

ชื่อหน่วยงาน / ชุมชม .....  
ที่อยู่ .....  
โทรศัพท์ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอรับบริการทางวิชาการหรือเทคโนโลยี

เรียน ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

สิ่งที่แนบมาด้วย 1. แบบสำรวจความต้องการเทคโนโลยี ของผู้นำกลุ่ม/ชุมชน/หน่วยงาน  
2. รายงานการประชุมและประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัดที่เกี่ยวข้อง } \*\*เฉพาะข้อที่เกี่ยวข้อง

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว) ..... มีความประสงค์ให้บุคลากร  
หรือผู้เชี่ยวชาญ ในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ให้การช่วยเหลือให้บริการ ในเรื่อง (ระบุประเด็นปัญหา/พื้นที่/  
จำนวนผู้เดือดร้อน).....

ในวันที่ (ระบุ วัน เดือน ปี)..... โดย (ชื่อหน่วยงาน)..... ยินดีให้  
ความร่วมมือและสนับสนุน

- งบประมาณในการดำเนินการ จำนวน ..... บาท
- สมทบงบประมาณบางส่วน จำนวน ..... บาท
- จัดหาเครื่องมือ/เครื่องจักร
- สถานที่อบรม/วัสดุสำนักงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

โดยหากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อ (ชื่อ-สกุล).....

หมายเลขโทรศัพท์ .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

รองผู้ว่าราชการ/ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น  
/หัวหน้าชุมชน/หัวหน้าหน่วยงาน

โทร. ....