนที่ให้บุคลากรนำไปปฏิบัติ โดยคณะกำหนดเป็นข้อตกลงร่วมกันทั้งคณะ มุ่งเน้นการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม
- การกำกับติดตาม การประเมินแผนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ยังคงพบปัญหาในส่วนของจำนวนนักศึกษาที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนด มีการปรับกลยุทธ์เพื่อเพิ่มยอดนักศึกษา เปลี่ยนกลุ่มผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ เป็นกลุ่มหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน และกลุ่มผู้สนใจเข้าเรียนเสาร์ อาทิตย์
- ประเด็นการปรับกลยุทธ์การรับนักศึกษา การประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ โดยผ่านช่องทางออนไลน์ website Facebook ของมหาวิทยาลัย โดยเปิดโอกาสให้ทุกหลักสูตรเป็น admin page ในการเข้ามามีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์
- เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย ในประเด็นการพัฒนาบุคลากรในการก้าวสู่ตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร โดยการกำหนดเป็นแผนพัฒนาบุคลากรตั้งแต่กระบวนการวิจัย การเขียนบทความวิชาการ การจัดเตรียมเอกสารเพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ซึ่งกำลังวางแผนและส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในการขอตำแหน่งทางวิชาการในประเด็นการขอตำแหน่งทางวิชาการ “รับใช้สังคม”
- สำหรับนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน กำหนดให้หลักสูตรดำเนินการจัดทำแผนการเทียบโอนรายวิชา เพื่อวางแผนการเรียนในหลักสูตร โดยคุณสมบัติผู้เรียนส่วนใหญ่ตรงสาย และกำหนดให้หลักสูตรเตรียมความพร้อม ความรู้พื้นฐาน ผ่านการดูและนักศึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา
- มหาวิทยาลัยมีแผนจัดทำแผนการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา มีการจัดทำสื่อที่ได้รับการสนับสนุนของมหาวิทยาลัย 2 รายวิชา คือ ศาสตร์แห่งปทุมมา และการท่องเที่ยวโดยชุมชน และหลาย ๆ รายวิชากำลังจัดเตรียมเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ และสื่อต่าง ๆ ที่เน้นความทันสมัยตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

### สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์คณาจารย์

- ปฏิสัมพันธ์และการสื่อสาร หลายหลากวิธีและช่องทางให้ทันสถานการณ์ ครบChain สายการทำงาน เพื่อลดปัญหาความคลาดเคลื่อนของข้อมูล และความเข้าใจ ทั้งการสื่อสารข้อมูล ความเห็นจากผู้ปฏิบัติผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัยและในการกลับกัน
- การประชุมหรือ อย่างสม่ำเสมอ และมีควรมีระบบ กลไกติดตามประเมินผลการทำงานทั้งฝั่ง ผู้ปฏิบัติและฝ่ายบริหาร

### สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์นักศึกษา

- ช่องทางที่นักศึกษาเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จากครูแนะแนว เพจมหาวิทยาลัย การแนะนำของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร การทำ MOU ความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับมหาวิทยาลัย
- เหตุผลที่เลือกเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร เนื่องจากใกล้บ้าน บรรยากาศที่ตั้ง การให้ทุนการศึกษา
- การเรียนการสอนสอนให้นักศึกษาใกล้ชิดและเข้าถึงชุมชนได้ง่าย ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการเกษตร
- การจัดการเรียนการสอน ควรเพิ่มเติมประเด็นการเรียนรู้นอกสถานที่ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาเรียนรู้ ในสถานการณ์จริงก่อนออกไปฝึกปฏิบัติต่อไป (นอกสถานที่ โดย) อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- มหาวิทยาลัยควรเตรียมความพร้อมในการฝึกปฏิบัติจริงกับสถานที่จริงเพื่อให้นักศึกษาได้เตรียมตัวและมีความพร้อมในการออกไปฝึกสหกิจ
- อุปกรณ์การเรียนการสอนที่นักศึกษาต้องใช้ทุกปี เช่นอุปกรณ์ดำน้ำ มหาวิทยาลัยควรจัดหาและจัดเตรียมให้มีความพร้อมในการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษา
- ควรเพิ่มทักษะให้มากขึ้น เพื่อฝึกปฏิบัติให้นักศึกษาได้เรียนรู้มากขึ้น
- เทคนิคการเรียนในหลักสูตร นักศึกษามีความชื่นชอบที่หลากหลาย เช่นการทำงานกลุ่ม การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความรู้ และการได้ลงมือฝึกปฏิบัติจริง
- การวัดและประเมินผล ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตร อาจารย์ได้ชี้แจงเกณฑ์ การให้คะแนน เปิดโอกาสให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น และทำข้อตกลงร่วมกัน และนักศึกษามีปัญหาในการวัดและประเมินผลสามารถสอบถามอาจารย์ได้
- หลังเสร็จสิ้นการสอบ การเก็บคะแนน ผู้สอนมีการนำผลการสอบมาร่วมแลกเปลี่ยนและวิพากษ์ร่วมกันกับนักศึกษา กรณีที่นักศึกษาไม่ผ่านอาจารย์ผู้สอนจะเรียกนักศึกษาเข้าพบเพื่อให้คำแนะนำ ช่วยเหลือนักศึกษา
- นักศึกษาทราบช่องทางขอร้องเรียน การอุทธรณ์ในช่องทางต่าง ๆ
- คอมพิวเตอร์ที่เปิดให้นักศึกษาได้ใช้บริการไม่พอเพียง มีห้องคอมพิวเตอร์ 2 ห้องแต่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เพียงไม่กี่เครื่อง และใช้งานห้องคอมพิวเตอร์ได้เพียง 1 ห้อง

- หนังสือในห้องสมุดยังไม่เพียงพอ ไม่ทันต่อความต้องการ
- ระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ต สัญญาณหลุด หายบ่อย และช้า
- ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาคูแลนักศึกษาได้ดี และใกล้ชิด
- มหาวิทยาลัยไม่มีรั้วกั้นอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยให้นักศึกษา
- ปัญหาเรื่องของสุนัข ทั้งเรื่องความปลอดภัย โรค เห็บ หมัด
- ปัญหาเรื่องของเส้นทางถนนภายในมหาวิทยาลัย ควรพัฒนาจัดทำเส้นทางถนนภายในมหาวิทยาลัยให้เหมาะแก่การเดินทางเพราะนักศึกษาส่วนใหญ่ใช้มอเตอร์ไซด์
- นักศึกษามีความภาคภูมิใจที่เรียนในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร และสามารถประชาสัมพันธ์แนะนำให้ผู้อื่นมาเรียนที่นี่
- มหาวิทยาลัยก็ควรที่จะพัฒนาในระบบ เช่นสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา การสนับสนุนการเรียนจากบุคลากรสายสนับสนุนในการเรียนรในรายวิชาการปฏิบัติงานฟาร์ม การพัฒนาเรื่องของเทคโนโลยีการเรียนการสอน
- สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารเรียน สิ่งอำนวยความสะดวก ควรมีความเหมาะสมต่อการเรียนรู้ เนื่องจากส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ในการเรียน

#### **สะท้อนข้อคิดจากการสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุน**

- ควรมีการสำรวจความเพียงพอและความพร้อมใช้งานของวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในสำนักงาน ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน เพื่อให้พร้อมต่อการเรียนการสอน และการบริหารให้กับผู้มีส่วนได้เสีย
- ควรมีการจัดอบรมหรือแจ้งการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- หน่วยงานที่เชียงใหม่ควรมีการอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานให้มีความรวดเร็วมากกว่านี้ เพื่อการดำเนินงานที่ชุมพรเป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ควรมีการจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมตามสภาพความเป็นจริง



.....

ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง)



.....

กรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อรทัย มิ่งธิพล)



.....

กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัตพงศ์ อวีโรธนานนท์)



.....

เลขานุการ

(นางภัทรชนกัลย์ เตียไพบูลย์)

**ภาคผนวก ก**  
**กำหนดการประชุมประเมินคุณภาพภายใน**

.....

**วันที่ 12 กรกฎาคม 2564**

เวลา	กิจกรรม
08.50 น.	คณะกรรมการร่วมหารือก่อนการประชุม
09.00 น.	ประธานกล่าวเปิด แนะนำคณะกรรมการ และชี้แจงวัตถุประสงค์การประชุมคุณภาพภายใน ระดับคณะ
09.30 น.	- คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร นำเสนอผลการดำเนินงานของคณะ - การสัมภาษณ์ผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร - การสัมภาษณ์บุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ นักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง
12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. เป็นต้นไป	- คณะกรรมการตรวจเอกสารตามองค์ประกอบ

**วันที่ 13 กรกฎาคม 2564**

เวลา	กิจกรรม
09.00 น.	การประชุมคณะกรรมการเพื่อสรุปผลการตรวจประเมิน
10.00 น. เป็นต้นไป	การสรุปผลคะแนนตามองค์ประกอบพร้อมให้ข้อเสนอแนะ

**ภาคผนวก ข**  
**รายชื่อผู้รับการสัมภาษณ์**

.....

