

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร สาขาวิชาการจัดการ

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	กจ307 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ
2. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา	บริหารธุรกิจ, ไม่สังกัดภาควิชา
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์พัชรี หล้าแหล่ง
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	ภาคเรียนที่ 1 /2556 ชั้นปีที่ 3 (เทียบเข้าเรียน)
6. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisite)	หลักสถิติ สถิติธุรกิจ
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	-

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p><b>1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</b></p> <p>สามารถเข้าใจหลักการ ทฤษฎี ตัวแบบทางคณิตศาสตร์และการนำไปใช้ทางธุรกิจเกี่ยวกับโปรแกรมเส้นตรง ตัวแบบการขนส่ง ตัวแบบการมอบหมายวิเคราะห้ข่ายงาน ตัวแบบสินค้าคงเหลือ ทฤษฎีแถวคอย และการจำลองปัญหา ตลอดจนสามารถนำไปประยุกต์ใช้แก้ไข้ปัญหาทางธุรกิจได้</p>
<p><b>2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. เพื่อให้รู้และเข้าใจวิธีการและหลักการวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ</li><li>2. เพื่อให้รู้และเข้าใจหลักการ ทฤษฎี ตัวแบบทางคณิตศาสตร์ รวมถึงการนำไปใช้ในการดำเนินงานทางธุรกิจ</li><li>3. เพื่อให้รู้และเข้าใจเกี่ยวกับโปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบการขนส่ง ตัวแบบการมอบหมายงาน ตัวแบบสินค้าคงเหลือ ทฤษฎีแถวคอยและการจำลองปัญหา</li></ol>

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

<p><b>1. คำอธิบายรายวิชา</b></p> <p>หลักการ ทฤษฎี ตัวแบบทางคณิตศาสตร์และการนำไปใช้ทางธุรกิจเกี่ยวกับโปรแกรมเส้นตรง ตัวแบบการขนส่ง ตัวแบบการมอบหมายวิเคราะห้ข่ายงาน ตัวแบบสินค้าคงเหลือ ทฤษฎีแถวคอย และการจำลองปัญหา</p>			
<p><b>2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</b></p>			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชม. /ภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	มีการศึกษาด้วยตนเอง 6 คาบต่อสัปดาห์
<p><b>3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</b></p> <p>อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)</p>			

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

<p><b>1. คุณธรรม จริยธรรม</b></p>
<p>1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</p>

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณและจิตสำนึกในการนำความรู้ในด้าน การประกอบธุรกิจและรูปแบบของธุรกิจไปใช้ในวิชาชีพได้อย่างมีคุณธรรม เคารพในสิทธิของข้อมูลส่วนบุคคล ไม่มี การละเมิดลิขสิทธิ์ทางปัญญาของผู้อื่น มีความซื่อสัตย์สุจริตในการประกอบวิชาชีพ ไม่คดโกงผู้อื่น ตามหลัก คุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ (ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย สุภาพ สะอาด สามัคคี มีน้ำใจ) ดังนี้

- มีความรับผิดชอบต่อตนเององค์กร และสังคม ตรงต่อเวลา มีความซื่อสัตย์สุจริต
- มีความตระหนักถึงคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพ
- มีความสุภาพเคารพในสิทธิของผู้อื่นและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นวางตนให้เหมาะสม
- มีความเป็นผู้นำและสามารถทำงานเป็นทีมได้
- มีความเสียสละ ช่วยเหลือผู้อื่น
- มีวินัยและยึดมั่นในระเบียบแบบแผนเคารพกฎระเบียบขององค์กรและสังคม
- มีความขยัน อดทน สามัคคีกันในกลุ่ม
- มีความใฝ่รู้ วิเคราะห์แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- รู้จักการเก็บออม ประหยัด ใช้แต่สิ่งของพอประมาณให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า
- รักษาความสะอาด ทั้งกายใจและสภาพแวดล้อม ฝึกฝนให้จิตใจมีความแจ่มใสอยู่เสมอ

### 1.2 วิธีการสอน

- บรรยาย อภิปราย พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจ
- การอภิปรายกลุ่มและรายบุคคล
- การซักถามตอบคำถามในห้องเรียน
- ให้นักศึกษาหาข้อมูลตัวอย่างธุรกิจและนำมาวิเคราะห์ด้านการบัญชีเพื่อการจัดการ
- ทำแบบฝึกหัด หรือ ฝึกปฏิบัติ ทำกรณีศึกษา
- นำเสนอรายงานเพื่อแสดงองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษา

