

แบบ มคอ. ๓

แบบ มคอ. ๓ รายละเอียดของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการของแต่ละรายวิชา เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องและเป็นไปตามที่วางแผนไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งแต่ละรายวิชา จะกำหนดไว้อย่างชัดเจนเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และรายละเอียดของเนื้อหาความรู้ในรายวิชา แนวทางการปลูกฝัง ทักษะต่างๆ ตลอดจนคุณลักษณะอื่นๆ ที่นักศึกษาจะได้รับการพัฒนาให้ประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของ รายวิชา มีการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาที่ใช้ในการเรียน วิธีการเรียน การสอน การวัดและ ประเมินผลในรายวิชา ตลอดจนหนังสืออ้างอิงที่นักศึกษาจะสามารถค้นคว้าได้ นอกจากนี้ยังกำหนดยุทธศาสตร์ ในการประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

ประกอบด้วย ๗ หมวด ดังนี้

- | | |
|-----------|---|
| หมวดที่ ๑ | ข้อมูลทั่วไป |
| หมวดที่ ๒ | จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ |
| หมวดที่ ๓ | ลักษณะและการดำเนินการ |
| หมวดที่ ๔ | การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา |
| หมวดที่ ๕ | แผนการสอนและการประเมินผล |
| หมวดที่ ๖ | ทรัพยากรประกอบการเรียน |
| หมวดที่ ๗ | การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา |

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา รศ.422 วิชาการวางแผนและประเมินผลโครงการ (Planning and Evaluation in Projects)
2. จำนวนหน่วยกิต 3 (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา วิชาเอกเลือก
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ เชษฐ์ ใจเพชร
5. ภาควิชาการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคเรียนที่ 2/2556 นักศึกษาปริญญาตรีสาขาวิชารัฐศาสตร์ ปี 4 กลุ่มเรียน 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
8. สถานที่เรียน ห้อง 306 วันจันทร์ เวลา 10.00-12.00 น. ห้อง 308 วันพฤหัสบดี เวลา 10.00-12.00 น.
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 4 พฤศจิกายน 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจหลักหรือแนวคิดทฤษฎีและเทคนิคของการประเมินผลโครงการในฐานะที่เป็นเครื่องมือการบริหาร ศึกษาการกำหนดมาตรฐานในการประเมินผล เทคนิคการประเมินผล โดยเฉพาะการประเมินผลก่อน ระหว่าง และหลังปฏิบัติตามแผน ศึกษาบทบาทของสถาบันต่างๆ ในการประเมินผลโครงการ การพัฒนาขององค์การในท้องถิ่น
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา 2.1 เพื่อให้ศึกษามีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักหรือแนวคิดทฤษฎีการวางแผนและประเมินผลโครงการ

- 2.2 เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจเทคนิคของการประเมินผลโครงการในฐานะที่เป็นเครื่องมือการบริหาร
- 2.3 เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการกำหนดมาตรฐานในการประเมินผล
- 2.4 เพื่อให้นักศึกษามีทักษะในการประเมินผลก่อน ระหว่าง และหลังปฏิบัติโครงการตามแผน
- 2.5 เพื่อให้นักศึกษาสามารถประเมินผลโครงการพัฒนาและบทบาทขององค์กรท้องถิ่นหรือชุมชนในการประเมินผลโครงการพัฒนา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

หลัก แนวคิด และประเด็นสำคัญต่างๆ เกี่ยวกับการวางแผนและการประเมินผลโครงการ การวิเคราะห์โครงการ และการจัดเตรียมโครงการ พร้อมทั้งเทคนิควิธีการ รูปแบบการวางแผนและการประเมินผลโครงการ การประเมินผลโครงการในประเทศไทย รวมทั้งบทบาท คุณลักษณะ คุณสมบัติ และจรรยาบรรณของนักประเมินผลโครงการ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
48 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการของนักศึกษา	การออกฝึกจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม 3 ชั่วโมง	นักศึกษาศึกษาด้วยตนเอง สัปดาห์ละ 5 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ประจำวิชาให้คำปรึกษาและแนะนำการจัดทำรายงานผลการประเมินผลโครงการรายบุคคลของนักศึกษาสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง ในวันพุธ เวลา 13.00-16.00 น.

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม รวมถึงจิตสำนึก พฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง

1.2.2 ทำแบบฝึกวิเคราะห์/สังเคราะห์ความรู้ในแต่ละบทเรียน 1.2.3 ให้นักศึกษาฝึกหัดวิเคราะห์ประเด็นหลักการ แนวคิด และเทคนิคการสร้างเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลในการประเมินผลโครงการโดยใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง และอาจารย์สรุปความรู้ในท้ายชั่วโมง 1.2.4 ให้นักศึกษาออกฝึกจัดเก็บข้อมูลในภาคสนาม 1.2.5 ให้นักศึกษาฝึกประเมินและจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการคนละ 1 โครงการ โดยให้เลือกโครงการที่อยู่ในหมู่บ้านหรือตำบลของนักศึกษา 1.2.6 ให้นักศึกษาออกมานำเสนอผลการประเมินผลโครงการ 1.2.7 ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มอภิปรายถึงองค์ความรู้และคุณธรรม จริยธรรมวิชาที่ทำการประเมินผลโครงการ	1.3 วิธีการประเมินผล 1.3.1 สอบระหว่างภาค 1.3.2 การทำและส่งรายงานเดี่ยวและนำเสนอ 1.3.3 ความสนใจในชั้นเรียน 1.3.4 การออกฝึกภาคสนาม 1.3.4 สอบปลายภาค	2. ความรู้ 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ 2.1.1 หลักหรือแนวคิดทฤษฎี 2.2.2 เทคนิคของการประเมินผลโครงการในฐานะที่เป็นเครื่องมือการบริหาร 2.2.3 การกำหนดมาตรฐานในการประเมินผล 2.2.4 เทคนิคการประเมินผลโดยเฉพาะการประเมินผลก่อน ระหว่าง และหลังปฏิบัติตามแผน 2.2.5 บทบาทของสถาบันต่างๆ ในการประเมินผลโครงการการพัฒนาขององค์การในท้องถิ่น 2.2 วิธีการสอน บรรยายเชิงอภิปราย ฝึกวิเคราะห์สังเคราะห์ในห้องเรียน ออกฝึกภาคสนาม จัดทำรายงาน และนำเสนอผลการประเมินผลโครงการ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของนิสิตในการอภิปรายเนื้อหาวิชา 2.3 วิธีการประเมินผล 2.3.1 สอบระหว่างภาค 20 % 2.3.2 การทำและส่งรายงานเดี่ยวและนำเสนอ 30 % 2.3.3 ความสนใจในชั้นเรียนและฝึกภาคสนาม 20 % 2.3.4 สอบปลายภาค 20 % 2.3.5 สอบเก็บคะแนนในชั้นเรียน 10 %
---	---	--

3. ทักษะทางปัญญา
3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา 3.3.1 สามารถวิเคราะห์ สร้างความคิดรวบยอดความรู้และเทคนิคการวางแผนและการประเมินผลโครงการ 3.3.2 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูลการประเมินผลโครงการ 3.3.3 สามารถประยุกต์ความรู้การประเมินผลโครงการกับโครงการพัฒนาในหมู่บ้านหรือท้องถิ่นของนักศึกษา 3.3.4 สามารถวิจารณ์และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารโครงการพัฒนาที่ฝึกประเมิน
3.2 วิธีการสอน บรรยายเชิงอภิปราย ฝึกวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ จัดทำรายงานและนำเสนอผลการประเมินโครงการและ นิสิตร่วมอภิปรายเนื้อหาของวิชา
3.3 วิธีการประเมินผล
3.3.1 ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากการทดสอบระหว่างเรียนและหลังเรียน
3.3.2 ประเมินผลจากความสนใจและส่วนร่วมในชั้นเรียน
3.3.3 ประเมินผลจากการทำและส่งรายงานเดี่ยวและนำเสนอ
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา 4.1.1 พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองเป็นหลักโดยมีอาจารย์เป็นผู้ติดตามและแนะนำอย่างต่อเนื่อง มีความ รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ 4.1.2 พัฒนาการทำงานเป็นทีมระหว่างผู้เรียน 4.1.3 พัฒนาความสามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน
4.2 วิธีการสอน จัดกิจกรรมกลุ่มโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้มีโอกาสร่วมกันวิเคราะห์กรณีศึกษา ข้อมูลจาก การฝึกภาคสนาม และการนำเสนอรายงานที่ได้รับมอบหมายในรูปงานเดี่ยว และการตั้งคำถามผู้นำเสนอ
4.3 วิธีการประเมินผล 4.3.1 รายงานผลกิจกรรมกลุ่มโดยนำมาเปรียบเทียบกับมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด 4.3.2 สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนระหว่างทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม 4.3.3 ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินผลของอาจารย์

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	
5.1.1	สามารถวิเคราะห์ระบบการบริหาร การวางแผนและประเมินผลโครงการ ได้อย่างถูกต้อง
5.1.2	สามารถนำเสนอและตั้งคำถามผลการวิเคราะห์ระบบการบริหาร การวางแผนและประเมินผลโครงการได้อย่างตรงประเด็น
5.1.3	สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลในการประเมินผลโครงการ
5.2.4	สามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการเก็บรวบรวมข้อมูล แปลความหมาย สื่อสาร และสารสนเทศได้
5.2 วิธีการสอน	
5.2.1	มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อย เช่น การวิเคราะห์กรณีศึกษา การจัดทำรายงานเดี่ยว เป็นต้น
5.2.2	ให้นักศึกษานำเสนอรายงานหน้าห้องในรูปกลุ่มย่อย
5.3 วิธีการประเมินผล	
5.3.1	ใช้แบบประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้
1)	เทคนิคการนำเสนอ
2)	ความถูกต้อง
3)	การใช้ภาษา
4)	ความสามารถในการบรรยายและตอบคำถาม
5)	การสอบภาคปฏิบัติ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผน - แบ่งกลุ่ม 6 กลุ่ม - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผน - ความหมายของการวางแผน	3	1. แบ่งกลุ่มวิเคราะห์ ความหมาย หลัก และแนวคิด การวางแผนและการประเมินโครงการและผู้แทนกลุ่มนำเสนอ ข้อค้นพบ 2. อาจารย์จัดกลุ่มข้อค้นพบที่ต้องเพิ่มเติม และสรุปกรอบที่จะใช้เป็นแนวในการเรียน มอบงานกลุ่มและรายบุคคล	อาจารย์ประจำวิชา

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
2	บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผน	3	1. แบ่งกลุ่มวิเคราะห์ประเภทและเทคนิคของการวางแผนและการประเมินโครงการพัฒนาในฐานะเครื่องมือการบริหารจากกรณีศึกษาและผู้แทนกลุ่มนำเสนอและที่เหลือดังคำถาม 2. อาจารย์สรุป	อาจารย์ ประจำวิชา
3	บทที่ 2 ข้อจำกัดของการวางแผน	3	1. แบ่งกลุ่มวิเคราะห์ถึงข้อจำกัดของการวางแผน และตั้งคำถาม 2. อาจารย์สรุปและเพิ่มเติม	อาจารย์ ประจำวิชา
4	บทที่ 3 กระบวนการวางแผน	3	1. แบ่งกลุ่มวิเคราะห์ถึงแนวคิด/ทฤษฎีที่จำเป็นต้องทบทวนในการกระบวนการวางแผนจากกรณีตัวอย่าง และผู้แทนกลุ่มนำเสนอและตั้งคำถาม 2. อาจารย์สรุปและเพิ่มเติม	อาจารย์ ประจำวิชา
5	บทที่ 4 หน้าที่ของการบริหาร	3	1. หน้าที่ของการบริหาร POSDCORB และตั้งคำถาม 2. อาจารย์สรุปและเพิ่มเติม	อาจารย์ ประจำวิชา
6	บทที่ 5 การวางแผนกลยุทธ์	3	1. วิวัฒนาการ - ความหมาย - ประโยชน์ 2. อาจารย์สรุปและเพิ่มเติม	อาจารย์ ประจำวิชา
7	บทที่ 5 การวางแผนกลยุทธ์	3	1. วิวัฒนาการ - ความหมาย - ประโยชน์ 2. อาจารย์สรุปและเพิ่มเติม	อาจารย์ ประจำวิชา
8	บทที่ 6 การบริหารโครงการ	3	1. เทคนิคการบริหารโครงการ	อาจารย์ ประจำวิชา

