

โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรมวิชามัคคุเทศก์เฉพาะภูมิภาค (ภาคใต้) รุ่นที่ ๑
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ศูนย์จังหวัดชุมพร ประจำปี ๒๕๖๓

เกณฑ์การรับสมัคร คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
และการคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม

๑. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม

๑. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าขึ้นไป
๒. มีสัญชาติไทย
๓. ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังหรือยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการกำหนด
๔. ต้องฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เปิดฝึกอบรมได้เป็นอย่างดี
๕. มีบุคลิกภาพดีและเป็นผู้มีใจรักในงานบริการ

๒. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขาวดำหรือสี ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร จำนวน ๒ รูป
๒. ใบแสดงคุณสมบัติตัวจริงพร้อมสำเนา (หากเป็นคุณสมบัติจากต่างประเทศผู้สมัครจะต้องเทียบวุฒิพร้อมเอกสารการแปลวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ชุด
๓. บัตรประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนาลงนามรับรอง จำนวน ๒ ชุด
๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนาลงนามรับรอง จำนวน ๒ ชุด
๕. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนาลงนามรับรอง จำนวน ๒ ชุด

๓. หลักเกณฑ์และการประเมินผลสอบคัดเลือก

- การสอบข้อเขียน เป็นการทดสอบความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับมัคคุเทศก์ ความรู้พื้นฐานด้านภาษาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
- การสอบสัมภาษณ์ จะพิจารณาในด้านความสามารถในการใช้ภาษา บุคลิกภาพ และทัศนคติที่มีต่ออาชีพมัคคุเทศก์ของผู้เข้าคัดเลือก
- การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้ จะประกาศรายชื่อหลังจากที่คณะกรรมการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

๔. ระเบียบและข้อปฏิบัติของการเข้ารับการฝึกอบรม

เพื่อให้การอบรมในโครงการนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ผู้เข้ารับการอบรมทุกคนปฏิบัติตามระเบียบและข้อปฏิบัติของการเข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

๑. ระเบียบการฝึกอบรม

๑.๑ การเข้าเรียน/เข้าอบรม

- ผู้เข้ารับการอบรม จะต้องเข้าเรียนตรงเวลาอย่างเคร่งครัด หากเข้าห้องสาย ๒๐ นาที ๓ ครั้ง ถือว่าขาด ๑ ครั้ง ขาดได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง แต่ต้องไม่สายเป็นนิจ
- ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเซ็นชื่อก่อนเข้าอบรม และเซ็นชื่อเมื่อสิ้นสุดการอบรมทุกครั้งในแต่ละวัน ตามเนื้อหาหรือรายวิชาที่อบรมในแต่ละวัน
- ในกรณีจำเป็น เช่น เจ็บป่วย หรือมีกิจธุระสำคัญ ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ผู้เข้าอบรมต้องส่งใบลาเป็นลายลักษณ์อักษรถึงประธานโครงการล่วงหน้า หรือส่งในวันแรกหลังจากกลับมา
- ผู้เข้ารับการอบรมต้องมีเวลาเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หรือก็คือขาดได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด หากขาดเกินกว่านั้นโดยไม่มีเหตุผลอันควร จะหมดสิทธิ์สอบ หากเป็นการลา กิจส่วนตัวจะต้องใช้ใบลาจากทางโครงการเท่านั้น

๑.๒ การติดบัตรประจำตัว

- ผู้เข้าอบรมจะต้องติดบัตรประจำตัวตลอดระยะเวลาการอบรม

๑.๓ การใช้อุปกรณ์สื่อสารทุกชนิด ผู้เข้าอบรมจะต้องปิด/ตั้งระบบสั่นอุปกรณ์สื่อสารขณะกำลังอบรม

๑.๔ พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม จะถูกเตือน

- มีพฤติกรรมเซ็นชื่อแทนกัน ไม่ตั้งใจเรียน รบกวนผู้อื่น ประพฤติตนไม่เรียบร้อย แต่งกายไม่สุภาพทั้งในห้องเรียนและการศึกษานอกสถานที่
- ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโครงการอบรมฯ อย่างเคร่งครัด ในระหว่างการศึกษอบรมทั้งภายในและนอกสถานที่
- ปฏิบัติตัวไม่เหมาะสมต่อการเป็นมัคคุเทศก์ที่ดี เช่น ไม่ตรงต่อเวลา ไม่มีน้ำใจ ไม่เรียนรู้และคิดที่จะทำงานบริการ ฯลฯ

๒. ข้อปฏิบัติในการออกภาคสนามทัศนศึกษานอกสถานที่

๒.๑ ผู้เข้าอบรมต้องออกภาคสนามทัศนศึกษานอกสถานที่ที่กำหนดไว้ในระเบียบการ ทุกเส้นทางห้ามขาด หากขาดจะไม่มีสิทธิ์สอบไม่ว่ากรณีใด

๒.๒ ผู้เข้ารับการอบรมทุกท่านต้องปฏิบัติตามแผนงาน และกำหนดการทัศนศึกษาอย่างเคร่งครัด

๒.๓ การออกเดินทางทัศนศึกษานอกสถานที่ จะออกเดินทางตรงเวลาตามที่กำหนดไว้ หากมาสายจะไม่รอไม่ว่ากรณีใด

๒.๔ การแต่งกายต้องสุภาพ (ตามข้อกำหนดที่จะแจ้งก่อนเดินทางทุกครั้ง)

๒.๕ ผู้เข้ารับการอบรมทุกท่านต้องให้เกียรติแก่สถานที่ วิทยากรผู้บรรยาย โดยไม่พูดคุยส่งเสียงดังมีพฤติกรรมไม่สนใจ ใส่ใจขณะฟังบรรยาย

๒.๖ ไม่พกพาอาวุธอันตราย ดินสุรา เสพสิ่งเสพติด และเล่นการพนันในระหว่างการทัศนศึกษา จะถือเป็นความผิดร้ายแรง คณะกรรมการดำเนินงานอบรมจะตัดสิทธิ์ในการสอบทันที

๒.๗ ถ้ามีโรคประจำตัวหรือมีข้อจำกัดในเรื่องการรับประทานอาหาร กรุณาแจ้งล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่ก่อนการเดินทาง

๒.๘ หากมีข้อสงสัยหรือมีเหตุขัดข้องประการใด กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่หรือผู้ประสานงาน

๓. การแต่งกาย

๓.๑ ผู้เข้าอบรมจะต้องแต่งกายสุภาพเหมาะสมกับสถานที่ในระหว่างการอบรม

๓.๒ ผู้เข้าอบรมต้องสวมเสื้อสุภาพหรือเสื้อมีคอปก รองเท้าสุภาพ

สำหรับชาย สวมกางเกงขายาว

สำหรับหญิง สวมกระโปรง หากใส่กางเกงใส่กางเกงขายาว

๓.๓ ทั้งชายหญิง ไม่อนุญาต ให้ใส่เสื้อผ้าไม่สุภาพ รองเท้าแตะ

๕. การวัดผลการฝึกอบรม

๑. การสอบวัดผล

๑.๑ ภาคความรู้ทางวิชาการ (ทุกวิชาที่เรียน) – สอบข้อเขียนแบบปรนัย และอัตนัย ประกอบด้วย วิชาความรู้พื้นฐานและวิชาความรู้เฉพาะอาชีพ

๑.๒ ภาคความรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) – สอบข้อเขียนแบบปรนัย และอัตนัย

๑.๓ ภาคปฏิบัติ นำชมสถานที่สำคัญ / แนะนำทางด้านวัฒนธรรม การใช้ชีวิตประจำวัน

- สอบบรรยายภาษาอังกฤษ เรื่องที่เกี่ยวกับการศึกษานอกสถานที่
- การให้คำแนะนำทางด้านวิถีชีวิต วัฒนธรรม การใช้ชีวิตประจำวัน

๒. เกณฑ์การวัดและประเมินผลการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรอบรม

๒.๑ ผู้เข้ารับการอบรม ต้องถือปฏิบัติตามระเบียบและข้อปฏิบัติการฝึกอบรมอย่างเคร่งครัด

๒.๒ เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๒.๓ ใช้เกณฑ์ตัดสินว่า ผ่าน / ไม่ผ่าน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของคณะกรรมการ

ดำเนินงานฝึกอบรมและกรรมการท่องเที่ยวกำหนด โดยคะแนนในการวัดผลจากร้อยละ ๑๐๐

- ต้องสอบผ่านเกณฑ์ภาคทฤษฎี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐
- ต้องสอบผ่านเกณฑ์ภาคปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

* **หมายเหตุ** หากสอบไม่ผ่านในครั้งแรกจะมีโอกาสสอบแก้ตัวได้ ๑ ครั้ง และการทุจริตในการสอบ จะปรับตกทุกกรณีโดยไม่มีการยกเว้นหรือสอบแก้ตัวใดๆ

๓. การสำเร็จการฝึกอบรม

ผู้สำเร็จหลักสูตรการฝึกอบรมวิชามัคคุเทศก์ภูมิภาค (ภาคใต้) จะต้องสอบผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติตามเกณฑ์ข้างต้น จึงจะได้รับวุฒิบัตรการฝึกอบรมจากสถาบันการศึกษาร่วมกับกรรมการท่องเที่ยว ที่จะให้ความเห็นชอบเพื่อนำไปขอรับใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ภูมิภาค ต่อไป