### 1.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรมการเข้าเรียนและความตรงต่อเวลาในการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- มีการอ้างอิงเอกสารที่นำมาทำรายงานว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่
- ประเมินจากใบงาน แบบทดสอบ และแบบฝึกหัด

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

ทราบความแตกต่างระหว่างการบริหารการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ สามารถอธิบายเกี่ยวกับงบการเงิน งบกระแสเงินสด งบประมาณการ การวิเคราะห์รายจ่ายการลงทุน ตลอดจนข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการจัดการแบบต่าง ๆ ได้ และสามารถประยุกต์นำข้อมูลที่ได้จากการบัญชีเพื่อการจัดการไว้วิเคราะห์วางแผน และตัดสินใจในการบริหารงานขององค์กรได้เป็นอย่างดี

## 2.2 วิธีการสอน

บรรยายหลักวิชา ทฤษฎี ยกตัวอย่าง แก้โจทย์ปัญหา กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม มอบหมายแบบฝึกหัด เพื่อจัดทำหลังเวลาเรียนให้สามารถนำหลักวิชาประยุกต์ใช้กับโจทย์ปัญหา ค้นคว้าด้วยตนเอง นำเสนอความคิดใหม่ และมอบหมายงานวิจัย เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการบัญชีเพื่อการจัดการ เพื่อสามารถวิเคราะห์ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหา การวางแผน ควบคุม และประเมินการปฏิบัติงานขององค์กร

## 2.3 วิธีการประเมินผล

- ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี และการประยุกต์ใช้เพื่อแก้ไขปัญหาของธุรกิจ
- ทำแบบฝึกหัด วิเคราะห์กรณีศึกษา และนำเสนอการวิเคราะห์กรณีศึกษา

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาเพื่อพัฒนา

สามารถพัฒนาระบบและวิธีการคิดแบบมีเหตุผลสนับสนุนเสมอ วิเคราะห์และแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจากการนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการวิเคราะห์กรณีศึกษา

### 3.2 วิธีการสอน

- การมอบหมายงานตามใบงานที่กำหนดขึ้นทุกครั้ง
- วิเคราะห์กรณีศึกษาพร้อมทั้งนำเสนอโดยนักศึกษาต้องแสดงองค์ความรู้ประกอบการวิเคราะห์อย่างมีประสิทธิภาพ
- สังเกตพฤติกรรมกลุ่มและบุคคลพร้อมทั้งแนะแนวทางการปรับเปลี่ยน แก้ไข พฤติกรรมให้สอดคล้องกับวิธีการสอนอย่างเหมาะสมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียน
- ทำแบบฝึกหัดประจำบทเรียน แบบฝึกหัดพิเศษที่ผู้สอนกำหนดเพิ่มเติมให้
- บูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน

### 3.3 วิธีการประเมินผล

สอบกลางภาคและปลายภาค โดยข้อสอบเป็นข้อสอบอัตนัยที่มีการคิดวิเคราะห์ ในหลายด้าน เช่น

ด้านตัวเลข เหตุผล พิจารณากรณีศึกษา และการนำความรู้ที่มีมาประยุกต์ใช้
<b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>
<p><b>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีมในกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- มีมนุษยสัมพันธ์อันดี แบ่งความรับผิดชอบร่วมกันตามความถนัดและความเหมาะสม</li> <li>- มีการพัฒนาความเป็นผู้นำได้</li> <li>- มีความสามัคคีกันในกลุ่ม</li> </ul> <p>พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน และระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน</p>
<p><b>4.2 วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมกลุ่มในการทำงานร่วมกันและการวิเคราะห์กรณีศึกษาร่วมกัน อภิปรายแสดงเหตุผลโต้ตอบกับผู้สอนเพื่อแสดงถึงระดับองค์ความรู้ที่นักศึกษา ได้รับจากการค้นคว้าเพิ่มเติม</li> <li>- การมอบหมายงานในกลุ่มและรายบุคคล</li> <li>- การนำเสนองานซึ่งประกอบด้วยองค์ความรู้ในระดับที่เหมาะสม</li> </ul>
<p><b>4.3 วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินตนเองและเพื่อนที่ทำแบบฟอร์มขึ้นมา</li> <li>- พิจารณารายงานจากคุณภาพ และรูปแบบวิธีการที่นักศึกษาได้นำเสนอ</li> <li>- สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียนเป็นรายบุคคลทุกครั้ง และพฤติกรรมในการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม</li> <li>- การทำกรณีศึกษาด้วยตนเอง</li> </ul>
<b>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b>
<p><b>5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการคำนวณ เชิงตัวเลข</li> <li>- สามารถพัฒนาสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การตั้งคำถาม การเขียน การคิด โดยการทำรายงาน และการนำเสนอในชั้นเรียนได้อย่างมีคุณภาพในระดับที่เหมาะสม</li> <li>- มีทักษะในการสืบค้นข้อมูลจากกรณีศึกษา</li> <li>- มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น ส่งงานทาง E-mail</li> <li>- มีการนำเสนอและยกตัวอย่างโดยใช้ Powerpoint</li> <li>- สามารถนำความรู้และความเข้าใจทางธุรกิจไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน และการประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป</li> </ul>

## 5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ค้นคว้าด้วยตนเองจาก website
- นำเสนอโดยใช้รูปแบบที่เหมาะสมและทันสมัย

## 5.3 วิธีการประเมินผล

- การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงานด้วยสื่อเทคโนโลยี
- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายโต้ตอบและตอบคำถามในการนำเสนอได้

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ /รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	บทที่ 1 บทนำ	4	<b>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</b> บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด ซักถาม ร่วมกันสรุป ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา ยกตัวอย่าง <b>สื่อที่ใช้</b> <b>ในการเรียนรู้การสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใบงาน แบบฝึกหัด	อ.พัชรี หล้าแหล่ง
2	บทที่ 2 กำหนดการเชิงเส้น	4	<b>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</b> บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด ซักถาม ร่วมกันสรุป ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา ยกตัวอย่าง <b>สื่อที่ใช้ในการเรียนรู้การสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใบงาน แบบฝึกหัด 3. กรณีศึกษา	อ.พัชรี หล้าแหล่ง
3-4	บทที่ 3 การแก้ปัญหากำหนดการเชิง เส้น	8	<b>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</b> บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด	อ.พัชรี หล้าแหล่ง

			<p>ซักถาม ร่วมกันสรุป ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา ยกตัวอย่าง</p> <p><b>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. ใบงาน แบบฝึกหัด</li> <li>3. กรณีศึกษา</li> </ol>	
5-6	บทที่ 4 ตัวแบบการขนส่ง	8	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <p>บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด ซักถาม ร่วมกันสรุป ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา ยกตัวอย่าง</p> <p><b>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. ใบงาน แบบฝึกหัด</li> <li>3. กรณีศึกษา</li> </ol>	อ.พัชรี หล้าแหล่ง
7	บทที่ 5 ปัญหาการกำหนดงาน	4	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <p>บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด ซักถาม ร่วมกันสรุป ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา ยกตัวอย่าง</p> <p><b>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. ใบงาน แบบฝึกหัด</li> <li>3. กรณีศึกษา</li> </ol>	อ.พัชรี หล้าแหล่ง
8	สอบกลางภาค	3		
9	บทที่ 6 ตัวแบบสินค้าคงเหลือ	4	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <p>บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด ซักถาม ร่วมกันสรุป ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา ยกตัวอย่าง</p> <p><b>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</b></p>	อ.พัชรี หล้าแหล่ง

			1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใบงาน แบบฝึกหัด 3. กรณีศึกษา	
10-11	<b>บทที่ 7</b> การวางแผนและควบคุม โครงการด้วยเทคนิค PERT และ CPM	8	<b>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</b> บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด ซักถาม ร่วมกันสรุป ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา ยกตัวอย่าง <b>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใบงาน แบบฝึกหัด 3. กรณีศึกษา	อ.พัชรี หล้าแหล่ง
12-13	<b>บทที่ 8</b> ตัวแบบแถวคอย	8	<b>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</b> บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด ซักถาม ร่วมกันสรุป ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา ยกตัวอย่าง <b>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใบงาน แบบฝึกหัด 3. กรณีศึกษา	อ.พัชรี หล้าแหล่ง
14	<b>บทที่ 9</b> ตัวแบบการจำลองปัญหา	4	<b>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</b> บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด ซักถาม ร่วมกันสรุป ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา ยกตัวอย่าง <b>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใบงาน แบบฝึกหัด 3. กรณีศึกษา	อ.พัชรี หล้าแหล่ง
15	<b>บทที่ 10</b> ตัวแบบการตัดสินใจ	4	<b>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</b>	อ.พัชรี หล้าแหล่ง



			บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด ซักถาม ร่วมกันสรุป ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา ยกตัวอย่าง <b>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใบงาน แบบฝึกหัด 3. กรณีศึกษา	
16	สอบปลายภาค	3		

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่ 1	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
1 การ สอน	2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 5.1, 5.2	สอบกลางภาค แบบทดสอบระหว่างเรียน สอบปลายภาคเรียน	8 6,11 16	30% 10% 40%
2. การ มอบหมาย งาน	2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2	การส่งแบบฝึกหัด /วิเคราะห์กรณีศึกษา	ทุกสัปดาห์	10%
3. จิตพิสัย	1.2 1.3	การเข้าชั้นเรียนตรงต่อเวลา และพฤติกรรมในชั้นเรียนที่เหมาะสม การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม การอภิปรายที่แสดงถึงองค์ความรู้ การเสนอความคิดเห็น ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ความใฝ่รู้ศึกษาค้นคว้า	ทุกสัปดาห์	10%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<b>1. ตำราและเอกสารหลัก</b>  1. สุทธิมา ชำนาญเวช. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วิทย์พัฒนา, 2546 2. เกศินี วิฑูรน์ชาติ และคณะ. การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ .พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,2546 3. อัจฉรา จันทน์ฉาย .การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับนักบริหาร. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546 4. รุ่งโรจน์ เบญจมสุธิน. เศรษฐศาสตร์การจัดการ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ TPN PRESS
<b>2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ</b>  - เอกสารประกอบการสอนที่ผู้สอนจัดทำขึ้น
<b>3. เอกสารและข้อมูลสำคัญ</b>  -

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<b>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</b>  ในการประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ โดยนักศึกษาได้มีการจัดกิจกรรมในการนำเสนอ แนวความคิดและความคิดเห็น ดังนี้  การสอน  - การตอบประเด็นซักถามระหว่างผู้สอนและผู้เรียน - แบบประเมินผู้สอนที่คณะจัดทำขึ้น - สังเกตพฤติกรรมกลุ่มและรายบุคคล - ให้นักศึกษาเขียนแสดงความคิดเห็นจากกระดาษที่แจกให้ในคาบสุดท้ายของการเรียน - ขอข้อเสนอแนะผ่าน Page อาจารย์ผู้สอน
<b>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</b>  ในการเก็บข้อมูลในการประเมินการสอน มีดังนี้  - ผลการสอบทั้งระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียน - การทบทวนผลการประเมิน เช่น การทดสอบระหว่างเรียน - สังเกตปฏิกริยา Feedback ของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์

### 3. การปรับปรุงการสอน

- นำผลจากการทำแบบฝึกหัด ตอบคำถามจากข้อสอบ การอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนมาทำการปรับปรุงวิธีการสอน
- การวิจัยในชั้นเรียน

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาร่วมตรวจสอบ ผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา (คะแนน/เกรด)

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชาของนักศึกษา ผู้สอนได้ดำเนินการ มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดรายวิชา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงแนวการสอน เอกสารการสอน และเทคนิค วิธีการสอนทุก กิจกรรมชั้นเรียนต่าง ๆ ในทุกภาคเรียนเพื่อให้นักศึกษาไม่เกิดความเบื่อหน่าย
- ปรับปรุงหลักสูตร/รายวิชา เพื่อให้ทันสมัยและตรงกับตลาดแรงงาน
- ปรับเปลี่ยนตัวผู้สอนเพื่อให้นักศึกษามีมุมมองทัศนคติมีแนวคิดใหม่อย่างหลากหลาย จากผู้สอนหลาย ๆ ท่าน
- ผู้สอนต้องมุ่งมั่นค้นหาความก้าวหน้าในวิทยาการใหม่แล้วปรับปรุงตนเองให้ทันสมัยกับ วิทยาการที่เกิดขึ้นใหม่ ๆ พร้อมทั้งต้องนำมาเพิ่มเติมในบทเรียน ให้กับนักศึกษาตลอดทุกภาคเรียน
- บูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน