

ประกาศคณะกรรมการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร

เรื่อง ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร

----------------------

 เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดทำตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มหาวิทยาลัยให้หน่วยงานเป็นผู้พิจารณากำหนด ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับมติที่ประชุมจัดทำข้อตกลงบุคลากรสายวิชาการ เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2563 และ มติที่ประชุมจัดทำข้อตกลงบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2563 จึงประกาศการจัดทำตัวชี้วัดและการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ดังนี้

1. **บุคลากรสายวิชาการ**
	1. **ภาระงานตามพันธกิจ**
		1. **การกำหนดสัดส่วนค่าน้ำหนักภาระงานตามพันธกิจ (ชั่วโมงทำการ)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเภทบุคลากร** | **ค่าเป้าหมาย** | **ภาระงานบริหาร** | **งานสอน** | **งานวิจัย** | **งานบริการวิชาการ** | **งานทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม** |
| สายวิชาการทั่วไป | 35 | 0 | 15.00 | 6.00 | 3.00 | 1.00 |
| กรรมการหลักสูตร | 27.5 | 10 | 12.00 | 4.80 | 2.40 | 0.80 |
| เลขานุการหลักสูตร | 25 | 20 | 10.80 | 4.32 | 2.16 | 0.72 |
| ประธานหลักสูตร | 20 | 30 | 9.00 | 3.60 | 1.80 | 0.60 |
| รองคณบดีฯ | 13 | 50 | 6.00 | 2.40 | 1.20 | 0.40 |
| ผู้รับผิดชอบหลัก (ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย) | 20 | 30 | 9 | 3.6 | 1.8 | 0.6 |

* 1. **ภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมายเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน**

**1.2.1 สัดส่วนค่าน้ำหนัก**

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเภทบุคลากร** | **ค่าเป้าหมาย** |
| สายวิชาการทั่วไป | 40 |
| กรรมการหลักสูตร | 30 |
| เลขานุการหลักสูตร | 20 |
| ประธานหลักสูตร / ผู้รับผิดชอบหลัก (ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย) | 10 |
| รองคณบดีฯ | 0 |

**1.2.2 ภาระงาน**

**เน้นยุทธศาสตร์ WBC**

* + เกษตรอินทรีย์
	+ Marine
	+ ท่องเที่ยว



**1.2.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน และเอกสารประกอบการพิจารณา**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมิน** | **เอกสารประกอบ** |
| **ระดับ 1** มีส่วนร่วมในกิจกรรมยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย |  |
| **ระดับ 2** มีแผนการดำเนินงาน (P) | 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานย่อยแต่ละ คัทเตอร์ หรือ
2. แผนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
3. มคอ.3 (ระบุการบูรณาในรายวิชา)
4. แผนกิจกรรม ผ่านความเห็นชอบตามลำดับ
5. ย002 (โครงการภายใน)
6. โครงการ จากแหล่งทุนภายนอก

**ไม่สามารถนำมาเคลมซ้ำกันกับภาระงานตามพันธกิจได้** |
| **ตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมิน** | **เอกสารประกอบ** |
| **ระดับ 3** มีการดำเนินงาน (D) | 1. หลักฐานการดำเนินงาน เช่น รูปภาพ , ใบเซ็นชื่อ ฯลฯ
 |
| **ระดับ 4** การตรวจสอบ(C) | 1. การประเมินผลกิจกรรมตามตัวชี้วัด / วัตถุประสงค์
* มคอ.5
* รายงานโครงการ
 |
| **ระดับ 5** มีปรับปรุงและเสนอแผนการดำเนินถัดไป(A)**(เลือกแบบใดแบบหนึ่ง)** | 1. KM
2. แผน/โครงการในปีถัดไป (ร่าง)
3. คู่มือการดำเนินงานจากการถอดบทเรียน
4. โครงร่างงานวิจัย จากการดำเนินงาน
 |

* 1. **ภาระงานบริหาร**
1. ร้อยละความสำเร็จของการบริหางานเป็นไปตามแผนงาน
2. แสดงให้เห็นถึงคุณภาพของาน การพัฒนางาน การป้องกันปัญหา และ การแก้ไขปัญหา
	* 1. **สัดส่วนค่าน้ำหนัก**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเภทบุคลากร** | **ภาระงานบริหาร** | **ร้อยละความสำเร็จ** | **คุณภาพงาน** |
| สายวิชาการทั่วไป | 0 | 0 | 0 |
| กรรมการหลักสูตร | 10 | 5 | 5 |
| เลขานุการหลักสูตร | 20 | 10 | 10 |
| ประธานหลักสูตร | 30 | 15 | 15 |
| รองคณบดีฯ | 50 | 25 | 25 |
| ผู้รับผิดชอบหลัก (ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย) | 30 | 15 | 15 |

* + 1. **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน และเอกสารประกอบการพิจารณา**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมิน** | **เอกสารประกอบ** |
| 1. ร้อยละความสำเร็จของการบริหารงานเป็นไปตามแผนงาน

 1. 1 – 2 ครั้ง ได้ 1 คะแนน 2. 3 – 4 ครั้ง ได้ 2 คะแนน 3. 5 – 6 ครั้ง ได้ 3 คะแนน 4. 7 – 8 ครั้ง ได้ 4 คะแนน 5. 9 – 10 ครั้ง ได้ 5 คะแนนหมายเหตุ 1. นับเฉพาะรายวิชาของอาจารย์ประจำ 2. ไม่ส่ง และ/หรือ ส่งช้า = 0  3. อาจารย์หมวดศึกษาทั่วไปใช้เกณฑ์น้ำหนักเหมือนคณะกรรมการหลักสูตร | * 1. หลักสูตรมีการดำเนินการจัดส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ครบตามกำหนด ทั้งหลักสูตร (เฉพาะรายวิชาในหลักสูตร) – 2 ครั้ง
	2. หลักสูตรมีการดำเนินการจัดส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ตามกำหนด ทั้งหลักสูตร (เฉพาะรายวิชาในหลักสูตร) – 2 ครั้ง
	3. หลักสูตรมีการดำเนินการนำเสนอรายวิชาเพื่อทำการทวนสอบตามระยะเวลา – 2 ครั้ง
	4. หลักสูตรมีการดำเนินการทวนสอบและจัดทำรายงานผลการทวนสอบตามระยะเวลาที่กำหนด – 2 ครั้ง
	5. หลักสูตรมีการดำเนินการจัดทำ มคอ.7 ตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด – 1 ครั้ง
	6. กิจกรรมปรับพื้นฐาน (เคมี, ฟิสิกส์ , คณิตศาสตร์ , ภาษาอังกฤษ) *\*\*\*เกณฑ์สำหรับอาจารย์หมวดศึกษาทั่วไป \*\*\**
 |
| 1. คุณภาพของงาน การพัฒนางาน การป้องกันปัญหา และ การแก้ไขปัญหา

*(ร่วมกันทำแบบประเมินต่อไป)* | ประเมินผลแบบ 360 องศา ประกอบด้วย1. ตนเอง
2. คณาจารย์ในหลักสูตร
3. รองคณบดี
4. ที่ปรึกษาคณบดี
5. คณบดี
 |

* 1. **พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน**
		1. **สัดส่วนค่าน้ำหนัก ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน และเอกสารประกอบการพิจารณา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หัวข้อการประเมิน** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของมหาวิทยาลัย (ใช้ร่วมกัน)
 | 5 | 1. วันสำคัญ
* วันสวรรคต ร.9 (13 ตุลาคม 2562)
* วันปิยมหาราช (23 ตุลาคม 2562)
* วันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม 2562)
* วันเฉลิมพระชนม์พรรษาพระราชินี (3 มิถุนายน 2563)
* วันเฉลิมพระชนม์พรรษา ร.10 (28 กรกฎาคม 2563)
* วันเฉลิมพระชมพรรษาพระพันปีหลวง (12 สิงหาคม 2563)
1. กิจกรรมนักศึกษา
* กิจกรรมพัฒนานักศึกษา
* กีฬานักศึกษา
* งานวันไหว้ครู
1. โครงการสมรรถนะ
* โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

**1 กิจกรรม = 1 คะแนน (สูงสุด 5 คะแนน)** |
| 1. ธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน
 | 5 | ประเมินผลแบบ 360 องศา ประกอบด้วย1. ตนเอง2. คณาจารย์ในหลักสูตร3. รองคณบดี4. ที่ปรึกษาคณบดี5. คณบดี |

1. **บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ**
	1. ภาระงานตามพันธกิจ (ร้อยละ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเภท** | **ค่าน้ำหนัก** | **งานประจำ** | **ภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย** | **ประเมินความพึงพอใจ** |
| ผอ.สนง. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| หัวหน้างาน | 20 | 15 | 2.5 | 2.5 |
| บุคลากรทั่วไป | 40 | 30 | 5 | 5 |

**เกณฑ์การประเมินผล**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมิน** | **เอกสารประกอบ** |
| 1. **งานประจำ**
* กำหนดสัดส่วนตามปริมาณภาระงานตามพันธกิจ
 | เกณฑ์ตามที่ตกลงกับรองคณบดีที่กำกับดูแล |
| 1. **ภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย**
2. ระดับ 1 -> 1
3. ระดับ 2 -> 2
4. ระดับ 3 -> 3
5. ระดับ 4 -> 4
6. ระดับ 5 -> 5 ขึ้นไป
 | 1. คำสั่งมอบหมายงาน /
2. แบบประเมินจากผู้มอบหมาย /
3. หนังสือขอบคุณ /
4. ผลการปฏิบัติงาน /
5. อื่นๆ ที่เป็นหลักฐานได้
 |
| 1. **ประเมินความพึงพอใจ**
 | ผลการประเมินความพึงพอใจจากแบบประเมินกลาง |

* 1. ภาระงานยุทธศาสตร์ (ร้อยละ 40)
* ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
	+ Organic
	+ Green
	+ ECO
* ยุทธศาสตร์ส่วนงาน
	+ WBC

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเภท** | **ค่าน้ำหนัก** | **ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย** | **ยุทธศาสตร์ส่วนงาน** |
| ผอ.สนง. | 40 |  |  |
| หัวหน้างาน | 40 |  |  |
| บุคลากรทั่วไป | 40 |  |  |

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **หัวหน้าโครงการ** | **ผู้รับผิดชอบร่วม** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| Green Office | 10 | 10 | เหมือนสายวิชาการ |
| โครงการยุทธศาสตร์ (ย002) | 10 | 5 | เหมือนสายวิชาการ |
| ประกันคุณภาพการศึกษา | 10 | 10 | 1. 5 คะแนน สำเร็จทันก่อนการประเมิน 14 วัน
2. 4 คะแนน สำเร็จทันก่อนการประเมิน 10 วัน
3. 3 คะแนน สำเร็จทันก่อนการประเมิน 7 วัน
4. 2 คะแนน สำเร็จทันก่อนประเมิน 5 วัน
5. 1 คะแนน สำเร็จทันก่อนประเมิน 3 วัน
 |
| โครงการบริการวิชาการ ภายใต้กรอบ WBC / Organic / Green / Eco | 15 | 10 | เหมือนสายวิชาการ |
| งานวิจัย ภายใต้กรอบ WBC / Organic / Green / Eco | 15 | 10 | เหมือนสายวิชาการ |

2.3 ภาระงานบริหาร

2.4 พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หัวข้อการประเมิน** | **น้ำหนัก (ร้อยละ)** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของมหาวิทยาลัย (ใช้ร่วมกัน)
 | 5 | 1. วันสำคัญ
* วันสวรรคต ร.9 (13 ตุลาคม 2562)
* วันปิยมหาราช (23 ตุลาคม 2562)
* วันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม 2562)
* วันเฉลิมพระชนม์พรรษาพระราชินี (3 มิถุนายน 2563)
* วันเฉลิมพระชนม์พรรษา ร.10 (28 กรกฎาคม 2563)
* วันเฉลิมพระชมพรรษาพระพันปีหลวง (12 สิงหาคม 2563)
1. กิจกรรมนักศึกษา
* กิจกรรมพัฒนานักศึกษา
* กีฬานักศึกษา
* งานวันไหว้ครู
* วันเข้าพรรษา
* วันออกพรรษา
1. โครงการสมรรถนะ
* โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

**1 กิจกรรม = 1 คะแนน (สูงสุด 5 คะแนน)** |
| 1. ธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน (แบบประเมินกลางออกแบบร่วมกัน)
* ตรงต่อเวลา
* การอยู่ปฏิบัติงาน
* ผลสัมฤทธิ์ของงาน
 | 5 | ประเมินผลแบบ 360 องศา ประกอบด้วย1. ตนเอง2. สายสนับสนุน 3. หัวหน้างาน4. ผอ.สนง.5. รองคณบดี / ที่ปรึกษาคณบดี ที่กำกับ6. คณบดี |

### ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. 2563