ลำดับ	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อ ที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
10	สอบกลางภาค	3		อาจารย์ ประจำวิชา
9	บทที่ 7 กระบวนการประเมิน โครงการ	3	1. ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลผล การประเมินโครงการพัฒนาจากการ ฝึกภาคสนามและผู้แทนกลุ่ม นำเสนอและตั้งคำถาม 2. อาจารย์สรุปและเพิ่มเติม	อาจารย์ ประจำวิชา และวิทยากร ภายนอก
11	บทที่ 8 กลุ่มประชากร บทที่ 9 การเก็บข้อมูลประเมินผล โครงการ	3	1. ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลผล การประเมินโครงการพัฒนาจากการ ฝึกภาคสนามและผู้แทนกลุ่ม นำเสนอและตั้งคำถาม 2. อาจารย์สรุปและเพิ่มเติม	อาจารย์ ประจำวิชา
12	บทที่ 10 การวิเคราะห์ข้อมูล ประเมินผลโครงการ	3	1. ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรม สำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้ตัว แบบการประเมินโครงการ เช่น PERT, Strategic Evaluation, Policy Evaluation เป็นต้น จากกรณี ตัวอย่างและผู้แทนกลุ่มนำเสนอ และตั้งคำถาม 2. อาจารย์สรุปและเพิ่มเติม	อาจารย์ ประจำวิชา
13	บทที่ 11การจัดทำรายงานการ ประเมิน โครงการ	3	1. ฝึกการจัดทำรายงานการ ประเมินโครงการ โดยใช้ โครงการในชุมชนของ นักศึกษาที่นักศึกษาสนใจและ ผู้แทนกลุ่มนำเสนอ 2. อาจารย์สรุปและเพิ่มเติม	อาจารย์ ประจำวิชา

ลำดับ	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ที่ ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
14	บทที่ 12 กรณีศึกษาการประเมิน โครงการ สัมมนาการประเมินโครงการ (นำเสนอหน้าห้อง) และสรุปเนื้อหา	3	1. นักศึกษานำเสนอผลการฝึก จัดทำรายงานการประเมินโครงการ ในชุมชนของนักศึกษาที่นักศึกษา เลือก 2. เปิดโอกาสให้เพื่อได้ซักถาม และอภิปราย	อาจารย์ ประจำวิชา
15	จัดทำโครงการ (นำเสนอร่วมกับ กลุ่มเรียนอื่น) และสรุปเนื้อหาวิชา	3	1. คัดเลือกรายงานการ ประเมินผลโครงการที่มีความ สมบูรณ์ 4-5 งาน 2. นำผลงานในการสัมมนา ร่วมกันกลุ่มเรียนอื่นในห้อง ประชุมใหญ่ พร้อมฝึกการตั้ง คำถามและตอบคำถาม 3. วิทยากรภายนอกวิจารณ์ และให้ข้อเสนอแนะ 4. อาจารย์เจ้าของวิชาสรุป เนื้อหาในภาพรวม	อาจารย์ ประจำวิชา
16	สอบปลายภาค	3		อาจารย์ ประจำวิชา

2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1. การสอน	1.1	1.บรรยายตามตำราและถาม-ตอบ	ทุกสัปดาห์	70 %
	2.1 2.2	2.ยกตัวอย่างและใช้กรณีศึกษาสำหรับ นักศึกษาฝึกวิเคราะห์	ทุกสัปดาห์	10%
	3.1	3.รายงานเขียนและนำเสนอ	10-15	10%
	5.1	4. สอบกลางภาค	8	40%
				20%

2. การมอบหมาย งาน	1.4	1. การส่งแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	ทุกสัปดาห์	20%
	2.3 2.4	2. การอภิปราย และซักถาม	ทุกสัปดาห์	10%
	3.2 3.3	3. การรายงาน	14 15 16 17	5%
	4.1 4.2 4.3			5%
	5.2			
กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
3. การมีส่วนร่วม ร่วม	1.2 1.3	1. การเข้าเรียนตรงเวลา 2. การส่งรายงานตรงเวลา	ทุกสัปดาห์ 6 17	10% 5% 5%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก สิน พันธุ์พินิจ. เทคนิคการวางแผนและประเมินผลโครงการ. กรุงเทพฯ : วิทยพัฒน์, 2555. รศ.ดร.วัฒนา วงศ์เกียรติรัตน์ (2551) การวางแผนและประเมินผลโครงการ แบบมุ่งเน้นผลงานในภาครัฐ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. สุชาติ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์ (2547) การประเมินผลโครงการ : หลักการและการประยุกต์. กรุงเทพมหานคร : บริษัทเพื่องฟ้า ฟรินติง จำกัด. ประทีป ศิริวัศมี. (2545) การวางแผนพัฒนาและประเมินโครงการ. กรุงเทพมหานคร: กองทุนสนับสนุนการวิจัย.
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ สิน พันธุ์พินิจ. เทคนิคการวางแผนและประเมินผลโครงการ. กรุงเทพฯ : วิทยพัฒน์, 2555.
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ http://uhost.rmutp.ac.th Excellence Training Institution – ETI

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา การประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาในส่วนของนักศึกษาในแต่ละกลุ่มนั้น ผู้สอนจะสำรวจข้อมูลเบื้องต้นของแต่ละกลุ่ม และวางแผนการประเมินที่เหมาะสมกับความแตกต่างที่มีอยู่ ดังนี้

1.1 แนะนำเนื้อหา วิธีการเรียนการสอน และการประเมินผลให้กับทุกกลุ่มเรียน 1.2 อาจารย์ผู้สอนติดตามผลการมอบหมายงานเป็นระยะ และแก้ไขปัญหาที่พบทันที 1.3 อาจารย์ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการสอนที่ใช้ 1.4 อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้แทนห้องแต่ละกลุ่ม กลุ่มละ 2 คน (ชาย-หญิง) แสดงความคิดเห็นต่อการสอนในสัปดาห์สุดท้าย เพื่อเป็นข้อมูลในภาพรวมสำหรับการวางแผนการสอนในปีต่อไป	2. กลยุทธ์การประเมินการสอน 2.1 ให้ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชามาสังเกตการณ์การสอน และรับฟังข้อเสนอแนะ 2.2 ประเมินผลการสอนโดยผู้เชี่ยวชาญภายในมหาวิทยาลัย 3. การปรับปรุงการสอน 3.1 จัดให้มีการสัมมนาเพื่อพัฒนาการวางแผน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลวิชานี้ 3.2 จัดให้มีการวิจัยในชั้นเรียน
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา 4.1 การมอบหมายแบบฝึกหัด (แนะนำโครงการที่จะฝึกประเมิน) และกำหนดวันที่ส่ง 4.2 การมอบหมายให้นักศึกษานำเสนอผลการมอบหมายงานเป็นรายกลุ่มทำงานมานำเสนอรายงานผลการประเมินผลโครงการเดี่ยวหน้าห้อง 4.3 การทดสอบก่อนและหลังเรียน 4.4 การทวนสอบโดยการสอบวัดผลของอาจารย์ผู้สอน 4.5 การทบทวนเนื้อหาโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้ง 4.6 การทบทวนการให้คะแนนโดยเพื่อนร่วมชั้นหรือกลุ่มอื่น 4.7 การสอบวัดผลเนื้อหาโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้ง	5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา อาศัยผลการประเมินประสิทธิภาพตามข้อ 1 และ ข้อ 2 รวมทั้งการปรับการสอนในข้อ 3. แล้วนั้น เพื่อการสอนมีคุณภาพอันจะนำไปสู่การผลิตบัณฑิตทางการประเมินผลโครงการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีวิชาชีพวิชาชีพวิทยาศาสตร์ ผู้สอนจึงได้วางแผนการปรับปรุงการสอน โดยการทบทวนและปรับปรุงหัวข้อ กลยุทธ์การสอน วิธีการสอน วิธีการวัดผลและประเมินผล ฯลฯ ตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประเมินการสอน