

รายละเอียดของรายวิชา

มคอ.๓

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	พัฒนาการท่องเที่ยว

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา	พท ๔๓๘ มัคคุเทศก์ทางทะเล
๒. จำนวนหน่วยกิต	๓ หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง ๓ (๒-๒-๕)
๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์วีรภรณ์ โตศิริ
๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
๘. สถานที่เรียน	อาคาร ๘๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร
๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	จัดทำรายละเอียดวิชาวันที่

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <p>เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ความสำคัญของมัคคุเทศก์ มารยาท จรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ทางทะเล มีศิลปะการพูด มีเทคนิคการนำชมและการนำเสนอ การให้ความรู้ด้านแหล่งท่องเที่ยวทางทะเล สามารถปฏิบัติงานด้านมัคคุเทศก์ทางทะเลได้ ตลอดจนมีความรู้ทางวิชาการและสมรรถนะในการเป็นมัคคุเทศก์อาชีพตรงตามมาตรฐานสากล</p>
<p>๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะในการเป็นมัคคุเทศก์ทางทะเลที่ถูกต้อง มีมาตรฐานและเป็นสากล ๒. เพื่อให้ นักศึกษาเข้าใจงานมัคคุเทศก์ทางทะเลในระดับที่สามารถทำวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่ออาชีพมัคคุเทศก์และอุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศไทยได้ ๓. เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะในการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวทางทะเล และเสริมสร้างความรู้ ความสามารถในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทางทะเล โดยการฝึกปฏิบัติ

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

<p>๑. คำอธิบายรายวิชา</p> <p>อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการท่องเที่ยวทางทะเล ปัญหามลภาวะและการอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเล ระบบนิเวศวิทยาและสิ่งมีชีวิตในทะเล แหล่งท่องเที่ยวทางทะเลของไทย แหล่งท่องเที่ยวทางทะเลในท้องถิ่น บทบาทหน้าที่ มารยาท และจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พฤติกรรมนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศ การปฐมพยาบาลและรักษาความปลอดภัยในการท่องเที่ยวทางทะเล มนุษย์สัมพันธ์ จิตวิทยาการให้บริการ การดำเนินเบื้องต้น รูปแบบการเจ้าหน้าที่เที่ยวทางทะเล การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การศึกษาดูงานนอกสถานที่ / การฝึกทักษะการดำเนินาฬิกาตามมาตรฐานสากล</p>			
<p>๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p>			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
๓๐ ชั่วโมง / ภาคการศึกษา (๒ ชั่วโมง x ๑๕ สัปดาห์)	-	๓๐ ชั่วโมง / ภาคการศึกษา (๒ ชั่วโมง x ๑๕ สัปดาห์)	๗๕ ชั่วโมง / ภาคการศึกษา (๕ ชั่วโมง x ๑๕ สัปดาห์)

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
- จัดเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ (เฉพาะนักศึกษาที่ต้องการ)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

๑.๑.๑ เข้าใจและซาบซึ้งในวัฒนธรรมไทย ตระหนักในคุณค่าของระบบคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และตระหนักในจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑.๑.๒. มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

๑.๑.๓. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา

๑.๒ วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

๑.๒.๑. ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๑.๒.๒. ฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ โดยในรายวิชามีการกำหนดให้ทำงานเป็นกลุ่มเพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ การแบ่งงาน การประสานงาน รู้หน้าที่การเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกของกลุ่ม

๑.๒.๓. อาจารย์ผู้สอนมีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในการสอนทุกสัปดาห์

๑.๒.๔. นักศึกษาจะต้องมีความซื่อสัตย์โดยไม่กระทำการทุจริตในการสอบ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

๑.๓.๑. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน

๑.๓.๒. ประเมินผลจากการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย

๑.๓.๓. ประเมินผลจากการส่งงานที่ได้รับมอบหมายและในระยะเวลาที่กำหนด

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่จะได้รับ

๒.๑.๑. มีความรู้และความเข้าใจบทบาท และความสำคัญของงานมัคคุเทศก์ที่มีต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและประเทศไทย

๒.๑.๒. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติไปสู่การอธิบายและนำชมสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญต่างๆ ได้

๒.๑.๓. มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ได้ถูกต้องและมีมาตรฐาน

๒.๒ วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม ฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน การวิเคราะห์กรณีศึกษา เชิญผู้เชี่ยวชาญ

ในสาขาวิชาชีพมาบรรยายพิเศษ มอบหมายงานให้ค้นคว้าหาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ทักษะศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติ
นอกสถานที่

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- ๒.๓.๑. การนำเสนองานรายบุคคล การนำเสนองานแต่ละกลุ่ม
- ๒.๓.๒. การทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค
- ๒.๓.๓. ประเมินจากการนำเสนอผลงานการค้นคว้าข้อมูลที่ได้มอบหมาย

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- ๓.๑.๑. ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ อย่างเป็นระบบ
- ๓.๑.๒. ความสามารถในการประเมิน และสรุปประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นได้
- ๓.๑.๓. ความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติไปสู่การอธิบายและนำชมสถานที่
ท่องเที่ยวที่สำคัญได้ต่าง ๆ ได้
- ๓.๑.๔. ความสามารถสืบค้นข้อมูลและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเองและทันต่อการ
เปลี่ยนแปลงทางองค์ความรู้

๓.๒ วิธีการสอน

- ๓.๒.๑. บรรยายและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ๓.๒.๒. เชิญผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพภาคทฤษฎีทางทะเลมาบรรยายพิเศษ
- ๓.๒.๓. ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน
- ๓.๒.๔. ฝึกปฏิบัติการนำชมสถานที่จริงเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวทางทะเล

๓.๓ วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา

- ๓.๓.๑. ประเมินจากประสิทธิผลการฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน
- ๓.๓.๒. ประเมินจากคำตอบข้อสอบเชิงวิเคราะห์ โดยใช้ข้อมูลจากสถานที่ท่องเที่ยว
- ๓.๓.๓. ประเมินผลจากข้อสอบ

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

- ๔.๑.๑. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย
ตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงาน
- ๔.๑.๒. สามารถพัฒนาทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพและจริยธรรมที่เหมาะสมกับการเป็น
มัคคุเทศก์ทางทะเลและตรงตามมาตรฐานสากล

๔.๒ วิธีการสอน

- ๔.๒.๑. มอบหมายงานให้ทำงานเป็นกลุ่ม และมีการเปลี่ยนกลุ่มทำงานตามกิจกรรมที่มอบหมาย

๔.๒.๒. อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน

๔.๓ วิธีการประเมิน

๔.๓.๑. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา

๔.๓.๒. ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการส่งงานและประสิทธิผลของงานที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓.๓. การประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

๕.๑.๑. สามารถใช้ Power point ในการนำเสนองานได้อย่างเหมาะสม

๕.๑.๒. มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ สำหรับทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาได้

๕.๑.๓. สามารถใช้ภาษาในการฟัง พูด อ่าน เขียนได้อย่างเหมาะสมและสื่อสารกับนักท่องเที่ยวยังมี
ประสิทธิภาพ

๕.๑.๔. มีความสามารถในการค้นคว้าหาความรู้ทางด้านวิชาการและวิชาชีพของตนเอง

๕.๒ วิธีการสอน

๕.๒.๑. วิธีการบรรยายและอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน

๕.๒.๒. สอนแบบร่วมมือ ร่วมคิด และใช้กรณีตัวอย่าง

๕.๒.๓. การมอบหมายงานให้สืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๒.๔. ฝึกปฏิบัติการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวในสถานที่จริง

๕.๓ วิธีการประเมิน

๕.๓.๑. ประเมินจากกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน เช่น การสังเกตพฤติกรรม การสอบย่อย

๕.๓.๒. การประเมินจากผลงานของผู้เรียน

๕.๓.๓. การประเมินจากการใช้เทคนิคที่นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๓.๔. ประเมินจากทักษะการใช้ภาษาในการเรียนรายงาน

๕.๓.๕. ประเมินจากประสิทธิผลของการฝึกปฏิบัติ

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน				
สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนรู้ สอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำรายวิชา และขอบข่าย แนวทางใน การศึกษา	๓	บรรยาย ชักถาม แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น	อ.วีรภรณ์ โตศิริ
๒	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการท่องเที่ยว ทางทะเล - ความหมายอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว - องค์ประกอบและปัจจัยสนับสนุนการ ท่องเที่ยว - ทรัพยากรการท่องเที่ยว - ประโยชน์ที่ท้องถิ่นได้รับจากการท่องเที่ยว - ความสำคัญของการท่องเที่ยวทางทะเล			
๓	แหล่งท่องเที่ยวทางทะเลของไทย - ลักษณะทั่วไปของทะเลไทย - แหล่งท่องเที่ยวในทะเลอันดามัน แหล่งท่อง เที่ยวในทะเลอ่าวไทยอันดามัน ตลอด จนเกาะ แก่งต่างๆ - แหล่งท่องเที่ยวทางทะเลในท้องถิ่น - แนวคิดในการจัดตั้งอุทยานแห่งชาติทางทะเล - กฎระเบียบของอุทยานแห่งชาติทางทะเล - ความรู้เกี่ยวกับระยะทาง การเดินทาง ค่าธรรมเนียม			
๔	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมัลดิวเทศก์ บทบาท หน้าที่ มารยาทและจรรยาบรรณของ มัลดิวเทศก์ทางทะเล - ความสำคัญของมัลดิวเทศก์ - ประเภทของมัลดิวเทศก์	๓	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ Power Point	อ.วีรภรณ์ โตศิริ

๕	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพมัคคุเทศก์ - พฤติกรรมของมัคคุเทศก์อันนำไปสู่ความเสื่อมเสีย - บทบาทหน้าที่ของมัคคุเทศก์ในการรับเข้า การนำเที่ยว และการส่งออกนักท่องเที่ยว - สาระสำคัญของพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยว และมัคคุเทศก์ 	๓	บรรยาย ศึกษารณคดีศึกษา อภิปราย Power Point ทดสอบ	อ.วีรภรณ์ โตศิริ
๖	วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ <ul style="list-style-type: none"> - การเตรียมตัวก่อนปฏิบัติหน้าที่ - การรับเข้า การนำเที่ยว และการส่งออกนักท่องเที่ยว - ความสามารถในการพูดเพื่อการท่องเที่ยว - เทคนิคการพูดบนรถ - ศิลปะการสร้างความประทับใจในงานมัคคุเทศก์ - เทคนิคการนำชมสถานที่และการให้ข้อมูล - การเจรจาต่อรอง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าต่างในการนำเที่ยว - การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ - การอำนวยความสะดวกในการเดินทาง 		บรรยาย Power Point ศึกษารณคดีศึกษา อภิปราย การฝึกปฏิบัติจริง	วิทยากร
๗	ระบบนิเวศวิทยาและสิ่งมีชีวิตในทะเล <ul style="list-style-type: none"> - ความสำคัญของระบบนิเวศทางทะเล - สิ่งมีชีวิตกลุ่มต่าง ๆ วงจรชีวิตและประวัติธรรมชาติ (Natural history) ของสัตว์ทะเลบางชนิดที่น่าสนใจ - ความรู้เรื่องปะการังที่พบในน่านน้ำไทย - ความสำคัญและประโยชน์ของแนวปะการัง - พิษของสัตว์และพืชทะเล 			
๘	สอบกลางภาค			

๙	ปัญหามลภาวะและการอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเล <ul style="list-style-type: none"> - ความสำคัญในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรทางทะเล - ต้นเหตุที่ทำให้เกิดให้เกิดมลภาวะ - ผลกระทบของมลภาวะต่อความอุดมสมบูรณ์ของท้องทะเลไทย 			
๑๐	ความเกี่ยวกับพิธีการที่เกี่ยวข้องกับการเข้าออกประเทศ <ul style="list-style-type: none"> - พิธีการตรวจคนเข้าเมือง - ลักษณะบุคคลต้องห้ามไม่ให้เข้าประเทศไทย - พิธีการศุลกากร - พิธีการในการเดินทางเข้าออกระหว่าง ประเทศ - การแลกเปลี่ยนเงินตราระหว่างประเทศ - พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. ๒๕๕๑ 	๓	บรรยาย Power Point ศึกษาระณศึกษา อภิปราย	อ.วีรภรณ์ โตศิริ
๑๒-๑๓	การปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับท่องเที่ยว <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล - หลักทั่วไปในการปฐมพยาบาล - การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย - การป้องกันอันตรายและรักษาการบาดเจ็บที่เกิดจากพิษ สัตว์มีพิษ - การแนะนำนักท่องเที่ยวให้เกิดความปลอดภัยในการท่องเที่ยว 	๖	บรรยาย Power Point ศึกษาระณศึกษา อภิปราย ฝึกปฏิบัติจริง	วิทยากร

๑๔	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับมัคคุเทศก์และการท่องเที่ยว - กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา - การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย - สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ - สมาคมธุรกิจการท่องเที่ยว - สมาคมโรงแรมไทย - บริษัททำอากาศยานไทย จำกัด - กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว - ศุลกากร	๓	บรรยาย Power Point อภิปราย	อ.วีรภรณ์ ไตศิริ
๑๕	ทดสอบบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว	๕	สอบการบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว	อ.วีรภรณ์ ไตศิริ
๑๖	สอบปลายภาค	๒		

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
๑		การเข้าชั้นเรียน	๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙	๑๐ %
		ทดสอบย่อย	๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔	
		สอบระหว่างภาคเรียน	๗	๒๐ %
	สอบปลายภาค		๑๖	๓๐ %
๒		วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การฝึกปฏิบัติ	ตลอดภาคการศึกษา	๒๐ %
		การส่งรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๕	๑๐ %
๓		การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐ %

หมวดที่ ๖ ทักษะการประกอบการเรียนการสอน

<p>๑. ตำราและเอกสารหลัก</p> <p>ประพันธ์พงษ์ ชินพงษ์, ๒๕๕๑ เอกสารประกอบการสอนรายวิชา ๒๕๗๒๒๐๘ หลักมัคคุเทศก์</p> <p>ไพฑูรย์ พงสะบุตร และวิลาสวงค์ พงสะบุตร, ๒๕๔๒. คู่มือการอบรมมัคคุเทศก์. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>Brian Thacker, ๒๕๕๐. คำสารภาพของทัวริสต์เดออร์. สำนักพิมพ์อิติตยา</p>
<p>๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ</p>

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย, คู่มืออบรมมัคคุเทศก์ ภาคความรู้ทางวิชาการ.
๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ เว็บไซต์ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชา ได้แก่ www.tat.or.th www.tourism.go.th

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา - การสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน - แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา
<p>๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการสอบของนักศึกษา - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ - ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอน
<p>๓. การปรับปรุงการสอน</p> <p>หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และสรรหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเอง ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน - การวิจัยในชั้นเรียน
<p>๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา</p> <p>ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจมีการทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่นที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร - มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชาเพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่นำมาจากงานวิจัยของอาจารย์