



## ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมางานโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคม  
รายตำบลแบบบูรณาการ มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ ( ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย)  
รอบที่ ๑ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑๑

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์  
วิจัย และนวัตกรรม โดยสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ดำเนินโครงการ  
ยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับ  
เศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ โดยมหาวิทยาลัยในพื้นที่เป็นหน่วยบูรณาการโครงการ และจ้าง  
นักศึกษา บัณฑิตจบใหม่และประชาชนทั่วไป เพื่อร่วมพัฒนาพื้นที่ฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่มีความครอบคลุมใน  
ประเด็นต่างๆ ตามปัญหาและความต้องการของชุมชน

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม จึงมอบหมายให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร  
ดำเนินโครงการดังกล่าวจำนวน ๘ ตำบล เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์จึงประกาศรับสมัคร  
บุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑  
มหาวิทยาลัย) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชุมพร และจังหวัดระนอง ไปแล้ว  
นั้น บัดนี้ยังมีตำแหน่งว่างซึ่งจำเป็นต้องเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเพิ่มเติม รอบที่ ๑ ครั้งที่ ๑๑  
จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครเพิ่มเติมในรอบที่ ๑ ครั้งที่ ๑๑ รายละเอียดดังนี้

#### ๑.๑ ในเขตพื้นที่จังหวัดระนอง ดังนี้

๑) สำนักงานประกันสังคมจังหวัดระนอง เปิดรับตำแหน่ง บัณฑิตจบใหม่ เป็นบัณฑิตที่  
สำเร็จการศึกษาไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๑.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น  
ประมุข

(๒) ลักษณะที่ไม่อยู่ในเงื่อนไขการจ้าง

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือ  
โรคที่ต้อง...

โรคที่ต้องห้ามตามที่กฎ ก.พ. กำหนด

- ๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย
- ๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบข้าราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรไม่สามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกการจ้างงาน ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

(๓) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้างงาน

๑) **บัณฑิตจบใหม่** เป็นบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไม่เกิน ๓ ปี และมีความรู้ความสามารถที่ตรงต่อภารกิจในการปฏิบัติงาน ที่ว่างงาน และไม่ได้รับค่าตอบแทน ค่าจ้าง จากหน่วยงานอื่นของภาครัฐและภาคเอกชน และไม่ได้ได้รับความช่วยเหลือในการจ้างงานจากภาครัฐที่ให้การช่วยเหลืออยู่ จำนวนที่คัดเลือก ๒ อัตรา ค่าจ้างงาน ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน

### ๓. ขอบเขตและลักษณะของงานที่ต้องปฏิบัติ

๑) ภารกิจเกี่ยวกับการขยายความคุ้มครองประกันสังคมไปสู่แรงงานภาคอิสระ ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน  
ดังนี้

๑.๑. จัดทำฐานทะเบียน/ข้อมูล ร่วมลงทะเบียนและรับสมัครผู้ประกันตน เครือข่ายประกันสังคมมาตรา ๔๐ และเครือข่ายกลุ่มสมาชิก “บวร”

๑.๒. บันทึกคำขอต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานประกันสังคมมาตรา ๔๐ เช่น แบบคำขอสมัครเป็นผู้ประกันตนมาตรา ๔๐ แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อเท็จจริงผู้ประกันตนตามมาตรา ๔๐ และการเปลี่ยนแปลงทางเลือกการจ่ายเงินสมทบผู้ประกันตนตามมาตรา ๔๐ แบบแจ้งความจำนงไม่ประสงค์เป็นผู้ประกันตนตามมาตรา ๔๐ แบบคำร้องขอรับเงินสมทบกรณีต่างๆ ของผู้ประกันตนตามมาตรา ๔๐ เป็นต้น ลงในระบบงานสารสนเทศประกันสังคมมาตรา ๔๐

๑.๓. บันทึกคำขอรับสิทธิประโยชน์ทดแทนผู้ประกันตนตามมาตรา ๔๐ (แบบ สปส.๒-๐๑/ม.๔๐) ลงในระบบงานสารสนเทศประกันสังคมมาตรา ๔๐

๑.๔. จัดทำคูปอง/สื่อประชาสัมพันธ์ประกันสังคมมาตรา ๔๐ เพื่อนำเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

๑.๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการขยายความคุ้มครองประกันสังคมไปสู่แรงงานภาคอิสระ

๒) ภารกิจเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลเงินสมทบและนายจ้าง ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานดังนี้

๒.๑ การบริหารจัดการข้อมูลแพ้นายจ้างอิเล็กทรอนิกส์ โดยการจัดเก็บเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนนายจ้างและเอกสารอื่นๆ ที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก ทำให้เกิดปัญหาในเรื่องพื้นที่การจัดเก็บและความยุ่งยากในการสืบค้น เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปอย่างมีระบบ

๒.๒ นำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการทำธุรกรรมในระบบ e-Service รวมทั้งสามารถอธิบายวิธีการดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ ให้นายจ้าง/สถานประกอบการสามารถเข้าใจและใช้งานระบบ e-Service ได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลเงินสมทบและนายจ้าง

๓) ภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานฐานข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

#### ๔. ระยะเวลาการทำงาน

เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๒ สิงหาคม ถึง ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

#### ๕. การรับสมัครและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

๕.๑ ผู้ที่สนใจสมัคร สามารถยื่นใบสมัครและหลักฐานได้ที่ E-mail. Ju.reg.mju@gmail.com หรือติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ นางภัทรธันภรณ์ เตียไพบุลย์ ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการ หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ ๐๙ - ๔๙๕๑- ๓๕๓๕ จะเปิดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในเวลาราชการ และปิดรับสมัครในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในเวลาราชการ

๕.๒ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร <https://chumphon.mju.ac.th/>

#### เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในแบบฟอร์มการสมัคร พร้อมทั้งแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือมหาวิทยาลัย ตรวจสอบภายหลังไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ พบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติตามที่ประกาศหรือมหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าการรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและผลจากการสอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการฝ่ายสอบสัมภาษณ์ และให้ถือผลการพิจารณาเป็นที่สิ้นสุด

#### ๗. วัน เวลา และสถานที่ในการสอบสัมภาษณ์

ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ตามวันและเวลาที่กำหนด ดังนี้

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เริ่มเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. โดยวิธีการสัมภาษณ์ออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet.

## ๘. เอกสารประกอบการสมัคร

### ๘.๑ บัณฑิตจบใหม่

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา
- ๔) หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาหรือใบปริญญาที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

แล้ว

- ๒) รูปถ่ายหน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๓) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ๔) สำเนาหลักฐานใบประกาศเกียรติคุณต่างๆ (ถ้ามี)

## ๙. การประกาศผลผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จะประกาศผลผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร <https://chumphon.mju.ac.th/> ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข กำหนดการประกาศได้ตามความเหมาะสมของการดำเนินการ

## ๑๐. เงื่อนไขการลงนามในสัญญา

การจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าวมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพรขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดหาตามประกาศนี้

## ๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ในกรณีที่มีผู้ได้รับการคัดเลือกเกินกว่าจำนวนที่กำหนดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จะขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกสำรอง หากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่มารายงานตัว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จะเรียกบุคคลจากบัญชีรายชื่อลำดับสำรองมารายงานตัว ทั้งนี้ การเลือกผู้ได้ลำดับสำรองมารายงานตัว อาจพิจารณาข้ามลำดับก็ได้หากมีความจำเป็นเกี่ยวกับพื้นที่การปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์)

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร