**บันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของ.........................................**

**ของ คณะ/หน่วยงาน.............................................. มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

**ชื่อ – สกุล ...................................................................**

**ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามบันทึกข้อตกลง/ขอบเขตของาน (TOR) ได้แก่**

1. งาน.............................
2. งาน..............................
3. งาน............................
4. งาน............................
5. งาน...........................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **ระหว่างเวลา**  **........... ถึง...........** | **งานในหน้าที่** | **งานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย / งานที่ผู้บริหารมอบหมาย** | **ข้อเสนอแนะ / ข้อปรับปรุง / ผู้ควบคุม / การปฏิบัติงาน** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ขอรับรองว่าผลการปฏิบัติงานตามที่ได้บันทึก และ รายงานเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..................................................... ผู้บันทึก

(.......................................................)

ลงชื่อ................................................ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

(................................................................)