**ผู้บริหารคณะ/วิทยาลัย/มหาวิทยาลัย จำนวน 3 คน**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	สังกัดสาขาวิชา
1	อาจารย์ ดร.บุญศิศิลป์ จิตตะประพันธ์	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลตรงค์ ทองสง	รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิจัย
3	อาจารย์อุทัยวรรณ ศรีวิชัย	รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาวิชาการ

**คณาจารย์ จำนวน 5 คน**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	สังกัดสาขาวิชา
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ รักษาพล	สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ
2	อาจารย์ดร.ฉันทวรรณ เอ็งฉ้วน	สาขาวิชาการจัดการสำหรับผู้ประกอบการ
3	อาจารย์ ดร.พรพิมล พิมลรัตน์	สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง
4	อาจารย์ ดร.สุทธิรักษ์ ผลเจริญ	สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช
5	อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด	สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น

**นักศึกษา จำนวน 6 คน**

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ -สกุล	สาขาวิชา
1	6107104311	นางสาวสุภาวดี พรหมเจริญ	การท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ
2	6107104304	นางสาวธิดาพร คำแก้ว	การท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ
3	6107107311	นายณฤพนธ์ รัตนภักดี	เทคโนโลยีการผลิตพืช
4	6107108317	นางสาวลลิตา ญาสิทธิ์	รัฐศาสตร์
5	6207108308	นายธนกฤต แสงสอน	การเมืองและการปกครองท้องถิ่น
6	6107108321	นางสาวศศิพร ปานทิพย์	รัฐศาสตร์

## บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 6 คน

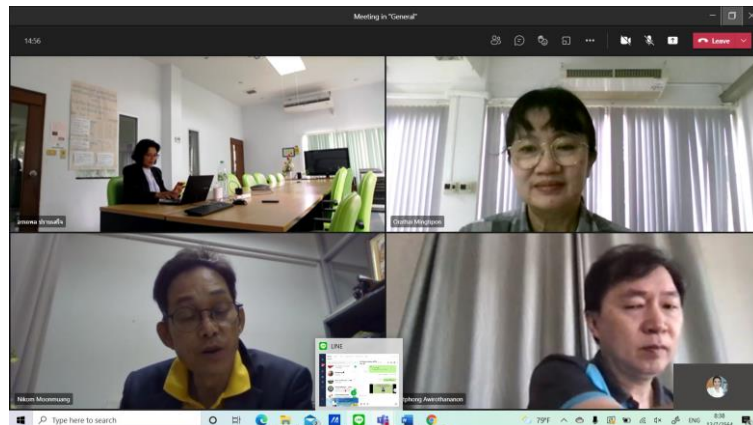
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นางสาวศุจินธร รัตนิพนธ์	นักวิชาการการศึกษา
	สังกัดงานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา	
2	นายณรงค์ โยธิน	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
	สังกัดงานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา	
3	นายชาญวิทย์ ขุนทองจันทร์	นักวิชาการการศึกษา
	สังกัดงานบริการวิชาการและวิจัย	
4	นางสาวจิรภรณ์ ใจอ่อน	รท.หัวหน้างานบริหารและธุรการ
	สังกัดงานบริหารและธุรการ	
5	นายทวิช เตี้ยไพบูลย์	วิศวกรไฟฟ้า
	สังกัดงานบริหารและธุรการ	
6	นางสาวเยาวลักษณ์ อภิวัฒน์เสวี	รท.หัวหน้างานงานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ
	สังกัดงานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ	

ภาคผนวก ค  
ภาพกิจกรรม

.....



ประธานกล่าวต้อนรับและแนะนำคณะกรรมการตรวจประเมิน



ผู้บริหารมหาวิทยาลัยนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2563



การสัมภาษณ์ผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร





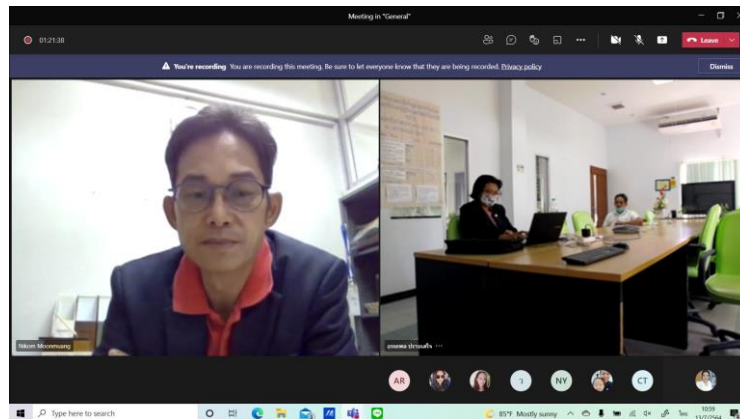
การสัมภาษณ์บุคลากรสายวิชาการ



การสัมภาษณ์บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ



การสัมภาษณ์นักศึกษา



การสรุปผลการประเมินการประกันคุณภาพ